



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

.... . napirendi ponthoz

ELŐTERJESZTÉS

a 2024. december 10-i Képviselő-testületi ülésre

Tárgy: Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének a köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015. (IX.9.) rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmények:

A Fejér Vármegyei Kormányhivatal FE/02/1-20/2024. iktatószámú levelében tájékoztatta önkormányzatunkat a reklámelhelyezés közterület használatát érintő jogszabályváltozásáról.

A jogszabályváltozás a lakóépület erre alkalmas felületeinek reklámelhelyezés céljából történő hasznosításának tárgykörét, valamint az ezzel kapcsolatos közterület-használatot érintik. A módosítás a reklámcélú hasznosítási jog gyakorlásával igénybe vett légi teret kiemeli a közterület fogalmi köréből, ami azt eredményezi, hogy ez az esetkör nem tartozhat a közterület-használat szabályait előíró önkormányzati rendeletek hatálya alá.

Fentiek miatt szükséges Rácalmás Város Önkormányzata Képviselő-testületének a köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015. (IX.9.) önkormányzati rendelet módosítása.

A magasabb szintű jogszabályokkal való összhang megteremtésén túl a rendelet felülvizsgálatakor több módosításra is sor került, melyet a jelen előterjesztés mellékletét képező rendelet-tervezet tartalmaz.

Javaslat:

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg, és amennyiben egyetért a módosításokkal, fogadja el a rendelet-tervezet.

Rácalmás, 2024.12.03.





Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

**Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2024. (XII.) önkormányzati rendelete
a köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek
használatáról szóló 21/2015. (IX.9.) önkormányzati rendelet módosításáról**

1. A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

A rendelet módosítással a közterület-használati díjak emelésével a költségvetés többlet bevételhez jut.

2. A jogszabály környezeti és egészségi következményei

A rendelet módosítással a közterület használatának részletesebb szabályozásával az egészségesebb, tisztább környezetet biztosít a város lakosságának.

3. A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A rendelet módosítása többlet adminisztratív teher nem keletkezik..

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége

A rendelet módosítására a szomszédjogok és a tulajdonjog korlátainak különös szabályairól szóló 2013. évi CLXXIV. törvény módosítása miatt vált szükségessé valamint a teljes rendelet felülvizsgálata és ennek megfelelő módosítása is megtörtént.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet-tervezet elfogadása többlet személyi, szervezeti és tárgyi feltételt nem igényel. A pénzügyi feltételek adottak.

Rácalmás, 2024. december 4.



**dr. Györe Andrea sk.
jegyző**



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

**Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2024. (XII.) önkormányzati rendelete
a köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek
használatáról szóló 21/2015. (IX.9.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Általános indokolás

A Fejér Vármegyei Kormány Hivatal az FE/02/1-20/2024. számú tájékoztatásában hívta fel a figyelmet, hogy jogszabály változás következett be a szomszédjogok és a tulajdonjog korlátainak különös szabályairól szóló 2013. évi CLXXIV. törvényben.

A jogszabály módosítás a reklámcélú hasznosítási jog gyakorlásával igénybe vett légi teret kiemeli a közterület fogalmi köréből, ami azt eredményezi, hogy ez az esetkör nem tartozhat a közterület-használat szabályait előíró önkormányzati rendelet hatály alá.

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015. (IX.9.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata a törvényi módosításoknak megfelelően megtörtént.

A felülvizsgálat során további módosítások, aktualizálások történtek az alap rendeletben.

Rácalmás Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015. (IX.9.) önkormányzati rendelet módosításáról

Rácalmás Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. Cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a hulladékokról szóló 2021. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. Cikk (1) bekezdésének a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló, 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §(1) bekezdés 2., 5., és 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Rácalmás Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. Cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a hulladékokról szóló 2021. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. Cikk (1) bekezdésének a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló, 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §(1) bekezdés 2., 5., és 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

2. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. §

A rendelet célja , hogy Rácalmás város (a továbbiakban : város) tiszta, esztétikus képének, valamint a környezet rendjének és tisztaságának kialakítása, fenntartása és védelme érdekében, a köztisztasággal kapcsolatos feladatokat, kötelezettségeket és tilalmakat a helyi sajátosságoknak megfelelően rendezze és szabályozza a közterület használatát .”

3. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet a 2/A. §-át megelőzően a következő alcím címmel egészül ki:

„1/A. Értelmező rendelkezések”

4. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet a következő 2/A. §-sal egészül ki:

„2/A. §

E rendelet alkalmazása szempontjából:

- a) alkalmi vásár: néhány napos (maximum 30 nap) általában rendezvénnyel összekötött árusítás,
- b) avar és kerti hulladék: falomb, faág, gally, szőlő és gyümölcsfa nyesedéke, cserje-és díszcserje ága és levele, egyéb növényi maradványok (a továbbiakban: kerti hulladék),
- c) cég-és címtábla: a tevékenység helyén, általában a fal síkjával párhuzamosan elhelyezett, a cég nevét, jelképét, az ott folytatott tevékenységre utaló feliratot tartalmazó tábla,
- d) engedélyes: a közterület használatára határozatban feljogosított személy, gazdasági szervezet,
- e) egyéb szilárd hulladék: mindazok a szerves és szervetlen - veszélyesnek nem minősülő - hulladékok, melyek a lakásokban, valamint a pihenés, üdülés céljára használt helyiségekben és a lakóházak közös használatú helyiségeiben és területein, közintézményekben, közterületeken keletkeznek (pl. nagyobb méretű berendezési tárgy, lom, bútor, ágybetét, háztartási berendezés és készülék, stb.)
- f) építési munkaterület: építkezés céljára ideiglenesen átadott, kerítéssel elhatárolt terület,
- g) fülke: szilárd térelemekkel körülhatárolt, talajhoz rögzített vagy azon álló, huzamos emberi tartózkodásra alkalmas, 2 négyzetmétert meg nem haladó alapterületű építmény,
- h) hirdető-berendezés: minden olyan tárgy (pl. épület, építmény, berendezés, jármű) és KRESZ-ben, illetve az ágazati szabványban nem szereplő tábla, melynek elsődleges célja, hogy a közterületen tartózkodók figyelmét valamilyen szolgáltatásra, gyártmányra, termékre, eseményre, létesítményre, vállalkozásra felhívja, anyagától, megvalósítási formájától függetlenül reklám, vagy hirdetés közzétételére alkalmas, kivéve az olyan tábla, amely csak az építési adatokról, határidőkről, kivitelezőkről, felelős műszaki vezetőkről tájékoztat,
- i) hulladék: bármely anyag vagy tárgy, amelyről birtokosa megválnak, megválni szándékozik vagy megválni köteles,
- j) járda: a magáningatlanl határos közterületnek a gyalogosok közlekedésére szolgáló - az úttesttől szintkülönbséggel, kiemelt szegéllyel, vagy más látható módon elhatárolt - része,
- k) közterület: a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény 16. § 73. pontjában meghatározottak,
- l) közterület rendeltetése: a telkek térbeli kapcsolatának, megközelítésének, a közúti és gyalogos közlekedés (út, járda stb.), a kikapcsolódás, a szórakozás, a sporttevékenység, a szabadidő-eltöltés, a felvonulás, a gyülekezés, a közösségi megnyilvánulás, szobor elhelyezésének, emlékhely kialakításának, művészeti alkotások elhelyezésének, a közművek elhelyezésének, zöldfelületek kialakításának biztosítása,
- m) molinó felület: az épületek vagy a közterületen lévő oszlopok között kifeszített textil, vagy műanyag reklámhordozó,
- n) pavilon: szilárd térelemekkel körülhatárolt, talajhoz rögzített vagy azon álló, huzamos emberi tartózkodásra alkalmas, 2 - 12 m²-t meghaladó alapterületű építmény,
- o) tisztántartás: az egyes ingatlanok és közterületek tisztítása, hó-és síkosságmentesítése, illetve pormentesítése,
- p) tulajdonos: az ingatlan, ingatlanrész, helyiség tulajdonosa, haszonbérletje, használója, haszonélvezője,
- q) üzlet: a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény 2. § 27. pontjában foglaltak szerint,
- r) üzlet elé kitelepülés (árusítás): üzlettel rendelkező kereskedő közterületi árusítása az üzlete előtt. "

5. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 3. alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. Az ingatlantulajdonos feladatai közterületek tisztántartása esetén”

6. §

(1) A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az ingatlantulajdonosnak a közterület tisztántartásával, zöldterület, park ápolásával, esőcsatornák karbantartásával kapcsolatos feladatai:)

„a) az ingatlan előtti (úszótelek esetén az épület körüli) járdának, (járda hiányában 2 méter széles területsávnak), a járda melletti zöldsáv úttestig terjedő teljes területének a gondozása, tisztántartása, szemét – és gyommentesítése, burkolt területeken a hó eltakarítása és síkosság mentesítése (homokkal, szögmentes hamuval fűréssporral felhintése), amennyiben az ingatlan két közúttal is érintkezése van, a fenti feladatok mindkét irányra vonatkoznak,”

(2) A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdés f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az ingatlantulajdonosnak a közterület tisztántartásával, zöldterület, park ápolásával, esőcsatornák karbantartásával kapcsolatos feladatai:)

„f) az ingatlanon lévő madarak fészkelő helyei alatti közterület szennyeződéstől való megtisztítása,”

(3) A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdése a következő g) ponttal egészül ki:

(Az ingatlantulajdonosnak a közterület tisztántartásával, zöldterület, park ápolásával, esőcsatornák karbantartásával kapcsolatos feladatai:)

„g) építési törmelék tilos a közterülete lerakni. A tulajdonos köteles azt konténerben, illetve más módon gyűjteni és azt a szeméttelre szállítani illetve gondoskodni annak elszállításáról.”

7. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 4. alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. Az ingatlantulajdonos feladatai magánterületek tisztántartása esetén”

8. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 7. § c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az ingatlantulajdonosnak az épülete, telekingatlana tisztántartásával kapcsolatos feladatai:)

„c) mind a beépített, mind a beépítetlen ingatlan tisztántartása, gyommentesítése, növényzet kaszálása; a járda, kerékpárút és úttest fölé benyúló ágak, bokrok megfelelő nyesése, növényzet kaszálása.”

9. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 4. alcíme a következő 7/A. §-sal egészül ki:

„7/A. §

A közterület és magánterület tisztántartásával, gyommentesítésével, növényzet ápolásával, a hó eltakarításával, a síkosság mentesítéssel, a csapadékvíz elvezetésével kapcsolatos szabályok megsértése önkormányzati hatósági ügynek minősül, melyben átruházott hatáskörben Rácalmás Város Jegyzője (a továbbiakban: Jegyző) jár el. Az eljárásban az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr) rendelkezéseit kell alkalmazni. A Jegyző önkormányzati jogkörben hozott hatósági határozata ellen Rácalmás Város Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testületéhez (a továbbiakban: Képviselő-testület) lehet fellebbezést benyújtani.”

10. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 8. § (12) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(12) A hatóságilag elrendelt országos általános tűzgyújtási tilalom alól e rendelet nem ad felmentést”

11. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet a következő alcímmel egészül ki:

„7/B. A közterület használat engedélyezése

11/A. §

(1) A közterületek rendeltetéstől eltérő használatához Rácalmás Város Polgármestere (a továbbiakban: polgármester) ad ki - a képviselő-testület átruházott hatáskörében - önkormányzati hatósági engedélyt. A polgármester által hozott döntés ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül a Képviselő-testülethez lehet fellebbezni. A közterület használat engedélyezési eljárása során az általános közigazgatási rendtartásáról szóló 2016. évi CL. törvényben foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni.

(2) A közterület használatot határozott időre lehet engedélyezni.

(3) A határozott időre szóló közterület használat legrövidebb időtartama 1 nap, a a leghosszabb időtartama 1 év, mely az engedélyes kérelmére többször meghosszabbítható.

(4) A közterület-használati engedély (3) bekezdés szerinti meghosszabbítását az engedélyben meghatározott határidő lejártát megelőzően legalább 15 nappal korábban, írásban lehet kezdeményezni.

(5) A közterület-használati engedély nem pótolja a jogszabályokban előírt egyéb (különösen építészeti, egészségügyi, rendészeti) hatósági, szakhatósági engedélyek, hozzájárulások, vélemények, nyilatkozatok beszerzését.

11/B. §

(1) A közterület használat iránti kérelem elutasítható:

- a) ha az igényelt közterület nagysága, befogadóképessége korlátozott,
- b) a tevékenység végzéséhez szükséges feltételek hiánya azt indokolja,
- c) az igényelt közterületre vonatkozóan már van kiadott, érvényes közterület-használati engedély, újabb közterület-használati engedély kiadása az engedélyhez kötött tevékenység gyakorlását akadályozná, vagy nem biztosítaná.

(2) Abban az esetben, ha közterületen folytatni kívánt tevékenységet jogszabály, valamely hatóság, vagy más szerv engedélyéhez, hozzájárulásához köti, a közterület-használati engedély csak ezen engedély, hozzájárulás megléte esetén adható ki.

(3) Az engedély iránti kérelem feltételhez köthető, vagy megtagadható abban az esetben, ha az közérdekből, különösen a közrend, közbiztonság, a közegészség megőrzése, a fogyasztók, a szolgáltatások igénybevevőinek védelme, a csalás elleni küzdelem, a települési környezet, a nemzeti történelmi és művészeti örökség védelme azt indokolja.

11/C. §

A közterület-használat megszűnését követően az engedélyes köteles a részére kijelölt helyet és közvetlen környékét rendbe tenni, a használatból keletkezett hulladékot összegyűjteni és annak eltávolításáról gondoskodni."

12. §

(1) A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az engedélyes a közterület használatért díjat (bérleti díjat) köteles fizetni. A díj mértékét e rendelet 2. melléklete tartalmazza. Abban az esetben, ha a melléklet nem tartalmazza az adott tevékenységre konkrét díjmegállapítást, úgy a tevékenység jellegéhez legközelebb eső díjkategória díjtételét kell figyelembe venni. A fizetendő díjat és megfizetésének határidejét, módját az önkormányzati hatósági jogkörben, határozatban kell meghatározni."

(2) A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 12. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) Az az engedélyes, aki ugyanazon tevékenysége miatt többféle kategóriában lenne díjfizetésre kötelezett, a legmagasabb díjtételt eredményező kategória szerint kell megfizetnie a közterület-használati díjat."

(3) A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 12. §-a a következő (2a) bekezdéssel egészül ki:

„(2a) A kérelmező a közterület-használati díjat a közterület tényleges használatra tekintet nélkül köteles fizetni. A közterület-használati díj vagy annak időarányos része a ténylegesen nem használt időszakokra nézve nem jár vissza."

(4) A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 12. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A közterület-használati díjat az engedély – a határozat – kézhezvételétől számított 8 napon belül kell megfizetni a polgármesteri hivatal házipénztárába történő befizetéssel vagy postai készpénzáttutalási megbízással, vagy a 11736037-15361868-00000000 számú számlaszámra történő áttutalással.”

13. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet a következő alcímmel egészül ki:

„8/A. A közterület-használat megszűnése, az engedély megvonása

12/A. §

(1) Megszűnik a közterület-használat:

- a) az engedélyben meghatározott idő lejártával,
- b) az engedélyes kérelmére,
- c) az engedélyes halálával, jogutód nélküli megszűnésével,
- d) az engedélyes által a közterületen folytatott tevékenységre jogosító engedély érvényességének lejártával,
- e) az engedély megvonásával.

(2) Abban az esetben ha az engedélyes a közterület-használatot meg kívánja szüntetni, úgy ezt a szándékát a megszüntetés tervezett időpontját megelőzően legalább 30 nappal korábban köteles a polgármester részére bejelenteni.

(3) A közterület-használati engedélyt meg kell vonni, ha az engedélyes:

- a) a közterületet az engedélyben meghatározottaktól eltérően használja,
- b) a használatot harmadik személynek átengedi,
- c) az engedélyben meghatározott közterület-használati díj a díj megfizetésére megállapított határidőig nem fizette meg.

(4) Abban az esetben, ha a közterület-használati engedély megvonására az engedélyesnek fel nem róható okból kerül sor, a megfizetett közterület-használati díj időarányos részét vissza kell téríteni.”

14. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet a következő alcímmel egészül ki:

„8/B. A közterület engedély nélküli használatának következményei

12/B. §

(1) Az engedélyhez kötött, de engedély nélküli közterület-használat esetén a használót, az engedélytől eltérő használat esetén az engedélyest a polgármester határidő kifizetésével felhívja a közterület-használat megszüntetésére, a közterület-használati engedély beszerzésére, az engedély

szerinti használatra és a közterület - saját költségen, bármintemű kártalanítási igény nélküli - eredeti állapotnak megfelelő helyreállítása.

(2) A közterület-használati díj háromszorosát kell fizetni:

- a) arra az időtartamra, amely a közterület-használati engedély megszűnésétől az eredeti állapot helyreállításáig tart,
- b) annak, aki a közterületet engedély nélkül, vagy attól eltérően, vagy megszűnése után használja."

15. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 11. alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. Közutak , járdák bontása és helyreállítása”

16. §

(1) A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 15. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A járdák és a gyalogutak építésének, korszerűsítésének és megszüntetésének (elbontásának) engedélyezése, valamint ezek nem közlekedési célú igénybevételevel kapcsolatos közlekedési hatósági eljárás lefolytatása a települési önkormányzat – a fővárosban a kerületi önkormányzat – polgármesterének hatáskörébe tartozik.”

(2) A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 15. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A kivitelezési és helyreállítási munkát olyan ütemben kell végezni , hogy azt a hozzájárulásban előírt határidőre befejezzék.”

17. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 20. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A veszélyes hulladékok gyűjtésére, kezelésére a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól szóló 225/2015. (VIII.7.) Kormányrendelet előírásait kell alkalmazni.”

18. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 7. alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. A közterület használat szabályai”

19. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 6. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az ingatlantulajdonos a közterület tisztítása során összegyűjtött települési szilárd hulladékot köteles a rendeletben meghatározott gyűjtőedényzetbe vagy más gyűjtőeszközbe elhelyezni és elszállításáról gondoskodni”

20. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 7. § h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az ingatlantulajdonosnak az épülete , telekingatlana tisztántartásával kapcsolatos feladatai:)

„h) a lakásoknak és lakás céljára használt helyiségek, továbbá a nem lakás céljára szolgáló helyiségek, ezekhez tartozó területek rovar és rágcsáló mentesítéséről az ingatlantulajdonos, vagy a használó köteles gondoskodni.”

21. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 7. § f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az ingatlantulajdonosnak az épülete , telekingatlana tisztántartásával kapcsolatos feladatai:)

„f) az ingatlan belső részén keletkezett házi szemetet ,konyhai hulladékot szemetgyűjtő edényben, az építési törmeléket a tulajdonos köteles konténerben gyűjteni , vagy szemettelepre szállítani , kivéve gallyak , fák nyesedéke . A kerti hulladékot a tulajdonos köteles a közegészségügyi szabályoknak megfelelően megsemmisíteni”

22. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 12. § (4) bekezdés - pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Mentességet a közterületi - használati díj megfizetése alól – kérelemre – a polgármester adhat:)

„- az önkormányzat által , illetve megbízásából szervezett rendezvények megtartására kéri”

23. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 12. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Nem kell közterület-használati díjat fizetni:

- a közvetlen életveszély elhárítása érdekében igénybe vett közterület-használatáért,
- az Önkormányzattal egyeztetett, vagy jóváhagyott programokkal kapcsolatos létesítményekhez, tevékenységekhez (pl. szervezett hulladékgyűjtés),
- az önkormányzat tulajdonában lévő épületek felújításával, önkormányzati beruházásban megvalósuló épületek építésével, önkormányzati beruházásban megvalósuló közutak, közterületek felújításával kapcsolatos közterület-használat esetén,

- d) a közműveknek (elektromos, gáz, víz, csatornázás), a köztisztasági szerveknek a feladatuk ellátását szolgáló közérdekű létesítményeiért,
- e) az önkormányzat intézményei és az Önkormányzat nevében közfeladatot ellátók által a közfeladat ellátása céljából történő közterület-használatért,
- f) ételosztás céljából történő közterület-használatért,
- g) új családi házat építők részére - az építési engedély keltétől a lakóépület használatbavételéig terjedő időszakra - az építőanyagok a telekhez tartozó közterületi részén történő tárolásáért

24. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 10. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„10. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed a Rácalmás közigazgatási területén belül, az ingatlannyilvántartásban közterületként (pl. közút, kerékpárút, járda, tér) nyilvántartott belterületi és zártkerti földrészletre, továbbá a belterületi és zártkerti földrészletek, közhasználatra átadott részére.

(2) A közterületeket, azok építményeit, berendezéseit és felszereléseit rendeltetésüknek megfelelően állaguk sérelme nélkül és az általános magatartási szabályok betartásával mindenki ingyenesen használhatja.

(3) Az Önkormányzat a közterület rendeltetésétől eltérő célra történő használat (a továbbiakban: közterület-használat) az e rendeletben foglaltak alapján kiadott közterület használati engedélyhez köti.

(4) Közterület – használati engedélyt kell beszerezni:

- a) üzlethomlokzat, kirakat – szekrény, üzleti védőtető, elhelyezésére, telepítésére, ha az a közterületbe - a közterületi telekhatártól számított - 10 cm-en túl benyúlik,
- b) elárusító- fülke, pavilon ideiglenes elhelyezésére,
- c) emlékmű és köztárgyak elhelyezése,
- d) figyelmeztető – és tájékoztató táblák elhelyezésére,
- e) munkával kapcsolatos állvány, építőanyag és törmelék elhelyezésére,
- f) alkalmi és mozgóárusításra, vásár, alkalmi vásár céljára, vendéglátóipari előkert, kitelepülés céljára, üzleti szállítás, illetve rakodás alkalmával göngyölegek elhelyezésére, árukirakodásra,
- g) üzemképtelen jármű ideiglenes tárolására (ez legfeljebb 15 napra adható), és áruszállításra szolgáló gépjármű, mezőgazdasági vontató, munkagép, pótkocsi tárolására vonatkozóan,
- h) reklám, reklámhordozó, vagy reklámhordozót tartó berendezés elhelyezésére, telepítésére, ha a közterület feletti igénybevétel a közterületi telekhatártól számított, arra merőleges hossza az 1 métert meghaladja, vagy az igénybevétel legalacsonyabb pontja a közterület terepszintjétől számítva maximum 4 méter magasságban van,
- i) reklám megvilágítását szolgáló berendezés elhelyezésére, telepítésére, ha a közterület feletti igénybevétel a közterületi telekhatártól számított, arra merőleges hossza a 2 métert meghaladja, vagy az igénybevétel legalacsonyabb pontja a közterület terepszintjétől számítva maximum 4 méter magasságban van.

(5) Nem kell közterület használati engedélyt beszerezni:

- a) a közút, a járda és a zöldterület építésével, javításával és fenntartásával kapcsolatos munkák elvégzéséhez;

- b) fák és zöldterületek védelmét szolgáló berendezések elhelyezéséhez, fennmaradásához;
- c) az úttartozékok és a közúti közlekedés szervezésének és irányításának céljait szolgáló berendezések elhelyezéséhez;
- d) elektronikus hírközlési építmények, valamint közműves berendezések, illetve létesítmények hibaelhárításához szükséges munkák elvégzéséhez.

(6) Nem adható közterület-használati engedély:

- a) olyan járdaszakaszra, ahol a tervezett létesítmény a gyalogos közlekedést, vagy az útestre lépő gyalogos észlelését akadályozná;
- b) zajos, bűzös, tűz-és robbanásveszélyes tevékenység - kivéve tűzijáték - végzésére, közterületen nem árusítható termékek forgalmazásához;
- c) a közlekedés biztonságát zavaró, veszélyeztető berendezések, műtárgyak (pl. kövek, betontömb, karó, oszlop, bója) és anyagok úttest melletti elhelyezésére - az úttest szélétől számított 1 méteren belül;
- d) zöldterületekre, ha a tervezett használat az ott lévő növényállomány rongálásának, pusztításának, csonkításának elkerülését, megelőzését nem biztosítja, kivéve a területünkön húzódó közművek javításához, létesítéséhez nélkülözhetetlen munkálatokat;
- e) a lakosság nyugalma vagy a közérkölcstörtő tevékenység végzésére;
- f) olyan tevékenység gyakorlására, amely a környezetre káros hatással lenne, a közbiztonságot vagy az egészséget veszélyeztetné;
- g) olyan létesítmények és berendezések létesítésére, amelyek működtetéséhez a szükséges energia-és vízellátás, csatorna vagy a szabványoknak megfelelő zárt rendszerű szennyvízelvezetés és hulladékátvitel nem biztosítható, vagy a felhasználás mértéke nem állapítható meg;
- h) abban az esetben, ha a kérelmezőnek közterület-használatból eredő tartozása áll fenn;
- i) kamion, autóbusz, vontatótraktor, munkagép, 3,5 t összsúlyt meghaladó tehergépkocsi, pótkocsi, valamint utánfutó és lakókocsi közterületen való tárolására.

(7) Üzemképtelen (rendszám nélküli) gépjárművet, roncsot, baleset folytán megsérült és elhagyott járművet, valamint a közúti közlekedésben való részvételre alkalmatlan járművet főútvonalon, járdán, járdaszigeten, zöldterületen nem, más közterületen engedély nélkül legfeljebb 15 napig lehet tárolni. A tiltott helyen tárolt jármű elszállításáról saját költségén a tulajdonos vagy üzemeltető köteles gondoskodni.

(8) Üzemképtelen járművet közterületen a (7) bekezdés szerint 15 nap eltelté után további 15 napig közterület-használati engedéllyel lehet tárolni. A határidő leteltéig a tulajdonos vagy üzemeltető az üzemképtelen járművet saját költségén köteles eltávolítani.

(9) Ha a tulajdonos vagy üzemeltető nem tesz eleget elszállítási kötelezettségének, vagy ismeretlen, a Rácalmási Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) jogosult a jármű kijelölt helyre történő elszállítását elrendelni. Az elszállítást megelőzően az elszállítást elrendelő és a megbízott elszállító képviselői a helyszínen kötelesek a jármű helyzetét, leírását, felszereltségét és a járműben található tárgyakat jegyzőkönyvben rögzíteni, azokról fényképfelvételt készíteni.

(10) Tilos hirdetést, plakátot, reklámcédulát e célra ki nem jelölt építményre, műtárgyra, köztéri berendezésre és úttartozékra elhelyezni. A kiépített buszvárók építményén csak az erre rendszeresített hirdetőtáblán lehet elhelyezni bármilyen hirdetményt. Tilalomba ütköző reklám (hirdetés) észlelése esetén a polgármester az azt elhelyező szervet, illetve személyt határidő kitűzésével felszólítja a közzététel megszüntetésére. Ha ezt nem szünteti be, akkor a további közzétételét határozattal megtiltja és a szükséges intézkedéseket megteszi."

25. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet a 11. §-át megelőzően a következő alcím címmel egészül ki:

„7/A. A közterület használat iránti kérelem”

26. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

27. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet a 2. melléklet szerinti 2. melléklettel egészül ki.

28. §

Hatályát veszti a köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet

- a) 3. §-a,
- b) 6. § (3) bekezdése,
- c) 7. § g) pontja,
- d) 6. alcíme,
- e) 12. § (4) bekezdés - pontja,
- f) 10. alcíme,
- g) 12. § (6)–(8) bekezdése,
- h) 1. függeléke.

29. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 31. napon lép hatályba, és a kihirdetését követő 32. napon hatályát veszti.

Schrick István
polgármester

dr. Györe Andrea
jegyző

E rendelet kihirdetése 2024. december ...-én megtörtént.
Rácalmás, 2024. december

dr. Györe Andrea
jegyző

Közterület-használati engedély iránti kérelem

1. Természetes személy esetében a kérelmező adatai:

1.1. Kérelmező
neve:

1.2. Születési helye,
ideje:

1.3. Anyja
neve:

1.4.
Lakcíme:

2. Egyéni vállalkozók, gazdasági társaságok, társadalmi és egyéb szervezetek esetében:

2.1. Cég
megnevezése:

2.2.
Székhelye:

2.3. Levelezési cím
(telephely):

2.4.
Adószám:

2.5.
Bankszámlaszám:

2.6. Ügyintéző neve és
telefonszáma:

3. Közterület-használat
célja:

4.
Időtartama:

5. Közterület-használat címe (telepítési
helyszínrajz):

5.1. Módja, mértéke - m²-ben
kifejezve:

5.2. A tevékenységhez használt eszköz, utca berendezési tárgy vagy jármű leírása (anyaga, rögzítés módja, jármű esetén annak típusa, forgalmi rendszáma, stb.):

6. Ha a közterület-használat célja mozgóbolt üzemeltetése:

6.1. a mozgóbolt mozgási
körzete:

6.2. megállási
helyek:

7. A közterületen folytatni kívánt tevékenység gyakorlására jogosító okirat (pl. cégbíróági ill. bírósági bejegyzés, vállalkozói igazolvány, östermelői igazolvány, működési engedély, építési engedély, stb.) száma,
megnevezése:

8. A közterület-használatot érintő tevékenységben részt vevő felelős személy:

8.1. neve:

8.2. telefonszáma: Büntetőjogi
felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Az engedély megadása esetén a közterület-használati díj megfizetését vállalom.

9. Rácalmás, ... Kérelmező aláírása

10. Kötelező mellékletek:

10.1. a közterületen folytatni kívánt tevékenység esetén a tevékenység gyakorlására jogosító okirat (vállalkozói igazolvány, működési engedély, cégkivonat) másolata,

10.2. hirdető-berendezés elhelyezésére vonatkozó kérelem esetén a reklámhordozó műszaki dokumentációja, esztétikai terve, látványterve,

10.3. kiállítás és vásár, egyéb rendezvény esetében a kérelmező terület takarítására vonatkozó nyilatkozata,

10.4. zöldterület, közpark használata esetén a kérelmező terület helyreállítására vonatkozó nyilatkozata."

Közterület-használati díjak

1. Kereskedelmi, szolgáltató és vállalkozási tevékenységek:

1.1. Alkalmi és mozgóárusítás, vásár (ruhanemű, élelmiszer, virág, fenyőfa, stb.) beleértve az árut szállító járművet is abban az esetben, ha a kérelmező a kialakított parkolót nem veszi igénybe.

1 000.-Ft/m²/nap

1.2. Városi és mutatványos rendezvények (falunap, majális, cirkusz stb.) 1 000.-Ft/m²/nap

1.3. Mozgó szolgáltató egység (pl. szűrővizsgálat, kitelepülő szolgáltató) 1 000.-Ft/m²/nap

1.4. Árusító fülke, pavilon, asztal, állvány 1 500.-Ft/m²/nap

1.5. Kereskedelmi, vendéglátó ipari előkert, terasz 1 500.-Ft/m²/nap

2. Hirdető-berendezések:

2.1. Önálló hirdető berendezések, figyelmeztető és tájékoztató táblák 1 500.-Ft/m²/hó

2.2. Molino, transzparens (felülete m²-ben) 500.-Ft/m²/hó

2.3. Közterületbe 10 cm-en túl benyúló üzlethomlokzat, kirakatszekrény, üzleti védőtető, előtető (felülete m²-ben) 5 000.-Ft/m²/év

3. Egyéb tevékenységek:

3.1. Építési munkával kapcsolatos építőanyag és törmeléktárolás, konténer épület elhelyezése, állványelhelyezés; munkagép (pl. daru) 1 500.-Ft/m²/hó

3.2. Konténer tárolás 300.-Ft/m²/nap

3.3. Tüzelőanyag tárolás 300.-Ft/m²/nap

3.4. üzemképtelen járművek tárolása 5 000.-Ft/hó”

Végső előterjesztői indokolás

Jogszabály változás következett be a szomszédjogok és a tulajdonjog korlátainak különös szabályairól szóló 2013. évi CLXXIV. törvényben.

A jogszabály módosítás a reklámcélú hasznosítási jog gyakorlásával igénybe vett légi teret kiemeli a közterület fogalmi köréből, ami azt eredményezi, hogy ez az esetkör nem tartozhat a közterület-használat szabályait előíró önkormányzati rendelet hatály alá.

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015. (IX.9.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata a törvényi módosításoknak megfelelően megtörtént.

A felülvizsgálat során további módosítások, aktualizálások történtek az alap rendeletben.

Rácalmás Város Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2024. (XII. 11.) önkormányzati rendelete

a köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015. (IX.9.) önkormányzati rendelet módosításáról

Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. Cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a hulladékokról szóló 2021. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. Cikk (1) bekezdésének a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §(1) bekezdés 2., 5., és 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. Cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a hulladékokról szóló 2021. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. Cikk (1) bekezdésének a) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §(1) bekezdés 2., 5., és 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

2. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. §

A rendelet célja , hogy Rácalmás város (a továbbiakban : város) tiszta, esztétikus képének, valamint a környezet rendjének és tisztaságának kialakítása, fenntartása és védelme érdekében, a köztisztasággal kapcsolatos feladatokat, kötelezettségeket és tilalmakat a helyi sajátosságoknak megfelelően rendezze és szabályozza a közterület használatát .”

3. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet a 2/A. §-át megelőzően a következő alcím címmel egészül ki:

„1/A. Értelmező rendelkezések”

4. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet a következő 2/A. §-sal egészül ki:

„2/A. §

E rendelet alkalmazása szempontjából:

- a) alkalmi vásár: néhány napos (maximum 30 nap) általában rendezvénnyel összekötött árusítás,
- b) avar és kerti hulladék: falomb, faág, gally, szőlő és gyümölcsfa nyesedéke, cserje-és díszcserje ága és levele, egyéb növényi maradványok (a továbbiakban: kerti hulladék),
- c) cég-és címtábla: a tevékenység helyén, általában a fal síkjával párhuzamosan elhelyezett, a cég nevét, jelképét, az ott folytatott tevékenységre utaló feliratot tartalmazó tábla,
- d) engedélyes: a közterület használatára határozatban feljogosított személy, gazdasági szervezet,
- e) egyéb szilárd hulladék: mindazok a szerves és szervetlen - veszélyesnek nem minősülő - hulladékok, melyek a lakásokban, valamint a pihenés, üdülés céljára használt helyiségekben és a lakóházak közös használatú helyiségeiben és területein, közintézményekben, közterületeken keletkeznek (pl. nagyobb méretű berendezési tárgy, lom, bútor, ágybetét, háztartási berendezés és készülék, stb.)
- f) építési munkaterület: építkezés céljára ideiglenesen átadott, kerítéssel elhatárolt terület,
- g) fülke: szilárd térelemekkel körülhatárolt, talajhoz rögzített vagy azon álló, huzamos emberi tartózkodásra alkalmas, 2 négyzetmétert meg nem haladó alapterületű építmény,
- h) hirdető-berendezés: minden olyan tárgy (pl. épület, építmény, berendezés, jármű) és KRESZ-ben, illetve az ágazati szabványban nem szereplő tábla, melynek elsődleges célja, hogy a közterületen tartózkodók figyelmét valamilyen szolgáltatásra, gyártmányra, termékre, eseményre, létesítményre, vállalkozásra felhívja, anyagától, megvalósítási formájáról függetlenül reklám, vagy hirdetés közzétételére alkalmas, kivéve az olyan tábla, amely csak az építési adatokról, határidőkről, kivitelezőkről, felelős műszaki vezetőkről tájékoztat,
- i) hulladék: bármely anyag vagy tárgy, amelytől birtokosa megválnak, megválni szándékozik vagy megválni köteles,
- j) járda: a magáningatlan határos közterületnek a gyalogosok közlekedésére szolgáló - az úttesttől szintkülönbséggel, kiemelt szegéllyel, vagy más látható módon elhatárolt - része,
- k) közterület: a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény 16. § 73. pontjában meghatározottak,
- l) közterület rendeltetése: a telkek térbeli kapcsolatának, megközelítésének, a közúti és gyalogos közlekedés (út, járda stb.), a kikapcsolódás, a szórakozás, a sporttevékenység, a szabadidő-eltöltés, a felvonulás, a gyülekezés, a közösségi megnyilvánulás, szobor elhelyezésének, emlékhely kialakításának, művészeti alkotások elhelyezésének, a közművek elhelyezésének, zöldfelületek kialakításának biztosítása,
- m) molinó felület: az épületek vagy a közterületen lévő oszlopok között kifeszített textil, vagy műanyag reklámhordozó,
- n) pavilon: szilárd térelemekkel körülhatárolt, talajhoz rögzített vagy azon álló, huzamos emberi tartózkodásra alkalmas, 2 - 12 m²-t meghaladó alapterületű építmény,
- o) tisztántartás: az egyes ingatlanok és közterületek tisztítása, hó-és síkosságmentesítése, illetve pormentesítése,
- p) tulajdonos: az ingatlan, ingatlanrész, helyiség tulajdonosa, haszonbérelője, használója, haszonélvezője,
- q) üzlet: a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény 2. § 27. pontjában foglaltak szerint,
- r) üzlet elé kitelepülés (árusítás): üzlettel rendelkező kereskedő közterületi árusítása az üzlete előtt."

5. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 3. alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. Az ingatlantulajdonos feladatai közterületek tisztántartása esetén”

6. §

(1) A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az ingatlantulajdonosnak a közterület tisztántartásával ,zöldterület , park ápolásával, esőcsatornák karbantartásával kapcsolatos feladatai:)

„a) az ingatlan előtti (úszótelek esetén az épület körüli) járdának , (járda hiányában 2 méter széles területsávnak), a járda melletti zöldsáv úttestig terjedő teljes területének a gondozása , tisztántartása , szemét – és gyommentesítése , burkolt területeken a hó eltakarítása és síkosság mentesítése (homokkal ,szögmentes hamuval fűrészpórral felhintése) , amennyiben az ingatlannak két közúttal is érintkezése van , a fenti feladatok mindkét irányra vonatkoznak,”

(2) A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdés f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az ingatlantulajdonosnak a közterület tisztántartásával ,zöldterület , park ápolásával, esőcsatornák karbantartásával kapcsolatos feladatai:)

„f) az ingatlanon lévő madarak fészkelő helyei alatti közterület szennyeződéstől való megtisztítása,”

(3) A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdése a következő g) ponttal egészül ki:

(Az ingatlantulajdonosnak a közterület tisztántartásával ,zöldterület , park ápolásával, esőcsatornák karbantartásával kapcsolatos feladatai:)

„g) építési törmelék tilos a közterülete lerakni. A tulajdonos köteles azt konténerben, illetve más módon gyűjteni és azt a szeméttelre szállítani illetve gondoskodni annak elszállításáról.”

7. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 4. alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. Az ingatlantulajdonos feladatai magánterületek tisztántartása esetén”

8. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 7. § c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az ingatlantulajdonosnak az épülete , telekingatlana tisztántartásával kapcsolatos feladatai:)

„c) mind a beépített, mind a beépítetlen ingatlan tisztántartása, gyommentesítése, növényzet kaszálása; a járda, kerékpárút és úttest fölé benyúló ágak, bokrok megfelelő nyesése, növényzet kaszálása.”

9. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 4. alcíme a következő 7/A. §-sal egészül ki:

„7/A. §

A közterület és magánterület tisztántartásával, gyommentesítésével, növényzet ápolásával, a hó eltakarításával, a síkosság mentesítéssel, a csapadékvíz elvezetésével kapcsolatos szabályok megsértése önkormányzati hatósági ügynek minősül, melyben átruházott hatáskörben Rácalmás Város Jegyzője (a továbbiakban: Jegyző) jár el. Az eljárásban az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr) rendelkezéseit kell alkalmazni. A Jegyző önkormányzati jogkörben hozott hatósági határozata ellen Rácalmás Város Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testületéhez (a továbbiakban: Képviselő-testület) lehet fellebbezést benyújtani.”

10. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 8. § (12) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(12) A hatóságilag elrendelt országos általános tűzgyújtási tilalom alól e rendelet nem ad felmentést”

11. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet a következő alcímmel egészül ki:

„7/B. A közterület használat engedélyezése

11/A. §

(1) A közterületek rendeltetéstől eltérő használatához Rácalmás Város Polgármestere (a továbbiakban: polgármester) ad ki - a képviselő-testület átruházott hatáskörében - önkormányzati hatósági engedélyt. A polgármester által hozott döntés ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül a Képviselő-testülethez lehet fellebbezni. A közterület használat engedélyezési eljárása során az általános közigazgatási rendtartásáról szóló 2016. évi CL. törvényben foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni.

(2) A közterület használatot határozott időre lehet engedélyezni.

(3) A határozott időre szóló közterület használat legrövidebb időtartama 1 nap, a a leghosszabb időtartama 1 év, mely az engedélyes kérelmére többször meghosszabbítható.

(4) A közterület-használati engedély (3) bekezdés szerinti meghosszabbítását az engedélyben meghatározott határidő lejártát megelőzően legalább 15 nappal korábban, írásban lehet kezdeményezni.

(5) A közterület-használati engedély nem pótolja a jogszabályokban előírt egyéb (különösen építésügyi, egészségügyi, rendészeti) hatósági, szakhatósági engedélyek, hozzájárulások, vélemények, nyilatkozatok beszerzését.

11/B. §

(1) A közterület használat iránti kérelem elutasítható:

- a) ha az igényelt közterület nagysága, befogadóképessége korlátozott,
- b) a tevékenység végzéséhez szükséges feltételek hiánya azt indokolja,
- c) az igényelt közterületre vonatkozóan már van kiadott, érvényes közterület-használati engedély, újabb közterület-használati engedély kiadása az engedélyhez kötött tevékenység gyakorlását akadályozná, vagy nem biztosítaná.

(2) Abban az esetben, ha közterületen folytatni kívánt tevékenységet jogszabály, valamely hatóság, vagy más szerv engedélyéhez, hozzájárulásához köti, a közterület-használati engedély csak ezen engedély, hozzájárulás megléte esetén adható ki.

(3) Az engedély iránti kérelem feltételhez köthető, vagy megtagadható abban az esetben, ha az közérdekből, különösen a közrend, közbiztonság, a közegészség megőrzése, a fogyasztók, a szolgáltatások igénybevevőinek védelme, a család elleni küzdelem, a települési környezet, a nemzeti történelmi és művészeti örökség védelme azt indokolja.

11/C. §

A közterület-használat megszűnését követően az engedélyes köteles a részére kijelölt helyet és közvetlen környékét rendbe tenni, a használatból keletkezett hulladékot összegyűjteni és annak eltávolításáról gondoskodni."

12. §

(1) A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az engedélyes a közterület használatért díjat (bérleti díjat) köteles fizetni. A díj mértékét e rendelet 2. melléklete tartalmazza. Abban az esetben, ha a melléklet nem tartalmazza az adott tevékenységre konkrét díjmegállapítást, úgy a tevékenység jellegéhez legközelebb eső díjkategória díjtételét kell figyelembe venni. A fizetendő díjat és megfizetésének határidejét, módját az önkormányzati hatósági jogkörben, határozatban kell meghatározni."

(2) A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 12. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) Az az engedélyes, aki ugyanazon tevékenysége miatt többféle kategóriában lenne díjfizetésre kötelezett, a legmagasabb díjtételt eredményező kategória szerint kell megfizetnie a közterület-használati díjat."

(3) A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 12. §-a a következő (2a) bekezdéssel egészül ki:

„(2a) A kérelmező a közterület-használati díjat a közterület tényleges használatra tekintet nélkül köteles fizetni. A közterület-használati díj vagy annak időarányos része a ténylegesen nem használt időszakokra nézve nem jár vissza."

(4) A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 12. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A közterület-használati díjat az engedély – a határozat – kézhezvételétől számított 8 napon belül kell megfizetni a polgármesteri hivatal házipénztárába történő befizetéssel vagy postai készpénzáttutalási megbízással, vagy a 11736037-15361868-000000000 számú számlaszámra történő áttutalással.”

13. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet a következő alcímmel egészül ki:

„8/A. A közterület-használat megszűnése, az engedély megvonása

12/A. §

(1) Megszűnik a közterület-használat:

- a) az engedélyben meghatározott idő lejártával,
- b) az engedélyes kérelmére,
- c) az engedélyes halálával, jogutód nélküli megszűnésével,
- d) az engedélyes által a közterületen folytatott tevékenységre jogosító engedély érvényességének lejártával,
- e) az engedély megvonásával.

(2) Abban az esetben ha az engedélyes a közterület-használatot meg kívánja szüntetni, úgy ezt a szándékát a megszüntetés tervezett időpontját megelőzően legalább 30 nappal korábban köteles a polgármester részére bejelenteni.

(3) A közterület-használati engedélyt meg kell vonni, ha az engedélyes:

- a) a közterületet az engedélyben meghatározottaktól eltérően használja,
- b) a használatot harmadik személynek átengedi,
- c) az engedélyben meghatározott közterület-használati díj a díj megfizetésére megállapított határidőig nem fizette meg.

(4) Abban az esetben, ha a közterület-használati engedély megvonására az engedélyesnek fel nem róható okból kerül sor, a megfizetett közterület-használati díj időarányos részét vissza kell téríteni.”

14. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet a következő alcímmel egészül ki:

„8/B. A közterület engedély nélküli használatának következményei

12/B. §

(1) Az engedélyhez kötött, de engedély nélküli közterület-használat esetén a használót, az engedélytől eltérő használat esetén az engedélyest a polgármester határidő kitűzésével felhívja a közterület-használat megszüntetésére, a közterület-használati engedély beszerzésére, az engedély

szerinti használatra és a közterület - saját költségen, bármilyen kártalanítási igény nélküli - eredeti állapotnak megfelelő helyreállítása.

(2) A közterület-használati díj háromszorosát kell fizetni:

- a) arra az időtartamra, amely a közterület-használati engedély megszűnésétől az eredeti állapot helyreállításáig tart,
- b) annak, aki a közterületet engedély nélkül, vagy attól eltérően, vagy megszűnése után használja."

15. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 11. alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. Közutak , járdák bontása és helyreállítása”

16. §

(1) A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 15. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A járdák és a gyalogutak építésének, korszerűsítésének és megszüntetésének (elbontásának) engedélyezése, valamint ezek nem közlekedési célú igénybevételével kapcsolatos közlekedési hatósági eljárás lefolytatása a települési önkormányzat – a fővárosban a kerületi önkormányzat – polgármesterének hatáskörébe tartozik.”

(2) A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 15. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A kivitelezési és helyreállítási munkát olyan ütemben kell végezni, hogy azt a hozzájárulásban előírt határidőre befejezzék.”

17. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 20. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A veszélyes hulladékok gyűjtésére, kezelésére a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól szóló 225/2015. (VIII.7.) Kormányrendelet előírásait kell alkalmazni.”

18. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 7. alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. A közterület használat szabályai”

19. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 6. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az ingatlantulajdonos a közterület tisztítása során összegyűjtött települési szilárd hulladékot köteles a rendeletben meghatározott gyűjtőedényzetbe vagy más gyűjtőeszközbe elhelyezni és elszállításáról gondoskodni”

20. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 7. § h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az ingatlantulajdonosnak az épülete, telekingatlana tisztántartásával kapcsolatos feladatai:)

„h) a lakásoknak és lakás céljára használt helyiségek, továbbá a nem lakás céljára szolgáló helyiségek, ezekhez tartozó területek rovar és rágcsáló mentesítéséről az ingatlantulajdonos, vagy a használó köteles gondoskodni.”

21. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 7. § f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az ingatlantulajdonosnak az épülete, telekingatlana tisztántartásával kapcsolatos feladatai:)

„f) az ingatlan belső részén keletkezett házi szemetet, konyhai hulladékot szemetgyűjtő edényben, az építési törmelékét a tulajdonos köteles konténerben gyűjteni, vagy szeméttelre szállítani, kivéve gallyak, fák nyesevége. A kerti hulladékot a tulajdonos köteles a közegészségügyi szabályoknak megfelelően megsemmisíteni”

22. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 12. § (4) bekezdés - pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Mentességet a közterületi - használati díj megfizetése alól – kérelemre – a polgármester adhat:)

„- az önkormányzat által, illetve megbízásából szervezett rendezvények megtartására kéri”

23. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 12. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Nem kell közterület-használati díjat fizetni:

- a közvetlen életveszély elhárítása érdekében igénybe vett közterület-használatáért,
- az Önkormányzattal egyeztetett, vagy jóváhagyott programokkal kapcsolatos létesítményekhez, tevékenységekhez (pl. szervezett hulladékgyűjtés),
- az önkormányzat tulajdonában lévő épületek felújításával, önkormányzati beruházásban megvalósuló épületek építésével, önkormányzati beruházásban megvalósuló közutak, közterületek felújításával kapcsolatos közterület-használat esetén,

- d) a közműveknek (elektromos, gáz, víz, csatornázás), a köztisztasági szerveknek a feladatuk ellátását szolgáló közérdekű létesítményeiért,
- e) az önkormányzat intézményei és az Önkormányzat nevében közfeladatot ellátók által a közfeladat ellátása céljából történő közterület-használatért,
- f) ételosztás céljából történő közterület-használatért,
- g) új családi házat építők részére - az építési engedély keltétől a lakóépület használatbavételéig terjedő időszakra - az építőanyagok a telekhez tartozó közterületi részén történő tárolásáért

24. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 10. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„10. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed a Rácalmás közigazgatási területén belül, az ingatlannyilvántartásban közterületként (pl. közút, kerékpárút, járda, tér) nyilvántartott belterületi és zártkerti földrészletre, továbbá a belterületi és zártkerti földrészletek, közhasználatra átadott részére.

(2) A közterületeket, azok építményeit, berendezéseit és felszereléseit rendeltetésüknek megfelelően állaguk sérelme nélkül és az általános magatartási szabályok betartásával mindenki ingyenesen használhatja.

(3) Az Önkormányzat a közterület rendeltetésétől eltérő célra történő használat (a továbbiakban: közterület-használat) az e rendeletben foglaltak alapján kiadott közterület használati engedélyhez köti.

(4) Közterület – használati engedélyt kell beszerezni:

- a) üzlethomlokzat, kirakat – szekrény, üzleti védőtető, elhelyezésére, telepítésére, ha az a közterületbe - a közterületi telekhatártól számított - 10 cm-en túl benyúlik,
- b) elárusító- fülke , pavilon ideiglenes elhelyezésére,
- c) emlékmű és köztárgyak elhelyezése,
- d) figyelmeztető – és tájékoztató táblák elhelyezésére,
- e) munkával kapcsolatos állvány , építőanyag és törmelék elhelyezésére,
- f) alkalmi és mozgóárusításra , vásár , alkalmi vásár céljára , vendéglátóipari előkert , kitelepülés céljára , üzleti szállítás , illetve rakodás alkalmával göngyölegek elhelyezésére , árukirakodásra,
- g) üzemképtelen jármű ideiglenes tárolására (ez legfeljebb 15 napra adható), és áruszállításra szolgáló gépjármű , mezőgazdasági vontató , munkagép , pótkocsi tárolására vonatkozóan,
- h) reklám, reklámhordozó, vagy reklámhordozót tartó berendezés elhelyezésére, telepítésére, ha a közterület feletti igénybevétel a közterületi telekhatártól számított, arra merőleges hossza az 1 métert meghaladja, vagy az igénybevétel legalacsonyabb pontja a közterület terepszintjétől számítva maximum 4 méter magasságban van,
- i) reklám megvilágítását szolgáló berendezés elhelyezésére, telepítésére, ha a közterület feletti igénybevétel a közterületi telekhatártól számított, arra merőleges hossza a 2 métert meghaladja, vagy az igénybevétel legalacsonyabb pontja a közterület terepszintjétől számítva maximum 4 méter magasságban van.

(5) Nem kell közterület használati engedélyt beszerezni:

- a) a közút, a járda és a zöldterület építésével, javításával és fenntartásával kapcsolatos munkák elvégzéséhez;

- b) fák és zöldterületek védelmét szolgáló berendezések elhelyezéséhez, fennmaradásához;
- c) az úttartozékok és a közúti közlekedés szervezésének és irányításának céljait szolgáló berendezések elhelyezéséhez;
- d) elektronikus hírközlési építmények, valamint közműves berendezések, illetve létesítmények hibaelhárításához szükséges munkák elvégzéséhez.

(6) Nem adható közterület-használati engedély:

- a) olyan járdaszakaszra, ahol a tervezett létesítmény a gyalogos közlekedést, vagy az útestre lépő gyalogos észlelését akadályozná;
- b) zajos, bűzös, tűz-és robbanásveszélyes tevékenység - kivéve tűzijáték - végzésére, közterületen nem árusítható termékek forgalmazásához;
- c) a közlekedés biztonságát zavaró, veszélyeztető berendezések, műtárgyak (pl. kövek, betontömb, karó, oszlop, bója) és anyagok úttest melletti elhelyezésére - az úttest szélétől számított 1 méteren belül;
- d) zöldterületekre, ha a tervezett használat az ott lévő növényállomány rongálásának, pusztításának, csonkításának elkerülését, megelőzését nem biztosítja, kivéve a területünkön húzódó közművek javításához, létesítéséhez nélkülözhetetlen munkálatokat;
- e) a lakosság nyugalma vagy a közérkölcset sértő tevékenység végzésére;
- f) olyan tevékenység gyakorlására, amely a környezetre káros hatással lenne, a közbiztonságot vagy az egészséget veszélyeztetné;
- g) olyan létesítmények és berendezések létesítésére, amelyek működtetéséhez a szükséges energia-és vízellátás, csatorna vagy a szabványoknak megfelelő zárt rendszerű szennyvízelvezetés és hulladékátvitel nem biztosítható, vagy a felhasználás mértéke nem állapítható meg;
- h) abban az esetben, ha a kérelmezőnek közterület-használatból eredő tartozása áll fenn;
- i) kamion, autóbusz, vontatótraktor, munkagép, 3,5 t összsúlyt meghaladó tehergépkocsi, pótkocsi, valamint utánfutó és lakókocsi közterületen való tárolására.

(7) Üzemképtelen (rendszám nélküli) gépjárművet, roncsot, baleset folytán megsérült és elhagyott járművet, valamint a közúti közlekedésben való részvételre alkalmatlan járművet főútvonalon, járdán, járdaszigeten, zöldterületen nem, más közterületen engedély nélkül legfeljebb 15 napig lehet tárolni. A tiltott helyen tárolt jármű elszállításáról saját költségén a tulajdonos vagy üzemeltető köteles gondoskodni.

(8) Üzemképtelen járművet közterületen a (7) bekezdés szerint 15 nap eltelté után további 15 napig közterület-használati engedéllyel lehet tárolni. A határidő leteltéig a tulajdonos vagy üzemeltető az üzemképtelen járművet saját költségén köteles eltávolítani.

(9) Ha a tulajdonos vagy üzemeltető nem tesz eleget elszállítási kötelezettségének, vagy ismeretlen, a Rácalmási Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) jogosult a jármű kijelölt helyre történő elszállítását elrendelni. Az elszállítást megelőzően az elszállítást elrendelő és a megbízott elszállító képviselői a helyszínen kötelesek a jármű helyzetét, leírását, felszereltségét és a járműben található tárgyakat jegyzőkönyvben rögzíteni, azokról fényképfelvételt készíteni.

(10) Tilos hirdetést, plakátot, reklámcédulát e célra ki nem jelölt építményre, műtárgyra, köztéri berendezésre és úttartozékra elhelyezni. A kiépített buszvárók építményén csak az erre rendszeresített hirdetőtáblán lehet elhelyezni bármilyen hirdetményt. Tilalomba ütköző reklám (hirdetés) észlelése esetén a polgármester az azt elhelyező szervet, illetve személyt határidő kitűzésével felszólítja a közzététel megszüntetésére. Ha ezt nem szünteti be, akkor a további közzétételét határozattal megtiltja és a szükséges intézkedéseket megteszi."

25. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet a 11. §-át megelőzően a következő alcím címmel egészül ki:

„7/A. A közterület használat iránti kérelem”

26. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

27. §

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet a 2. melléklet szerinti 2. melléklettel egészül ki.

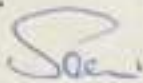
28. §

Hatályát veszti a köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015.(IX.9.) önkormányzati rendelet

- a) 3. §-a,
- b) 6. § (3) bekezdése,
- c) 7. § g) pontja,
- d) 6. alcíme,
- e) 12. § (4) bekezdés - pontja,
- f) 10. alcíme,
- g) 12. § (6)–(8) bekezdése,
- h) 1. függeléke.

29. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 31. napon lép hatályba, és a kihirdetését követő 32. napon hatályát veszti.



Schrick István
polgármester



dr. Györe Andrea
jegyző

E rendelet kihirdetése 2024. december 11-én megtörtént.
Rácalmás, 2024. december 11.



dr. Györe Andrea
jegyző

„1. melléklet a 21/2015. (IX. 9.) önkormányzati rendelethez

Közterület-használati engedély iránti kérelem

1. Természetes személy esetében a kérelmező adatai:

1.1.

Kérelmező neve:

1.2.

Születési helye, ideje:

1.3.

Anyja neve:

1.4.

Lakcíme:

2. Egyéni vállalkozók, gazdasági társaságok, társadalmi és egyéb szervezetek esetében:

2.1.

Cég megnevezése:

2.2.

Székhelye:

2.3.

Levelezési cím (telephely):

2.4.

Adószám:

2.5.

Bankszámlaszám:

2.6.

Ügyintéző neve és telefonszáma:

3.

Közterület-használat célja:

4.

Időtartama:

5.

Közterület-használat címe (telepítési helyszínrajz):

5.1.

Módja, mértéke - m²-ben kifejezve:

5.2.

A tevékenységhez használt eszköz, utca berendezési tárgy vagy jármű leírása (anyaga, rögzítés módja, jármű esetén annak típusa, forgalmi rendszáma, stb.):

6. Ha a közterület-használat célja mozgóbolt üzemeltetése:

6.1. a mozgóbolt mozgási körzete:

.....
.....

6.2. megállási helyek:

.....
.....

7. A közterületen folytatni kívánt tevékenység gyakorlására jogosító okirat (pl. cégbírószági ill. bírósági bejegyzés, vállalkozói igazolvány, östermelői igazolvány, működési engedély, építési engedély, stb.) száma, megnevezése:

.....
.....

8. A közterület-használatot érintő tevékenységben részt vevő felelős személy:

8.1. neve:

8.2. telefonszáma:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Az engedély megadása esetén a közterület-használati díj megfizetését vállalom.

9. Rácalmás, ...

Kérelmező aláírása

10. Kötelező mellékletek:

10.1. a közterületen folytatni kívánt tevékenység esetén a tevékenység gyakorlására jogosító okirat (vállalkozói igazolvány, működési engedély, cégkivonat) másolata,

10.2. hirdető-berendezés elhelyezésére vonatkozó kérelem esetén a reklámhordozó műszaki dokumentációja, esztétikai terve, látványterve,

10.3. kiállítás és vásár, egyéb rendezvény esetében a kérelmező terület takarítására vonatkozó nyilatkozata,

10.4. zöldterület, közpark használata esetén a kérelmező terület helyreállítására vonatkozó nyilatkozata.”

„2. melléklet a 21/2015. (IX. 9.) önkormányzati rendelethez

Közterület-használati díjak

1. Kereskedelmi, szolgáltató és vállalkozási tevékenységek:

1.1. Alkalmi és mozgóárusítás, vásár (ruhanemű, élelmiszer, virág, fenyőfa, stb.) beleértve az árut szállító járművet is abban az esetben, ha a kérelmező a kialakított parkolót nem veszi igénybe.

1 000.-Ft/m²/nap

1.2. Városi és mutatványos rendezvények (falunap, majális, cirkusz stb.) 1 000.-Ft/m²/nap

1.3. Mozgó szolgáltató egység (pl. szűrővizsgálat, kitelepülő szolgáltató) 1 000.-Ft/m²/nap

1.4. Árusító fülke, pavilon, asztal, állvány 1 500.-Ft/m²/nap

1.5. Kereskedelmi, vendéglátó ipari előkert, terasz 1 500.-Ft/m²/nap

2. Hirdető-berendezések:

2.1. Önálló hirdető berendezések, figyelmeztető és tájékoztató táblák 1 500.-Ft/m²/hó

2.2. Molino, transzparens (felülete m²-ben) 500.-Ft/m²/hó

2.3. Közterületbe 10 cm-en túl benyúló üzlethomlokzat, kirakatszekrény, üzleti védőtető, előtető (felülete m²-ben) 5 000.-Ft/m²/év

3. Egyéb tevékenységek:

3.1. Építési munkával kapcsolatos építőanyag és törmeléktárolás, konténer épület elhelyezése, állványelhelyezés; munkagép (pl. daru) 1 500.-Ft/m²/hó

3.2. Konténer tárolás 300.-Ft/m²/nap

3.3. Tüzelőanyag tárolás 300.-Ft/m²/nap

3.4. Üzemképtelen járművek tárolása 5 000.-Ft/hó”

Végső előterjesztői indokolás

Jogszabály változás következett be a szomszédjogok és a tulajdonjog korlátainak különös szabályairól szóló 2013. évi CLXXIV. törvényben.

A jogszabály módosítás a reklámcélú hasznosítási jog gyakorlásával igénybe vett légi teret kiemeli a közterület fogalmi köréből, ami azt eredményezi, hogy ez az esetkör nem tartozhat a közterület-használat szabályait előíró önkormányzati rendelet hatály alá.

A köztisztaság fenntartásáról, az avar és kerti hulladékok égetéséről és a közterületek használatáról szóló 21/2015. (IX.9.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata a törvényi módosításoknak megfelelően megtörtént.

A felülvizsgálat során további módosítások, aktualizálások történtek az alap rendeletben.



ELŐTERJESZTÉS

Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. december 10-ei testület üléséhez

Támogatási megállapodást módosító kérelem

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 27. § (1) bekezdés rendelkezései szerint a megyei önkormányzat területi önkormányzat, amely törvényben meghatározottak szerint területfejlesztési, vidékfejlesztési, területrendezési, valamint koordinációs feladatokat lát el. A különleges gazdasági övezetek létrehozásáról szóló 2020. évi LIX. törvény (továbbiakban: Kgötv.) preambuluma szerint Magyarország nemzetgazdasági stabilitása, gazdasági termelőképességének előmozdítása és versenyképességének fokozása, valamint kiemelt gazdasági jelentőséggel bíró területei gazdasági fejlődésének előmozdítása érdekében, a meglévő munkahelyek megőrzésével és új munkahelyek létesítésével az Alaptörvény XII. cikkében foglaltak szerint törekszik megteremteni annak feltételeit, hogy minden munkaképes ember, aki dolgozni akar, dolgozhasson, abból a célból, hogy elkülönített területek létrehozásával kedvező körülményeket teremtsen a gazdasági tevékenység folytatására, az ilyen tevékenységből származó pozitív gazdasági eredmények és azok hasznainak arányos, a területén élők jólétének és biztonságának kiteljesedése, az életminőség javítása, ezáltal a közösség gyarapodása, valamint az érintett helyi önkormányzatok hatékonyabb feladatellátása céljára történő felosztása érdekében alkotta törvényt az Országgyűlés.

A Kormány a 362/2021. (VI.28.) Korm. rendeletével (továbbiakban Korm. rendelet) kijelölte a Duna-mente – Fejér megye különleges gazdasági övezetet, mely 2. § rendelkezései az alábbiakat tartalmazzák:

„2. § (1) A Kormány különleges gazdasági övezetté nyilvánítja

b) a Rácalmás város közigazgatási területén elhelyezkedő, az 1. melléklet szerinti – a Hankook Tire Magyarország Kft. Rácalmásban megvalósuló beruházásával összefüggő közigazgatási hatósági ügyek nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű üggyé nyilvánításáról és az eljáró hatóságok kijelöléséről szóló 5/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése szerinti, valamint a Rácalmás városban megvalósuló ipari telephely kialakításával összefüggő közigazgatási hatósági ügyek nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű üggyé nyilvánításáról szóló 31/2016. (II. 25.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése szerinti – nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházás.

(2) A Beruházással közvetlenebbül érintett települési önkormányzat Adony Város Önkormányzata, Iváncsa Község Önkormányzata, Kulcs Község Önkormányzata és Rácalmás Város Önkormányzata.”

A Kgötv. 3. § (1) és (2) bekezdése az alábbiakról rendelkezik:



3. § (1) A különleges gazdasági övezet fekvése szerinti, vagy a (6) bekezdés alapján kijelölt megye megyei önkormányzata a különleges gazdasági övezet fekvése szerinti települési önkormányzat feladat- és hatásköreinek ellátására a megye területén fekvő beruházással közvetlenebbül érintett települési önkormányzattal megállapodást köthet azzal, hogy az ezen feladatok ellátásához szükséges költségek fedezetét biztosítja. Amennyiben a különleges gazdasági övezet kijelöléséről szóló kormányrendelet hatálybalépését követő harminc napon belül nem jön létre megállapodás, úgy feladat- és hatásköröket a (2) bekezdés szerint kell gyakorolni.

(2) Az e törvényben meghatározott kivétellel a különleges gazdasági övezet fekvése szerinti, vagy a (6) bekezdés alapján kijelölt megye megyei önkormányzata látja el a különleges gazdasági övezet fekvése szerinti települési önkormányzat számára törvényben meghatározott feladat- és hatáskört – ideértve a 2. § (1) bekezdése szerinti ingatlanokon az infrastrukturális ellátottság fejlesztésével kapcsolatos feladatokat is – a különleges gazdasági övezet vonatkozásában.”

A Kgytv. és a Korm. rendelet alapján kialakult különleges gazdasági övezetben, Rácalmás Város Önkormányzatát és Fejér Vármegye Önkormányzatát megillető feladat- és hatáskörök ellátása érdekében a Felek együttműködési megállapodást kötöttek. A megállapodásban rögzítésre kerültek a különleges gazdasági övezet rácalmási területén befolyó építményadó és helyi iparüzési adó Rácalmást megillető részéről. Az önkormányzatot megillető fejlesztési és működési támogatás formájában kerül megállapításra. Ennek érdekében a Megyei Önkormányzat fejlesztési és működési alapot hoz létre, a befolyt, működési költségekkel csökkentett iparüzési adóbevételek terhére.

A fenti támogatás igénybevételére Rácalmás Város Önkormányzata 2024. március 26-án egyedi támogatási kérelmet nyújtott be a Fejér Vármegyei Önkormányzat részére a 2024. július 1 – 2024. december 31. közötti időszakban működési költségekre, valamint 2024. április 15 – 2024. december 31. közötti időszakban fejlesztési költségekre.

A támogatás felhasználására 2024. április 16-án támogatás megállapodás jött létre.

A támogatási megállapodásban rögzített feladatellátások a gazdasági változások miatt nem a megállapodásban rögzített összegek szerint kerülnek felhasználásra, ezért szükségesnek tartjuk támogatási megállapodást módosító kérelem benyújtását a Fejér Megyei Önkormányzat felé.

A támogatási megállapodást módosító kérelem az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg, és hozza meg döntését.

Rácalmás, 2024. december 2.

Schrick István sk.
polgármester





Határozati javaslat

**Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2024. (XII.10.) határozata**

**Rácalmás Város Önkormányzat és a Fejér Megyei Önkormányzat 2024. április 16-án
kelt és 2024. augusztus 13-án és 2024. október 4-én módosított támogatási megállapodás
módosításáról**

Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja az előterjesztés szerinti „Támogatási megállapodást módosító kérelmet”.

A Képviselő-testület utasítja a polgármester, hogy gondoskodjon a kérelem Fejér Vármegyei Önkormányzat részére történő benyújtásáról.

Felelős: Schrick István polgármester

Határidő: azonnal



Rácalmás Város Önkormányzat

2459 Rácalmás, Szigetfő utca 11-13. Tel.: 25/517-861 Fax: 25/517-860

Iktatószám:

Ügyintéző: Szabóné H. Renáta

Támogatási megállapodást módosító kérelem III. (Alap I.)

A Fejér Vármegyei Önkormányzat (8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9.; adószám: 15726982-1-07; statisztikai számjel: 15726982-8411-321-07; államháztartási egyedi azonosító: 736581; PIR törzsszám: 726984) továbbiakban: támogató (képviseli: Dr. Molnár Krisztián a közgyűlés elnöke) a Fejér Vármegyei Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 2/2024. (I.25.) önkormányzati rendelete, valamint a Fejér Vármegyei Közgyűlés 57/2024. (III.28.) önkormányzati határozata alapján a Rácalmás Város Önkormányzata (2459 Rácalmás, Szigetfő u. 11-13.; adószám: 15727206-2-07; törzskönyvi száma: 727200) továbbiakban támogatott (képviseli: Schrick István polgármester) között 2024. április 16-án napján Támogatási megállapodás, 2024. augusztus 28. napján Támogatási megállapodás módosítás, valamint 2024. október 4. napján Támogatási megállapodás módosítás jött létre.

A támogatási megállapodásban igényelt kifizetések elszámolását az alábbi módosítások szerint kérnénk átcsoportosítani:

A kérelemben igényelt működési költségek 2024. április 15. és 2024. december 31. közötti időszakban a következők szerint valósulnak meg:

Működési feladatok megjelölése	Támogatási megállapodás	Módosítás	Módosított tám. III.
011130 Önkormányzatok és önk. hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	128.873.005.- Ft	-13.000.000.- Ft	115.873.005.- Ft
013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés	10.000.000.- Ft	0.- Ft	10.000.000.- Ft
013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	50.000.000.- Ft	-15.000.000.- Ft	35.000.000.- Ft
018020 Központi költségvetési befizetések	46.000.000.- Ft	-1.028.818.- Ft	44.971.182.- Ft
045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	31.683.983.- Ft	0.- Ft	31.683.983.- Ft
052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	5.000.000.- Ft	+1.028.818.- Ft	6.028.818.- Ft
054020 Védett természeti területek és természeti értékek bemutatása	45.000.000.- Ft	0.- Ft	45.000.000.- Ft
063020 Víztermelés-, -kezelés, -ellátás	22.874.967.- Ft	-3.000.000.- Ft	19.874.967.- Ft
066020 Város- és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	80.000.000.- Ft	0.- Ft	80.000.000.- Ft

072111 Házi orvosi alapellátás	2.000.000.- Ft	0.- Ft	2.000.000.- Ft
072112 Fogorvosi alapellátás	3.000.000.- Ft	0.- Ft	3.000.000.- Ft
081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése	40.000.000.- Ft	0.- Ft	40.000.000.- Ft
082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	35.000.000.- Ft	0.- Ft	35.000.000.- Ft
084031 Civil szervezetek működési tám.	37.986.800.- Ft	0.- Ft	37.986.800.- Ft
096015 Közétkeztetés köznevelési intézményben	0.- Ft	+26.000.000.- Ft	26.000.000.- Ft
104042 Család- és gyermekjóléti szolgáltatások	20.000.000.- Ft	0.- Ft	20.000.000.- Ft
107051 Szociális étkeztetés	5.000.000.- Ft	+5.000.000.- Ft	10.000.000.- Ft
107052 Házi segítségnyújtás	10.000.000.- Ft	0.- Ft	10.000.000.- Ft
Működési célú támogatás összesen:	572.418.755.- Ft	0.- Ft	572.418.755.- Ft

A kérelemben igényelt támogatási célok felhasználása a 2024. április 15. és 2024. december 31. közötti időszakban a beruházások tekintetében a következők szerint valósulnak meg:

Fejlesztési célok	Támogatási megállapodás	Módosítás	Módosított tám. III.
Rácalmás, Dúzlok dűlő ivóvízhálózat kiepítése	68.000.000.- Ft	-54.890.- Ft	67.945.110.- Ft
Rácalmási Manóvár Óvoda és Bölcsőde tető felújítása	34.813.500.- Ft	0.- Ft	34.813.500.- Ft
Millenniumi parkban játszótéri elem elhelyezése	10.500.000.- Ft	+54.890.- Ft	10.554.890.- Ft
Rákóczi Ferenc utca ivóvíz- és szennyvízhálózat kiepítése	2.865.816.- Ft	0.- Ft	2.865.816.- Ft
Venyimi úton parkolók kiepítése	15.383.601.- Ft	0.- Ft	15.383.601.- Ft
Szélescsapás ivóvízhálózat kiepítése Pálma köztől Jégmadár utcáig + közkifolyó kiepítése	19.028.215.- Ft	0.- Ft	19.028.215.- Ft
Milleniumi parkban nyilvános illemhely kialakítása	43.709.024.- Ft	0.- Ft	43.709.024.- Ft
Barina út- és csapadékvíz elvezetés kiepítése	37.236.526.- Ft	0.- Ft	37.236.526.- Ft
Kazinczy köz felújítása	13.958.152.- Ft	0.- Ft	13.958.152.- Ft
Turisztikai jelzőtáblák kihelyezése	2.032.000.- Ft	0.- Ft	2.032.000.- Ft
Móricz, Jázmin utcai játszótéri eszközök beszerzése	6.198.870.- Ft	0.- Ft	6.198.870.- Ft
Utcai padok, hulladékátrolók beszerzése	1.701.800.- Ft	0.- Ft	1.701.800.- Ft
Defibrillátorok beszerzése közintézményekbe	5.171.125.- Ft	0.- Ft	5.171.125.- Ft
Iskolabútorok (asztalok+székek) beszerzése	3.677.979.- Ft	0.- Ft	3.677.979.- Ft

Óvoda udvaron napvitorla rendszer kiépítése	1.750.060.- Ft	0.- Ft	1.750.060.- Ft
Polgármesteri Hivatal épületébe konyhabútor beszerzése	1.324.610.- Ft	0.- Ft	1.324.610.- Ft
Óvoda intézménybe laptopok beszerzése	2.499.991.- Ft	0.- Ft	2.499.991.- Ft
Művelődési Ház és Könyvtár feladatellátásához színpad beszerzése	4.264.481.- Ft	0.- Ft	4.264.481.- Ft
Sportcsarnok padlótisztító beszerzése	2.032.000.- Ft	0.- Ft	2.032.000.- Ft
Felhalmozási célú támogatás összesen:	276.147.750.- Ft	0.- Ft	276.147.750.- Ft

Rácalmás, 2024. december 2.

Schrick István
polgármester



Rácalmás Város Önkormányzat

Képviselő-testülete

..... napirendi ponthoz

ELŐTERJESZTÉS

a 2024. december 10-i Képviselő-testületi ülésre

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 71.§ (1)- (4) bekezdéseit módosította a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvénymódosításáról szóló 2024.évi LVIII. törvény. (a továbbiakban: Módvtv.)

Az Mötv. ezen módosítását megelőzően a hivatkozott törvényhely alapján kellett megállapítania a képviselőtestületnek a polgármester illetményét a 2024. október 16-án megtartott alakuló ülésén. A törvényi előírásnak megfelelően a polgármester illetménye bruttó 780 .000 Ft összegben került megállapításra.

A Módvtv., amely 2024. november 29. napján lépett hatályba és módosította a polgármesterek illetményre vonatkozó előírásokat.

Az Mötv. 71. (4) bekezdése rendelkezik arról, hogy a polgármester megbízásának időtartamára havonta :

71. § (1) A főpolgármester megbízásának időtartamára havonta a (4a) bekezdés szerinti, a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset (a továbbiakban: nemzetgazdasági átlagkereset) hatszorosának megfelelő összegű illetményre, valamint illetménye 15%-ának megfelelő összegű költségtérítésre, továbbá a minisztert jogszabály alapján megillető egyéb juttatásokra jogosult.

(2) A megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízásának időtartamára havonta a nemzetgazdasági átlagkereset négy és félszeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.

(3) A vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke megbízásának időtartamára havonta a nemzetgazdasági átlagkereset négyszeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.

(4) A polgármester megbízásának időtartamára havonta

a) az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,5-szeresének;

b) az 501–1500 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,75-szeresének;



Rácalmás Város Önkormányzat

Képviselő-testülete

c) az 1501–2000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset kétszeresének;

d) a 2001–5000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset a település 2,25-szeresének;

e) az 5001–10 000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset két és félszeresének;

f) a 10 001–30 000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset háromszorosának;

g) a 30 000 fő feletti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset három és félszeresének

megfelelő összegű illetményre jogosult.

Az Mőtv. 146.§ (3) bekezdése az alábbiakról rendelkezik a polgármester illetménye tekintetében a település állandó lakosságszámának meghatározására:

(3) A 11. § (2) bekezdés b) pontja, 90. § (2) bekezdése, 98. § (8) és (11) bekezdése alkalmazása során a költségvetési törvényben meghatározott lakosságszám az irányadó, egyéb esetekben a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott lakosságszámot és időpontot kell figyelembe venni.

A fentiek alapján a település lakosságszámát a polgármester illetménye tekintetében a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló 2010.évi L.törvény 3.§-a alapján kell meghatározni:

A települési önkormányzati képviselő-testülete és a vármegyei közgyűlés tagjainak számát a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását megelőző év szeptember 1-jei lakosságszáma alapján kell meghatározni.

Rácalmás állandó lakosságszáma 2023. szeptember 1-jei adatok alapján: 4949 fő.

Az Mőtv. 146/M. § -a kimondja:

E törvénynek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény módosításáról szóló 2024. évi LVIII. törvénnyel megállapított 71. § (1)–(4a) bekezdésében foglaltakat 2024. október 1-jétől kell alkalmazni. A 71. § (4a) bekezdésében meghatározott polgármesterekre vonatkozóan a polgármesteri illetmény 2024. évi megállapítása a 2023. év január–december közti időszakban a teljes munkaidőben alkalmazásban állók esetében a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél a 2024-ben közzétett nemzetgazdasági átlagkereset alapulvételével történik.



Rácalmás Város Önkormányzat

Képviselő-testülete

A Hivatalos Értesítő 2024.évi 12.számában jelent meg a Központi Statisztikai Hivatal közleménye, mely szerint a 2023.évre a legalább öt főt foglalkoztató vállalkozások ,

valamennyi költségvetési intézmény és foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél a teljes munkaidőben alkalmazásban állókra vonatkozóan a havi bruttó átlagkereset 589 114 Ft

Schrack István főállású polgármester illetménye jogszabály változás következtében 2024.október 1. napjától száz forintra kerekítve : 1325 500 Ft /hó összeg.
(havi bruttó átlagkereset 589 114 X 2.25)

Kérem, hogy a képviselő-testület a polgármester illetményét az Mőtv. módosítása alapján visszamenőleges hatállyal állapítsa meg 1325 500 ft /hó bruttó összegben és döntsön az új és az alakuló ülésen megállapított 780 000 ft /hó bruttó illetmény közötti különbözet kifizetéséről.

Rácalmás, 2024. december 4.

dr. Győre Andrea
jegyző

Határozati javaslat

Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének

.....- Schrack István főállású polgármester visszamenőleges hatállyal 2024. október 1. napjától alkalmazandó illetménye összegéről

Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete Schrack István főállású polgármester illetményét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71.§ (4) bekezdése d) pontja alapján (továbbiakban: Mőtv.) 2024. október 1. napjától az Mőtv módosítása alapján visszamenőleges hatállyal megbízatása idejére bruttó 1325 500 Ft /hó bruttó összegben állapítja meg.

A képviselő-testület az illetményt mindenkor tárgyévi költségvetésének személyi jellegű előirányzata terhére biztosítja.

A képviselőtestület elrendeli az alakuló ülést követően megállapított 780 000 Ft /hó bruttó illetmény és a módosított illetmény 1325 500 ft/hó bruttó összeg közötti különbözet megfizetését.

Felelős: jegyző

Határidő: 2024. december 20.



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

..... napirendi ponthoz

ELŐTERJESZTÉS

a 2024. december 10-i Képviselő-testületi ülésre

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 71.§ (6) bekezdése rendelkezik a polgármester költségterítéséről az alábbiak szerint:

(6) A főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségterítésre jogosult.

A polgármester havi illetménye a módosított Mötv. 71. (4) bekezdése alapján 2024. október 1 napjától – visszamenőleges hatállyal- 1 325 500 Ft / hó bruttó összegben kerül megállapításra . A módosított törvény 2024. november 29. napján lépett hatályba, rendelkezéseit 2024. október 1. napjától kell alkalmazni.

A fentiek alapján a költségterítés összege a megállapított illetményének 15%-ában kerülhet meghatározásra, amely az illetmény módosítását követően a 1 325 500 Ft 15 %-a azaz 198 825 Ft / hó összeg.

Kérem, hogy a képviselő-testület a költségterítését az Mötv. módosítása alapján visszamenőleges hatállyal 2024. október 1. napjától 198 825 Ft összegben és döntsön a módosított összegű költségterítés és az alakuló ülésen megállapított 117 000 Ft /hó költségterítés összege közötti különbözet kifizetéséről.

Kérem, a Képviselő-testületet határozza meg a fentiek alapján a polgármester költségterítését.

Rácalmás, 2024. december 4.

dr. Györfi Andrea
jegyző





Rácalmás Város Önkormányzat

Képviselő-testülete

Határozati javaslat

Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének

.....– Schrick István főállású polgármester módosított összegű költségtérítéséről

Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete Schrick István főállású polgármester költségtérítését Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71.§ (6) bekezdése alapján (továbbiakban: Möt.) 2024. október 1. napjától kezdődően megbízatása idejére bruttó 198 825 Ft/hó összegben állapítja meg.

A polgármester egy havi bruttó illetménye a módosított Möt.71.§ (4) bekezdése alapján 2024. október 1. napjától 1 325 500 Ft.

A képviselőtestület határoz a módosított összegű 198 825 Ft költségtérítés összege és az alakuló ülésen megállapított 117 000 Ft /hó költségtérítés összege közötti különbözet kifizetéséről 2024. október 1-jére visszamenőleges hatállyal.

A képviselő-testület a költségtérítést a mindenkor tárgyévi költségvetésének személyi jellegű előirányzata terhére biztosítja.

A határozat végrehajtásáért felelős a jegyző.

Felelős: jegyző

Határidő: 2024. december 20.

ELŐTERJESZTÉS

a 2024. december 10-ei képviselő-testületi ülésre

**Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének
a 409/2024. (XI.26.) határozatának felülvizsgálata
a polgármester munkájának értékeléséről**

Tisztelt Képviselő-testület!

Schrack István polgármestert a Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 409/2024. (XI.26.) határozatával munkájának elismeréseként 2024. október 1- 2024. december 31 közötti időszakra 1.170.000.- Ft jutalomban részesítette.

A polgármester illetménye a jutalom megállapításakor 780.000.- Ft volt.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) módosítása 2024. november 29. napján lépett hatályba, melynek rendelkezéseit 2024. október 1-től kell alkalmazni.

A módosított Mötv. a polgármester illetményének módosítására tartalmaz rendelkezéseket az alábbiak szerint:

„Az Mötv. 71. § (4) bekezdése rendelkezik arról, hogy a polgármester a megbízatásának időtartamára havonta

d) a 2001-5000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 2,25-szeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.”

Tekintettel arra, hogy a polgármester illetménye az Mötv. alapján 2024. október 1. napjától kezdődően visszamenőleges hatállyal 1.325.500.- Ft-ban kerül megállapításra, ezért javasolt felülvizsgálni a számára a korábbi illetménye alapján megállapított jutalom összegét.

Korábbi illetménye alapján a jutalom összege 1.170.000.- Ft-ban került megállapításra, a módosított illetménye alapján azonban 1.988.250.- Ft jutalom kifizetését teszi lehetővé a jogszabály.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy döntsön arról, hogy az 1.170.000.- Ft és a megállapított 1.988.250.- Ft közötti különbözet kerüljön a polgármester részére kifizetésre.

Rácalmás, december 4.

dr. Györe Andrea
jegyző

Határozati javaslat

Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének határozata - Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének a 409/2024. (XI.26.) határozatának felülvizsgálata a polgármester munkájának értékeléséről

Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester munkájának értékeléséről szóló 409/2024. (XI. 26.) KT. határozatát felülvizsgálta és a korábbi tiszteletdíja alapján megállapított 1.170.000.- Ft jutalom összegét, a módosított illetménye alapján 1.988.250.- Ft-ra módosítja.

Schrick István polgármester részére az 1.170.000.- Ft és az 1.988.250.- Ft közötti jutalom különbözet kifizetését jóváhagyja.

A képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy gondoskodjon a jutalom kifizetéséről, az önkormányzat tárgyévi költségvetésének személyi jellegű előirányzata terhére.

Felelős: jegyző

Határidő: 2024. december 20.



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

.....napirendi ponthoz

ELŐTERJESZTÉS

a 2024. december 10-i Képviselő-testületi ülésre

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 71.§ (1)- (4) bekezdéseit módosította a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvénymódosításáról szóló 2024.évi LVIII. törvény. (a továbbiakban: Mödtv.)

Az Mötv. ezen módosítását megelőzően a hivatkozott törvényhely alapján kellett megállapítania a képviselőtestületnek a polgármester illetményét . A törvényi előírásnak megfelelően a polgármester illetménye bruttó 780 000 Ft összegben került megállapításra.

A Mödtv., amely 2024. november 29. napján lépett hatályba és módosította a polgármesterek illetményre vonatkozó előírásokat.

A módosított Mötv. 71. § (4) bekezdés d) pontja alapján a polgármester illetménye a 2001–5000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset a település 2,25-szeresének.

A nemzetgazdasági havi bruttó átlagkereset 589 114 Ft.

Schrick István főállású polgármester illetménye jogszabály változás következtében 2024.október 1. napjától száz forintra kerekítve : 1325 500 Ft /hó összeg.
(havi bruttó átlagkereset 589 114 X 2.25)

A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 80.§ (2) bekezdése alapján (továbbiakban: Mötv.) kell megállapítani.

Az Mötv. kimondja:

2) A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíjának 90%-át. A tiszteletdíj egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

A társadalmi megbízatású polgármester illetménye a polgármester illetményének 50 %-a. A polgármester illetménye az Mötv. módosítását követően visszamenőleges hatállyal 1325 500 ft /hó bruttó összeg . Ezek alapján a társadalmi megbízatású polgármester illetménye nem haladhatja meg ezen összeg 50 %-át , azaz 662 750 Ft-ot.



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíja nem haladhatja meg a 662 750 Ft 90 %-át, azaz az 596 475 Ft-ot nem érheti el.

Javaslom, hogy a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíja 2024. október 8. napjától kezdődően -visszamenőleges hatállyal - 596 000 Ft /hó bruttó összegben kerüljön meghatározásra megbízatása idejére.

Javaslom, hogy a képviselőtestület döntsön a módosított összegű 596 000 Ft /hó összegű tiszteletdíj és az alakuló ülést követően 2024. október 16-án megállapított 350 000 Ft összegű tiszteletdíj közötti különbözet kifizetéséről.

Kérem a képviselő-testülete, hogy a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíjáról döntsenek.

Rácalmás, 2024. december 4.


Schrick István
polgármester

Határozati javaslat

Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének **.....- Németh Miklósné társadalmi megbízatású** **alpolgármester módosított összegű tiszteletdíjáról**

Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete Németh Miklósné társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 80.§ (2) bekezdése alapján (továbbiakban: Möt.) 2024. október 8. napjától kezdődően- visszamenőleges hatállyal megbízatása idejére bruttó 596 000 Ft/hó összegben állapítja meg.

A képviselőtestület elrendeli az alakuló ülést követően megállapított 350 000 Ft /hó bruttó tiszteletdíj és a módosított tiszteletdíj 596 000 Ft/hó bruttó összeg közötti különbözet megfizetését.

A módosított tiszteletdíjról a képviselőtestület Möt. 74. § (4) bekezdés d) pontjának módosítása alapján döntött.

Az emelt összegű tiszteletdíj és különbözeti összeg megfizetése az önkormányzat tárgyévi költségvetésének személyi juttatások előirányzata terhére rendelkezésre áll.

A képviselőtestület utasítja a polgármestert, hogy a képviselőtestület határozatát hajtsa végre.

Felelős: polgármester

Határidő: 2024. december 20.



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

.....napirendi ponthoz

ELŐTERJESZTÉS

a 2024. december 10-i Képviselő-testületi ülésre

Tisztelt Képviselő-testület!

Az alpolgármester költségtérítését Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80. § (3) bekezdése alapján (továbbiakban: Mötv.) kell megállapítani.

Az alpolgármester költségtérítéséről az Mötv. az alábbiak szerint rendelkezik.

(3) A főpolgármester-helyettes, a főállású alpolgármester, a társadalmi megbízatású alpolgármester, a megyei közgyűlés alelnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

Az Mötv-ben módosult a 71.§ (4) bekezdés d, pontja, amelynek figyelembe vételével került megállapításra a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíja 2024.október 8. napjától kezdődően visszamenőleges hatállyal.

A fenti jogszabályhelyre hivatkozással az alpolgármester tiszteletdíjára 596 000 Ft összeg elfogadására tettem javaslatot.

Amennyiben a képviselőtestület elfogadja az emelt összegű tiszteletdíjra a javaslatot, úgy módosítani szükséges az alpolgármester költségtérítésének összegét, amely a tiszteletdíja 15%-a azaz 89 400 Ft lehet.

Kérem a képviselőtestületet, hogy állapítsa meg az alpolgármester módosított összegű költségtérítését 89 400 Ft összeggel és döntsön a módosított összegű költségtérítés és az alakuló ülést követően megállapított 52 500 Ft/hó költségtérítés összege közötti különbözet kifizetéséről.

Rácalmás, 2024. december 4.


Schrick István
polgármester



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Határozati javaslat

Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének határozata – Németh Miklósné társadalmi megbízatású alpolgármester módosított összegű költségterítéséről

Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete Németh Miklósné társadalmi megbízatású alpolgármester költségterítését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80.§ (3) bekezdése alapján (továbbiakban: Möt.) 2024. október 8. napjától kezdődően megbízatása idejére bruttó 89 400 Ft/hó összegben állapítja meg.

A költségterítés összege a bruttó 596 000 Ft/hó összegű tiszteletdíj 15 %-a, azaz 89 400 Ft /hó.

A képviselőtestület határoz a módosított összegű 89 400 Ft költségterítés összege és az alakuló ülést követően megállapított 52 500 Ft/hó költségterítés összege közötti különbözet kifizetéséről 2024. október 8. napjára visszamenőleges hatállyal.

A képviselő-testület a költségterítést mindenkor tárgyévi költségvetésének személyi jellegű előirányzata terhére biztosítja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2024. december 20.

ELŐTERJESZTÉS

a 2024. december 10-ei képviselő-testületi ülésre

Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének 411/2024. (XI.26.) határozatának felülvizsgálata az alpolgármester munkájának értékeléséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Németh Miklósné alpolgármestert a Képviselő-testület a 411/2024. (XI.26.) számú határozatával munkájának elismeréseként 2024. október 8 - 2024. december 31 közötti időszakra 489.000.- Ft jutalomban részesítette.

Az alpolgármester tiszteletdíja a jutalom megállapításakor 350.000.- Ft volt.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) módosítása 2024. november 29. napján lépett hatályba, melynek rendelkezéseit 2024. október 1-től kell alkalmazni.

A módosított Mötv. a polgármester illetményének módosítására tartalmaz rendelkezéseket az alábbiak szerint:

„Az Mötv. 71. § (4) bekezdése rendelkezik arról, hogy a polgármester a megbízatásának időtartamára havonta

d) a 2001-5000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 2,25-szeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.”

Tekintettel arra, hogy a polgármester illetménye az Mötv. alapján 2024. október 1. napjától kezdődően visszamenőleges hatállyal 1.325.500.- Ft-ban kerül megállapításra, az alpolgármester tiszteletdíja és költségtérítése az Mötv. szabályai alapján ezen összegből kerül meghatározásra.

Javasolt felülvizsgálni az alpolgármester számára korábbi tiszteletdíja alapján megállapított jutalom összegét 2024. október 8. napjától.

Korábbi tiszteletdíja alapján a jutalom összege 489.000.- Ft-ban került meghatározásra, a módosított illetménye alapján azonban 822.000.- Ft jutalom kerülhet megállapításra.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy döntsön arról, hogy a 489.000.- Ft és a megállapított 822.000.- Ft közötti különbözet kerüljön az alpolgármester részére kifizetésre.

Rácalmás, 2024. december 4.

Schrick István
polgármester



Határozati javaslat

Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének határozata – Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének 411/2024. (XI.26.) határozatának felülvizsgálata az alpolgármester munkájának értékeléséről

Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete az alpolgármester munkájának értékeléséről szóló 411/2024. (XI. 26.) határozatát felülvizsgálta és a korábbi tiszteletdíja alapján megállapított 489.000.- Ft jutalom összegét, a módosított illetménye alapján 822.000.- Ft-ra módosítja.

Németh Miklósné alpolgármester részére az 489.000.- Ft és a 822.000.- Ft közötti jutalom különbözet kifizetését jóváhagyja.

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy gondoskodjon a jutalom kifizetéséről, az önkormányzat tárgyévi személyi jellegű előirányzata terhére.

Felelős: polgármester

Határidő: 2024. december 20.



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

..... napirendi ponthoz

ELŐTERJESZTÉS

a 2024. december 10-i Képviselő-testületi ülésre

Tárgy: a Rácalmási Polgármesteri Hivatal 2024. évi munkájáról készült beszámoló tárgyalása.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a mellékelt előterjesztés szerint fogadja el a Rácalmási Polgármesteri Hivatal 2024. évről szóló beszámolóját.

Rácalmás, 2024. november 29.

dr. Györe Andrea jegyző megbízásából :

Kibédi Éva
aljegyző

Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2024. (XII.10.) határozata a
Rácalmási Polgármesteri Hivatal 2024. évi munkájáról
készült beszámoló elfogadásáról

Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete - figyelemmel a Magyarországi helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontjának rendelkezésére – a Rácalmási Polgármesteri Hivatal 2024. évi tevékenységéről szóló jegyzői beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal fogadja el.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Rácalmás, 2024. november 29.

Schrick István
polgármester





Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

BESZÁMOLÓ

a Rácalmlási Polgármesteri Hivatal 2024.évi tevékenységéről





Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Bevezető

A Rácalmási Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése alapján ellátja az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat – és hatáskörébe tartozó döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A Hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

A Hivatal jogi személyiséggel és önálló költségvetéssel rendelkező, önállóan gazdálkodó költségvetési szerv. A Hivatalban történik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok végrehajtása.

A Hivatal hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatát a Képviselő-testület a 383/2022.(X.24.) számú határozatával fogadta el.

Az Mötv. 81. § (1) bekezdése szerint „A jegyző vezeti a polgármesteri hivatalt.”

Az Mötv. 81. § (3) f) pontja értelmében: **„a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről”**

A fentiekben foglaltaknak megfelelően a következők szerint tájékoztatom a Képviselő-testületet a Hivatal tevékenységéről. A jogszabályi előírásoknak megfelelően külön elkészítendő beszámolók – pl.: gyermekvédelmi feladatokról, a belső ellenőrzésről, a költségvetés végrehajtásáról, stb. – nem képezik a hivatali beszámoló részét.

A Hivatal a reá irányadó jogszabályok alapján és a Képviselő – testület által elfogadott, a Hivatalra vonatkozó Szervezeti és Működési Szabályzat alapján végzte a munkáját. Gondoskodott a helyi önkormányzat, valamint a helyi nemzeti önkormányzat bevételeivel és kiadásával kapcsolatban tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási, valamint a polgármester, az Önkormányzat és a jegyző feladat – és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítéséről és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátásáról. A Hivatal közreműködött az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködések összehangolásában.

Ezen túl a feladatok ellátása érdekében szervező, koordinációs tevékenységet fejt ki az önkormányzati fenntartású intézmények, érdekképviselői, civil szervezetek, egyéb önszerveződő közösségek irányában.

Működését a központi és helyi jogszabályok, a testületi, bizottsági döntések, a belső utasítások és szabályzatok jelentősen meghatározzák.

Polgármesteri Hivatal belső működési rendjét az ÜGYREND tartalmazza, amelyben a hivatal szervezeti tagozódását, munkarendjét és ügyfélfogadási rendjét a képviselő-testület állapította meg. Az ügyrenden belül a további szabályozási lehetőség a törvény szerint a jegyző feladata.

A hivatal dolgozói a fenti jogszabályoknak megfelelően elkészített részletes munkaköri leírás alapján látják el feladataikat.

A Polgármesteri Hivatal egységes szakapparátusként működik. Ez következik abból a szabályozási tényből, hogy a hivatal saját jogon hatásköröket nem gyakorol, tehát hatásköri szempontból nem is tagozódhat, elkülönülést nem mutathat. A hivatal egységes szakmai szempontú működésének követelménye azonban nem jelenti azt, hogy a munkamegosztás természetes rendjében – munkaszervezési megfontolásként – meghatározott rendező elvek szerint a képviselő-testület – a polgármester és a jegyző javaslatára – ne alakíthasson ki több belső szervezeti egységet a hivatalon belül. Az egységes hivatal belső szervezeti egységei jellemzően az önkormányzati gazdálkodás, az infrastruktúrafejlesztés, az intézményirányítás, a város üzemeltetése, az államigazgatási hatósági ügyintézés, valamint a titkársági feladatok köré szerveződnek. A jelzett egységek vezetői természetesen nem önálló hatáskörgyakorlók, hanem munkaszervezetük operatív vezetői.



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

A fő funkciók szerint a Polgármesteri Hivatal tagolható önkormányzati (közfoglaltatási és önkormányzati hatósági) és államigazgatási (hatósági) feladatokra.

A hivatali feladatok osztályozásának többféle szempontja ismert, így azok lehetnek: funkcionális jellegűek, ágazatiak és tevékenységfajta szerinti. Funkcionális jellegűek a költségvetés és a zárszámadás elkészítése, a nemzetközi kapcsolatok szervezése, az önkormányzati testületek működéséhez kapcsolódó tevékenység, a vezetés munkáját közvetlenül segítő szervező munka. Ágazatiak lehetnek pl.: a közszolgáltatások szervezése, a településfejlesztés és kommunális ügyek előkészítése. Tevékenységfajta szerinti: gazdaság és vállalkozásszervezés, intézményirányítás, hatósági ügyintézés.

A hivatal tevékenységének részletes ismertetése előtt szükséges az azt ellátó személyi állomány, valamint az ügyiratforgalmi és hatósági statisztika legjellemzőbb adatainak górcső alá vétele.

A hivatal emberi erőforrás helyzete

A hivatalra háruló feladatok végrehajtásához rendelkezésre álló humán erőforrásról: köztisztviselőkről és fizikai alkalmazottakról szóló értékelést nem lehet következetesen elvégezni másként csak úgy, ha a változások tendenciáját is vizsgáljuk.

Az értékelés kapcsán az elmúlt évek adatainak összefüggéseit kerülnek bemutatásra. A beszámolóban számot adunk a hivatal létszámának alakulásáról szervezeti egységenkénti bontásban, a köztisztviselők előmenetelének helyzetéről, és a képzésről, továbbképzésről.

A hivatal dolgozói a fenti jogszabályoknak megfelelően elkészített részletes munkaköri leírás alapján látják el feladataikat.

A Polgármesteri Hivatal felépítése jelenleg :

Munkakör	Nő	Férfi	Összesen
Jegyző	1		1
Aljegyző	1		1
Titkárság	-		-
Igazgatási, hatósági, anyakönyvi csoport	2		2
Pénzügyi, adó csoport	8		8
Településfejlesztés	1		1
Településüzemeltetés	2		2
Hivatalsegéd	1		1
Takarítónő	1		1

A munkavállalók a munkavégzés jellege alapján három csoportba oszthatók:

- Vezetők 2 fő
- Ügyintézők 13 fő
- Egyéb alkalmazott 2 fő

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kormányrendelet) alapján 2014. évtől megkezdődött a közszolgálati tisztviselők tanulmányi pontrendszerre épülő továbbképzésének időszaka. A köztisztviselők a négy éves képzési ciklus alatt meghatározott mennyiségű továbbképzést kötelesek elvégezni.

A továbbképzések teljesítésének mérése tanulmányi pontrendszerrel történik. Ennek értelmében a felsőfokú végzettségű köztisztviselők a továbbképzési időszak alatt legalább 128, míg a középfokú végzettségűek legalább



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

64 pontot kötelesek teljesíteni. A jelenlegi képzési időszak 2022. január 1-től 2025. december 31-ig tart. A képzési időszakokat eddig minden köztisztviselő határidőre teljesítette.

A Kormányrendelet alapján a hivatal munkatársainak egyéni képzési terve, valamint ez alapján a hivatal 2019. évre szóló továbbképzési terve határidőre elkészült. A ProBono rendszerben folyamatosan aktualizáltak a képzésre kötelezettek adatai, a továbbképzési kötelezettség szünetelése naprakészen kerül rögzítésre a rendszerben.

A köztisztviselők rendelkeznek a végzettségüknek megfelelő szintű közigazgatási alap, illetőleg 2 fő kivételével szakvizsgával. Ezen felül az ASP-ben a munkakörökhöz kapcsolódóan vizsgákat kellett tenni elektronikusan.

A hivatalban 4 fő rendelkezik anyakönyvi szakvizsgával.

A köztisztviselők részére az önkormányzat által meghatározott célok alapján az egyéni teljesítmény-követelmények negyedévenkénti meghatározása és a végrehajtásának az értékelése megtörtént, ennek megfelelően a minősítés is megfog történni januárban.

A vagyonyilatkozat tételre kötelezett ügyintézők az előző évben is határidőben eleget tettek kötelezettségüknek.

Az önkormányzat működésével kapcsolatban ellátott feladatok:

A képviselő-testületi, illetve a bizottsági előterjesztések megfelelő szakmai színvonalon, határidőben és a jogszabályokba foglaltaknak eleget téve elkészültek.

TESTÜLETI ÜLÉSEK

2024. évben	2024. november 26-ig
Munkaterv szerinti	15
Rendkívüli	1
Alakuló ülés	1
Zárt	6
Pénzügyi , Ügyrendi és Jogi Bizottság	13
Szociális Bizottság	41
Kulturális, Oktatási , Sport és Idegenforgalmi Bizottság	6
Közügyi , és Közbiztonsági Bizottság	6

DÖNTÉSEK

2024. évben	2024. november 29-ig
Előterjesztés	389
Rendeletek	18
Határozatok	443

A döntésekről kivonatokat Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló (továbbiakban: SZMSZ) rendelet szerint elkészítettük, azokat nyilvántartásba vettük, kihirdettük, közzétettük. A határozatok végrehajtásáról, valamint a folyamatban lévő jogügyletekről rendszeresen számot ad a Polgármester.

A képviselő-testület ülések összehívásában fennakadás nem volt, a képviselők az SZMSZ-ben előírt határidőben megkapták elektronikus úton az ülések anyagait. Az SZMSZ-ben foglalt szabályozásnak megfelelően a Képviselő-testület, valamint a bizottságok üléseiről egy példányban jegyzőkönyv készült. A döntésekről az érintetteket minden esetben kiértékeljük, a határozatokat kivonatoljuk.



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

A Képviselő-testület és a Polgármester által elfogadott rendeletek kihirdetése a helyben szokásos, módon megtörtént. Határidőn belül a rendeletek egységes szövegbe foglalása is megtörtént és az NJT felületre feltöltésre került.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a nemzetiségi önkormányzatok működésének személyi és tárgyi feltételei folyamatosan biztosítva voltak és a működéshez kapcsolódó végrehajtási feladatok ellátása is megvalósult a Hivatal közreműködésével. Az Önkormányzat a Német Nemzetiségi Önkormányzat részére a Polgármesteri Hivatal (2459 Rácalmás, Szigetfő u. 11-13.) egyik irodahelyiségét biztosította használatra. A közigazgatási szerződést Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete 436/2024.(XI.26.) sz. határozattal, Rácalmás Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 71/2024. (X.24.) sz. határozattal hagyta jóvá.

A 2024-es év kiemelt feladata

- o A Képviselő-testület és a bizottságok üléseinek, döntéseinek előkészítésekor és végrehajtása során a hatékony, eredményes és jogszerű működés biztosítása, a tisztségviselők és képviselők munkájának segítése.
- o A Képviselő-testület döntéseinek előkészítésében és végrehajtásában való aktív szakmai és gyakorlati közreműködés. Az önkormányzat intézményeinek irányításával, gazdálkodásával, ellenőrzésével kapcsolatos feladatok ellátása.
- o Kiemelten fontosnak tartja a település lakókörnyezetének fejlesztését, közintézmények karbantartását, felújítását, közterek, közparkok állapotának javítását, a zöldterületek, a meglévő játszótérek karbantartását.
- o Kiemelten fontosnak itéli meg az önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtása a gazdálkodás szabályszerűségének biztosításával a célszerűségi, hatékonysági és takarékosági szempontok figyelembevételével történjen.
- o Fokozott figyelmet kell fordítani a költségvetési rendelet, rendeletmódosítások, beszámolók határidőre történő elkészítését és a testületi ülésre történő benyújtását, mindemellett a szabályszerűségnek is maradéktalanul érvényesülnie kell.
- o 2024. évben is – az elmúlt évek gyakorlata szerint - költségtakarékos gazdálkodás, költségkímélő lehetőségek feltárása, és kiaknázása.
- o Kiemelten kezeli a tárgyi költségvetési rendeletben tervezett helyi adóbevételek beszedését, a hátralékok behajtására tett intézkedések hatékonyságának növelését. A helyi adóbevételek növelése érdekében fokozott figyelmet kell fordítani az adózók felkutatására.
- o Elvárás az önkormányzati ASP rendszer naprakész működtetése. A köztisztviselőknek a munkaköréhez tartozó számítógépes programok, szoftverek pontos ismerete és naprakész használata.
- o A helyi jogalkotás tekintetében az előkészítési tevékenység javítása.
- o Elvárás a köztisztviselőkkel szemben a 2024. évi választások lebonyolításában való aktív részvétel.
- o Az ügyfélbarát, szolgáltató közigazgatás, kulturált ügyfélfogadás feltételeinek további javítása, az ügyintézés folyamatának áttekinthetővé, követhetővé válása, az ügyfél-elégedettség növelése.
- o Pályázati lehetőségek folyamatos figyelemmel kísérése, azok felkutatásában, kidolgozásában aktív közreműködés, a pályázati támogatásban részesített feladatok pénzügyi lebonyolítása és a pályázati támogatásokkal való elszámolás.
- o A szakmai, hatósági, törvényességi és vezetői ellenőrzés erősítése, a hibák feltárása, kiszűrése, valamint a szabályszerű tevékenység érdekében a belső kontrollrendszerek megfelelő, hatékony működtetése.

A Polgármesteri Hivatal tevékenységéről általában:

A elmúlt évek gyakorlatához hasonlóan 2024-ben az volt a cél, hogy a Hivatal munkatársai jogszerűen, a jogszabályok pontos betartásával, a törvényes határidőn belül, a belső szabályzatokban és a munkaköri leírásokban meghatározottak szerint megbízható szaktudással lássák el a feladataikat.



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

A Hivatal tevékenységét a törvényesség, ügyfélcentrikusság, esélyegyenlőség, civil értékek megbecsülése és a professionalismizmus mentén folytatja.

Az ügyiratok iktatása már 2008. évtől elektronikusan történik.

A városházán folyó munkát talán legszemléletesebben reprezentáló mutató az iktatott ügyiratok, illetve a testületi, polgármesteri döntésre előterjesztett rendelettervezetek, határozati javaslatok száma. Még akkor is igaz ez, ha például egy tájékoztató levél ugyanúgy egy iktatott ügyirat, mint az éves költségvetés előkészítésének hatalmas anyaga.

Az iktatott ügyiratok számának bemutatása és a hivatali létszám alakulásának együttes értékelése adhat reális képet a munkaterhek alakulásáról.

2018. január 1-től az iktatás is csatlakozott az ASP rendszerhez.

Kimutatás az iktatott ügyiratok számáról:

2024. évben (november 13-ig)

Ágazat	Sorszámra	Alsószámra
Pénzügyek	2684	3081
Adóigazgatási ügyek (ebből)	2680	2818
Egyéb pénzügyek	4	263
Egészségügyi igazgatás	7	14
Szociális igazgatás	185	454
Környezetvédelem , építési ügyek , területrendezés , kommunális igazgatás	113	283
Közlekedés és hírközlési igazgatás	89	248
Vízügyi igazgatás	30	127
Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás (pl: anyakönyvi, állampolgársági ügyek, polgárok lakcímművei stb.)	212	534
Ebből : Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	74	90
A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilv. kapcs. ügyek	8	15
Választásokkal kapcs. ügyek	17	65
Rendőrségi ügyek	5	8
A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	-	-
Menedékjogi ügyek	-	-
Igazságügyi igazgatás	5	18
Egyéb igazgatási ügyek	103	338
Lakásügyek	1	3
Gyermekevédelem és gyámügyi igazgatás	27	32
Ipari igazgatás	-	-
Kereskedelmi igazgatás , turisztika	16	91
Földművelésügy , állat -és növényegészségügyi igazgatás	8	17
Munkaügyi igazgatás , munkavédelem	5	13
Önkormányzati és általános	209	309



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Igazgatási ügyek összesen		
Ebből képviselő-testület iratai	81	81
Nemzetiségi önkormányzat iratai	16	18
Az önkormányzat hivatalnak, polgármesteri hivatalnak	112	210
Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	16	32
Sportügyek	-	-
Honvédelmi igazgatás, katasztrófavédelem	11	27
Mindösszesen :	3613	5265

Az iktatott ügyiratok száma az 1994. évi 3.835 db-hoz képest 2011-ben 4.609 db, 2012-ben 5.203 db, 2013-ban 5.245 db, 2014-ben 5.525 db, 2015. október 26-ig 2.866 db, 2016. november 22-ig 3.072 db. 2017. november 16-ig az iktatott ügyiratszám főszámra 2.938 db volt, alszámmra 2.209 db volt, 2018. november 23-ig az iktatott ügyiratszám főszámra 3.193 db volt, alszámmra 5.258 db volt. Államigazgatási döntés ellen nem érkezett fellebbezés, önkormányzati döntés ellen fellebbezés nem érkezett. 2019. október 31-ig az iktatott ügyiratszám főszámra 4.454 db volt, alszámmra 6.803 db volt. Államigazgatási és önkormányzati döntés ellen nem érkezett fellebbezés. 2020. december 4-ig az iktatott ügyiratszám főszámra 6.336 db volt, alszámmra 8.579 db volt. 2021. november 30-ig az iktatott ügyiratszám főszámra 7.354, alszámmra 9.125 db volt. 2022. november 30-ig az iktatott ügyiratszám főszámra 5.426, alszámmra 7.352 db volt. 2023. november 20-ig az iktatott ügyiratszám főszámra 4.379, alszámmra 6.444 db volt. **2024. november 13-ig az iktatott ügyiratszám főszámra 3.613, míg alszámmra 5.265 db volt.**

Az önkormányzati döntések előkészítése és végrehajtása egyenletes munkaterhet jelentett az évek során. A költségvetési kiadások alakulása – különösen a felhalmozás mutatói – úgyszintén következtetni engednek a végrehajtási feladatok növekedésére, változására.

A növekvő feladatok megoldásán, jogszerű végrehajtásán túl kiemelt jelentőségűnek tekintjük az ügyfél elégedettség folyamatos biztosítását. Célunk a törvényes, szakszerű, gyors, átlátható, kiszámítható, szolgáltató közigazgatás.

A városi rendezvényeken való aktív közreműködés az idei évben is kiemelt feladat volt. Az egyik ilyen rendezvény volt a XX. Rácalmási Tökfesztivál, melyre a Rácalmási Városvédő Egyesület és az Önkormányzat közös rendezésében került sor. A Polgármesteri Hivatal teljes létszámmal részt vett a Tökfesztivál mindhárom napján.

Az idei évben először vettek részt a Polgármesteri Hivatal dolgozói a Csokit vagy csalunk 2.0 rendezvényen, mely résztvevők visszajelzése alapján nagyon jól sikerült.

A Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek tevékenységéről:

2013. január 1. napjától az építésügyi hatósági feladatok a jogszabály változás következtében átkerültek a Fejér Megyei Kormányhivatal Járási Hivatalához és Dunaújváros M. J. Város Jegyzőjéhez. A pályázatok és az egyéb teendők a településen szükségessé tették, hogy az építésügyi előadók más munkakörben foglalkoztatva lettek. Az ügyek átgondolása után településfejlesztés és településüzemeltetési munkakör alakítottunk ki az új feladatok megoldása céljából.

TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉS :

Betöltött álláshely:	2 fő	
Ügyintézők:	2 fő	(felsőfokú végzettségűek)
Illetékességi területe:		Rácalmás település közigazgatási területe



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Főbb feladatai, hatásköre: árvízvédekezés, belvízvédekezés, közműépítés - a lakossági önerős közmű beruházásokat koordinálja, szervezi. Köztéri műtárgyak üzemeltetése, gondozásának koordinálása. Közlekedési feladatok, közutak kezelése, környezetvédelemmel kapcsolatos feladatok. Ellátja és koordinálja a köztisztasági feladatokat. Eszközgazdálkodás, önkormányzati intézmények felújítási tervének elkészítésében közreműködik, segíti a felújítások bonyolítását. A műszaki ellenőrzésben közreműködik, közfeladatok szervezése. Felel a tevékenységi körébe tartozó költséghelyek dologi előirányzatának célszerű felhasználásáért, az éves tervben meghatározott feladatok szakszerű végrehajtásáért.

Figyelemmel kíséri a költséghelyek felhasználását, és amennyiben gazdálkodást akadályozó tényezőt tár fel, azt jelzi a Jegyzőnek illetve a Polgármesternek. Ellátja a kisebb értékű beruházások, kivitelezések műszaki lebonyolítása körében felmerülő feladatokat – pl.: munkaterület átadás, elvégzett munka mennyiségi igazolása, a számla leigazolása, szavatossági igények érvényesítése a garanciális időn belül. Ellátja a közúti közlekedési hatósági tevékenységet a helyi közutak és közforgalom elől el nem zárt magánutak tekintetében. Határozatot készít elő a jegyzőnek, melyben elrendeli a növényvédelmet, a parlagfű mentesítést, az ingatlan rendbetételét, kiszabja a végrehajtási bírságot. Első fokon eljár hulladékgazdálkodással kapcsolatos ügyekben, ellenőrzi a hulladékgazdálkodásra vonatkozó jogszabályok és hatósági előírások megtartását, ellátja a zöldfelületekkel és favédelemmel kapcsolatos hatósági feladatokat. Kapcsolatot tart a területen illetékes hatóságokkal, a felettes szervekkel és az önkormányzat intézményeiben foglalkoztatott alkalmazottakkal. Felel a munkavédelmi szabályok betartására és betartatására. Tűz és vagyonbiztonság ellenőrzése, záruk javítása, tűzoltó készülékek folyamatos ellenőrzése. Temető fenntartási feladatok koordinálása. Egyéb feladatok: a Képviselő-testület munka jegyzőkönyvének elkészítése, a temető üzemeltetői feladatainak a koordinálása. Felelős a tudomására jutott hivatali, szolgálati titok megtartásáért. Ellátja mindazokat a feladatokat, amelyekkel a Polgármester és a Jegyző esetenként megbízza. Esélyegyenlőségi tervben foglaltak figyelemmel kísérése.

TELEPÜLÉSFEJLESZTÉS :

Mint fent említettem 2013. január 1. napjától az építésügyi hatósági feladatok a jogszabály változás következtében átkerültek a Fejér Megyei Kormányhivatal Járási Hivatalához és Dunaújváros M. J. Város Jegyzőjéhez. A pályázatok és az egyéb teendők a településen szükségessé tették, hogy az építésügyi előadók más munkakörben foglalkoztatva lettek. Az ügyek átgondolása után településfejlesztési és településüzemeltetési munkakört alakítottunk ki az új feladatok megoldása céljából.

Betöltött álláshely:	1 fő	
Ügyintézők:	1 fő	(felsőfokú végzettségű)
Illetékességi területe:		Rácalmás település közigazgatási területe

Főbb feladatai, hatásköre: Önkormányzati intézmények felújítási tervének elkészítése, a felújítások bonyolítása, műszaki ellenőrzése keretében a következő tevékenységeket végzi. Az intézmények (óvoda, iskola, művelődési ház, stb.) bejárása a tárgyévet megelőző év végén a szükséges felújítási feladatok felmérése érdekében az intézményvezetők kérésére. A felmért munkák összesítése és a testület elé terjesztése jóváhagyásra. A tervezés nélküli felújítások helyszíni bemutatása, egyeztetése a kivitelezőkkel, a tervezéssel együtt levő felújítások egyeztetése. Gondoskodik a kivitelezés szakszerű ellenőrzéséről a Városfejlesztési Irodával az elvégzett munka mennyiségi igazolása felmérési naplóban, teljesítésigazolásban, műszaki átadásátvételi eljárás meghirdetése, megtartása, jegyzőkönyv felvétele. A felmerült minőségi és mennyiségi hiánypótlások elvégzésének ellenőrzése, szavatossági igények érvényesítése.

Az intézményvezetők kérésére koordinálja az intézmények karbantartási munkáit. Segítséget nyújt az intézmény részére a vállalkozási szerződés megkötésénél, az elvégzett munka ellenőrzésén (meghatározott időközönként), számlázásnál. Pályázati kiírások figyelemmel kísérése, pályázati írók munkájának segítése, koordinálása, a helyi sajátosságok - építészeti, természeti és egyéb - beépítésének, megjelenésének figyelemmel kísérése ezekben a pályázatokban. A már megvalósult önkormányzati beruházások (pályázati és nem pályázati forrásból) garanciális, után követési időszakának nyomon követése, koordinálása, ellenőrzése.



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Az utakkal, csapadékvíz elvezető rendszerekkel kapcsolatos engedélyek megkérése, lejártnak figyelemmel kísérése. Az ezzel kapcsolatos beruházások koordinálása, ellenőrzése. Kapcsolatot tart a területen illetékes hatóságokkal, a felettes szervekkel és az önkormányzat intézményeiben foglalkoztatott alkalmazottakkal. Felel a munkavédelmi szabályok betartására és betartatására. Tűz és vagyonbiztonság ellenőrzése, záruk javítása, tűzoltó készülékek folyamatos ellenőrzése. Felelős a tudomására jutott hivatali, szolgálati titok megtartásáért. Ellátja mindazokat a feladatokat, amelyekkel a Polgármester és a Jegyző esetenként megbízza.

ADÓÜGYI IRODA :

Betöltött álláshely: 2 fő
Ügyintézők: 2 fő (2 felsőfokú végzettségű)
Illetékességi területe: Rácalmás közigazgatási területe
Főbb feladatai, hatáskörei:

- ASP rendszerben helyi adó kivetése, helyi adó beszedése, könyvelése, nyilvántartása;
- behajtási eljárás;
- méltányossági eljárás;
- adó- és értékbizonyítványok készítése;
- adóigazolások, hatósági bizonyítványok kiállítása,
- a TAKARNET rendszer kezelése,
- A képviselő-testület döntése értelmében Rácalmásban a következő adónemek megállapítására került sor a helyi adókról szóló törvényben kapott felhatalmazás alapján:

- a) vagyoni típusú adók: építményadó
- b) tevékenység utáni: - iparűzési adó
- idegenforgalmi adó

Az adótípusok sokfélesége miatt az ügyiratok száma 2015-ben, főszámra 1.280 db, alszámmra 201 db volt. 2016-ban főszámra 1.590 db, alszámmra 147 db volt, az adótárgyak száma 3.700 db. 2017-ben főszámra 1691 db, alszámmra 166 db volt, az adótárgyak száma 3.820 db. 2018-ban az ügyiratok száma főszámra 2.234 db, alszámmra 3.353 db volt, emiatt rendkívül nagy az ügyfélforgalom. 2019-ben az ügyiratok száma főszámra 3.257, alszámmra 4.525 db volt. 2020-ban az iktatott ügyiratok száma főszámra 5.322, alszámmra 6.704 db volt. 2021-ben az iktatott ügyiratok száma főszámra 3.839 db, alszámmra 3.960 db volt. 2022-ben az iktatott ügyiratok száma főszámra 4.429 db, alszámmra 4.656 db volt. 2023-ban az iktatott ügyiratok száma főszámra 3.112 db, alszámmra 3.395 db volt. **2024. évben az iktatott ügyiratok száma főszámra 2.700 db, alszámmra 2.836 db volt.**

Az adóbevételek 2006-ban az önkormányzat költségvetési bevételeinek 13,6%-át, 2011-ben 47,63%-át, 2012-ben 39,1%-át, 2013-ben 90%-át, 2014-ben 92%-át, 2015.évben 93%-át, 2016. október 31-ig 87% -át tették ki. A 87% a december 20-i iparűzési adó feltöltése és a hátralékok behajtása miatt kb. 95% körül alakult. 2017. november 15 -ig 85,85%-át tették ki. A 85,85% a december 20-i iparűzési adó feltöltése és a hátralékok behajtása miatt kb. 86,32% körül alakult. 2018. november 23-ig 90,7%-át tették ki. A 90,7% a december 20-i iparűzési adó feltöltése és a hátralékok behajtása miatt kb. 92% körül alakult. 2019. október 31-ig 93,1%-át tették ki. A hátralékok behajtása miatt kb. 94% körül alakult. 2020. december 4-ig 89%-át tették ki. A hátralékok behajtása miatt kb. 90% körül alakult. 2021. évben 2021. december 10-ig 90%-át tették ki. A hátralékok behajtása miatt kb. 90% körül alakult. 2022. évben 2022. december 10-ig 89%-át tették ki. A hátralékok behajtása miatt kb. 90% körül alakult.

A HANKOOK TIRE gyárat a kiemelt gazdasági övezetbe sorolta 2022-ben a Kormány, emiatt a 2022. év is már sok változást hozott az adóbevételek alakulásában. Az iparűzési adót nem Rácalmás Város Önkormányzatának fizetik, hanem a Fejér Vármegyei Kormányhivatalnak. A befolyt összeg egy részére Rácalmás Város Önkormányzat pályázhat beruházási célokra minden évben.



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

A gépjárműadóról külön érdemes beszélni, mert 2020. évben a COVID-19 világjárvány miatt változás történt a gépjárműadó beszedése során. A beszedett adó 100%-a, ami 2020. január 1-től - 2020. november 30-ig 46.074.900.- Ft volt, továbbutalásra került a Magyar Államkincstárnak. A változás az, hogy 2021. január 1-től a NAV szedi be a gépjárműadót, elkerült az Önkormányzat hatásköréből.

Az ügyiratforgalom valamint az adóbevételek elmúlt évi alakulásai azt mutatják, hogy az iroda ügyintézői jelentősen leterheltek a helyi adó kezelése, az adóhátralékok behajtása miatt.

2011. évben 1.553 db, 2012. évben 1.508 db, 2013. évben 1.503 db határozatot hozott az Iroda, 2014. évben 1.368 db, 2015. évben ez 1.182 db, 2016. évben 1.447 db. 2017. évben 1.429 db volt. 2018. évben 2.234 db főszámú és 3.353 db alszámú határozatot hozott az Iroda. 2019. évben 3.257 db főszámú és 4.525 db alszámú határozatot hozott az Iroda. 2020. évben 4.540 db főszámú és 5.532 alszámú határozatot hozott az Iroda, 2021. évben 4.840 db főszámú és 5.580 alszámú határozatot hozott az Iroda. 2022. évben 321 db főszámú határozatot hozott az Iroda. 2023. évben 3112 db főszámú határozatot hozott az Iroda. **2024-ben 127 db határozatot hozott az Iroda.**

2006. évtől kezdődően ugrásszerűen megnőtt a hátralékok összege. Ennek oka, egyrészt a gazdasági és pénzügyi válság, melynek következtében eddig soha nem tapasztalt számban indult felszámolási eljárás a gazdálkodó szervezetek ellen, valamint egy jogszabályi változás mely nem teszi lehetővé a behajthatatlanság címen való törlést.

Rácalmás Város Önkormányzat az önkormányzati ASP országos kiterjesztése kapcsán a -az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016. (VIII.31) Kormány rendelet szerint – 2017. január 1-ig köteles volt csatlakozni az ASP gazdálkodási és ADÓ szakrendszerekhez.

Emiatt az adócsoportban dolgozó köztisztviselők jelentősen leterheltek voltak a 2017. évben az új program megismerése miatt ez 2018. évben is folyamatosan igaz volt. Minden évben nagy hangsúlyt kap a hátralékok behajtása és új adózók, adótárgyak felkutatása. 2023. évben az építményadó köteles építmények felderítésére nagy hangsúlyt fektetett az iroda. Helyszíni ellenőrzéseken győződtek meg a kollégák az új adóköteles, illetve a be nem vallott adótárgyak tekintetében. Öt évre visszamenőleg megállapították az Adózóknak az adókötelezettségüket, ezzel jelentős építményadó bevételt ért el az Önkormányzat.

IGAZGATÁSI, HATÓSÁGI, ANYAKÖNYVI IRODA:

Betöltött álláshely:	2 fő
Vezetők és ügyintézők:	2 fő ügyintéző (2 felsőfokú v.)
Illetékességi terület:	Rácalmás közigazgatási területe,

Főbb feladatai, hatáskörei: lakcím ügyek, anyakönyvi igazgatás, elektronikus anyakönyvi rendszer kezelése, a jegyző hatáskörébe utalt gyámhatósági feladatok ellátása, továbbá a kiskorúak és fiatal felnőtt pénzbeli, természetbeni ellátásainak megállapítása hatósági igazolások kiadása, családi ünnepségek szervezése (pl. házasságkötés stb.), kereskedelmi igazgatás, működési engedélyezés, szálláshely üzemeltetési, telephely engedélyezés, rendezvénytartási engedélyek ASP rendszerében, a szociálisan hátrányos helyzetben élő családok, illetve személyek részére rendkívüli és rendszeres támogatások megállapítása, szociális tűzifa kiosztása, az elszámolása, katasztrófavédelmi igazgatási ügyek, hagyatéki eljárás ASP rendszerében; polgári védelmi, honvédelmi ügyek; saját hatáskörben és más szerv megkeresésére környezettanulmányok készítése, a Szociális Bizottság munkájának (hetente ülésezik) koordinálása, jegyzőkönyv vezetése, egyéb más ügyek - pl. intézményi ellátással kapcsolatos hatósági ügyek - működési engedélyek stb. - a nemzetiségi önkormányzatok testületi ülésén való részvétel, közreműködés és jegyzőkönyv készítés, választással kapcsolatos teendők, újszülöttek támogatásának lebonyolítása a helyi rendelet szerint, székfoglaló köszöntésének szervezése, KCR jegyzői nyilvántartó rendszer kezelése, adategyeztetés PTR program, TEVADMIN rendszer kezelése, BURSA HUNGARICA ösztöndíj pályázat előkészítése, ASP rendszer kezelés, GDPR adatkezelés, adatvédelem előkészítési feladatai NJT felületkezelése, ASP űrlap menedzsment kezelése.



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

A népesség – nyilvántartási rendszerben **lakcím bejelentés** /változás/javítás 2011. évben 389, 2012. évben 323 volt, 2013. évben 194, 2014. évben 146, 2015. évben 68, 2016. évben 127, 2017. évben 75 volt.

2018. évben 125 volt. 2019. évben 42 volt. 2020. évben 50 volt, 2021. évben 54 volt, 2022. évben 236 volt, **2023. évben 56 volt** Személyi adat – és lakcímnnyilvántartásban tárolt adatokról igazolások 2011-ben 54, 2012-ben 72, 2013-ban 63, 2014-ben 52 volt (a felsőoktatásban tanuló diákok részére szociális támogatások igénybevételéhez kért lakcímgazolások, családi állapot igazolások házasságkötéshez, stb.), 2015-ben 42, 2016 évben 67, 2017. évben 75 volt, 2018. évben 38 volt, 2019. évben 50 volt, 2020. évben 59 volt, 2021. évben 60 volt, 2022. évben 52 volt, 2023. évben 48, míg **2024-ben 26 fő volt**. A jogszabály változás miatt 2013. évben 5 utca neve megváltozott a képviselő-testület döntése értelmében. Az érintett lakosok számára a lakcímkártya cseréjét az elmúlt évben a hivatal elvégezte. A múlt években ilyen nagymértékű, több lakost érintő lakcímváltozás nem történt.

Rácalmás állandó népességének változása az utóbbi években:



Anyakönyvi igazgatás: Az állampolgárságért folyamodó kérelmezőket a lakóhely szerint nyújthatják be a letelepedett külföldiek. Az állampolgárságot egyszerűsített eljárásban történő megszerzése jelentősen megnövelte a kérelmezők számát. A kérelmezők magyar ajkúak, állampolgárságukat tekintve jelentős hányadban román állampolgárok. Állampolgársági ügyben a Polgármester Úr 2011-ben 5 főt, 2012-ben 7 főt, 2013-ban 3 főt, 2014-ben 4 főt, 2016-ban 2 főt, 2017-2021. évben nem volt honosítás. 2022. évben 2 fő kérte a honosítását. 2023. évben nem volt honosítás, 2024. évben pedig 1 fő kérte a honosítást. Az állampolgárok, a honosítási kérelmet a Járási Kormányhivatalhoz nyújthatják be és esküt tesznek Rácalmás Város Polgármestere előtt.

Az anyakönyvi változások bejegyzések 2011. évben 20 db, 2012. évben 22 db, 2013. évben 17 db, 2014. évben 12 db volt, 2015. évben 21 db, 2016-ban 18 db, 2017. évben 38 db, 2018. évben 150 db, 2019. évben 24 db, 2020. évben 25 volt, 2021. évben 23 volt, 2022. évben 35 volt, 2023. évben 36, míg **2024. évben 67 db volt**.

Alapbejegyzés összesen 2011. évben: születést 0 fő újszülöttet anyakönyveztünk, haláleseti bejegyzés 22 fő volt. 2011. évben halotti: 25 db, születési: 45 db, házassági: 60 db. 2012. évben halotti: 28 db, születési 34 db, házassági: 76 db, 2013. évben halotti: 14 db, születési: 22 db, házassági: 52 db, 2014. évben halotti: 11 db,



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

születési: 0 db, házassági: 33 db. 2015. évben halotti: 18 db, 2016. évben halotti: 22 db, születési: 0 db, házassági 48 db. Újszülöttek száma a településen 37 fő volt. 2017. évben halotti: 15 db, születési: 0 db, házassági 21 db. Újszülöttek száma a településen 29 fő volt. 2018. évben halotti: 26 db, születési: 0 db, házassági 61 db. Újszülöttek száma a településen 39 fő volt. 2019. évben halotti: 21 db, születési: 8 db, házassági 62 db. Újszülöttek száma a településen 37 fő volt. 2020. évben halotti: 19 db, születési 0 db, házassági 53 db. Újszülöttek száma a településen 27 fő volt. 2021. évben halotti: 19 db, születési 0 db, házassági 64 db. Újszülöttek száma a településen 32 fő volt. 2022. évben halotti: 17 db, születési 0 db, házassági 47 db. Újszülöttek száma a településen 30 fő volt. 2023. évben halotti: 18 db, születési 0 db, házassági 39 db. Újszülöttek száma a településen nem volt. **2024-ben halotti 20 db, születési 0 db, házassági 29 db. Újszülöttek száma a településen 20 fő.**

Házasságkötés 2011. évben 30 esetben, 2012. évben 42 esetben történt. 2013. évben 33, 2014. évben 33 esetben volt. 2015. évben 35 esetben, 2016. évben 48 esetben, 2017. évben 21 esetben, 2018. évben 41 esetben kötöttek házasságot a településen. 2019. évben 52 esetben kötöttek házasságot a településen. 2020.évben 53 esetben kötöttek házasságot a településen. 2021.évben 64 esetben kötöttek házasságot a településen. 2022. évben 47 esetben kötöttek házasságot a településen. 2023. évben 39 esetben, **2024. évben 29 esetben kötöttek házasságot a településen.**

Külföldi állampolgár házasságkötése 2011.évben: 2 esemény, 2012.évben 2 esemény, 2013.évben 1, 2014-ben 1 esemény, 2015. évben 2, 2016.évben 3, 2017. évben 1, 2018. évben 1, 2019. évben 2, 2020. évben nem volt ilyen esemény. 2021. évben 2, 2022. évben 1, 2023. évben nem kötött külföldi állampolgár házasságot. **2024-ben 2 külföldi állampolgár kötött házasságot.**

Névviselés megváltoztatása 3 esetben, 2011. évben házasságkötés engedélyezése munkaidőn kívül 28 esetben, 2012. évben házasságkötés engedélyezése munkaidőn kívül 39 esetben, 2011.évben házasságkötés előtti 30 napos várakozás alóli felmentés 1 esetben, 2012.évben házasságkötés előtti 30 napos várakozás alóli felmentés 0 esetben, 2011.évben válás bejegyzése 15 esetben, 2012.évben válás bejegyzése 17 esetben, 2013.évben 11 esetben. 2013.évben házasságkötés előtti 30 napos várakozás alóli felmentés 0 esetben, 2013.évben válás bejegyzése 2 esetben, 2014.évben házasságkötés előtti 30 napos várakozás alóli felmentés 2 esetben, 2014.évben válás bejegyzése 15 esetben. 2015.évben névviselés megváltoztatása 15 esetben, házasságkötés előtti 30 napos várakozás alóli felmentés 0 esetben, 2015.évben válás bejegyzése 19 esetben volt. 2016.évben névviselés megváltoztatása 12 esetben, házasságkötés előtti 30 napos várakozás alóli felmentés 3 esetben, 2016.évben válás bejegyzése 14 esetben volt. 2017.évben névviselés megváltoztatása 7 esetben, házasságkötés előtti 30 napos várakozás alóli felmentés nem volt, 2017.évben válás bejegyzése 28 esetben volt. 2018.évben névviselés megváltoztatása nem volt, házasságkötés előtti 30 napos várakozás alóli felmentés 1 volt, 2018.évben válás bejegyzése 16 esetben volt. 2019.évben névviselés megváltoztatása 4 volt, házasságkötés előtti 30 napos várakozás alóli felmentés 3 volt, 2019.évben válás bejegyzése 13 esetben volt. Apai elismerő nyilatkozatott a hivatalban 6 esetben tettek. 2020.évben névviselés megváltoztatása 4 volt, házasságkötés előtti 30 napos várakozás alóli felmentés 4 volt, 2020.évben válás bejegyzése 8 esetben volt. Apai elismerő nyilatkozatott a hivatalban 5 esetben tettek. 2021.évben névviselés megváltoztatása 7 volt, házasságkötés előtti 30 napos várakozás alóli felmentés 5 volt, 2021.évben válás bejegyzése 12 esetben volt. Apai elismerő nyilatkozatott a hivatalban 9 esetben tettek. 2022.évben névviselés megváltoztatása 5 volt, házasságkötés előtti 30 napos várakozás alóli felmentés 5 volt, 2022.évben válás bejegyzése 15 esetben volt. Apai elismerő nyilatkozatott a hivatalban 12 esetben tettek. 2023.évben névviselés megváltoztatása 8 volt, házasságkötés előtti 30 napos várakozás alóli felmentés 2 volt, 2023.évben válás bejegyzése 16 esetben volt. Apai elismerő nyilatkozatott a hivatalban 4 esetben tettek. **2024-ben névviselés megváltoztatása 9 db, házasságkötés előtti 30 napos várakozás alóli felmentés 2 db volt. 2024. évben válás bejegyzése 9 esetben történt. Apai elismerő nyilatkozatot a hivatalban 4 esetben tettek.**

A beszámolási időszakban anyakönyvi ügyintézés személyi és tárgyi feltételei biztosítottak voltak. A házasságkötések zöme hétvégén, munkaidőn túl terhelte az anyakönyvvezetőket.



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

A jogszabályi változás következtében elektronikus anyakönyv bevezetése 2014. július 1. napjától nagymértékben nehezítette az anyakönyvvezetők munkáját . A 2015. év tapasztalatai alapján az elektronikus anyakönyv segíti az anyakönyvvezetők munkáját .

Az önkormányzat 2014. évben csatlakozott (2014. október 2-ig kellett) a BURSA HUNGARICA ösztöndíj pályázathoz. 2014. november 7-ig 12 fő felsőoktatási hallgató és 1 fő középiskolás diák adta be pályázatát a támogatásra. 2015. november 9-ig 11 főiskolás és 2 középiskolás diák adta be a pályázatát támogatásra , a támogatások megállapítása az önkormányzati rendelet szerint történik napjainkban . 2016. november 15-ig 6 főiskolás és 2 középiskolás diák adta be a pályázatát támogatásra , a támogatások megállapítása az önkormányzati rendelet szerint történik napjainkban . 2017. november 15-ig 5 főiskolás és 1 középiskolás diák adta be a pályázatát támogatásra , a támogatások megállapítása az önkormányzati rendelet szerint történik napjainkban . 2018. november 23-ig 5 főiskolás és 4 középiskolás diák adta be a pályázatát támogatásra , a támogatások megállapítása az önkormányzati rendelet szerint történik napjainkban . 2019. november 5-ig 4 főiskolás és 4 középiskolás diák adta be a pályázatát támogatásra , a támogatások megállapítása az önkormányzati rendelet szerint történik napjainkban . 2020. december 4-ig 1 főiskolás - középiskolás diák nem volt - adta be a pályázatát támogatásra , a támogatások megállapítása az önkormányzati rendelet szerint történik . 2021. december 10-ig 2 főiskolás - középiskolás diák nem volt - adta be a pályázatát támogatásra , a támogatások megállapítása az önkormányzati rendelet szerint történik napjainkban . 2022. november 30-ig 2 főiskolás - középiskolás diák nem volt - adta be a pályázatát támogatásra , a támogatások megállapítása az önkormányzati rendelet szerint történik napjainkban . 2023. november 7-ig 5 főiskolás - középiskolás diák nem volt - adta be a pályázatát támogatásra , a támogatások megállapítása az önkormányzati rendelet szerint történik napjainkban . **2024. évben December 4. a beadási határidő. A beszámoló elkészítésekor még nem érkezett be kérelem.**

A kereskedelmi igazgatás, működési engedélyek, telepengedélyek kiadása terén végzett munka jó színvonalú. Az üzletek ellenőrzése, a lakossági bejelentések kivizsgálása a jogszabályi előírások szerint történt. 2011.évben 59, 2012. évben 59, 2013. évben 20, 2014. évben 23, 2015-évben 21, 2016. évben 38, 2017. évben 35, 2018. évben 3, 2019.évben 3 volt az ezzel kapcsolatos ügyek száma ,2020.évben a veszélyhelyzet miatt az ellenőrzések elmaradtak , az elintézt ügyek száma kereskedelmi ügyek esetében 18 , telepengedély ügyek száma 4 volt . 2021.évben az ismételt fennálló veszélyhelyzet miatt az ellenőrzések ismét elmaradtak , az elintézt ügyek száma kereskedelmi ügyek esetében 16 , telepengedély ügyek száma 3 volt . 2022.évben az elintézt ügyek száma kereskedelmi ügyek esetében 12 , telepengedély ügyek száma 2 volt. 2023.évben az elintézt ügyek száma kereskedelmi ügyek esetében 10 , telepengedély ügy nem volt. **2024. évben az elintézt ügyek száma kereskedelmi igazolás 3, működési engedély 2 volt. Telepengedély ügy nem volt.**

2018.január 1-től az ASP Ingatlanvagyon – kataszter (IVK) szakrendszer ,az ASP Ipar – és kereskedelmi (IPARKER , rendezvények) szakrendszer ,az IKTATÁS és a HAGYATÉK szakrendszer elindult . A kezelése a szakrendszernek megterhelte az ezzel foglalkozó kollégákat.

A 2014-es évben három (országgyűlési, EP, önkormányzati és nemzetiségi) választás lebonyolításában működött közre az önkormányzat ,az előkészítési munkák , a lebonyolítás a hivatal teljes apparátusát jelentős mértékben leterhelték. Mindegyik választást több hónapos előkészületi munkák előzték meg . Számítógépes adategyeztetések , próbák előzték meg a zökkenőmentes , törvényes lebonyolítást. Ilyen jellegű feladat a 2015-ös évben nem terhelte irodát .

A 2016. október 2-i népszavazás előkészítése és lebonyolításainak feladatai terhelte az irodát ebben az évben . 2018. évben országgyűlési képviselők választása volt és az ezzel kapcsolatos teendők eléggé leterhelték a kollégákat . 2019. évben önkormányzati választás volt , ami szintén leterhelő volt a hivatalban dolgozó munkavállalók esetében . 2020.év február 16-án időközi országgyűlési képviselő választás volt , ami többletfeladattal terhelte a kollégákat . A 2021-es év nyugodtabban telt . 2022-es évben a népszámlálás jelentett többlet feladatot az irodának . A 2023-as év második felében az önkormányzati választás előkészítő munkái is zajlottak .



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Az alaptörvény tizenegyedik módosítása értelmében 2024-től az európai parlamenti választással egyidőben kell megtartani az önkormányzati választásokat Magyarországon. Így 2024. június 9-én került sor az európai parlamenti képviselők, a helyi önkormányzati és nemzetiségi választásokra is.

Az iroda foglalkozik a rendezvénytartási engedélyek kiadásával. A 2016-os évben az „Almavirág fesztivál”, a „Rácalmási városnap” és a „Tökfesztivál”, engedélyeztetési eljárását és az engedélyek kiadását végezte.

A 2017-os évben ugyanazok a rendezvények gazdagították a város életét, az „Almavirág fesztivál”, a „Rácalmási városnap” és a „Tökfesztivál”. Ezeknek az engedélyeztetési eljárását és az engedélyek kiadását végezte az iroda.

2018-as évben volt „Almavirág fesztivál”, a „Rácalmási városnap”, a „Sport csarnok avató” és „Tökfesztivál”, melyeknek az engedélyét adta ki az iroda. Más rendezvények egyszerű bejelentéssel történtek meg a szakhatóságok felé.

2019-as évben volt „XI. Almavirág fesztivál” 2019.05.11-2019.05.12-ig, „XVI. Tökfesztivál” 2019. 09. 13-09.15-ig, „Köszönjük Rácalmás” melyeknek az engedélyét adta ki az iroda.

A „OUMBY –FAMILY TUGEDOR KONCERT” 2019.02.23-án, a „Rácalmási városnap” 2019.08.19-20-ig engedélyét Kulcs Község Jegyzője adta ki más eljáró hatóság kijelölésével. Más rendezvények egyszerű bejelentéssel történtek meg a szakhatóságok felé.

2020.évben az évközben kétszer kihirdetett veszélyhelyzet miatt engedélyt nem adott ki az iroda, a rendezvények nem kerültek megtartásra.

2021-es évben a „Rácalmási Városnap 2021.év” és a „XVII. Tökfesztivál” rendezvénytartási engedély került kiadásra és a rendezvényekkel kapcsolatban „Ünnepeljük együtt a magyar focit Rácalmásban”, a „Rácalmási gyereknap” és a „Rendezvény a tónál” rendezvények esetében nyilatkozat került kiadásra.

2022-es évben a „Rácalmási Városnap 2022.év” és a „XVIII. Tökfesztivál” esetében rendezvénytartási engedély került kiadásra. A többi rendezvényekkel kapcsolatban nyilatkozat került kiadásra, ez volt a „Rácalmási gyereknap”, a „Rendezvény a tónál” (3 alkalommal) és az „Idősek világnapja” alkalmából megtartott rendezvények esetében. 2023-as évben a „Rácalmási Városnap 2023.év” és a „XIX. Tökfesztivál” esetében rendezvénytartási engedély került kiadásra. A többi rendezvényekkel kapcsolatban nyilatkozat került kiadásra, ez volt a „Nőnap”, a „Majális”, a „Rácalmási gyereknap”, a „Nyárfelelő” és az „Idősek világnapja” alkalmából megtartott rendezvények esetében. Hátra van évvégén a „Rácalmási karácsonya”. **2024-ben a „Rácalmási Városnap” és a XX. Tökfesztivál rendezvényekre került kiadásra rendezvénytartási engedély. A Nőnap, a Majális, a Rácalmási gyereknap, a Nyárfelelő és az Idősek világnapja rendezvények esetében nyilatkozat került kiadásra.**

2018. január 1-től hagyatéki ügyekben is az ASP rendszert használja az iroda. Határidőben, a hozzátartozók iránti empátiával folyt az ügyintézés.

A hagyatéki leltár felvétele igen nagy körülmények között történik, sok adatra van szükség a felvételhez, így előfordul, hogy egy – egy örökös többször is meglátogat bennünket. 2011.évben a hagyatéki ügyek száma 224, 2012.évben 274, 2013. évben 270, 2014. évben 255 volt. 2014-ben a Polgári Törvénykönyv (2014. március 15 –én változott) módosítása miatt a hagyatéki leltár felvétele alaposabb ügyintézés, odafigyelést igényel. 2015-ben a hagyatéki ügyek, megkeresések száma 126 volt. 2016. évben a hagyatéki ügyek, megkeresések száma 111 volt. 2017. évben a hagyatéki ügyek, megkeresések száma 115 volt. 2018. évben a hagyatéki ügyek és megkeresések száma : 121 volt. 2019. évben a hagyatéki ügyek és megkeresések száma : 141 volt. 2020. évben a hagyatéki ügyek és megkeresések száma : 122 volt. 2021-es évben a hagyatéki ügyek és megkeresések száma : 128 volt. 2022-es évben a hagyatéki ügyek és megkeresések száma 2022. november 30-ig : 121 volt a hagyatéki ügyek (ebből 18 volt ami póthagyaték miatt történt és ezek zömében 10-15 évvel ezelőtti haláleset miattiak voltak) és megkeresések száma. 2023. november 30-ig : 138 volt a hagyatéki ügyek (ebből 32 volt ami póthagyaték miatt történt és ezek zömében 10-15 évvel ezelőtti haláleset miattiak voltak) és megkeresések száma. **2024. évben a beszámoló elkészítéséig 78 hagyatéki ügy volt, melyből 28 db volt póthagyaték.**



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Rácalmás Város Önkormányzata a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III. törvény alapján biztosítja a különböző **szociális ellátásokat**, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi eljárásról szóló 1997. évi XXXII. törvény alapján a **gyermekjóléti ellátásokat**. A szociális igazgatás hatósági feladatait a város szociális irodája látja el. A két törvény megalkotás óta eltelt időszakban az ellátások iránti igény dinamikus növekedést mutat, aminek háttérében a társadalom egyes rétegeit érintő kedvezőtlen hatások állnak. A pénzbeli és természetbeni ellátások az Szt.-ben és a Gyvt.-ben meghatározott anyagi támogatások nagy részénél a jogosultsági feltételek konkrét kidolgozásra kerültek, más ellátások esetében a törvény által adott lehetőségek kerültek a szociális ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendeletbe. Ezt a rendeletet hatályon kívül helyezte a Képviselő-testület és alkotta meg a jelenleg hatályos **6/2021.(V. 11.)** önkormányzati rendeletét. A pénzbeli támogatásoknál megállapítható, hogy a legnagyobb összeget a segélyekre fizetjük ki.

A támogatások egy része jelentős változáson ment keresztül 2006-2010-ben.

A rendszeres gyermekvédelmi támogatás beépült a családi pótlékba, helyére a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény került.

A munkanélküliek rendszeres szociális segélye családi jellegű támogatássá változott, ami azt a kedvezőtlen hatást eredményezte, hogy a segély összege nem ösztönzi az esetek többségében a munkaerőpiacra való visszatérést. 2004-ben került bevezetésre a rendszeres szociális segélyben részesülő aktív korú nem foglalkoztatott személyek közcélú foglalkoztatása melynek keretén belül 40 fő munkanélkülit foglalkoztatott az önkormányzat 2010-ben, ez a szám 2011. évben 45 fő, 2012. évben 55 fő, 2013. évben 80 fő 2014. évben 100 fő volt. A jogszabályi változások következtében 2015. március 1-e után a Járási Hivatalokban került át e támogatási forma megállapítási jogosultsága, a jogosultak számáról nincs adatunk.

Más támogatások, így a méltányosságból megállapított közgyógyellátás, a lakásfenntartási támogatás megszűntek 2015. március 1-étől. Az önkormányzat által korábbi években megállapítható segélyek – átmeneti segély, lakásfenntartási támogatás, méltányos közgyógyellátási igazolvány -2015. március 1-e után települési támogatássá, gyógyszer-támogatássá, közüzemi díj támogatássá - alakult át. 2015. évben szükség volt a korábbi önkormányzati rendelet teljes felülvizsgálatára, az új szociális ellátások és a jogosultsági feltételeinek megállapítására.

A jelenleg hatályos „szociális ellátásokról” szóló önkormányzati rendelet gyakorlati alkalmazása azt mutatja, hogy az adható szociális támogatások hatékony segítséget jelentenek a rászorulóknak legyenek azok gyerekes családok, nyugdíjasok, egyedülállók vagy krízis helyzetben levők. Mindezt a megállapítást felülírta a jelentős rezszi növekedés, ezért 2022. év novemberében felülvizsgálatra került a szociális ellátásokról szóló 6/2021.(V.11.) önkormányzati rendelet és a szociális tűzifa támogatásról szóló 16/2022.(IX. 21.) önkormányzati rendelet, melyben a jövedelem határokat emeltük fel, hogy minél több jogosult juthasson hozzá a szociális támogatásokhoz. Novemberben Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete új rendeletet alkotott, a 20/2022.(XI.9.) önkormányzati rendeletet, mely a veszélyhelyzeti rendkívüli rezsitámogatásról szól és 2022. november 10-én lépett hatályba, ezzel is segítve a rácalmási családokat.

Pénzbeli és természetbeni ellátásban részesülők száma az elmúlt években :

Támogatás formája	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Rendszeres szociális segély – jogszabályi változás miatt 2015. március 1-től a Járási Hivatal állapítja meg -	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rendelkezésre állási támogatás (később bérpótló támogatás , foglalkoztatást helyettesítő támogatás) – jogszabályi változás miatt 2015. március 1-től a Járási Hivatal	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

állapítja meg -									
Gyógyszertámogatás (kor. méltány. közgyógy., ami a jogszabály változása miatt megszűnt, 2016-tól települési támogatás)	48	20	21	17	10	8	7	10	11
Közüzem díj támogatás (korábban lakásfenntartási támogatás)	44	43	39	38	30	25	15	14	12
Temetési segély	9	13	10	9	3	5	5	2	2
Köztemetés	3	3	1	2	3	3	2	2	2
Ápolási díj	1	1	1	0	0	0	0	0	0
Rendkívüli települési támogatás - krízis, kamatmentes -	290	308 (ebből 33 a krízis és 24 a kamatmentes)	429 (ebből 21 a krízis és 27 a kamatmentes)	585 (ebből 15 a krízis és 4 a kamatmentes)	313 (ebből 103 a krízis a veszély helyzet miatt és 4 a kamatmentes)	298 (ebből 5 a kamatmentes)	139	129 (ebből 5 a kamatmentes)	176 (ebből 3 a kamatmentes)
Étkeztetés – szociális -	30	41	34	35	51	52	50	63	0
Óvodáztatási támogatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	94	83	72	46	40		26	24	21
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás-jogszabályi változás miatt megszűnt -	0	0	0	0	0	0	0	0	0

(Forrás : Polg. Hiv. statisztika)

Szociális ellátások területén elmondható, hogy a Polgármesteri Hivatalhoz kérelemmel forduló személy kérése, költségvetési keret hiánya miatt nem került elutasításra, más esetben igen pl: valótlan adat, vagy nem indokolta meg rászorultságát. A települési támogatást kérők jellemzően a magas közüzemi díj megfizetési nehézségekre, iskolakezdés költségei enyhítésére, valamint gyermek ruházatának pótlása miatt magas gyógyszerköltségekre való hivatkozással kérik a támogatásokat. Jellemző az utóbbi évekre, hogy gázpalack vásárlásra, téli tüzelő vásárlásra kérik az önkormányzat segítségét. Ez minden évben 80-100 család megsegítését jelentette, jelenti.

Az ezzel kapcsolatos ügyek száma 2011. évben 333 db, 2012. évben 630 db, 2013. évben 685 db, 2014. évben 240, 2015. évben 243, 2016. évben 427, 2017. évben 435, 2018. évben 521, 2019. évben 686, 2020. évben 410, 2021 évben 395, 2022-es évben 421 volt, a 2023-as évben 454 volt, **2024. évben 257 db.**

A képviselő-testület rendeletet alkotott az újszülöttek támogatására.



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

A 2015-ös évben eddig 20 család kapott a 60.000,- forint összegű egyszeri pénzbeli támogatást (összesen: 1.200.000,- forint összegben), 9 család emléklapot és 5000,- forint összegű ajándéksomagot.

A 2016-os évben eddig 26 család kapott a 60.000,- forint összegű egyszeri pénzbeli támogatást (összesen: 1.560.000,- forint összegben), 6 fő emléklapot és 5000,- forint összegű ajándéksomagot.

A 2017-es évben eddig 20 család kapott a 60.000,- forint összegű egyszeri pénzbeli támogatást (összesen: 1.560.000,- forint összegben), 9 család emléklapot és 5000,- forint összegű ajándéksomagot.

A 2018-as évben eddig 37 család kapott a 60.000,- forint összegű egyszeri pénzbeli támogatást (összesen: 2.340.000,- forint összegben), 45 család emléklapot és 5000,- forint összegű ajándéksomagot.

A 2019-es évben eddig 23 család kapott a 60.000,- forint összegű egyszeri pénzbeli támogatást (összesen: 1.380.000,- forint összegben), 37 család emléklapot és 5000,- forint összegű ajándéksomagot és 5 db kérelem elutasítás volt.

A 2020-as évben eddig 20 család kapott a 60.000,- forint összegű egyszeri pénzbeli támogatást (összesen: 1.380.000,- forint összegben), 27 család emléklapot és 5000,- forint összegű ajándéksomagot és 1 db kérelem elutasítás volt. A 2021-es évben a pénzbeli támogatásról szóló határozat módosításra került és továbbiakban emléklap és ajándék csomag támogatás maradt az újszülötteknek, ezért 31 család emléklapot és 5000,- forint összegű ajándéksomagot.

Ez 2022-ben úgy alakult, hogy 30 család emléklapot és 10.000,- forint összegű ajándéksomagot kapott.

Ez 2023-ban úgy alakult, hogy 26 család emléklapot és 10.000,- forint összegű ajándéksomagot kapott. Az ajándéksomag babakrémet, baba plüssöt, törölkendőt és éjjeli kislámpát tartalmaz, melyet a védőnői szolgálat a gyermekjóléti szolgálat családgondozójával együtt szerzett be. Az ajándék Rácalmás emblémával díszített papírtasakban került átadásra. Az emléklapot, valamint az ajándéksomagot a rácalmási Védőnői Szolgálat védőnője juttatja el a családokhoz.

2024. évben 20 család emléklapot és 10.000,- Ft összegű ajándéksomagot kapott.

A képviselő-testület a 12/2017.(IV. 28.) önkormányzati rendelettel letelepedési lakáscélú támogatást adott.

2017. június 15-ig 4 család - 3 lakásépítésre, 1 család lakás vásárlásra - igényelte a támogatást. Az első körben a Képviselő-testület által megállapított támogatás összege 5.200.000

2017. szeptember 15-ig 9 család - 2 lakásépítésre, 7 lakás vásárlásra - pályázott a támogatásra. A megállapított támogatás összege 13.600.000.-Ft volt. A támogatások kifizetése megtörtént.

2018. június 30-ig 9 család - 1 lakásépítésre, 8 család lakás vásárlásra - igényelte és pályázott a támogatásra. A megállapított támogatás összege 12.270.000.-Ft volt. A támogatások kifizetése megtörtént.

2019. évben a feszített költségvetés miatt nem volt letelepedési támogatás és ugyanez mondható el a 2020-as, a 2021-es és a 2022, 2023 és 2024-es évről.

Rácalmás Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 4/2024. (II.13.) rendelettel a rácalmási köznevelési és oktatási intézményekben foglalkoztatott szakképzett pedagógusok részére támogatást adott. 2024. évben 2 kérelmező részére 4.000.000- Ft támogatás került kifizetésre.

Támogatások:

2011. évben az önkormányzat által folyósított ellátások összege 31.057 eFt volt, a központi költségvetésből megigényelt és kapott támogatás összege 17.499 eFt volt, saját költségvetésből ehhez az önkormányzat 13.558 e Ft tett hozzá.

2012. évben az önkormányzat által folyósított ellátások összege 35.624 eFt volt, a központi költségvetésből megigényelt és kapott támogatás összege 18.736 eFt volt, saját költségvetésből ehhez az önkormányzat 16.688 e Ft tett hozzá.

2013. évben az önkormányzat által folyósított ellátások összege 24.012 eFt volt, a központi költségvetésből megigényelt és kapott támogatás összege 14.100 eFt volt, saját költségvetésből ehhez az önkormányzat 9.912 e Ft tett hozzá.



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2014. évben az önkormányzat által folyósított rendszeres ellátások összege 18.028 eFt volt, a központi költségvetésből megigényelt és kapott támogatás összege 12.975 eFt volt, saját költségvetésből ehhez az önkormányzat 5.053 e Ft tett hozzá.

2015. évben az önkormányzat által folyósított rendszeres ellátások összege 16.596 eFt volt, a központi költségvetésből megigényelt és kapott támogatás összege 3.560 eFt volt, saját költségvetésből ehhez az önkormányzat 13.036 e Ft tett hozzá.

2016. évben az önkormányzat által folyósított rendszeres ellátások összege 14.172 eFt volt, a központi költségvetésből nem tudunk igényelni támogatást erre, ezért saját költségvetéséből biztosította ezt az önkormányzat.

2017. október 31-ig az önkormányzat által folyósított rendszeres ellátások összege 10.002 eFt volt. A központi költségvetésből nem tudunk támogatást igényelni erre a feladatra, ezért ezen kifizetéseket saját költségvetéséből biztosította az önkormányzat.

2018. november 23-ig az önkormányzat által folyósított rendszeres ellátások összege 5.337 eFt volt. A központi költségvetésből nem tudunk támogatást igényelni erre a feladatra, ezért ezen kifizetéseket saját költségvetéséből biztosította az önkormányzat.

A fenti adat nem teljes, mert nem egész évre vonatkozik. Az önkormányzati támogatásokra - települési, közüzemi díj, gyógyszer, temetési segély, krízis segély, egyéb támogatásokra (pl. BURSA) - a költségvetés minden évben költségvetésében betervez egy keret összeget, ez ebben az évben 8.000 eFt volt. Ezt a keretösszeget az önkormányzat 2018. november 23-ig nem merítette ki.

2019. november 15-ig az önkormányzat által folyósított rendszeres ellátások összege 5.840 eFt volt. A központi költségvetésből nem tudunk támogatást igényelni erre a feladatra, ezért ezen kifizetéseket saját költségvetéséből biztosította az önkormányzat.

A fenti adat nem teljes, mert nem egész évre vonatkozik. Az önkormányzati támogatásokra - települési, közüzemi díj, gyógyszer, temetési segély, krízis segély, egyéb támogatásokra (pl. BURSA) - a költségvetés minden évben költségvetésében betervez egy keret összeget, ez ebben az évben 7.535 eFt volt. Ezt a keretösszeget az önkormányzat 2019. november 15-ig nem merítette ki. A támogatások odaítélésének hatásköréről a helyi szociális rendelet rendelkezik (bizottság és polgármester). A takarékoság szempontjait és a kérelmező szociális helyzetét minden esetben igyekszik a hatáskör gyakorlója figyelembe venni.

2020. december 4-ig az önkormányzat által folyósított rendszeres ellátások összege 4679 eFt volt. A központi költségvetésből nem tudunk támogatást igényelni erre a feladatra, ezért ezen kifizetéseket saját költségvetéséből biztosította az önkormányzat.

A fenti adat nem teljes, mert nem egész évre vonatkozik. Az önkormányzati támogatásokra - települési, közüzemi díj, gyógyszer, temetési segély, krízis segély, egyéb támogatásokra (pl. BURSA) - a költségvetés minden évben költségvetésében betervez egy keret összeget, ez ebben az évben 12135 eFt volt. Ezt a keretösszeget az önkormányzat 2020. december 4-ig nem merítette ki. A támogatások odaítélésének hatásköréről a helyi szociális rendelet rendelkezik (bizottság és polgármester). A takarékoság szempontjait és a kérelmező szociális helyzetét minden esetben igyekszik a hatáskör gyakorlója figyelembe venni.

2021. november 30 -ig az önkormányzat által folyósított rendszeres ellátások összege 2.218 eFt volt. A központi költségvetésből nem tudunk támogatást igényelni erre a feladatra, ezért ezen kifizetéseket saját költségvetéséből biztosította az önkormányzat.

A fenti adat nem teljes, mert nem egész évre vonatkozik. Az önkormányzati támogatásokra - települési, közüzemi díj, gyógyszer, temetési segély, krízis segély, egyéb támogatásokra (pl. BURSA) - a költségvetés minden évben költségvetésében betervez egy keret összeget, ez ebben az évben 10.320 eFt volt. Ezt a keretösszeget az önkormányzat 2021. november 30-ig nem merítette ki. A támogatások odaítélésének hatásköréről a helyi szociális rendelet rendelkezik (bizottság és polgármester). A takarékoság szempontjait és a kérelmező szociális helyzetét minden esetben igyekszik a hatáskör gyakorlója figyelembe venni.



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2022. november 30-ig az önkormányzat által folyósított rendszeres ellátások összege 2.323.780 Ft volt. A központi költségvetésből nem tudunk támogatást igényelni erre a feladatra, ezért ezen kifizetéseket saját költségvetéséből biztosította az önkormányzat.

A fenti adat nem teljes, mert nem egész évre vonatkozik. Az önkormányzati támogatásokra - települési, közüzemi díj, gyógyszer, temetési segély, krízis segély, egyéb támogatásokra (pl. BURSA) - a költségvetés

minden évben költségvetésében betervez egy keret összeget, ez ebben az évben 13. 318.485 Ft volt. Ezt a keretösszeget az önkormányzat 2022. november 30-ig nem merítette ki. A támogatások odaítélésének hatásköréről a helyi szociális rendelet rendelkezik (bizottság és polgármester). A takarékoság szempontjait és a kérelmező szociális helyzetét minden esetben igyekszik a hatáskör gyakorlója figyelembe venni.

2023. október 31-ig az önkormányzat által folyósított szociális támogatások összege 13.000.938.- Ft volt, melyek a következők :

- o Gyógyszertámogatás 371.130.- Ft
- o Lakásfenntartási támogatás 493.000.- Ft
- o Krízissegély 257.000.- Ft
- o Rendkívüli települési támogatás 682.808.- Ft
- o Tanévközdési támogatás 360.000.- Ft
- o Arany János ösztön díj 162.000.- Ft
- o Bursa Hungarica ösztöndíj 125.000.- Ft
- o Képviselő-testület egyéb támogatása 1.550.000.- Ft
- o Karácsonyi települési támogatás 9.000.000.- Ft

A központi költségvetésből nem tudunk támogatást igényelni erre a feladatra, ezért ezen kifizetéseket saját költségvetéséből biztosította az önkormányzat.

A fenti adat nem teljes, mert nem egész évre vonatkozik. Az önkormányzati támogatásokra - települési, közüzemi díj, gyógyszer, temetési segély, krízis segély, egyéb támogatásokra (pl. BURSA) - a költségvetés minden évben költségvetésében betervez egy keret összeget, ez ebben az évben 14.050.000.- Ft volt. Ezt a keretösszeget az önkormányzat 2023. október 31-ig nem merítette ki. A támogatások odaítélésének hatásköréről a helyi szociális rendelet rendelkezik (bizottság és polgármester). A takarékoság szempontjait és a kérelmező szociális helyzetét minden esetben igyekszik a hatáskör gyakorlója figyelembe venni.

2024. október 31-ig az önkormányzat által folyósított szociális támogatások összege 13.000.938.- Ft volt, melyek a következők :

- o Gyógyszertámogatás 397.585- Ft
- o Lakásfenntartási támogatás 495.000.- Ft
- o Krízissegély 130.000.- Ft
- o Rendkívüli települési támogatás 769.020- Ft
- o Tanévközdési támogatás 360.000.- Ft
- o Arany János ösztön díj 180.000.- Ft
- o Bursa Hungarica ösztöndíj 275.000.- Ft
- o Képviselő-testület egyéb támogatása 1.274.880.- Ft
- o Karácsonyi települési támogatás 9.885.000.- Ft

A központi költségvetésből nem tudunk támogatást igényelni erre a feladatra, ezért ezen kifizetéseket saját költségvetéséből biztosította az önkormányzat.

A fenti adat nem teljes, mert nem egész évre vonatkozik. Az önkormányzati támogatásokra - települési, közüzemi díj, gyógyszer, temetési segély, krízis segély, egyéb támogatásokra (pl. BURSA) - a költségvetés minden évben költségvetésében betervez egy keret összeget, ez ebben az évben 18.000.000.- Ft volt. Ezt a keretösszeget az önkormányzat 2024. október 31-ig nem merítette ki. A támogatások odaítélésének hatásköréről a helyi szociális rendelet rendelkezik (bizottság és polgármester). A takarékoság szempontjait és a kérelmező szociális helyzetét minden esetben igyekszik a hatáskör gyakorlója figyelembe venni.



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

A nyári gyermekétkeztetésben részesülők létszámának alakulása:

- 2011. évben 35 fő gyermek.
- 2012. évben 37 fő gyermek étkezett a nyári hónapokban.
- 2013. évben 31 fő, ehhez az önkormányzat saját költségvetéséből is hozzájárult.
- 2014. évben 38 fő, ehhez az önkormányzat saját költségvetéséből is hozzájárult 174.240.- Ft-tal.
- 2015. évben 35 fő, ehhez az önkormányzat saját költségvetéséből nem járult hozzá, az erre fordított összeg : 755 eFt volt.
- 2016. évben a gyermekétkeztetés átalakuláson ment keresztül. Nemcsak a nyári szünetben oldotta meg az önkormányzat (a Család és gyermekjóléti Szolgálat) ezt a feladatot. A tavaszi szünetben 29 fő gyermek étkeztetését, költsége: 29.169.- Ft volt, a nyári szünetben 33 fő gyerek étkeztetését biztosította, költsége: 464.028.- Ft volt, az őszi szünetben 20 fő gyerek étkeztetését biztosította, költsége: 20.117.-Ft volt. A téli szünetben szintén 20 fő gyermek étkeztetését biztosította, költsége: 20.117.- Ft volt.
- 2017. évben, az előző évhez hasonlóan a tavaszi, a nyári, az őszi, illetve a téli szünetben is biztosított a szociális gyermekétkeztetés. A tavaszi szünetben 25 fő gyermek étkezett, ennek költsége: 13.015.- Ft volt. A nyári szünetben 33 fő gyerek étkeztetését biztosította az önkormányzat, ennek költsége: 356.070.- Ft volt. Az őszi szünetben 25 fő gyerek étkezése volt biztosított, költsége: 47.081-Ft volt. Ez még a téli szüneti étkeztetéssel egészül ki, melynek nagysága az őszi szünetéhez hasonló létszámmal és költséggel fog bírni.
- 2018. évben, az előző évhez hasonlóan a tavaszi, a nyári, az őszi, illetve a téli szünetben is biztosított a szociális gyermekétkeztetés. A tavaszi szünetben 30 fő gyermek étkezett, ennek költsége: 25.222.-Ft volt. A nyári szünetben 2018. májustól - augusztusig 37 fő gyerek étkeztetését biztosította az önkormányzat 8 (azoknak is , akik az óvoda és bölcsőde intézmény nyári bezárásakor érintettek voltak) , ennek költsége: 759.188.- Ft volt. Az őszi szünetben 30 fő gyerek étkezése volt biztosított, költsége: 37.833.-Ft volt. Ez még a téli szüneti étkeztetéssel egészül ki, melynek nagysága az őszi szünetéhez hasonló létszámmal és költséggel fog bírni.
- 2019. évben, az előző évhez hasonlóan a szünetekben a hátrányos helyzetű gyerekek étkezése a tavaszi, a nyári, az őszi, illetve a téli szünetben is biztosított volt . A tavaszi szünetben 27 fő gyermek étkezett, ennek költsége: 22.700.-Ft volt. A nyári szünetben 2019. június 17 - augusztusig 30-ig átlagban 31 fő gyerek étkeztetését biztosította az önkormányzat (azoknak is , akik az óvoda és bölcsőde intézmény nyári bezárásakor érintettek voltak) , ennek költsége: 743.204.- Ft volt. Az őszi szünetben 22 fő gyerek étkezése volt biztosított, költsége:42.468.-Ft volt.
- Ez még a téli szüneti étkeztetéssel egészül ki, melynek nagysága az őszi szünetéhez hasonló létszámmal és költséggel fog bírni.
- 2020. évben, az előző évhez hasonlóan a szünetekben a hátrányos helyzetű gyerekek étkezése a tavaszi, a nyári, az őszi, illetve a téli szünetben is biztosított volt . A tavaszi szünetben 22 fő gyermek étkezett, ennek költsége: 37.299 .-Ft volt. A nyári szünetben 2020. 06.16- augusztusig 31-ig átlagban 16 fő gyerek étkeztetését biztosította az önkormányzat (azoknak is , akik az óvoda és bölcsőde intézmény nyári bezárásakor érintettek voltak) , ennek költsége: 714.618.- Ft volt. Az őszi szünetben 16 fő gyerek étkezése volt biztosított, költsége: 67.817.-Ft volt. Ez még a téli szüneti étkeztetéssel egészül ki, melynek nagysága az őszi szünetéhez hasonló létszámmal és költséggel fog bírni.
- 2021. évben, az előző évhez hasonlóan a szünetekben a hátrányos helyzetű gyerekek étkezése a tavaszi, a nyári, az őszi, illetve a téli szünetben is biztosított volt . A tavaszi szünetben 21 fő gyermek étkezett, ennek költsége:41.285.-Ft volt. A nyári szünetben 2021. 06.16- augusztusig 31-ig átlagban 15 fő gyerek étkeztetését biztosította az önkormányzat (azoknak is , akik az óvoda és bölcsőde intézmény nyári bezárásakor érintettek voltak) , ennek költsége: 780.325.-Ft volt. Az őszi szünetben 15 fő gyerek étkezése volt biztosított, költsége: 69.725.-Ft volt. Ez még a téli szüneti étkeztetéssel egészül ki, melynek nagysága az őszi szünetéhez hasonló létszámmal és költséggel fog bírni.
- 2022. évben, az előző évhez hasonlóan a szünetekben a hátrányos helyzetű gyerekek étkezése a tavaszi, a nyári, az őszi, illetve a téli szünetben is biztosított volt . A tavaszi szünetben 9 fő gyermek étkezett, ennek költsége: 16.143 Ft volt. A nyári szünetben 2022.06.16-augusztusig 31-ig



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

- átlagban 29 fő gyerek étkeztetését biztosította az önkormányzat (azoknak is , akik az óvoda és bölcsőde intézmény nyári bezárásakor érintettek voltak) , ennek költsége: 473.516 Ft volt. Az őszi szünetben 0 fő gyerek étkezése volt biztosított, költsége: 0 Ft volt. Ez még a téli szüneti étkeztetéssel egészül ki, melynek nagysága az őszi szünetéhez hasonló létszámmal és költséggel fog bírni.
- 2023. évben, az előző évhez hasonlóan a szünetekben a hátrányos helyzetű gyerekek étkezése a tavaszi, a nyári, az őszi, illetve a téli szünetben is biztosított volt . A tavaszi szünetben 2 fő gyermek étkezett, ennek költsége: 18.643.- Ft volt. A nyári szünetben átlagban 9 fő gyerek étkeztetését biztosította az önkormányzat (azoknak is , akik az óvoda és bölcsőde intézmény nyári bezárásakor érintettek voltak) , ennek költsége: 542.478.-Ft volt. Az őszi szünetben 7 fő gyerek étkezése volt biztosított, költsége: 34.600.- Ft volt. Ez még a téli szüneti étkeztetéssel egészül ki, melynek nagysága az őszi szünetéhez hasonló létszámmal és költséggel fog bírni.
- 2024. évben, az előző évhez hasonlóan a szünetekben a hátrányos helyzetű gyerekek étkezése a tavaszi, a nyári, az őszi, illetve a téli szünetben is biztosított volt . A tavaszi szünetben 6 fő gyermek étkezett, ennek költsége: 27.516.- Ft volt. A nyári szünetben átlagban 7 fő gyerek étkeztetését biztosította az önkormányzat (azoknak is , akik az óvoda és bölcsőde intézmény nyári bezárásakor érintettek voltak) , ennek költsége: 488.752.-Ft volt. Az őszi szünetben 8 fő gyerek étkezése volt biztosított, költsége: 41.931.- Ft volt. Ez még a téli szüneti étkeztetéssel egészül ki, melynek nagysága az őszi szünetéhez hasonló létszámmal és költséggel fog bírni.

A téli időjárás miatt a szociális problémákkal küzdő emberek tűzifa igénye megnőtt . Egyre nagyobb számba keresték fel a hivatalt . 2011. évben nem volt az önkormányzat lehetősége a támogatás igénylésére ,de saját költségvetésének terhére igyekezett minden igényt kielégíteni . Hideg épületben senki nem tartózkodott . 2012. évben sikerült , a Magyar Államkincstár által kiírt pályázatán 70 erdei m3 fát kapni .Ennek kiosztása a helyi rendelet szerint történt . 2013.évben a Magyar Államkincstár által kiírt pályázatán 83 erdei m3 fát kapott az önkormányzat . 2014.évben a Magyar Államkincstár által kiírt pályázatán 41 erdei m3 fát kapott az önkormányzat . A 2015. évi pályázaton elnyert fa mennyisége 38 erdei m3 , melynek kiosztása a helyi rendelet szerint történt meg a december és január hónapban , kb . 30 család részesült a támogatásban , az önkormányzat 88.900 .- Ft önrésszel járult hozzá az elnyert támogatáshoz .

A 2016-os évben szintén pályázott az önkormányzat és az elnyert támogatás 108 erdei köbméter tűzifa , a támogatás összege : 1.920.240.-Ft .A szállítás költségét – 480.000.-Ft – az önkormányzat magára vállalta , a kiosztása megtörtént .Elszámolni a pályázat felhasználásáról 2017. márciusáig kellett az önkormányzatnak .

A 2017-es évben szintén pályázott az önkormányzat és az elnyert támogatás 151 erdei köbméter tűzifa .A szállítás költségét – bruttó 671.195.-Ft – az önkormányzat magára vállalta .Ennek kiosztása megtörtént . Elszámolni a pályázat felhasználásáról 2018. márciusáig kellett az önkormányzatnak .

A 2017-es végén a Magyar Közút Zrt-től ingyenesen az önkormányzat tulajdonába átadva 122,3 erdei köbméter kemény és puha tűzifát kapott az önkormányzat.A szállítás az önkormányzatnak kellett megoldani .

A tűzifa feldarabolása , kiosztása megtörtént ,25 család részesült belőle a Szociális Bizottság döntése értelmében .2018-as évben szintén pályázott az önkormányzat és az elnyert támogatás 212 erdei köbméter (ebből kiegészítésként elnyert támogatás : 38 erdei köbméter) tűzifa .A szállítás költségét –bruttó 1.076.960 .-Ft – az önkormányzat magára vállalta .A kiosztása megtörtént ,34 család részesült a támogatásban . Elszámolni a pályázat felhasználásáról 2018. márciusáig kellett az önkormányzatnak . A 2019-as évben szintén pályázott az önkormányzat és az elnyert támogatás 154 erdei köbméter keménylombos tűzifa .A szállítás költségét –bruttó 782.320.- Ft – az önkormányzat magára vállalta (ez az erdőből az Önkormányzathoz történő szállítás tartalmazza) . Ennek kiosztása is megtörtént .Elszámolni a pályázat felhasználásáról 2020. márciusáig kellett az önkormányzatnak . A kiosztása a Képviselő-testület által alkotott helyi rendelet alapján történt . A kérelmezők , rászoruló családokként 4 erdei köbméter tűzifát kaptak , melynek kb. értéke 100 e Ft , ez a támogatási forma közel 40 család téli tüzelőjét oldotta meg .

Az Önkormányzat 2020-as évben az elnyert támogatása 157 erdei köbméter keménylombos tűzifa .A szállítás költségét –bruttó 797.560.- Ft – az önkormányzat magára vállalta . Ennek kiosztása megtörtént . Elszámolni a pályázat felhasználásáról 2021. márciusáig kellett az önkormányzatnak .A kiosztása a Képviselő-



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

testület által alkotott helyi rendelet alapján történt. A kérelmezők, rászoruló családoként első körben 2 erdei köbméter tűzifát kaptak és második körben is ugyanannyi tűzifa került kiosztásra, melynek kb. értéke összesen 100 e Ft, ez a támogatási forma közel 40 család téli tüzelőjét oldotta meg. Azt a családot, aki a rendelet szerint szociális tűzifára nem volt jogosult (de más miatt rászorult) a Szociális Bizottság települési támogatás keretében 10 e Ft összegű támogatásban részesítette, a támogatás felhasználását a jogosult számlával igazolta. Az Önkormányzat 2021-es évben az elnyert támogatása 157

erdei köbméter keménylombos tűzifa. A szállítás költségét bruttó 996.950.- Ft az önkormányzat magára vállalta. Ennek kiosztása megtörtént.

Elszámolni a pályázat felhasználásáról 2022. márciusáig kellett az önkormányzatnak. A kiosztása a Képviselő-testület által alkotott helyi rendelet alapján történt. A kérelmezők, rászoruló családoként 4 erdei köbméter tűzifát kaptak, melynek kb. értéke összesen 120 e Ft, ez a támogatási forma közel 40 család téli tüzelőjét oldotta meg.

Az Önkormányzat 2022-es évben az elnyert támogatása 145 erdei köbméter keménylombos tűzifa. A szállítás költségét 942.500.- Ft –ot az önkormányzat magára vállalta. Ennek kiosztása november, december hónapokban a szállítás függvényében meg fog történni. Elszámolni a pályázat felhasználásáról 2023. márciusáig kell az önkormányzatnak. A kiosztása a Képviselő-testület által alkotott helyi rendelet alapján történik. A kérelmezők, rászoruló családoként első körben 3 erdei köbméter tűzifát kapnak és második körben a kérelmek számától függően kerül kiosztásra a tűzifa, melynek kb. értéke összesen 100 – 150 e Ft, ez a támogatási forma közel 30-40 család téli tüzelőjét fogja megoldani.

Az Önkormányzat 2023-as évben az elnyert támogatása 115 erdei köbméter keménylombos tűzifa. A szállítás költségét 877.500.- Ft –ot az önkormányzat magára vállalta. Ennek kiosztása november, december, január hónapokban meg fog történni. Elszámolni a pályázat felhasználásáról 2024. áprilisáig kell az önkormányzatnak. A kiosztása a Képviselő-testület által alkotott helyi rendelet alapján történik. A kérelmezők, rászoruló családoként első körben 3 erdei köbméter tűzifát kapnak és második körben a kérelmek számától függően kerül kiosztásra a tűzifa, melynek kb. értéke összesen 100 – 150 e Ft, ez a támogatási forma közel 30-40 család téli tüzelőjét fogja megoldani.

2024. évben Rácalmás Város Önkormányzata nem pályázhatott a szociális célú tűzifa támogatásra, ível a pályázat során figyelembe vehető lakosság szám nem felelt meg a pályázati kiírásban foglaltaknak. A Képviselő-testület az önkormányzat szociális kerete terhére vásárolt 60 erdei m3 tűzifát 3.149.727.- Ft összegben (szállítással együtt), így 30 kérelmező család részére biztosított téli fűtési szezonra tüzelőt.

A karácsonyi ajándékozásnak Rácalmásban már hagyománya van. 2011. évben a karácsonyi ünnepek előtt 5.000.-Ft –os élelmiszer utalvánnyal kedveskedtünk a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesült családok gyerekeinek (143 fő volt) és a 80 év feletti rácalmási időskorúaknak (100 fő volt). A gesztust 2012. évben is megismételtük és még a karácsonyi ünnepek előtt 5.000.-Ft –os élelmiszer utalvánnyal kedveskedtünk a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesült családok gyerekeinek (142 fő volt) és a 75 év feletti rácalmási időskorúaknak (403 fő volt). A hagyomány kapcsán 2013. év végén 151 gyermek és 268 fő 75 év feletti időskorú rácalmási lakos kapott 8.000.-Ft értékű erzsébet utalványt, ennek összege 3.352.000.-Ft volt. 2014. év novemberében a testület úgy döntött, hogy a hagyományt tovább viszi és 138 gyermek és 242 fő 75 év feletti idős ember részesül 8.000.-Ft erzsébet utalványban, összege 3.040.000.-Ft.

A 2015-ös évben Rácalmás Város Képviselő-testülete települési támogatás keretében (a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő) 114 gyermeket, valamint 456 fő 70 év feletti lakost, fejenként 8.000.- Ft értékű hideg étkezési utalvánnyal ajándékozott meg a karácsonyi ünnepek alkalmából. A támogatáshoz szükséges teljes összeg: 4.560.000.- Ft volt, melyet az önkormányzat költségvetésében betervezte és biztosította. A képviselő-testület 2016-os évben települési támogatás keretében (a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő) 94 gyermeket, valamint 447 fő 70 év feletti lakost, fejenként 8.000.- Ft értékű hideg étkezési utalvánnyal ajándékozott meg a karácsonyi ünnepek alkalmából. A



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

támogatáshoz szükséges teljes összeg: 4.328.000.- Ft volt. A 2017-es évben a képviselő-testület úgy döntött hogy települési támogatás keretében a karácsonyi ünnepek alkalmából 8.000.- Ft értékű „ ERZSÉBET „ étkezési utalvánnyal ajándékozta meg a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családok gyermekeit, 93 gyermeket (akik életvitelszerűen rácalmáson laktak) és azokat a személyeket akik a Képviselő-testület döntésének időpontjában Rácalmáson állandó lakcímmel rendelkeztek és a 70-ik életévüket 2017. december 31-ig betöltötték ,459 főt ,továbbá azokat a személyeket , akik 2017. december 22. napjáig Rácalmáson állandó lakcímet létesítettek a 70-ik életévüket 2017. december 31-ével töltik be és az feletti életévet betöltő személyeket. A támogatáshoz szükséges keret összeg: 5.216.000.- Ft, azaz Ötmillió kettőszáztizenhatezer forint. Az utalványok kiosztása december hónap első hetében megtörtént .

A testület döntése értelmében a 2018-as évben települési támogatás keretében a karácsonyi ünnepek alkalmából 8.000.- Ft értékű „ ERZSÉBET „ étkezési utalvánnyal ajándékozta meg a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családok gyermekeit , 72 gyermeket (akik életvitelszerűen rácalmáson laktak) és azokat a személyeket akik a Képviselő-testület döntésének időpontjában Rácalmáson állandó lakcímmel rendelkeztek és a 70-ik életévüket 2018. december 31-ig töltötték be ,478 főnek .A támogatáshoz szükséges keret összeg: 4.400.000.- Ft, azaz Négy millió négyszázezer forint.

Az utalványok kiosztása december 10-től folyamatosan megtörtént , hogy mindenkinek örömet okozunk vele még a karácsonyi ünnepek előtt . 2019 –es évben a képviselő-testület úgy döntött , hogy a kivont „ ERZSÉBET UTALVÁNY „ helyett - a korábbi évek gyakorlata alapján - , települési támogatás keretében a karácsonyi ünnepek alkalmából 8.000.- Ft összegű települési támogatást nyújt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családok gyermekeinek , 46 gyermeknek (akik életvitelszerűen rácalmáson laktak) és azoknak a személyeknek akik a Képviselő-testület döntésének időpontjában Rácalmáson állandó lakcímmel rendelkeztek ,a 70-ik életévüket 2019. december 31-ig betöltötték és az felett vannak ,510 főnek . A támogatáshoz szükséges keret összeg: 4.448.000.- Ft, azaz Négy millió négyszáznegyvennyolc ezer forint. Az időskorúak támogatási összegének postai kézbesítési költsége bruttó 237.150.- Ft volt .

Az utalás december első hetében megtörtént , hogy mindenkinek örömet okozunk vele még a karácsonyi ünnepek előtt . 2020.évben a feszített költségvetés miatt nem volt lehetősége a Képviselő-testületnek a 70-ik életévüket és az feletti életévet betöltő személyek , idősek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családok gyermekeinek decemberi támogatására .2021. évben a karácsonyi támogatást tovább folytatta a Képviselő-testület 8.000.- Ft összegű települési támogatást nyújtott a karácsonyi ünnepek alkalmából a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családok gyermekeinek , 28 gyermeknek (akik életvitelszerűen rácalmáson laktak) és azoknak a személyeknek akik a Képviselő-testület döntésének időpontjában Rácalmáson állandó lakcímmel rendelkeztek ,a 70. életévüket 2021. december 31-ig betöltötték , ez 568 fő volt .A támogatáshoz szükséges keret összeg: 4.768.000.- Ft, azaz Négy millió hétszázhatvannyolcezer forint és az időskorúak támogatási összegének postai kézbesítésének költsége bruttó 301.040- Ft (bruttó 530.- Ft /fő) volt .

2022-es évben ismét a Képviselő-testület úgy döntött , hogy 8.000. Ft –tal hozzájárul a karácsonyi ünnepek ajándékozásához . A támogatásra jogosultak a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családok gyermekei , 27 fő és a Rácalmáson állandó lakcímmel rendelkező lakosok , akik a 70. életévüket 2022. december 31-ig betöltötték vagy az életkoruk azt meghaladta , ez 586 fő . A támogatáshoz szükséges keret összeg 4.904.000.- Ft és az időskorúak támogatási összegének postai kézbesítésének költsége . A támogatás kézbesítése november közepén megtörtént.

Ebben az évben is úgy döntött a Képviselő-testület az októberi ülésén , hogy 15.000. Ft –tal hozzájárul a karácsonyi ünnepek ajándékozásához . A támogatásra jogosultak a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családok gyermekei , 25 fő és a Rácalmáson állandó lakcímmel rendelkező lakosok , akik a 70. életévüket 2023. december 31-ig betöltötték vagy az életkoruk azt meghaladta , ez 608 fő . A támogatáshoz szükséges keret összeg 9.495.000.- Ft és az időskorúak támogatási összegének postai kézbesítésének költsége . A támogatás kézbesítése december elején meg fog történni .

2024. évben a Képviselő-testület 375/2024.(XI.06.) sz. határozata alapján 15.000.- Ft-tal hozzájárul a karácsonyi ünnepekhez. A támogatásra jogosultak a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családok gyermekei – 21 fő és a Rácalmáson állandó lakcímmel rendelkező lakosok, akik a 70. életévüket 2024. december 31-ig betöltik vagy az életkoruk azt meghaladta – ez 660 főt jelent az idei évben.



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

A támogatási keretösszeg 10.716.600.- Ft és az időskorúak támogatási összegének postai kézbesítésének költsége. A támogatás kézbesítése december elején meg fog történni.

2011. évben szociális alapon egészségügyi szolgáltatást 15 főnek igazoltunk, ez a szám 2012. évben 21 fő volt. A jogszabályi változás miatt a járáshoz került ennek a megállapítása. Társhatóságok 20 alkalommal kérték fel hatóságunkat környezettanulmány elkészítésére 2011. évben, ez a szám 2012. évben 23 esetben, 2013. évben 5, 2014. évben 8 esetben, 2015. évben 11 esetben, 2016. évben 14 esetben, 2017. évben 12 esetben, 2018. évben 12 esetben, 2019. évben 5 esetben, 2020. évben 4 esetben volt, 2021. évtől az egészségügyi szolgáltatás igazolása a Fejér Megyei Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatal hatásköre.

A gazdasági helyzet alakulását jellemzi az a tény is, hogy egyre több az aktív korúak ellátásában részesülő személy és ezáltal a közfoglalkoztatásban részt vevők száma.

Diákmunka

A diákmunka 2017. évben szintén kormányzati kiemelt projekt (100%-os támogatású) keretein belül valósult meg. Az önkormányzat hivatalában 15 fő foglalkoztatásáról gondoskodott a 2017.07.01-2017.08.31-ig időszakban. A diákok a Jankovich Kúriában, a Művelődési házban valamint a polgármesteri hivatalban végeztek irodai kisegítő munkát. Tevékenységük nagyon hasznos volt a nyári időszakban. A 2018-as évben szintén kormányzati kiemelt projekt (100%-os támogatású) keretein belül valósult meg a diákmunka. Az önkormányzat hivatalában 23 fő foglalkoztatásáról gondoskodott a 2018.07.01-2018.08.31-ig időszakban. A diákok a Jankovich Kúriában, a Művelődési házban valamint a polgármesteri hivatalban végeztek irodai kisegítő munkát. Tevékenységük nagyon hasznos volt a nyári időszakban. A 2019-es évben szintén kormányzati kiemelt projekt (100%-os támogatású) keretein belül valósult meg a diákmunka. Az önkormányzat 2*10 fő foglalkoztatásáról gondoskodott a 2019.07.01–2019. 07. 31-ig és 2019.08.01- 2019.08.30-ig terjedő időszakban. A diákok a Jankovich Kúriában, a Művelődési házban valamint a polgármesteri hivatalban végeztek, parkfenntartói, irodai és egyéb kisegítő munkát. Tevékenységük nagyon hasznos volt a nyári időszakban.

A 2020-as évben a diákmunka hasonló formában zajlott mint múlt évben, 2*10 fő foglalkoztatásáról gondoskodott az Önkormányzat 2020.07.15 –2020.08. 15-ig és 2020.08.01- 2020.08.30-ig terjedő időszakban. A diákok a Jankovich Kúriában, a Művelődési házban és a Sportcsarnokban végeztek, parkfenntartói, irodai és egyéb kisegítő munkát. Tevékenységük nagyon hasznos volt a nyári időszakban. A 2021-es évben a diákmunka hasonló formában zajlott mint múlt évben, 2*10 fő fő foglalkoztatásáról gondoskodott az Önkormányzat 2021.07.15 –2021.08. 15-ig és 2021.08.01- 2021.08.30-ig terjedő időszakban. A diákok a Jankovich Kúriában, a Művelődési házban és a Sportcsarnokban végeztek, parkfenntartói, irodai és egyéb kisegítő munkát. Tevékenységük nagyon hasznos volt a nyári időszakban.

A 2022-es évben a diákmunka hasonló formában zajlott mint az elmúlt években, 11 fő foglalkoztatásáról gondoskodott az Önkormányzat 2022.07.01 –2022.08.31-ig terjedő időszakban. A diákok a Jankovich Kúriában, a Művelődési házban és a Sportcsarnokban végeztek, parkfenntartói, irodai és egyéb kisegítő munkát. Segítséget jelentettek az intézményeknek.

A 2023-as évben a diákmunka hasonló formában zajlott mint az elmúlt években, 24 fő foglalkoztatásáról gondoskodott az Önkormányzat 2023.07.01 –2023.08.31-ig terjedő időszakban. A diákok a Jankovich Kúriában, a Művelődési házban és a Sportcsarnokban végeztek, parkfenntartói, irodai és egyéb kisegítő munkát. Segítséget jelentettek az intézményeknek.

A 2024-es évben a diákmunka az elmúlt évekhez hasonlóan zajlott. 25 fő foglalkoztatásáról gondoskodott az Önkormányzat 2024.07.01-2024.08.31-ig terjedő időszakban. A diákok a Jankovich-kúria Rendezvény és Turisztikai Központban, a Rácalmási Művelődési Ház és Könyvtárban és a Rácalmási Rendezvényközpont és Sportcsarnok intézményekben végeztek munkát. Segítséget jelentettek az intézményeknek.

Az önkormányzat közfoglalkoztatási tevékenysége jogszabályi változás miatt 2018. év végéig tartott.



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Magyarország kormánya a 2017.évben is kiemelten kezelte a közfoglalkoztatási programok indítását és a sikeres megvalósítást. Ennek okán lehetőséget biztosított mind hosszabb időtartamú, mind téli és egyéb speciális (pályázati úton) közfoglalkoztatási tevékenység megvalósítására az önkormányzatok és hivatalaik számára. Ezen közfoglalkoztatási formákon belül lehetősége nyílt hivatalunknak, hogy a közterületeken illetve intézményeknél felmerülő parkfenntartási, karbantartási, tisztaságimunkákat, kerékpárút karbantartás feladatokat elvégeztesse.

A 2017.évben folyamatosan 15-20 főközötti átlag közfoglalkoztatott létszám foglalkoztatása valósult meg. Részükre munkaruházatot, védőruházatot biztosítottunk.Az évfolyamán mintegy 40 fő került közfoglalkoztatásba javarészt 8 órás munkaidőben. A közfoglalkoztatási program az évsorán 100%-os támogatási formában működött. A szerződések jelenleg 2018.02.28-ig biztosítanak munkalehetőséget. 2017. október 31-ig mintegy 9.000.000.- Ft összegű bértámogatás érkezett az Önkormányzat, erre a célra rendelkezésre álló számlájára. A 2018.évben folyamatosan 15-17 fő közötti átlag közfoglalkoztatott létszám foglalkoztatása valósult meg. Részükre munkaruházatot, védőruházatot biztosítottunk.Az évfolyamán mintegy 20 fő került közfoglalkoztatásba

javarészt 8 órás munkaidőben. A közfoglalkoztatási program az évsorán 100%-os támogatási formában működött. A szerződések jelenleg 2019.02.28-ig biztosítanak munkalehetőséget.

2018. november 23-ig mintegy 10.460.764.- Ft összegű bértámogatás érkezett az Önkormányzat, erre a célra rendelkezésre álló számlájára. 2019. évben Rácalmás Város Önkormányzata a jogszabály változás miatt nem vehetett részt a közfoglalkoztatásban . A város parkjainak , közterületeinek gondozása és egyéb városüzemeltetési feladatok megoldása a fenti munkaerő kiesés miatt számos probléma elé állította a város vezetést 2 fő személyt megbízással és 4 fő személyt Munka Törvénykönyves alkalmazással kellett foglalkoztatni . A foglalkoztatás költsége teljes egészében az Önkormányzat költségvetését terhelte , mely 10.728 e Ft + járulék volt .

Ez tovább folytatódott a 2020. évben Rácalmás Város Önkormányzata a múlt évi jogszabály változás miatt szintén nem vehetett részt a közfoglalkoztatásban . A város parkjainak , közterületeinek gondozása és egyéb városüzemeltetési feladatok megoldása a fenti munkaerő kiesés miatt számos probléma elé állította a város vezetést 3 fő személyt megbízással és 11 fő személyt Munka Törvénykönyves alkalmazással kellett foglalkoztatni . A foglalkoztatás költsége teljes egészében az Önkormányzat költségvetését terhelte , mely 7476 e Ft + járulék volt .

2021. évben a folyamat ugyanaz volt a város parkjainak , közterületeinek gondozása és egyéb városüzemeltetési feladatok megoldása a fenti munkaerő kiesés miatt számos probléma elé állította a város vezetést 1 fő személyt megbízással és 6 fő személyt Munka Törvénykönyves alkalmazással kellett foglalkoztatni . A foglalkoztatás költsége teljes egészében az Önkormányzat költségvetését terhelte , mely 8252 e Ft + járulék volt .

2022. évben a folyamat ugyanaz volt a város parkjainak , közterületeinek gondozása és egyéb városüzemeltetési feladatok megoldása a fenti munkaerő kiesés miatt számos probléma elé állította a város vezetést 1 fő személyt megbízással és 6 fő személyt Munka Törvénykönyves alkalmazással kellett foglalkoztatni . A foglalkoztatás költsége teljes egészében az Önkormányzat költségvetését terhelte , mely 20.069 e Ft + járulék volt .

2023. évben a folyamat ugyanaz volt a város parkjainak , közterületeinek gondozása és egyéb városüzemeltetési feladatok megoldása a fenti munkaerő kiesés miatt számos probléma elé állította a város vezetést megbízással senkit nem foglalkoztattunk , 17 fő személyt Munka Törvénykönyves alkalmazással foglalkoztattunk . A foglalkoztatás költsége teljes egészében az Önkormányzat költségvetését terhelte , mely 68.458. e Ft + járulék volt .



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2024. évben a Rácalmás közterületeinek, parkjainak gondozását és egyéb városüzemeltetési feladatok ellátását 16 fő Munka Törvénykönyve alkalmazással foglalkoztatott látta el. Ezen munkavállalók foglalkoztatásának teljes költsége az Önkormányzat költségvetését terheli, melynek összege 2024. évben 121.446.524.- Ft + járulék volt.

A szociális alapszolgáltatást – a CSALÁD –és GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁST, az ÉTKEZTETÉST, a HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁST, az IDŐSKORÚAK NAPPALI ELLÁTÁSÁT - intézményi formában 2023. június 1-től a RÁCÁLMÁSI SZOCIÁLIS KÖZPONT (2459 Rácalmás, Széchenyi t.19.) 1 fő intézményvezető, 2 családsegítő, 1 fő szociális asszisztens és 4 fő szociális gondozóval biztosítja az Önkormányzat.

Szociális étkezésben részesülők alakulása :

Évek	Étkezésben részesülők (fő)	Ebből teljes térítési díjas (fő)	100 %-nál kevesebb térítési díjat fizet (fő)	Ebből térítésmentes (fő)
1993.	22	17	5	Nem volt
1998.	24	20	4	Nem volt
2003.	25	23	2	1
2007.	20	19	0	1
2008.	23	20	2	1
2009.	25	20	3	2
2010.	25	20	3	2
2011.	23	19	3	2
2012.	25	20	3	2
2013.	33	21	6	6
2014.	33	20	7	6
2015.	33	20	7	6
2016.	30	19	6	5
2017.	41	28	7	6
2018.	33	24	2	7
2019.	31	25	2	4
2020.	50	48	2	----
2021.	50	48	2	----
2022.	56	54	2	----
2023.	63	60	2	1
2024.	65	63	1	1

Pénzügyi csoport :

Betöltött álláshely: 6 fő
Vezetők és ügyintézők: 1 fő vezető (aljegyző) 6 fő ügyintéző (6 felsőfokú v.)
Ügyintézők: 6 fő (6 felsőfokú végzettségű)

A 2014. évtől a számviteli törvény változása miatt a költségvetési gazdálkodás és elszámolás lényegesen új körülmények között zajlik. 2014. január 1-től új államháztartási számviteli rend szerint történik a nyilvántartás és az elszámolás. 2014. január 1. napjával hatályba lépett az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet, melynek előírásai nagymértékben új alapokra helyezték az önkormányzatok által korábban alkalmazott számviteli szabályokat, könyveléstechnikai alkalmazásokat. Az átállás nálunk sem volt zökkenőmentes hasonlóan a többi önkormányzathoz, a pénzügyi területen dolgozó kollégák részére többletfeladatot jelentett.



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Az újítások, egységesítés, folyamatos naprakészség az elmúlt időszakban sem változott. A pénzügyi területen is 2017. január 1-től bevezetésre került az ASP Önkormányzati Alkalmazás szakrendszer. A könyvelési tételek tehát 2017. január 1-ről ebben az adott rendszerben kerülnek rögzítésre, a KGR K11 havi adatszolgáltatáshoz, az adatállomány ebből a rendszerből kerül kinyerésre. A program egy központi rendszer, melynek célja a költségvetési tételek egységes szerkezetben és rendben történő könyvelése, a helyi, regionális és országos szintű adatok egyezősége, a vezetői információs rendszer azonos szinten történő biztosítása. A pénzügyi területen dolgozó kollégák ellátták és ellátják a MÁK törzskönyvi nyilvántartásával kapcsolatos feladatokat az önkormányzat, az intézmények és a nemzetiségi önkormányzat területén (Alapító Okiratok frissítése, közreműködés előterjesztés készítésében, adatlapok kitöltése és benyújtása). Adatot szolgáltatnak a vagyonkataszteri nyilvántartáshoz. Elkészítették az éves és negyedéves pénzügyi, beruházási és létszám statisztikákat. Nyilvántartották a szerződések, kötelezettségvállalásokat, gondoskodnak az időben történő átutalásokról. Közreműködtek a civil szervezetekről szóló rendelet előkészítésében. Nyilvántartásba vették a kis értékű tárgyi eszközöket. Részt vesznek a pályázatok pénzügyi bonyolításában és a projektekkel kapcsolatos feladatok ellátásában. Munkatársaim évente kb.: 75.000 db szállítói számlát rögzítettek 2011 és 2012-ben. Ez a szám a 2013-as és 2014. évben is hasonlóan alakult. Munkatársaim évente 3.536 bejövő számlát fogadnak, 5.300 számlát állítanak ki, mintegy 156.000 könyvelési tételt dolgoznak fel önkormányzati szinten.

2016. évben 3.676 bejövő számlát fogadtak, 4.147 számlát állítottak ki, mintegy 163.478 könyvelési tételt dolgoztak fel önkormányzati szinten. 2017-es évben 3.192 bejövő számlát fogadtak, 4.221 számlát állítottak ki, mintegy 59.362 könyvelési tételt dolgoztak fel önkormányzati szinten. 2018-as évben 7485 bejövő számlát fogadtak, 6031 számlát állítottak ki, mintegy 69.002 könyvelési tételt dolgoztak fel önkormányzati szinten.

2019-es évben 6371 bejövő számlát fogadtak, 4996 számlát állítottak ki, mintegy 69.872 db könyvelési tételt dolgoztak fel önkormányzati szinten. 2020-es évben 16068 bejövő számlát fogadtak, 4809 számlát állítottak ki, mintegy 78461 db könyvelési tételt dolgoztak fel önkormányzati szinten. A 2021-es évben 4041 bejövő számlát fogadtak, 4417 számlát állítottak ki, mintegy 58.557 db könyvelési tételt dolgoztak fel önkormányzati szinten. 2022-es évben 4317 bejövő számlát fogadtak, 4374 számlát állítottak ki, mintegy 51.375 db könyvelési tételt dolgoztak fel önkormányzati szinten. **2024. évben 4.141 db bejövő számlát fogadtak, 5.939 db számlát állítottak ki, mintegy 55.820 db könyvelési tételt dolgoztak fel önkormányzati szinten.**

Teljesítésigazolásokat gyűjtöttek, utalványoztak, ellenjegyeztettek, érvényesítettek és gondoskodtak a határidőben történő kifizetésekről. Rögzítették a ki- és befizetésekhez kapcsolódó szerződéseket, megrendeléseket, nyilvántartásokat vezettek. A pénzügyi szabályzatokat aktualizálták és újakat is készítettek a jogszabályváltozások miatt.

A 2024-es évben is a Hivatal munkatársai számára kiemelt önkormányzati feladat az évi költségvetés határidőben és a hatályos jogszabályokban foglalt előírásoknak megfelelő előkészítése és elfogadása, valamint az elfogadott költségvetés folyamatos végrehajtása, kiemelt figyelemmel a takarékosági szempontokra. A gazdasági, pénzügyi helyzet a Képviselő-testületi ülésein minden hónapban napirendi pont volt. Folyamatos volt az intézmények gazdálkodásának figyelemmel kísérése és ellenőrzése. Folyamatos kettős követelmény fogalmazódik meg az Önkormányzat részéről a költségvetési szerveinek működésével szemben: egyrészt az adott intézménynek mindig megfelelően magas színvonalon kell ellátnia az alapfeladatait, másrészt pedig ezt a tevékenységet biztonságos pénzügyi finanszírozási keretek között kell megvalósítania. Ez gyakorlatban azt jelenti, hogy stabilan meg kell teremteni a célok és ezek fedezetéül szolgáló eszközök összhangját. Az Önkormányzat intézményei az általuk végzett tevékenységgel továbbra is a városi polgárok életének infrastrukturális hátterének

szolgálatát célozzák. Elsődlegesen azt emelhetjük ki, hogy az intézmények számára a 2023-es évben is folyamatosan rendelkezésre állt a kiadásai fedezetére vonatkozó forrás. Itt meg kell jegyezni azt, hogy a szervezetek megfelelően betartották a költségvetésükben megjelölt előírányzatokat, ebből következően pedig a pénzügyi egyensúlyt alapvetően romboló jelenség nem lépett fel. E stabilnak tekinthető pénzügyi környezet abból is adódott, hogy az intézmények tervezett működési kiadásai elegendőek voltak a vállalt önkormányzati célok realizálásához. A költségvetési szervek működésének hatékonysága nem mutatható be olyan mérőszámokkal, mint egy vállalkozásé, hiszen a bevétel oldalon megjelenő állami támogatás, valamint a juttatott önkormányzati forrás és asaját bevételek semmilyen módon nem nyereségképzést célozza, hanem sokkal inkább azt, hogy ezekkel legyenek ellentételezhetőek a lakosság életminőségének megtartása vagy javítása érdekében történő közösségi kiadások.



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Rácalmás Város Önkormányzat

2024. I.-III. negyedév megvalósult beruházások

Beruházás megnevezése	Bruttó költség
Dúzlók dűlő ivóvíz kiépítése	85 026 640 Ft
Ady E. utca utépítése	159 999 218 Ft
Közvilágítás kiépítése (Venyimi út, Raáb Ervin sétény, Művelődési Ház, Tolsztoj utca)	168 385 043 Ft
Óvoda tető felújítása	39 035 670 Ft
Óvoda tető pótmunka	7 221 751 Ft
Illemhely	34 416 554 Ft
Illemhely alépitményi munkái	15 229 782 Ft
Szélescsapás II. ütem Pálma köz-Jégmadás szakasz	18 930 837 Ft
Rákóczi F. utca víz, szennyvíz	4 842 764 Ft
Martinász utcai és Mórícz zs. utcai játszótér fejlesztése	6 198 870 Ft
Millenniumi parkban játszótér fejlesztése	12 700 000 Ft
Általános iskolában tantermi padok és asztalokl beszerzése	3 677 981 Ft
Venyimi úti parkoló kiépítése	19 005 711 Ft
Barinai út út és csapadékvíz elvezetés kiépítése	147 349 074 Ft
Deák tér csapadékvíz elvezetés és utépítés	23 093 546 Ft
Rácalmási Manóvár Óvodában közlekedési pálya építése	6 320 159 Ft
Kulcs-Rácalmás kerékpárút kialakításhoz földterület vásárlás	82 500 000 Ft
Kazinczy F utca útfelújítása	13 957 733 Ft
Bay tér burkolat felújítása	6 339 000 Ft
Egészségház napelemes rendszer kiépítése	7 620 000 Ft
Sportcsarnok napelemes rendszer kiépítése	30 480 000 Ft
Szélescsapás ivóvíz kiépítés I. ütem	37 649 842 Ft
Összesen	929 980 175 Ft

Az összeg nem tartalmazza az egyéb járulékos költségeket, mint közbeszerzés, műszaki ellenőrzés, tervezői művezetés, projektmenedzsment.

Az önkormányzati **ASP rendszer működtetője a Kincstár**, az üzemeltetéssel, és a (tovább)fejlesztéssel kapcsolatos fenntartási feladatok a Kincstár és a NISZ Zrt., valamint a NISZ Zrt. 100%-os tulajdonában lévő IdomSoft Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: IdomSoft Zrt.) között oszlanak meg. Az önkormányzati adattárház működtetője szintén a Kincstár. Több szakrendszerhez kellett csatlakozni az Önkormányzatnak a jogszabályi változás miatt. 2017. január 1-től működik az **Adó szakrendszer**. Lehetővé teszi az adókötelezettségek teljesítésével kapcsolatos ügyek elektronikus úton történő intézését.

Szintén 2017. január 1-től működik a **Gazdálkodási szakrendszer 4 modulja**, a Központi Analitikai Számviteli és Pénzügyi Rendszer, a Tárgyi eszköz és készletnyilvántartó modul, a Költségvetési, tervezési és beszámoló



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

készítő modul és a Vezetői Információs Rendszer . 2018 . január 1-től működik az **Ingtatlanvagyon-kataszter szakrendszer** , kataszter-kezelés , bruttó érték és becsült érték nyilvántartás , táblázatos és fix riportok , statisztikák elkészítése , a kataszterek egyéb hibalistái és az egyeztetés az eszköznyilvántartással . Az **Ipar-, és**

kereskedelmi szakrendszer 2018. január 1-től működik . Támogatja a jogszabályokban meghatározott KSH és egyéb rendszeres vagy eseti adatszolgáltatások, közzétételi feladatok elektronikus úton történő teljesítését. Szintén 2018. január 1-től működik az **Iratkezelő szakrendszer**. A szintén 2018. január 1-től működik a **Portálrendszer, Települési Portál** , az **Elektronikus ügyintézési (ELÜGY) Portál** . Ezen kívül még a **Hagyatéki leltárrendszert** említeném meg . 2018. január elsejéig az önkormányzati ASP rendszer valamennyi szakrendszeréhez csatlakozott az összes önkormányzat.

ÖSSZEGZÉS :

Az elmúlt évekre jellemző, hogy a folyamatos jogszabályi változások az önkormányzat gazdálkodási rendszerének teljes átalakítását eredményezték . A külön intézményi gazdálkodásra történő áttérés 2014. , 2015. és 2016. évben jelentős többletfeladatot jelentett az önkormányzat gazdálkodásában . 2017. január 1-től az ASP új szakrendszereihez történő csatlakozás miatt az érintett köztisztviselők a mindennapi munkájuk mellett folyamatosan leterheltek . Még nagyobb szerepet kapott és kiemelt jelentősége van a szakmai felkészültségnek , a hatályos jogszabályok alkalmazásának .

A Fejér Megyei Kormányhivatal a korábbi évek gyakorlata szerint az Mőtv. 132. § (3) bekezdésének c) pontja értelmében felügyeleti eljárásban vizsgálta az önkormányzat jogalkotási , továbbá jogszabályon alapuló döntési és feladat ellátási kötelezettségének teljesítését . A határidők betartása, teljesítése minden évben többletfeladatot jelentett a hivatal köztisztviselőinek . A jogszabályi változások következtében több önkormányzati rendeletet felül kellett vizsgálni .

Ez az év is tartogatott újabb kihívást az Önkormányzat és a Hivatal számára a rezsiárak emelkedése miatt. Az elmúlt évek takarékos költségvetésének végrehajtása eddig is irányítottabb és összehangoltabb munkát igényelt a vezetőktől és a munkavállalóktól is , de a mostani helyzet számos feladatot generált . Továbbra is feladat volt , hogy a rezsiköltségeket milyen módon tudjuk csökkenteni az intézményeinkben.

A folyamatos leterheltség ellenére elmondható, hogy a hivatal szervezetten működött és határidőre eleget tett minden jogszabályi előírásnak és határidőnek .

Remélem, hogy a beszámoló mindenkinek megfelelő támpontot tudott adni a hivatali munka sokrétűségével kapcsolatban.

Engedjék meg, hogy ezúton megköszönjem a Tisztelt Képviselő-testületnek, a Polgármesternek , hogy a hivatali munkánk gördülékeny, szakszerű intézését döntéseivel megpróbálja elősegíteni, mi továbbra is törekszünk arra, hogy a lehetőségekhez mérten a legjobb munkát lássuk el, ezzel is elősegítve az Önkormányzat szakszerű és hatékony működését. Egyúttal megköszönöm a Kollégák segítségét, akik elősegítették a munkájukkal , hogy ez a beszámoló elkészüljön .

Kérem a Képviselő-testület, hogy a Polgármesteri Hivatal 2024. évi munkájáról készült beszámolót fogadja el.

I. Az adók rendszere

Az Önkormányzatok feladatellátását a saját bevételek (ennek legjelentősebb része a helyi adókból befolyó bevételek), az állami támogatások, valamint az átengedett központi adók biztosítják. Az önkormányzati autonómia szempontjából kiemelkedő jelentősége van a saját bevételeknek. Ezen belül helyezkednek el a helyi adók, mely teljes egészében az önkormányzat bevételeit növeli. Az önkormányzat által beszedett központi adók (talajterhelési díj, a termőföld bérbeadásból származó jövedelemadó, adók módjára behajtott bírságok, szabálysértési bírságok, közigazgatási bírságok egy része) eltérő mértékben szintén az önkormányzatot illeti meg.

Rácalmás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1.§(1) bekezdésében, 39/C. § (1) bekezdésben, 39/C. § (4) bekezdésben, 43.§ (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján alkotta meg a többször módosított 35/2015 (XI.25.) számú önkormányzati rendeletét a helyi adókról.

A helyi adókról szóló 1990. évi C. tv. (Htv.) rendelkezései alapján és keretei között a képviselő testület dönt a helyi adók (építményadó, helyi iparüzési adó és idegenforgalmi adó) fenntartásáról, az alkalmazott adómértékekről, kedvezményekről és mentességekről. Önkormányzat széleskörű döntési szabadsággal rendelkezik a helyi adók szabályozása során. Az önkormányzatoknak rendeleteik megalkotása során figyelembe kell venni a helyi sajátosságokat, az önkormányzat gazdálkodási követelményeit és az adóalanyok teherviselő képességét.

A képviselő testület a bevezetett helyi adók mértékét a Htv-ben meghatározott adómaximumok figyelembevételével állapíthatja meg. Rácalmás területén a különféle helyi adónemekben, eltérő mértékben kerülnek a törvényi lehetőségek kihasználásra. Míg az iparüzési adóban a maximális mértékkel kerül az adó beszedésre, az ingatlanokat és elsősorban a helyi lakosokat terhelő, építményadó esetében a törvényi maximumhoz képest viszonylag alacsonyok a helyi adómértékek.

Rácalmás	Törvényi max. adómérték 2024.	Rácalmás adómérték 2024.	Törvényi mérték kihasználása
Építményadó (Ft/m ²)	2508.6	420-900	17,93%-35.87%
Idegenforgalmi adó (Ft/nap)	684,1	500	73,08%
Iparüzési adó (%)	2	2	100%

Helyi adóbevételek alakulása 2024.

Építményadó:

Az építményadó vagyoni típusú adó, melyet az önkormányzat illetékességi területén fekvő lakás és nem lakás céljára szolgáló épület, épületrész, helység után kell fizetni. Az adó alanya az építmény tulajdonosa, illetve amennyiben az ingatlant vagyoni értékű jog terheli, annak

jogosultja. Az adókötelezettség az építmény használatbavételi, illetőleg fennmaradási engedélyének kiadását követő év első napján keletkezik. Az adó alapja az építmény hasznos alapterülete. Az adó mértéke üdülő épület után évente 650.- Ft/m², gazdasági épület, garázs, csónaktároló, és egyéb épület után évente 420.- /m², a vendéglátó, kereskedelmi és egyéb szolgáltató tevékenységre szolgáló helyiség (üzlet, műhely, műterem, iroda, raktár, panzió, rendelő stb) valamint a külterületen lévő szolgáltató jellegű kereskedelmi létesítmény (üzlet, raktár, műhely, tároló és kiszolgáló) ingatlan esetén a rajta lévő épület m²-ben számított hasznos alapterületére 700 Ft/m², ipari létesítmény, a hozzá tartozó kiszolgáló egységekkel, így különösen raktárak, irodák, egyéb emberi tartózkodásra alkalmas helyiségek 900.- Ft/m².

2024. évben is folytatódott a településen újonnan megépült ingatlanokon az új adótárgyak feltárása.

*Építményadó előírás a 2024. évre : 28.303.567.- Ft
Teljesült adóbevétel 2024.11.30-ig: 24.859.230.- Ft
Adózók száma: 1533*

Iparüzési adó:

A helyi iparüzési adónak meghatározó súlya van az önkormányzati bevételeken belül. Az iparüzési adófizetés sajátossága, hogy az adózók éves bevallás során számolnak el az előző évben március 15. és szeptember 15. valamint december 20-ig befizetett előleggel szemben. Az idei évben az iparüzési adó bevallás határideje május 31. volt. A jelentős energiaár emelkedés valamint az infláció és kedvezőtlen gazdasági folyamatok hatására, a 2024. évben is számos cég és vállalkozás működőképessége ellehetetlenül. Az adóbevételek kiesését némileg kompenzálta a régió jelentősebb ipari beruházásai. A törvényi szabályozás változásai következtében számos eddig kedvező feltételekkel működő vállalkozás kényszerült más adózási formát választani vagy tevékenységét megszüntetni. Az adójogszabályok változása következtében, az adózók bizonyos köre nem vehet igénybe mentességet, melyet évek óta alkalmazva nem fizettek iparüzési adót. Fenti változás csekély bevétel növekedést jelent, jelenthet.

*Rácalmásra jutó iparüzési adó előírás 2024. évre: 360.567.773.- Ft
Teljesült adóbevétel 2024.11.30-ig: 323.497.257.- Ft
Adózók száma: 638*

Az iparüzési adó hátralék 50 % át az elmúlt évek hátralék összege alkotja. Továbbra is jelentős nagyságot mutatnak a felszámolás és kényszer törlés alá kerülő cégek, vállalkozások, akiktől sajnos nem tudjuk az iparüzési adót beszedni. A felszámolási eljárás végéig, majd ettől számítottan a követelés elévüléséig (5 év) az adóhatóság köteles nyilvántartani e tartozásokat, növelve ezzel a hátralékállományt.

Idegenforgalmi adó

A 2024. évtől alkalmazandó adómaximum 597.- Ft/vendégéjszaka/fő. Ez Rácalmásan a jelenleg hatályos helyi rendelet alapján 500.- Ft, melyből a beszámoló elkészítéséig 5 408 750.- Ft idegenforgalmi adó folyt be. Jelenleg 5db regisztrált szálláshely található a településen. A bevallott vendégéjszakák száma 2024.11.15-ig : 6370.

Gépjárműadó

2021.január 01-től a gépjármű adóztatás feladatit teljes mértékben a NAV vette át.

Az itt maradt hátralékos gépjármű adó tételek jelentős része az évek óta behajthatatlan, megszűnt, felszámolt vállalkozások hátralékos tételeiből állnak. Magánszemélyek esetében a nem rendezett tulajdonviszonyokból adódnak (haláleset, költözés, elidegenítés). A 2024. évben, az itt maradt gépjárműadó hátralékot 320.744.- Ft -tal sikerült csökkenteni, így a fennálló hátralék 986.607 Ft.

Egyéb bevételek

A helyi adó bevételeken túl még az Önkormányzat bevételeit képezi a késedelmi pótlék, talajterhelés, kiszabott bírság mely mintegy 2 000 000.- Ft bevételt jelentett.

II. Adózással kapcsolatosan ellátott feladatok

Az adócsoporthat létszáma 2023. szeptembertől 2 fő ügyintéző. Ügyfélfogadás hetente 3 alkalommal van. Az ügyintézés formája átalakult, jelentős számban telefonos valamint elektronikus ügyintézészt választottak/választanak az ügyfelek. Ez a tendencia a COVID járvánnyal kapcsolatos korlátozásokkal indult, a járványügyi kockázat minimalizálása érdekében valamint számos esetben jogszabályi változás kötelezi ezen ügyintézési forma megválasztására.

Az Önkormányzati adóztatás nyilvántartására az ASP rendszerben történik. Alapvető és állandó, folyamatos feladat az adózók törzsadattárának karbantartása. A karbantartás a népességes program adatbázisa, illetve az adóalanyok által közölt információk alapján történik. Az ASP csak hibátlan adózói állományt képes kezelni. A 2024. évben is számos változást végeztek a fejlesztők a programban , mely folyamatosan, napi szintű tájékozottságot követel.

Év elején nagy feladatot jelent a zárási munkák elvégzése. Ez fontos adatszolgáltatási kötelezettséggel jár a kincstár, illetve a pénzügy felé. Az adatszolgáltatási kötelezettség módjáról a kincstár segédlete rendelkezik. Az adatszolgáltatási kötelezettség mellett a pénzügyvel való egyeztetések is megtörténtek az adóbevételeket illetően. Az évváltás után kezdődnek a terhelések, az évközi változások felvitele.

A helyi adók megfizetése tárgyév március 15-ig és szeptember 15-ig pótlékmentesen történhet. Az év során 2 alkalommal történt kiértesítés az adózók részére, ami összesen megközelítőleg 4000db értesítést jelent. Papíralapon csak a magánszemély adózóink kapnak értesítést. A vállalkozóknak, cégeknek csak elektronikus formában kerül kiküldésre az egyenleg.

Év közben folyik a változások feldolgozása (tulajdonos változások elsősorban), ennek eredményeként az idén 120db határozat készült (építményadó).

Az iparüzési adó esetében az adózó állapítja meg, vallja be és fizeti meg az adót. A bevallások feldolgozása az elsődleges feladat, mely éves szinten jelenleg 600-700 db bevallást jelent. A NAV adatszolgáltatások bevezetése óta, a napi változás feldolgozás jelentős részét teszi ki a napi munkának. Fontos változás hogy kizárólag elektronikusan teljesíthető a bejelentkezés, változás bejelentések és minden helyi adóval kapcsolatos ügyintézés. Értesítjük azokat, akik hibás bevallást nyújtottak be, illetve akik a bevallást elmulasztották. A vállalkozásokkal kapcsolatos információk nagy részét az OPTEN céginformációs program segítségével kapjuk. Az iparüzési adóval kapcsolatos másik legfontosabb feladat a meg nem fizetett adó behajtása. Az adótartozásról felhívást küldtünk. Akik ezután sem fizettek, azok számlái ellen inkasszót nyújtunk be. Az iparüzési hátralék igen jelentős része a felszámolás alatt álló, megszűnő cégek tartozása. Az előleg fizetési határidők közeledtével számos vállalkozás veszi igénybe az adóelőleg mérséklés lehetőségét.

Az építményadónál nehezebb a helyzet, mert az érintettek nem jelzik mindig a tulajdonosváltozást. Az építményadót érintő változások felderítéséhez, az adó- és értékbizonyítványokhoz, a TAKARNET földhivatali nyilvántartó program segítségét tudjuk igénybe venni.

Végrehajtási ügyekben is gyakran keresik meg az önkormányzati adóhatóságot.

2024. november 30-ig 73 db adó- és értékbizonyítványt állítottunk ki, sok esetben bírósági végrehajtó kérésére, NAV valamint Gyámhivatali megkeresésre. A ügyek döntő többségében hagyatéki eljárás lefolytatásához kerültek kiállításra. Kiállítottunk 30db adóigazolást magánszemélyeknek és cégeknek arról, hogy nincs tartozásuk az önkormányzat felé.

Az éves ügyirattorgalom meghatározó részét kezeljük. A 2024. évben 2789 főszám és 2933 alszámon iktatott ügyirat volt az adócsoporthé, mely a kiadott iktatószámok 73%- át jelenti. Az ügytípusok sokasága és sokfélesége miatt, ezek ügyintézése jelentős feladatot jelentett az idei évben is.

III. Adóbehajtás

Az adóhátralékok behajtására folyamatos intézkedéseket teszünk. Az idei évben is számos fizetési felhívást küldtünk ki papíralapon és elektronikus formában egyaránt. Gyakori az ügyfél telefonos utolérése. Alkalmanként megkeressük az egészségbiztosítót munkahely lekérdezés miatt valamint a pénzintézeteket bankszámlaszám felderítés céljából. Letiltást küldünk munkáltatónak munkabérre, nyugdíjfolyósítónak nyugdíjra.

Az adóigazgatási eljárási munka az adók előírásán és a változáskezelésen túl, egyre nagyobb arányban az adófizetést nem teljesítők tartozásainak végrehajtására irányul. Itt a legnagyobb kihívás, megtalálni, felderíteni behajtás alá vonható jövedelmet esetleg vagyontárgyat. A tartozások felének beszedésére nincs vagy nagyon kis esély van.

Az adóhatóság feladatai közé tartozik a hátralékkezelés, és végrehajtás mellett a fizetési könnyítésekre irányuló kérelmek elbírálása, az adófizetők fizetési problémákkal méltányos kezelése. Az adózók egyre nehezebb szociális, anyagi helyzete a fizetési könnyítési kérelmek folyamatos emelkedését eredményezi.

IV. Összefoglaló

Összességében elmondható, hogy a napi kötelező feladatokon túl a 2024. évben a hátralékok behajtása is eredményes volt valamint folyamatban van még számos behajtási cselekmény. A kivetéses adónemekben a fennálló hátralék állományt sikerült csökkenteni.

Tény, hogy évről évre nehezebb helyzetben vannak adózóink (mind a magánszemélyek, mind a cégek), azonban a továbbiakban is mindent megteszünk a tervezett adóbevételek beszedése érdekében.

Rácalmás, 2024. december 09.


dr. Győre Andrea
jegyző



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

..... napirendi ponthoz

ELŐTERJESZTÉS

a 2024. december 10-i Képviselő-testületi ülésre

Tárgy: Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíj pályázat

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Előzmények

Minden évben kiírásra kerül az Emberi Erőforrások Minisztériuma által a **Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat**, melynek célja a *szociálisan hátrányos helyzetű* érettségi előtt álló középiskolás fiatalok, és felsőfokú diplomával nem rendelkező felsőoktatási intézmény keretében teljes idejű (nappali tagozatos) alapképzésben tanulmányokat folytató fiatalok támogatása.

Településünkön is számtalan szociálisan hátrányos helyzetű család él, akik gyermekei számára nagy segítséget jelentene, ezen pályázati lehetőség.

Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. október 16-án megtartott képviselő-testületi ülésen döntött arról, hogy csatlakozni kíván az idei évben is az ösztöndíj pályázathoz, ezáltal támogatva a település hátrányos helyzetű diákjait.

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév:
a 2024/2025. tanév második (tavaszi), illetve a 2025/2026. tanév első (őszi) félévére.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március hónaptól, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

A pályázók köre

- Az ösztöndíjpályázatra azok a települési önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók jelentkezhetnek (A-típusú pályázók), akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali tagozatos), alapképzést és szakképzést eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzést eredményező mesterképzésben, egységes, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.
- Valamint, középiskolai oktatási rendszerben nappali (B - típusú pályázók), teljes idejű hallgatói jogviszonnyal rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételi előtt álló tanulók.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a fegyveres szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Az idei évben összesen 4 fiatal nyújtott be "A" típusú pályázatot (felsőoktatási oktatási intézmény hallgatója).

A képviselő-testületnek döntést kell hoznia arról is, hogy hány főt kíván támogatni a pályázók közül, vagy, keretösszeget kell megállapítani a pályázathoz.

A 56/2021. (III. 2.) számú szabályzatában foglaltak alapján a rendelet alkalmazása során az tekinthető szociálisan rászorultnak, akinek havi jövedelme, vagy családjában a közös háztartásban élők egy főre jutó havi nettó összjövedelme nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 400 % -át. (114.000,-forint).

A beérkezett pályázatok közül 3 pályázó kérelme megfelel a szabályzatban foglaltaknak.

Amennyiben mind a 3 pályázatot támogatni kívánja a képviselő-testület az alábbi keretösszeg szükséges hozzá:

1 fő "A" típusú pályázó:

10 hónapon keresztül havi 5000,- forint/fő, összesen: 50000,- forint/tanév,

3 fő esetében összesen: 150.000,- forint/tanév.

1 tanévre összesen: 150.000,- forintot jelent az önkormányzat költségvetéséből.

2. Javaslat

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg, és döntsön a határozati javaslat elfogadásáról.

Rácalmás, 2024. december 5.

Schrick István
polgármester sk.





Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Határozati javaslat

Rácalmás Város Önkormányzat Polgármesterének/2024. (XII. 10.) határozata

A határozat tárgya: a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2025. évi pályázókra vonatkozólag keretösszeg biztosítása

Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének nevében eljárva a 3 pályázó pályázatához szükséges keretösszeget biztosítom az alábbiak szerint;

3 fő "A" típusú pályázó:

10 hónapon keresztül havi 5000,- forint/fő, összesen: 50000,- forint/tanév,

3 fő esetében összesen: 150.000,- forint/tanév.

1 tanévre összesen: 150.000,- forintot jelent az önkormányzat költségvetéséből.

Az önkormányzat a támogatáshoz szükséges összeget a 2024. és 2025. évi költségvetése terhére biztosítja.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2025. január 31.



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

..... napirendi ponthoz

ELŐTERJESZTÉS a 2024. december 10-i Képviselő-testületi ülésre

Tárgy: Rácalmás, térfigyelő kamerarendszer bővítésére érkezett ajánlatok megvitatása és elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Előzmények

2023-ban Rácalmás településen kiépült egy korszerű térfigyelő kamerarendszer, összesen 20 db kamerával. Az elmúlt időszakban több olyan helyszín is felvetődött az önkormányzat részéről, ahol szükséges térfigyelő kamera telepítése. Ezek a helyszínek az alábbiak:

- **Kulcsi út - külterületi buszmegálló**
A buszmegálló kamerás megfigyelése, integráció a meglévő rendszerbe
- **Móricz Zsigmond utcai játszótér**
A játszótér kamerás megfigyelése 2 kamerával, integráció a meglévő rendszerbe
- **Millenniumi park és játszótér**
A játszótér kamerás megfigyelése 3 kamerával, integráció a meglévő rendszerbe
- **Körtés utca parkoló**
A parkoló kamerás megfigyelése 2 kamerával, integráció a meglévő rendszerbe
- **Vizi Gábor Vízitúra Megállóhely**
Objektum védelmi kamerarendszer létesítése 4 kamerával, integráció a meglévő rendszerbe
- **Művelődési központ**
Objektum védelmi kamerarendszer létesítése 8 kamerával, integráció a meglévő rendszerbe
- **Polgármesteri hivatal**
Operátor munkaállomás telepítése, integráció a meglévő rendszerbe

Fentiek miatt az Önkormányzat három ajánlatot kért be a település területén térfigyelő rendszer bővítési munkáira vonatkozóan. A benyújtott, jelen előterjesztés 1. sz. mellékletét képező ajánlatokban a vállalkozók az alábbi vállalási árakat határozták meg:

- | | |
|--|----------------------------|
| - Hiteles Telekommunikációs Kft. (8788 Sénye, Felsőhegy u. 1.) | 10.230.000 Ft + Áfa |
| - NET-PORTAL Kft. (4034 Debrecen, Kolónia utca 1.) | 13.200.000 Ft + Áfa |
| - LH-COM Kft. (3434 Mályi, Bercsényi u 14.) | 11.950.000 Ft + Áfa |

2. Javaslat

Javaslok a Képviselő-testületnek, hogy a legkedvezőbb ajánlati árat benyújtó vállalkozó ajánlatát fogadja el, és kössön szerződést a térfigyelő kamerarendszer bővítési munkáira vonatkozóan.

Rácalmás, 2024.12.06.

Schrick István
polgármester sk.





Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Határozati javaslat

Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testület/2024. (XII.10.) Kt. sz. határozata

A határozat tárgya: Rácalmás, térfigyelő rendszer bővítési munkáira érkezett ajánlatok megvitatásáról és elfogadásáról

1. Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Rácalmás, térfigyelő kamerarendszer bővítési munkáira vonatkozóan a legkedvezőbb ajánlati árat benyújtó Hiteles Telekommunikációs Kft. (8788 Sénye, Felsőhegy u. 1.) ajánlatát fogadja el, a vállalkozó ajánlata alapján 10.230.000 Ft + Áfa vállalási áron.
2. Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete utasítja a polgármestert, hogy kössön szerződést a nyertes vállalkozóval.
3. A képviselő-testület az 1. pontban jelzett vállalkozói díjat a 2024. évi költségvetése beruházásai terhére biztosítja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2024.....

RÁCALMÁSI	
POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Szám:	4 / 3845-1 / 2024
Érkezett:	2024-11-14
Előadó:	Mikola Péter

Ajánlat

Térfigyelő rendszer bővítésére
Rácalmás város területén
2024.



Hiteles Telekommunikációs Kft.

Kapcsolattartó:
Mikola Péter

+36 20 204 6047
info@kevenet.hu

Rácalmás Város Önkormányzata
Schrick István Polgármester Úr részére

INTERNET, TELEVÍZIÓ, BIZTONSÁGTECHNIKA

Tisztelt Polgármester Úr!

A 2024.10.30-án kelt felhívására az alábbi ajánlatot adjuk:

I.1. Kulcsi út - külterületi buszmegálló

Szöveges leírás: a megfigyelési területen korábban létesített acél oszlop alkalmas a kamera elhelyezésre, de nem alkalmas a szolár tartószerkezet és a mikro antenna telepítésére. Ezért a fasor túloldalára, de nem a szántóföldön szükséges egy új fa oszlop telepítés, erre a teljes kamerapont felépítése. Adatkapcsolatra a C05 tóth Árpád utca kamerapont alkalmas. A z ár tartalmazza ennek a kamerapontnak a bővítését is.



A megfigyelés oka: vagyon és személy védelem

A megfigyelés során gyűjtött információ: buszmegálló és környéke esemény

A létesítés jellege: új pont építése

Tartószerkezet: új beton gyámos fa oszlop

Energia vételezés: szolár

Adatkapcsolat: mikro

Telepítendő kamera 1: Hikvision fix, nagy látószögű kamera

Specifikáció: Kültéri csőkamera infra vetővel, 6 MPixel, H.265., legalább 90 fok nyílásszög

Vállalási ár: 1 300 000 Ft+ÁFA

I.2. Móricz Zs. u. játszótér

Szöveges leírás: a megfigyelési terület erősen fásított. A teljes terület megfigyelését adó kamera elhelyezési helyszín nincs. Mivel a területre nem kíván a tulajdonos önálló kamera rendszert telepíteni, olyan megoldást kellett keresni, amelyben egy adott pontról a lehet legnagyobb terület megfigyelhető. A játszótér Móricz Zs. utcai oldalának közepénél állítandó fa oszlop alkalmas a kamera elhelyezésre, két fix kamerával lefedhető a terület. Az energia vételezésre a Móricz Zs. u. túloldalán lévő EON oszlopról van lehetőség. Adatkapcsolatra csak a helyi vezetékes távközlési hálózaton keresztül van mód.



A megfigyelés oka: vagyon és személy védelem

A megfigyelés során gyűjtött információ: játszótér

A létesítés jellege: új pont építése

Tartószerkezet: új beton gyámos fa oszlop

Energia vételezés: EON méretlen lekötés

Adatkapcsolat: Tarr Kft. vezetékes internet

Telepítendő kamera 1: Hikvision fix, nagy látószögű kamera

Specifikáció: Kültéri csőkamera infra vetővel, 6 MPixel, H.265., legalább 90 fok nyílásszög

Telepítendő kamera 2: Hikvision fix, nagy látószögű kamera

Specifikáció: Kültéri csőkamera infra vetővel, 6 MPixel, H.265., legalább 90 fok nyílásszög

Vállalási ár:

2 db fix kamerával:

1 500 000 Ft+ÁFA

I.3. Milleniumi park játszótér

Szöveges leírás: a megfigyelési terület tagolt park és játszótér. A területen földkábeles bekötésű kandeláberek vannak, további oszlop állítás esztétikai okokból nem javasolt.

A terület két darab PRT forgatható kamerával teljesen megfigyelhető, illetve lehetőség van a tó túlsó partján 50-7-120 méteres távolságban történő események nyomon követésére is. Az eszközök a meglévő kandeláberekre telepíthetők, energia vételezést a meglévő erősáramú hálózatból lehet megoldani. Az ár nem tartalmazza a helyi áramvétel kialakítást. Az adatkapcsolatot a tér túlsó felén található meglévő térfigyelő hálózati csomópontból lehet kiépíteni, vezeték nélkül.



A megfigyelés oka: vagyon és személy védelem

A megfigyelés során gyűjtött információ: játszótér

A létesítés jellege: új pont építése

Adatkapcsolat: mikro

Tartószerkezet: meglévő kandeláberek

Energia vételezés: Meglévő EON mért

Telepítendő kamera 1: Hikvision PTZ kamera

Specifikáció: Kültéri PTZ kamera infra vetővel, 4 MPixel, H.265., 25x optikai zoom

Telepítendő kamera 2: Hikvision PTZ kamera

Specifikáció: Kültéri PTZ kamera infra vetővel, 4 MPixel, H.265., 25x optikai zoom

Vállalási ár: 1 700 000 Ft+ÁFA

+ 3. kamerapont a "sárkány" játékhoz: 350 000 Ft+ÁFA

INTERNET, TELEVÍZIÓ, BIZTONSÁGTECHNIKA

I.4. Körtés utca parkoló

Szöveges leírás: a megfigyelési terület kiépített parkoló egy be és egy kijáráttal. Feladat a behajtó és a kihajtó járművek megfigyelése, illetve a parkoló gépjárművek vagyonvédelme. A meglévő kandeláberen két darab fix kamerával a parkoló teljes területe folyamatos megfigyelés alatt tartható. Energia vételezést a meglévő erősáramú hálózathoz lehet megoldani. Az ár nem tartalmazza a helyi áramvétel kialakítást. Az adatkapcsolatot is iskola kéményre vezeték nélkül lehet kialakítani.



A megfigyelés oka: gépjármű védelem

A megfigyelés során gyűjtött információ: parkoló kihajtó/behajtó/tartózkodó járművek

A létesítés jellege: új pont építése

Tartószerkezet: meglévő kandeláberek

Energia vételezés: Meglévő EON mért

Adatkapcsolat: mikro

Telepítendő kamera 1: Hikvision fix, nagy látószögű kamera

Specifikáció: Kültéri csőkamera infra vetővel, 6 MPixel, H.265., min. 100 fok nyílásszög

Telepítendő kamera 2: Hikvision fix, nagy látószögű kamera

Specifikáció: Kültéri csőkamera infra vetővel, 6 MPixel, H.265., min. 100 fok nyílásszög

Vállalási ár: 1 300 000 Ft+ÁFA

I.5. Vizi Gábor Vízitúra Megállóhely

Szöveges leírás: Az objektum a gyér forgalom miatt kitett a rongálásoknak, lopásoknak. Kamerás felügyelettel érdemes ellátni egyrészt az udvart az ott tárolt nagy értékű ingóságok miatt, másrészt az épületek bejáratát. A felmérések alapján érdemes önálló objektum védelmi kamerarendszert létesíteni, ami elérhető lesz a térfigyelő rendszeren keresztül is.



A létesítés során az alábbi eszközök kerülnek telepítésre:

- 1 db kamera a fő épület északi oldalán: udvar, nagykapu, északi épületrész bejárat
- 2 db kamera a fő épület déli és nyugati frontján: déli bejárat és udvar
- 1 db kamera a fő épület teraszán: épület bejárat
- 1 db 16 kamerát kezelni képes rögzítő eszköz
- Hálózati eszközök és csatlakozók, kábelezés

A megépült rendszer vezeték nélküli adatkapcsolaton keresztül csatlakoztatható a térfigyelő rendszerhez, valamint biztosítható az üzemeltető számára a kamerák távolról történő elérése. A vállalási ár a telepítendő eszközöket és üzembe helyezésüket tartalmazza.

A megfigyelés oka: épület és parkoló objektum védelem

A megfigyelés során gyűjtött információ: gépjármű és személy események

A létesítés jellege: új létesítés

Tartószerkezet: Épület homlokzat

Energia vételezés: Épület mért hálózat

Adatkapcsolat: mikro, további felmérések alapján

Telepítendő kamera 1-4: Hikvision fix, nagy látószögű biztonságtechnikai kamera

Specifikáció: Kültéri kamera infra vetővel, minimum 4 MPixel, H.265., min. 100 fok nyílásszög

Vállalási ár: 1 700 000 Ft+ÁFA

INTERNET, TELEVÍZIÓ, BIZTONSÁGTECHNIKA

I.5. Művelődési központ

Szöveges leírás: A művelődési központ jelenleg is rendelkezik kamera rendszerrel, amely viszont elavult, analóg technológiát használ. A meglévő rendszer nem bővíthető, annak elemei a további fejlesztésekben nem használhatók fel.

A felmérések alapján érdemes a meglévő önálló objektum védelmi kamerarendszert cserélni és bővíteni. A bővítés során az alábbi eszközök kerülnek telepítésre:

- 1 db kamera a bejövő úthoz a Szigetfő utca felől
- 2 db kamera az épület első frontján
- 2 db kamera az épület hátsó frontján
- 1 db kamera az épület északi oldalán
- 2 db kamera a Béia köz felőli parkolók felé
- 1 db 16 kamerát kezelni képes rögzítő eszköz
- Hálózati eszközök és csatlakozók, kábelezés

A megépült rendszer a térfigyelő hálózaton keresztül is elérhető, de az épület üzemeltetője közvetlenül is hozzá tud férni.

A megfigyelés oka: épület és parkoló objektum védelem

A megfigyelés során gyűjtött információ: gépjármű és személy események

A létesítés jellege: korszerűsítés / átépítés

Tartószerkezet: Épület homlokzat és saját oszlopok

Energia vételezés: Épület mért hálózat

Adatkapcsolat: az épületen belül vezetékes

Telepítendő kamera 1-8: Hikvision fix, nagy látószögű biztonságtechnikai kamera

Specifikáció: Kültéri csőkamera infra vetővel, 4 MPixel, H.265., min. 100 fok nyílásszög

Vállalási ár: 1 800 000 Ft+ÁFA

I.6. Polgármesteri hivatal - operátor munkaállomás

Szöveges leírás: Felmerült a hivatalban egy önálló munkaállomás létesítése a rendszerhez történő hozzáféréshez. Az ehhez szükséges vezeték nélküli adatkapcsolat az épületről létrehozható. A hivatal rendszergazdjával történt egyeztetés és a felmérések alapján a ház strukturált hálózatán a hivatal hálózatától elválasztva kivitelezhető az összeköttetés.

A telepítendő eszközök:

- 1 db Pc (i5, 16GB ram, 1 TB SSD, 2x27" TFT kijelző)
- 1 db adatátviteli eszköz és kábelezés

Vállalási ár: 580 000 Ft+ÁFA

II. Összesített árajánlat

Az egyes tételek összegezve, a kameraszámokat feltüntetve:

Helyszín	Kameraszám	Nettó ár	ÁFA	Bruttó ár
Kulcsi út - külterületi buszmegálló	1	1 300 000 Ft	351 000 Ft	1 651 000 Ft
Móricz Zs. u. játszótér	2	1 500 000 Ft	405 000 Ft	1 905 000 Ft
Millenium park játszótér	3	2 050 000 Ft	553 500 Ft	2 603 500 Ft
Körtés utca parkoló	2	1 300 000 Ft	351 000 Ft	1 651 000 Ft
Vízi Gábor Vízitúra Megálló	4	1 700 000 Ft	459 000 Ft	2 159 000 Ft
Művelődési központ	8	1 800 000 Ft	486 000 Ft	2 286 000 Ft
Polgármesteri hivatal	0	580 000 Ft	156 600 Ft	736 600 Ft
Összesen:	20	10 230 000 Ft	2 762 100 Ft	12 992 100 Ft

A fenti eszköz beszerzések és telepítések vállalt határideje 90 nap, amely nem tartalmazza az EON lekötések beüzemelésének idejét.

Minden telepített eszközre 24 hónap garanciát vállalunk.

Nyilatkozom továbbá, hogy a Hiteles Telekommunikációs Kft. megfelel 2005. évi CXXXIII. törvény a (Vagyonvédelmi tv.) 1. § (4)-ben támasztott feltételeknek és rendelkezik az abban szereplő rendőrhatalósági működési engedéllyel, valamint hatósági igazolvánnyal (azonosít: VT0002185).

Az ajánlat tartalmaz minden olyan a létesítéssel kapcsolatban felmerülő költséget, amely a bemutatott 13 térfigyelő kamera, valamint 8 objektum védelmi kamera telepítéséhez, beüzemeléséhez szükséges.

Kelt: Ráckeve, 2024. 11. 11.

HITELES KFT.
8703 Sénye-Felsőhegy u. 1.
Asz.: 12214138-2-20 • Cg.: 20-09-074991
CIB: 10300512-78074975-51100005
E-mail: info@kevenet.hu
Telef.: 06 (24) 424-200

.....
/cégszerű aláírás/

INTERNET, TELEVÍZIÓ, BIZTONSÁGTECHNIKA

2300 Ráckeve, Bercsényi u. 7. tel.: 24 424 200, mobil: 20 231 5135
www.kevenet.hu, info@kevenet.hu



Elektronikusan hitelesítette
Ragánné Sonkoly Ildikó

2024.11.12. 15:23

Nemzeti Adó- és Vámhivatal
Zala Vármegyei Adó- és Vámigazgatósága

Iktatószám: 4355493689
Ügyintéző: Pintérné Csillag Ildikó
Telefonszám: (92) 505-669
Ügyszám: 4325008329

ADÓIGAZOLÁS

A rendelkezésemre álló dokumentumok - nyilvántartások, adószámlák, bevallások, bevallást pótló bevallások, önellenőrzések, átvezetési kérelmek, végleges határozatok - alapján igazolom, hogy

"Hiteles" Telekommunikációs és Számítástechnikai Szolgáltató Korlátolt Felelősségű

Társaság

12214138-2-20

8788 SÉNYE FELSŐHEGY UTCA 1.

adóalanyak a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál ezen igazolás kiadásának napján **nyilvántartott tartozása, valamint végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozása nincs.**

Ezen igazolást az adóalany kérelmére adtam ki.

Ez az igazolás nem szolgál bizonyítási alappal a tartozás beszedésére irányuló eljárásokban.

Ezen igazolás tartalmazza a Nemzeti Adó- és Vámhivatal nyilvántartása szerint fennálló tartozás, ideiglenesen eredménytelen végrehajtással érintett tartozás, az adók módjára behajtandó köztartozás, a végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozás megfizetésére vonatkozó adatokat.

ZALAEGRSZEG, 2024. november 12.

dr. Kaszás Anita Erzsébet
igazgató
(hatáskör gyakorlója)

Ragánné Sonkoly Ildikó
osztályvezető
(kiadmányozó)

Ellenőrzési azonosító: 1292149151154431240329638

Hiteles Telekommunikációs és Számítástechnikai Szolgáltató Kft.

Cím: 8788 Sénye, Felsőhegy utca 1.

Cégjegyzékszám: 20 09 074994

Adószám: 12214138-2-20

Cégkivonat 2024. 11. 12-i hatállyal

1. Általános adatok

Cégjegyzékszám: 20 09 074994 (Hatályos)

Cégforma: Korlátolt felelősségű társaság

Alakulás dátuma: 1996.12.16.

Bejegyzés dátuma: 1997.01.20.

2. A cég elnevezése

2/1 "Hiteles" Telekommunikációs és Számítástechnikai Szolgáltató Korlátolt Felelősségű
Társaság
Változás időpontja: 2011.12.13.
Bejegyzés kelte: 2012.01.25.
Hatályos: 2011.12.13. - ...

3. A cég rövidített elnevezése

3/1 "Hiteles" Kft
Hatályos: 1996.12.16. - ...

5. A cég székhelye

5/2 8788 Sénye, Felsőhegy utca 1.
Változás időpontja: 2016.02.11.
Bejegyzés kelte: 2016.02.26.
Hatályos: 2016.02.11. - ...

8. A társasági szerződés (alapszabály, alapító okirat, létesítő okirat) kelte

8/1	1996.12.16. Hatályos: 1996.12.16. - ...
8/2	1998.05.06. Hatályos: 1998.05.06. - ...
8/3	2000.05.15. Hatályos: 2000.06.27. - ...
8/4	2000.06.20. Hatályos: 2000.06.27. - ...
8/5	2001.12.21. Hatályos: 2002.02.28. - ...
8/6	2003.11.03. Hatályos: 2004.01.15. - ...
8/7	2006.10.25. Bejegyzés kelte: 2006.12.13. Hatályos: 2006.12.13. - ...
8/8	2008.06.26. Bejegyzés kelte: 2008.07.30. Hatályos: 2008.07.30. - ...
8/9	2011.12.13. Bejegyzés kelte: 2012.01.25. Hatályos: 2012.01.25. - ...
8/10	2016.02.11. Változás időpontja: 2016.02.11. Bejegyzés kelte: 2016.02.26. Hatályos: 2016.02.11. - ...

9. A cég tevékenységi köre(i)

902	A cég tevékenységi köre(i)
9/144	1813'08 Nyomdai előkészítő tevékenység Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatályos: 2013.02.03. - ...
9/146	4618'08 Egyéb termék ügynöki nagykereskedelme Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatályos: 2013.02.03. - ...
9/147	4651'08 Számítógép, periféria, szoftver nagykereskedelme Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatályos: 2013.02.03. - ...
9/148	4652'08 Elektronikus, híradás-technikai berendezés és alkatrészei nagykereskedelme Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatályos: 2013.02.03. - ...

9/149	4719'08 Iparcikk jellegű bolti vegyes kiskereskedelem Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatályos: 2013.02.03. - ...
9/150	5819'08 Egyéb kiadói tevékenység Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatályos: 2013.02.03. - ...
9/151	5913'08 Film-, video- és televízióprogram terjesztése Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatályos: 2013.02.03. - ...
9/152	5914'08 Filmvetítés Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatályos: 2013.02.03. - ...
9/153	5920'08 Hangfelvétel készítése, kiadása Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatályos: 2013.02.03. - ...
9/154	6209'08 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatályos: 2013.02.03. - ...
9/155	6920'08 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatályos: 2013.02.03. - ...
9/156	7320'08 Piac-, közvélemény-kutatás Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatályos: 2013.02.03. - ...
9/157	7420'08 Fényképészet Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatályos: 2013.02.03. - ...
9/158	7733'08 Irodagép kölcsönzése (beleértve: számítógép) Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatályos: 2013.02.03. - ...
9/159	8531'08 Általános középfokú oktatás Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatályos: 2013.02.03. - ...
9/160	8532'08 Szakmai középfokú oktatás Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatályos: 2013.02.03. - ...
9/161	2620'08 Számítógép, perifériás egység gyártása Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatályos: 2013.02.03. - ...
9/162	7312'08 Média reklám Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatályos: 2013.02.03. - ...
9/163	9329'08 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatályos: 2013.02.03. - ...

9/164	6311'08 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatalyos: 2013.02.03. - ...
9/165	7022'08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatalyos: 2013.02.03. - ...
9/166	5811'08 Könyvkiadás Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatalyos: 2013.02.03. - ...
9/167	4762'08 Újság-, papíráru-kiskereskedelem Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatalyos: 2013.02.03. - ...
9/168	9511'08 Számítógép, -periféria javítása Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatalyos: 2013.02.03. - ...
9/169	9001'08 Előadó-művészet Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatalyos: 2013.02.03. - ...
9/170	9003'08 Alkotóművészet Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatalyos: 2013.02.03. - ...
9/171	9002'08 Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatalyos: 2013.02.03. - ...
9/172	9319'08 Egyéb sporttevékenység Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatalyos: 2013.02.03. - ...
9/173	6399'08 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatalyos: 2013.02.03. - ...
9/174	4666'08 Egyéb irodagép, -berendezés nagykereskedelme Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatalyos: 2013.02.03. - ...
9/175	5911'08 Film-, video-, televízióműsor-gyártás Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatalyos: 2013.02.03. - ...
9/176	8520'08 Alapfokú oktatás Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatalyos: 2013.02.03. - ...
9/177	1814'08 Könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatalyos: 2013.02.03. - ...
9/178	6201'08 Számítógépes programozás Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatalyos: 2013.02.03. - ...

9/179	8559'08 M.n.s. egyéb oktatás Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatályos: 2013.02.03. - ...
9/180	5210'08 Raktározás, tárolás Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatályos: 2013.02.03. - ...
9/181	5829'08 Egyéb szoftverkiadás Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatályos: 2013.02.03. - ...
9/182	6820'08 Saját tulajdonú, bérlet ingatlan bérbeadása, üzemeltetése Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatályos: 2013.02.03. - ...
9/183	7430'08 Fordítás, tolmácsolás Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatályos: 2013.02.03. - ...
9/184	1820'08 Egyéb sokszorosítás Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatályos: 2013.02.03. - ...
9/185	6202'08 Információ-technológiai szaktanácsadás Bejegyzés kelte: 2013.02.03. Hatályos: 2013.02.03. - ...
9/233	8020'08 Biztonsági rendszer szolgáltatás Főtevékenység Változás időpontja: 2017.06.15. Bejegyzés kelte: 2017.07.13. Hatályos: 2017.06.15. - ...
9/234	4752'08 Vasáru-, festék-, üveg-kiskereskedelem Változás időpontja: 2017.06.15. Bejegyzés kelte: 2017.07.13. Hatályos: 2017.06.15. - ...
9/235	6190'08 Egyéb távközlés Változás időpontja: 2019.05.22. Bejegyzés kelte: 2019.05.23. Hatályos: 2019.05.22. - ...
9/237	7010'08 Üzletvezetés Változás időpontja: 2020.08.11. Bejegyzés kelte: 2020.08.26. Hatályos: 2020.08.11. - ...
9/238	8110'08 Építményüzemeltetés Változás időpontja: 2020.08.11. Bejegyzés kelte: 2020.08.26. Hatályos: 2020.08.11. - ...
9/239	8121'08 Általános épülettakarítás Változás időpontja: 2020.08.11. Bejegyzés kelte: 2020.08.26. Hatályos: 2020.08.11. - ...

- 9/240 **8122'08 Egyéb épület-, ipari takarítás**
Változás időpontja: 2020.08.11.
Bejegyzés kelte: 2020.08.26.
Hatályos: 2020.08.11. - ..
- 9/241 **8130'08 Zöldterület-kezelés**
Változás időpontja: 2020.08.11.
Bejegyzés kelte: 2020.08.26.
Hatályos: 2020.08.11. - ..
- 9/242 **8230'08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése**
Változás időpontja: 2020.08.11.
Bejegyzés kelte: 2020.08.26.
Hatályos: 2020.08.11. - ..
- 9/243 **9103'08 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése**
Változás időpontja: 2020.08.11.
Bejegyzés kelte: 2020.08.26.
Hatályos: 2020.08.11. - ..
- 9/244 **9321'08 Vidámparki, szórakoztatóparki tevékenység**
Változás időpontja: 2020.08.11.
Bejegyzés kelte: 2020.08.26.
Hatályos: 2020.08.11. - ..

10. A működés befejezésének időpontja

- 10/1 **Határozatlan**
Hatályos: 2008.07.18. - ..

11. A cég jegyzett tőkéje

- 11/2
- | | |
|----------------------------|----------------------|
| Pénzbeli hozzájárulás: | 3 000 000 HUF |
| Nem pénzbeli hozzájárulás: | 0 HUF |
| Összesen: | 3 000 000 HUF |
- Hatályos: 2000.08.27. - ..

13. A cégjegyzésre jogosult(ak) adatai

- 13/8 **Mikola Péter (an: Hamrák Mária Terézia) ügyvezető (vezető tisztségviselő) 2300 Ráckeve, Sallai Kornélia utca 17.**
Születés ideje: 1974.05.17.
Adóazonosító jel: 8392170776
A hiteles cégeljárás nyilatkozat vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta benyújtásra került.
A képviselő módja: önálló
A jogviszony kezdete: 2011.12.13.
Változás időpontja: 2019.08.03.
Bejegyzés kelte: 2019.08.03.
Hatályos: 2019.08.03. - ..

18. Annak a kamarának a megnevezése, amelynek a cég tagja

18/2 **Pest megyei Kereskedelmi és Iparkamara.**
Kamarai azonosítószám: 4-46-09.
Hatályos: 2021.02.01 - ...

20. A cég statisztikai számjele

20/8 **12214138-8020-113-20.**
Bejegyzés kelte: 2017.07.14.
Hatályos: 2017.07.14 - ...

21. A cég adószáma

21/6 **12214138-2-20**
HU12214138.
Adószám státusza: érvényes adószám
Státusz kezdete: 1997.04.01.
Változás időpontja: 2016.03.01.
Bejegyzés kelte: 2016.03.01.
Hatályos: 2016.03.01 - ...

32. A cég pénzforgalmi jelzőszáma

32/3 **51700241-11125365-00000000**
MBH Bank Nyrt. (2300 Ráckeve, Kossuth Lajos utca 32.; 01 10 040952)
A számla nyitási dátuma: 2011.02.02.
Bejegyzés kelte: 2011.02.08.
Hatályos: 2011.02.08 - ...

32/4 **10700512-70074925-51100005**
CIB Bank Zrt. Szigetszentmiklósi fiók (2310 Szigetszentmiklós, Bajcsy-Zsilinszky utca 1/A; 01 10 041004)
A számla nyitási dátuma: 2017.02.08.
Bejegyzés kelte: 2017.02.13.
Hatályos: 2017.02.13 - ...

45. A cég elektronikus elérhetősége

45/1 **A cég kézbesítési címe: ugyvitel@kevenet.hu**
Változás időpontja: 2016.02.11.
Bejegyzés kelte: 2016.02.26.
Hatályos: 2016.02.11 - ...

49. A cég cégjegyzékszámai

49/1 **20 09 074994**
Vezetve a(z) Zalaegerszegi Törvényszék Cégbírósága nyilvántartásában.
Bejegyzés kelte: 2016.02.26.
Hatályos: 2016.02.26 - ...

59. A cég hivatalos elektronikus elérhetősége

59/1 **A cég hivatalos elektronikus elérhetősége: 12214138#cegkapu**
Változás időpontja: 2018.06.28.
Bejegyzés kelte: 2018.07.03.
Hatályos: 2018.06.28. - ...

60. Európai Egyedi Azonosító

60/1 **Európai Egyedi Azonosító: HUOCCSZ.20-09-074994**
Változás időpontja: 2017.06.09.
Bejegyzés kelte: 2017.06.09.
Hatályos: 2017.06.09. - ...

Cégformától függő adatok

1(09). A társaság tagjainak adatai

1(09)/18 **Mikola Péter (an: Hamrák Mária Terézia)** 2300 Ráckeve, Sallai Kornélia utca 17.
Születés ideje: 1974.05.17.
Szavazati jog mértéke minősített többségű befolyást biztosít.
A tagsági jogviszony kezdete: 2006.10.25.
Változás időpontja: 2019.08.03.
Bejegyzés kelte: 2019.08.03.
Hatályos: 2019.08.03. - ...

1(09)/19 **Velkei Rita Margit (an: Hazai Etelka)** 2300 Ráckeve, Sallai Kornélia utca 17.
Születés ideje: 1975.12.27.
A tagsági jogviszony kezdete: 2006.10.25.
Változás időpontja: 2019.08.03.
Bejegyzés kelte: 2019.08.03.
Hatályos: 2019.08.03. - ...

Ajánlat

Schrick István Polgármester
Rácalmás Város Önkormányzata
részére

RÁCALMÁSI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
SZÁM	A/ 3845-2/ 2024.
ÉRKEZETT	2024. 11. 11.
ELŐADÓ	MEZŐSI KINOA

Tisztelt Polgármester Úr!

Megkeresésére a kiépítendő rendszerre a következő ajánlatot tesszük:

Az ajánlatban szereplő helyszínek:

1. Kulcsi út - külterületi buszmegálló
A buszmegálló kamerás megfigyelése, integráció a meglévő rendszerbe
2. Móricz Zs. u. játszótér
A játszótér kamerás megfigyelése 2 kamerával, integráció a meglévő rendszerbe
3. Millenium park játszótér
A játszótér kamerás megfigyelése 3 kamerával, integráció a meglévő rendszerbe
4. Körtés utca parkoló
A parkoló kamerás megfigyelése 2 kamerával, integráció a meglévő rendszerbe
5. Vizi Gábor Vízitúra Megállóhely
Objektum védelmi kamerarendszer létesítése 4 kamerával, integráció a meglévő rendszerbe
6. Művelődési központ
Objektum védelmi kamerarendszer létesítése 8 kamerával, integráció a meglévő rendszerbe
7. Polgármesteri hivatal
Operátor munkahely telepítése, integráció a meglévő rendszerbe

Vállalási ár összesen: 13 200 000 Ft+ÁFA, bruttó: 16 764 000 Ft

A vállalási határidő : a szerződéskötéstől számított 4 hónap.
Az EON energiavétel kialakításának vállalási ideje: 8 hónap

Minden felszerelt eszközre és elvégzett munkára 24 hónap garanciát adunk.

Felhívom figyelmét, hogy vállalkozásunk élenjáró az okos gyalogátkelőhelyek fejlesztésében és telepítésében. Erről a termékkörrel külön tájékoztató mellékelek.

Kérem, hogy amennyiben az ajánlat bármely részével kapcsolatban kérdése merül fel, keressen bizalommal a szabo.karoly@net-portal.hu címen!

Kelt: Debrecen, 2024.11.11.

Szabó Károly, ügyvezető
Net-Portal Kft.



Tárolt Cégkivonat

A Cg.09-09-012123 utasítást előírta NET-PORTAL Távközlési, Kereskedelmi és Szolgáltató Korilátolt Felelősségű Társaság (6034 Debrecen, Kálvária utca 1.) 2023. november 12. napján hatályos adatai a távközlés.

I. Cégformától független adatok

1	Általános adatok Cégjegyzékszám: 09-09-012123 Cégforma: Korlátolt felelősségű társaság Bírósági neve: 2005/12/06
2	A cég elnevezése 2/1: NET-PORTAL Távközlési, Kereskedelmi és Szolgáltató Korilátolt Felelősségű Társaság Módosítva: 2005/12/06
3	A cég rövidített elnevezése 3/1: NET-PORTAL K.R. Módosítva: 2005/12/06
4	A cég székhelye 4/2: 6034 Debrecen, Kálvária utca 1. A vállalat székhelye: 2012/12/18 Bírósági írás: 2013/01/03 Készítés: 2013/01/17 Módosítva: 2013/01/18
5	A vállalat működési kezdete 5/1: 2005. december 1. Módosítva: 2005/12/06
6/2	2008. december 31. Bírósági írás: 2009/02/02 Készítés: 2009/02/18 Módosítva: 2009/02/02
6/3	2009. január 15. Bírósági írás: 2009/02/02 Készítés: 2009/02/18 Módosítva: 2009/02/02
6/4	2009. január 01. Bírósági írás: 2009/02/18 Módosítva: 2009/02/18
6/5	2010. április 26. Bírósági írás: 2010/01/08 Módosítva: 2010/01/08
6/6	2012. december 18. Bírósági írás: 2013/01/03 Készítés: 2013/01/17 Módosítva: 2013/01/03
6/7	2016. március 11. Bírósági írás: 2016/04/13 Készítés: 2016/04/13 Módosítva: 2016/04/13
6/8	2017. június 4. Bírósági írás: 2017/07/14 Készítés: 2017/07/13 Módosítva: 2017/07/14
9/2	A cég tevékenysége 9/3/0: 6100/08 Egyéb távközlés Főtevékenység Bírósági írás: 2013/02/09 Készítés: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9/3/1	6101/08 Nyomtatási előkészítő tevékenység Bírósági írás: 2013/02/09 Készítés: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9/3/2	6104/08 Kézi telefon, kapcsolók, vezetékek Bírósági írás: 2013/02/09 Készítés: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9/3/3	6105/08 Egyéb telekommunikáció Bírósági írás: 2013/02/09 Készítés: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9/3/4	6106/08 Egyéb vezeték nélküli telekommunikáció Bírósági írás: 2013/02/09 Készítés: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9/3/5	6107/08 Vezeték nélküli digitális telekommunikáció Bírósági írás: 2013/02/09 Készítés: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9/3/6	6108/08 Számítógépes, postai, vezetékes telekommunikáció Bírósági írás: 2013/02/09 Készítés: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9/3/7	6109/08 Elektronikus hírközlési hálózatok, és elektronikus telekommunikáció Bírósági írás: 2013/02/09 Készítés: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9/3/8	6110/08 Egyéb vezeték nélküli telekommunikáció Bírósági írás: 2013/02/09 Készítés: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9/3/9	6111/08 Egyéb vezeték nélküli telekommunikáció Bírósági írás: 2013/02/09 Készítés: 2013/04/04

Módosítva: 2013/02/09

9138	4779/08	Hírközlési sz. hálózati közreműködés	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9139	4819/08	Egyéb kábeli közreműködés	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9140	4820/08	Információs-technológiai szakszolgáltatás	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9141	4821/08	Egyéb információs-technológiai szolgáltatás	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9142	4822/08	Pénzügyi szolg.	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9143	4823/08	Száll. szolgáltatás, helyi ingatlan birtoklás, kiemeltettség	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9144	4824/08	Fényképezés	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9145	4825/08	Iskolai köznevelési feladatok, szakképzési	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9146	4826/08	Egyéb gép, tárgy, eszköz köznevelése	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9147	4827/08	Telekommunikációs	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9148	4828/08	Hivatalnokok köznevelési gátlása	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9149	4829/08	Iskolai köznevelési feladatok, szakképzési	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9150	4830/08	Egyéb gép, tárgy, eszköz köznevelése	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9151	4831/08	Iskolai köznevelési feladatok, szakképzési	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9152	4832/08	Egyéb köznevelési feladatok, szakképzési	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9153	4833/08	Egyéb köznevelési feladatok, szakképzési	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9154	4834/08	Egyéb köznevelési feladatok, szakképzési	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9155	4835/08	Egyéb köznevelési feladatok, szakképzési	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9156	4836/08	Egyéb köznevelési feladatok, szakképzési	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9157	4837/08	Egyéb köznevelési feladatok, szakképzési	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9158	4838/08	Egyéb köznevelési feladatok, szakképzési	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9159	4839/08	Egyéb köznevelési feladatok, szakképzési	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9160	4840/08	Egyéb köznevelési feladatok, szakképzési	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9161	4841/08	Egyéb köznevelési feladatok, szakképzési	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9162	4842/08	Egyéb köznevelési feladatok, szakképzési	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9163	4843/08	Egyéb köznevelési feladatok, szakképzési	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9164	4844/08	Egyéb köznevelési feladatok, szakképzési	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9165	4845/08	Egyéb köznevelési feladatok, szakképzési	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9166	4846/08	Egyéb köznevelési feladatok, szakképzési	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9167	4847/08	Egyéb köznevelési feladatok, szakképzési	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9168	4848/08	Egyéb köznevelési feladatok, szakképzési	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9169	4849/08	Egyéb köznevelési feladatok, szakképzési	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9170	4850/08	Egyéb köznevelési feladatok, szakképzési	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9171	4851/08	Egyéb köznevelési feladatok, szakképzési	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9172	4852/08	Egyéb köznevelési feladatok, szakképzési	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9173	4853/08	Egyéb köznevelési feladatok, szakképzési	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9174	4854/08	Egyéb köznevelési feladatok, szakképzési	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9175	4855/08	Egyéb köznevelési feladatok, szakképzési	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09
9176	4856/08	Egyéb köznevelési feladatok, szakképzési	Beküldési idő: 2013/02/09 Kiszámlázva: 2013/04/04 Módosítva: 2013/02/09

Módosítva: 2019/08/18

20.	A cég statisztikai jelölése
200.	136254084106-113-00 Bejegyzés ideje: 2009/02/04 Módosítva: 2009/02/04
21.	A cég adóazonosító
21/3.	Adóazonosító: 13625408-2-09 Külföldi adóazonosító: HU/3625408 Adóazonosító azonos: pénzügyi adóazonosító Törzsszáma: 2009/12/02 A vállalat eljegyzése: 2009/05/08 Bejegyzés ideje: 2012/12/27 Készítés: 2013/01/01 Módosítva: 2017/01/08
32.	A cég pénzügyi jelölése
32/2.	1170006-20091111-0000000 A számla megnevezése: díjazás: 2009/11/06 A pénzügyi jelölésről készült: ÚTP BANK NYRT ÉKMA RÉGIÓ DEBRECEN, PASTI UTCAJ FŐK (4022 DEBRECEN, Piac utca 7-8.) Céggel azonos: 01-10-041004 Bejegyzés ideje: 2006/11/11 Készítés: 2006/12/07 Módosítva: 2006/11/11
32/3.	10702064-70191398-5100000 A számla megnevezése: díjazás: 2017/04/05 A pénzügyi jelölésről készült: CIB Bank Zrt. Debrecen Üzem Főlk (4022 Debrecen, Piac utca 7-8.) Céggel azonos: 01-10-041004 Bejegyzés ideje: 2017/04/18 Készítés: 2017/04/18 Módosítva: 2017/04/18
32/4.	10702064-70191398-5100000 A számla megnevezése: díjazás: 2009/07/13 A pénzügyi jelölésről készült: CIB Bank Zrt. Debrecen Üzem Főlk (4022 Debrecen, Piac utca 7-8.) Céggel azonos: 01-10-041004 Bejegyzés ideje: 2009/07/20 Készítés: 2009/07/20 Módosítva: 2009/07/20
32/5.	10702064-70191398-5100000 A számla megnevezése: díjazás: 2009/07/13 A pénzügyi jelölésről készült: CIB Bank Zrt. Debrecen Üzem Főlk (4022 Debrecen, Piac utca 7-8.) Céggel azonos: 01-10-041004 Bejegyzés ideje: 2009/07/20 Készítés: 2009/07/20 Módosítva: 2009/07/20
32/6.	10702064-70191398-5100000 A számla megnevezése: díjazás: 2009/07/13 A pénzügyi jelölésről készült: CIB Bank Zrt. Debrecen Üzem Főlk (4022 Debrecen, Piac utca 7-8.) Céggel azonos: 01-10-041004 Bejegyzés ideje: 2009/07/20 Készítés: 2009/07/20 Módosítva: 2009/07/20
32/7.	10702064-70191398-5100000 A számla megnevezése: díjazás: 2009/07/13 A pénzügyi jelölésről készült: CIB Bank Zrt. Debrecen Üzem Főlk (4022 Debrecen, Piac utca 7-8.) Céggel azonos: 01-10-041004 Bejegyzés ideje: 2009/07/20 Készítés: 2009/07/20 Módosítva: 2009/07/20
32/8.	10702064-70191398-5100000 A számla megnevezése: díjazás: 2009/07/13 A pénzügyi jelölésről készült: CIB Bank Zrt. Debrecen Üzem Főlk (4022 Debrecen, Piac utca 7-8.) Céggel azonos: 01-10-041004 Bejegyzés ideje: 2009/07/20 Készítés: 2009/07/20 Módosítva: 2009/07/20
32/9.	10702064-70191398-5100000 A számla megnevezése: díjazás: 2009/07/13 A pénzügyi jelölésről készült: CIB Bank Zrt. Debrecen Üzem Főlk (4022 Debrecen, Piac utca 7-8.) Céggel azonos: 01-10-041004 Bejegyzés ideje: 2009/07/20 Készítés: 2009/07/20 Módosítva: 2009/07/20
32/10.	10702064-70191398-5100000 A számla megnevezése: díjazás: 2009/11/11 A pénzügyi jelölésről készült: CIB Bank Zrt. Debrecen Üzem Főlk (4022 Debrecen, Piac utca 7-8.) Céggel azonos: 01-10-041004 Bejegyzés ideje: 2009/11/16 Készítés: 2009/11/17 Módosítva: 2009/11/16
32/11.	10702064-70191398-5100000 A számla megnevezése: díjazás: 2009/11/11 A pénzügyi jelölésről készült: CIB Bank Zrt. Debrecen Üzem Főlk (4022 Debrecen, Piac utca 7-8.) Céggel azonos: 01-10-041004 Bejegyzés ideje: 2009/11/16 Készítés: 2009/11/17 Módosítva: 2009/11/16
32/12.	10702064-70191398-5100000 A számla megnevezése: díjazás: 2009/11/11 A pénzügyi jelölésről készült: CIB Bank Zrt. Debrecen Üzem Főlk (4022 Debrecen, Piac utca 7-8.) Céggel azonos: 01-10-041004 Bejegyzés ideje: 2009/11/16 Készítés: 2009/11/17 Módosítva: 2009/11/16
32/13.	10702064-70191398-5100000 A számla megnevezése: díjazás: 2009/11/11 A pénzügyi jelölésről készült: CIB Bank Zrt. Debrecen Üzem Főlk (4022 Debrecen, Piac utca 7-8.) Céggel azonos: 01-10-041004 Bejegyzés ideje: 2009/11/16 Készítés: 2009/11/17 Módosítva: 2009/11/16
32/14.	10702064-70191398-5100000 A számla megnevezése: díjazás: 2021/01/07 A pénzügyi jelölésről készült: CIB Bank Zrt. Debrecen Üzem Főlk (4022 Debrecen, Piac utca 7-8.) Céggel azonos: 01-10-041004

Bejegyzés ideje: 2021/03/18 Kiszámláz: 2021/03/18
Módosítva: 2023/03/08

10702064-70191396-90000000
A vállalat megnevezésének dátuma: 2022/03/04
A pénzügyi jelentésének kezdő: CIB Bank Zrt. Debrecen Üzem Föld /4021 Debrecen, Piac utca 1-3/
Céggazdasági: 01-15-041064

Bejegyzés ideje: 2022/03/18 Kiszámláz: 2022/03/18
Módosítva: 2022/03/18

10702064-70191396-90100002
A vállalat megnevezésének dátuma: 2022/03/04
A pénzügyi jelentésének kezdő: CIB Bank Zrt. Debrecen Üzem Föld /4021 Debrecen, Piac utca 1-3/
Céggazdasági: 01-15-041064

Bejegyzés ideje: 2022/03/18 Kiszámláz: 2022/03/18
Módosítva: 2022/03/18

10702064-70191396-91000004
A vállalat megnevezésének dátuma: 2023/09/20
A pénzügyi jelentésének kezdő: CIB Bank Zrt. Debrecen Üzem Föld /4021 Debrecen, Piac utca 1-3/
Céggazdasági: 01-15-041064

Bejegyzés ideje: 2023/09/20
Módosítva: 2023/10/02

45. **A cég elektronikus elérhetősége**
45/1. A cég kizárólagos címe: info@net-portal.hu
A vállalat időpontja: 2016/03/11
Bejegyzés ideje: 2016/04/13 Kiszámláz: 2016/04/13
Módosítva: 2016/07/11

46. **A cég cégjegyzékhelye**
46/1. Céggazdasági: 09-09-012123
Vonatkozó Debrecen, Törvényszék Céggazdasági nyilvántartásában
Bejegyzés ideje: 2017/05/01 Kiszámláz: 2017/05/01
Módosítva: 2006/07/01

70. **A cég hivatalos elektronikus elérhetősége**
70/1. A cég hivatalos elektronikus elérhetősége: 13625409@egh.gov.hu
A vállalat időpontja: 2018/06/14
Bejegyzés ideje: 2018/07/01 Kiszámláz: 2018/07/01
Módosítva: 2023/06/26

90. **Európai Egység Azonosító**
90/1. EUID: 09000032-09-09-012123
A vállalat időpontja: 2017/06/08
Bejegyzés ideje: 2017/06/08 Kiszámláz: 2017/06/13
Módosítva: 2017/06/08

II. Cégformátói függő adatok

1. **A tagok(ak) adatai**
1/1. Szalai Tamás: Akkó (sz. dt.: 1975/06/25)
Szakmai elvise: 1975/06/25
4021 Debrecen, Munka utca 1. TT 3. apt.
A tagok(ak) jogviszony kezdete: 2017/07/04
A vállalat időpontja: 2019/08/30
Bejegyzés ideje: 2019/08/30 Kiszámláz: 2019/08/31
Módosítva: 2019/08/30

Készült: 2023/11/12 08:05:17. A kivonatban szereplő a kért adatok időpontjában meglévő adatok a cég hivatalos nyilvántartásában szereplő adatok alapján.

NET-PORTAL Távközlési, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.

CNI 4034 Dobos, Kolónia utca 1.  TELEFONSZÁM 09 09 012123  ADÓSZÁM 13625469-2-09  Riórt Céglvonal Cégtörténet Kapcsolati Háló Cégl ellenőrző Cégbizonyítvány Névjegy

MEGVÁSÁROLHATO TERMÉKEK

 Mérleg- és eredményki-
mutatás adatok 690 Ft Cégl elemzés 8 500 Ft

Pozitív/negatív információk

 Hatályos pozitív információ*

Mégírtási adó

 Hatályos negatív információ*

Nincs

 2 éven belül pozitív információ**

Nincs

 2 éven belül negatív információ**

Nincs

2 éven belül egyéb információ**

Nincs

* A hatályos információk olyan események, amelyek az adott időpillanatban is folyamatban vannak.

** A megjelenített információk az elmúlt két évben kerültek lezárásra vagy egyszeri események, amelyek az elmúlt két évben történtek. A lezárt információk döntéshozatal során lényegesek lehetnek. Az egyszeri információknak nincsen hatályossága, egy időpillanatban meghatározottak.

További információért kérjük, tekintse meg a [Cégl ellenőrzőt](#) is!

**LH COM**

Kommunikációs

Szolgáltató Kft.

3434 Mályi, Bercsényi út 14.
3400 Mezőkövesd, Alkotmány u. 4-6.
Tel.: 06 49 311 488
E-mail: iroda@lhcom.hu

Árajánlat

Ajánlatkérő neve (megnevezése):	Rácalmás Város Önkormányzata
Ajánlatkérő címe (székhely, lakóhely):	Rácalmás, 2459, Szigetfő u. 11-13.
Kapcsolattartó neve:	Schrick István Polgármester
Kapcsolattartó e-mail címe:	elokeszites@racalmas.hu
Ajánlattevő neve (megnevezése):	LH COM Kommunikációs Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Ajánlattevő címe (székhely, lakóhely):	3434 Mályi, Bercsényi u. 14. , Magyarország
Ajánlattevő adószáma:	12500868-2-05
Kapcsolattartó neve:	Szabados György Ügyvezető
Kapcsolattartó levelezési címe:	3434 Mályi, Bercsényi u. 14. , Magyarország
Kapcsolattartó telefonszáma:	+36 70 451 33 68
Kapcsolattartó e-mail címe:	iroda@lhcom.hu

RÁCALMÁSI	
POLGÁRMESTERI HIVATAL	
SZÁM	4 / 3045-2 / 2024.
ÉRKEZETT	2024.11.11.
ELŐADÓ	Molnár Erika

Az ajánlat tárgya: Meglévő rendszerben új kamerapontok, valamint objektum védelmi kamera rendszerek létesítése a következő helyszíneken:

Kulcsi út - külterületi buszmegálló: A buszmegálló kamerás megfigyelése, integráció a meglévő rendszerbe

Móricz Zs. u. játszótér: A játszótér kamerás megfigyelése 2 kamerával, integráció a meglévő rendszerbe

Milleniumi park játszótér: A játszótér kamerás megfigyelése 3 kamerával, integráció a meglévő rendszerbe

Körtés utca parkoló: A parkoló kamerás megfigyelése 2 kamerával, integráció a meglévő rendszerbe

Vizi Gábor Vízitúra Megállóhely: Objektum védelmi kamerarendszer létesítése 4 kamerával, integráció a meglévő rendszerbe

Művelődési központ: Objektum védelmi kamerarendszer létesítése 8 kamerával, integráció a meglévő rendszerbe

Polgármesteri hivatal: Operátor munkaállomás telepítése, integráció a meglévő rendszerbe

A fenti létesítések összesített vállalási ára: **11 950 000 Ft+ÁFA, br. 15 176 500 Ft**

A kivitelezésre vállalt határidő: a munkaterület átadásától számított 5 hónap

A telepített eszközökre egységesen 2 év garancia érvényes.

Az ajánlattételi felhívás feltételeit megismertük és elfogadjuk. Az ajánlati ár tartalmazza az ajánlattételi felhívásnak megfelelően történő megvalósítással kapcsolatos valamennyi költséget.

Kelt: Mályi, 2024.11.12.

Szabados György, ügyvezető
LH COM Kft.

LH COM Kommunikációs Szolgáltató Kft.

Cím: 3434 Mályi, Bercsényi u 14.

Cégjegyzékszám: 05 09 008384

Adószám: 12500868-2-05

Alapadatok

Cég neve:

LH COM Kommunikációs
Szolgáltató Kft.Cégforma / Gazdálkodási forma
Korlátolt felelősségű társaság

KKV besorolás:

Mikrovállalkozás

 Működik Érvényes az adószám Nincs eltiltott személy
kapcsolatAlapítás dátuma
2000.06.20.Létszám
4 főFőtevékenység:
6120 Vezeték nélküli távközlésCsoportos AFA adat:
Nincs regisztrált információ.

Pozitív / negatív

 Pozitív információ:
Nincs Negatív információ:
Elmúlt 2 évben volt

Exportképességi mutató

A szolgáltatás előfizetéshez
kötött.

Kockázati besorolás / index



Kockázati besorolás:

A – minimális kockázat

Kockázati index:

A szolgáltatás előfizetéshez
kötött.

Változatlanul magas

vállalati
likviditás alapú
gazdasági
stressztűrő
képesség

ESG index

A szolgáltatás előfizetéshez
kötött.

Pénzügyi adatok

Nettó árbevétel (2023):

66 930 eFt  8,84%

Adózott eredmény (2023):

4 714 eFt  2,38%

OPTEN gyorsjelentés

2023/2022



Mérsékelt pozitív változás

Egyesített

-45%

Egyedi társaságok

+850%

+330%

Az OPTEN gyorsjelentés az előző évhez
viszonyított jelentős mértékű pénzügyi
adatváltozást mutatja meg.

Kereskedelmi hitelkeret

A szolgáltatás előfizetéshez
kötött.

Stabil munkaadó index

A szolgáltatás előfizetéshez
kötött.

**LH COM**

Kommunikációs

Szolgáltató Kft.

3434 Mályi, Bercsényi út 14.
3400 Mezőkövesd, Alkotmány u. 4-6.
Tel.: 06 49 311 488
E-mail: iroda@lhcom.hu

Árajánlat

Ajánlatkérő neve (megnevezése):	Rácalmás Város Önkormányzata
Ajánlatkérő címe (székhely, lakóhely):	Rácalmás, 2459, Szigetfő u. 11-13.
Kapcsolattartó neve:	Schrick István Polgármester
Kapcsolattartó e-mail címe:	elokeszites@racalmas.hu

Ajánlattevő neve (megnevezése):	LH COM Kommunikációs Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Ajánlattevő címe (székhely, lakóhely):	3434 Mályi, Bercsényi u. 14. , Magyarország
Ajánlattevő adószáma:	12500868-2-05
Kapcsolattartó neve:	Szabados György Ügyvezető
Kapcsolattartó levelezési címe:	3434 Mályi, Bercsényi u. 14. , Magyarország
Kapcsolattartó telefonszáma:	+36 70 451 33 68
Kapcsolattartó e-mail címe:	iroda@lhcom.hu

Az ajánlat tárgya: Meglévő rendszerben új kamerapontok, valamint objektum védelmi kamera rendszerek létesítése a következő helyszíneken:

Kulcsi út - külterületi buszmegálló: A buszmegálló kamerás megfigyelése, integráció a meglévő rendszerbe

Móricz Zs. u. játszótér: A játszótér kamerás megfigyelése 2 kamerával, integráció a meglévő rendszerbe

Milleniumi park játszótér: A játszótér kamerás megfigyelése 3 kamerával, integráció a meglévő rendszerbe

Körtés utca parkoló: A parkoló kamerás megfigyelése 2 kamerával, integráció a meglévő rendszerbe

Vizi Gábor Vízitúra Megállóhely: Objektum védelmi kamerarendszer létesítése 4 kamerával, integráció a meglévő rendszerbe

Művelődési központ: Objektum védelmi kamerarendszer létesítése 8 kamerával, integráció a meglévő rendszerbe

Polgármesteri hivatal: Operátor munkaállomás telepítése, integráció a meglévő rendszerbe

A fenti létesítések összesített vállalási ára: **11 950 000 Ft+ÁFA, br. 15 176 500 Ft**

A kivitelezésre vállalt határidő: a munkaterület átadásától számított 5 hónap

A telepített eszközökre egységesen 2 év garancia érvényes.

Az ajánlattételi felhívás feltételeit megismertük és elfogadjuk. Az ajánlati ár tartalmazza az ajánlattételi felhívásnak megfelelően történő megvalósítással kapcsolatos valamennyi költséget.

Kelt: Mályi, 2024.11.12.


Szabados György, ügyvezető
LH COM Kft.

LH COM Kommunikációs Szolgáltató Kft.

Cím: 3434 Mályi, Bercsényi u 14.

Cégjegyzékszám: 05 09 008384

Adószám: 12500868-2-05

Cégkivonat 2024. 11. 13-i hatállyal

1. Általános adatok

Cégjegyzékszám: 05 09 008384 (hatályos)

Cégforma: Korlátolt felelősségű társaság

Alakulás dátuma: 2000.06.20.

Bejegyzés dátuma: 2000.08.01.

2. A cég elnevezése

1/1 LH COM Kommunikációs Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Hatályos: 2000.08.01. - ...

3. A cég rövidített elnevezése

2/1 LH COM Kft.

Hatályos: 2000.08.01. - ...

5. A cég székhelye

5/1 3434 Mályi, Bercsényi u 14.

Hatályos: 2000.08.01. - ...

7. A cég fióktelepe(i)

7/3 HU-3400 Mezőkövesd, Alkotmány út 4-6.

Változás időpontja: 2012.04.16.

Bejegyzés kelte: 2012.05.16.

Hatályos: 2012.04.16. - ...

7/4 HU-3400 Mezőkövesd, Jegenye sor 39.

Változás időpontja: 2020.05.19.

Bejegyzés kelte: 2020.06.11.

Hatályos: 2020.05.19. - ...

8. A társasági szerződés (alapszabály, alapító okirat, létesítő okirat) kelte

8/1	2000.06.20. Hatályos: 2000.06.20. - ...
8/2	2001.06.19. Hatályos: 2001.06.19. - ...
8/3	2002.03.07. Hatályos: 2002.03.07. - ...
8/4	2002.05.03. Hatályos: 2002.05.03. - ...
8/5	2002.05.31. Hatályos: 2002.05.31. - ...
8/6	2003.10.16. Hatályos: 2003.10.16. - ...
8/7	2009.11.14. Változás időpontja: 2009.11.14. Bejegyzés kelte: 2009.11.30. Hatályos: 2009.11.14. - ...
8/8	2012.04.16. Változás időpontja: 2012.04.16. Bejegyzés kelte: 2012.05.16. Hatályos: 2012.04.16. - ...
8/9	2016.02.10. Bejegyzés kelte: 2016.03.21. Hatályos: 2016.03.21. - ...
8/10	2017.11.30. Bejegyzés kelte: 2017.12.22. Hatályos: 2017.12.22. - ...
8/11	2020.05.19. Bejegyzés kelte: 2020.06.11. Hatályos: 2020.05.19. - ...

9. A cég tevékenységi köre(i)

9/01	A cég tevékenységi köre(i)
9/09	4645'08 Illatszer nagykereskedelme Bejegyzés kelte: 2013.02.09. Hatályos: 2013.02.09. - ...
9/60	6202'08 Információ-technológiai szaktanácsadás Bejegyzés kelte: 2013.02.09. Hatályos: 2013.02.09. - ...

9/61	7320'08 Piac-, közvélemény-kutatás Bejegyzés kelte: 2013.02.09. Hatályos: 2013.02.09. - ..
9/62	5829'08 Egyéb szoftverkiadás Bejegyzés kelte: 2013.02.09. Hatályos: 2013.02.09. - ..
9/63	6201'08 Számítógépes programozás Bejegyzés kelte: 2013.02.09. Hatályos: 2013.02.09. - ..
9/64	4511'08 Személygépjármű-, könnyűgépjármű-kereskedelem Bejegyzés kelte: 2013.02.09. Hatályos: 2013.02.09. - ..
9/65	4519'08 Egyéb gépjármű-kereskedelem Bejegyzés kelte: 2013.02.09. Hatályos: 2013.02.09. - ..
9/66	7711'08 Személygépjármű kölcsönzése Bejegyzés kelte: 2013.02.09. Hatályos: 2013.02.09. - ..
9/67	7712'08 Gépjárműkölcsönzés (3,5 tonna fölött) Bejegyzés kelte: 2013.02.09. Hatályos: 2013.02.09. - ..
9/68	4312'08 Építési terület előkészítése Bejegyzés kelte: 2013.02.09. Hatályos: 2013.02.09. - ..
9/69	4311'08 Bontás Bejegyzés kelte: 2013.02.09. Hatályos: 2013.02.09. - ..
9/70	8130'08 Zöldterület-kezelés Bejegyzés kelte: 2013.02.09. Hatályos: 2013.02.09. - ..
9/71	6120'08 Vezeték nélküli távközlés Főtevékenység Bejegyzés kelte: 2013.12.30. Hatályos: 2013.12.30. - ..
9/72	6190'08 Egyéb távközlés Bejegyzés kelte: 2013.12.30. Hatályos: 2013.12.30. - ..
9/73	6130'08 Műholdas távközlés Bejegyzés kelte: 2013.12.30. Hatályos: 2013.12.30. - ..
9/75	4321'08 Villanyszerelés Bejegyzés kelte: 2013.12.30. Hatályos: 2013.12.30. - ..
9/76	7733'08 Irodagép kölcsönzése (beleértve: számítógép) Bejegyzés kelte: 2013.12.30. Hatályos: 2013.12.30. - ..

9/77	4651'08 Számítógép, periféria, szoftver nagykereskedelme Bejegyzés kelte: 2013.12.30. Hatályos: 2013.12.30. - ...
9/78	9512'08 Kommunikációs eszköz javítása Bejegyzés kelte: 2013.12.30. Hatályos: 2013.12.30. - ...
9/79	9511'08 Számítógép, -periféria javítása Bejegyzés kelte: 2013.12.30. Hatályos: 2013.12.30. - ...
9/80	4652'08 Elektronikus, híradás-technikai berendezés és alkatrészei nagykereskedelme Bejegyzés kelte: 2013.12.30. Hatályos: 2013.12.30. - ...
9/81	8020'08 Biztonsági rendszer szolgáltatás Bejegyzés kelte: 2014.12.10. Hatályos: 2014.12.10. - ...
9/82	4329'08 Egyéb épületgépészeti szerelés Bejegyzés kelte: 2014.12.10. Hatályos: 2014.12.10. - ...
9/83	4222'08 Elektromos, híradás-technikai célú közmű építése Változás időpontja: 2017.05.01. Bejegyzés kelte: 2017.05.18. Hatályos: 2017.05.18. - ...
9/110	6209'08 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás Változás időpontja: 2008.01.01. Bejegyzés kelte: 2017.05.18. Hatályos: 2008.01.01. - ...
9/109	3312'08 Ipari gép, berendezés javítása Változás időpontja: 2021.06.17. Bejegyzés kelte: 2021.06.22. Hatályos: 2021.06.17. - ...
9/113	4322'08 Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés Változás időpontja: 2021.06.17. Bejegyzés kelte: 2021.06.22. Hatályos: 2021.06.17. - ...

11. A cég jegyzett tőkéje

11/1	Pénzbeli hozzájárulás:	3 000 000 HUF
	Nem pénzbeli hozzájárulás:	0 HUF
	Összesen:	3 000 000 HUF
	Hatályos: 2000.08.01. - ...	

13. A cégjegyzésre jogosult(ak) adatai

13/4 Szabados György (an: Bukó Terézia) ügyvezető (vezető tisztségviselő) 3421 Mezőnyórád, Toldi út 104.
Születés ideje: 1976.03.10.
Adóazonosító jel: 8398800992
A képviselet módja: önálló
A jogviszony kezdete: 2009.11.14.
Változás időpontja: 2012.04.16.
Bejegyzés kelte: 2012.05.16.
Hatályos: 2012.04.16. - ...

20. A cég statisztikai számjele

20/3 12500868-6120-113-05.
Bejegyzés kelte: 2014.01.01.
Hatályos: 2014.01.01. - ...

21. A cég adószáma

21/3 12500868-2-05
HU12500868.
Adószám státusza: érvényes adószám
Státusz kezdete: 2000.07.14.
Változás időpontja: 2006.12.04.
Bejegyzés kelte: 2012.05.10.
Hatályos: 2006.12.04. - ...

32. A cég pénzforgalmi jelzőszáma

32/2 10700086-25130805-51100005
CIB Bank Zrt. Miskolci Központi fiók (3525 Miskolc, Deryné utca 11.; 01 10 041004)
A számla nyitási dátuma: 2000.07.05.
Hatályos: 2004.11.29. - ...

45. A cég elektronikus elérhetősége

45/1 A cég kézbesítési címe: iroda@lhcom.hu
Bejegyzés kelte: 2016.03.21.
Hatályos: 2016.03.21. - ...

49. A cég cégjegyzékszámai

49/1 05 09 008384
Vezetve a(z) Miskolci Törvényszék Cégbírósága nyilvántartásában.
Bejegyzés kelte: 2017.05.01.
Hatályos: 2016.07.01. - ...

59. A cég hivatalos elektronikus elérhetősége

59/1 A cég hivatalos elektronikus elérhetősége: 12500868#cegkapu
Változás időpontja: 2018.07.02.
Bejegyzés kelte: 2018.07.05.
Hatályos: 2018.07.02. - ...

60. Európai Egyedi Azonosító

60/1 Európai Egyedi Azonosító: HUOCCSZ.05-09-008384
Változás időpontja: 2017.06.09.
Bejegyzés kelte: 2017.06.09.
Hatályos: 2017.06.09. - ...

Cégformától függő adatok

1(09). A társaság tagjainak adatai

1(09)/1 Szabados György (an: Bukó Terézia) 3421 Mezőnyárád, Toldi út 104.
Születés ideje: 1976.03.10.
A tagsági jogviszony kezdete: 2002.05.03.
Változás időpontja: 2012.04.16.
Bejegyzés kelte: 2012.05.16.
Hatályos: 2012.04.16. - ...

Beszámoló

Rácalmási Szociális Központ tevékenységéről



2024. év

2023. január 1-én megalakult a Rácalmási Szociális Központ. Rácalmás Város Önkormányzata a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokat az új intézményen keresztül biztosítja a település lakosainak részére.

A Fejér Vármegyei Kormányhivatal hatósági Főosztálya 2023. január 09-én állította ki a FE/06/00213-52/2023. sz. Tanúsítványt melyben a következő szolgáltatásokat engedélyezte:

- család- és gyermekjóléti szolgálat
- szociális étkeztetés; szociális konyha
- házi segítségnyújtás (18 fő)
- nappali ellátás: időskorúak nappali ellátása (16 fő)

A Rácalmási Szociális Központ feladatait, Rácalmás Város Önkormányzat Képviselőtestülete 6/2021. (V.11) önkormányzati rendelete alapján látja el.

SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS

A szociális törvény 62. § (1) és (2) bekezdése rendelkezik az étkeztetésről. Eszerint a települési önkormányzatnak kell gondoskodni azoknak a szociálisan rászorulóknak a legalább napi egyszeri étkezéséről, akik azt önmaguknak, illetve eltartottjaik részére tartós, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani. Ide tartoznak az idősek, hajléktalan,- fogyatékos személyek, pszichiátriai,- szenvedélybetegek csoportjai.

Az intézmény a szociális szolgáltatások tekintetében az 1993. évi III. tv. , az 1/2000.(I. 7.) SZCSM rendelet valamint a 6/2021.(V.11) számú helyi önkormányzati rendelet alapján végzi tevékenységét.

Szociális étkeztetés a szociális étkeztetés a szociális alapellátások körébe tartozik, melyet 2023. január 01-je óta intézményünk lát el alapszolgáltatási feladatként.

A helyi rendelet értelmében szociális étkeztetésre jogosult az, aki a szociális helyzete, kora, egészségi állapota, valamint jövedelmi helyzete miatt szociálisan rászorult személy, aki önmaga, vagy eltartottja részére átmeneti, vagy tartós jelleggel a napi egyszeri meleg étkeztetésről gondoskodni nem tud.

Az étkezést a dunaújvárosi Campus Étterem biztosítja az igénybe vevők számára. Mód van az étel helyben fogyasztására, elvitelre, vagy házhoz szállításra. A szállítás a Rácalmási Szociális Központ gépkocsijával történik. Elsősorban az önellátó képesség csökkenése, megromlott egészségi állapot, vagy idős kor miatt kérik az igénybe vevők az étel házhoz szállítását.

Szociális étkeztetést hétfőtől péntekig (munkanapokon) biztosítunk.

Az étkeztetésben 1 fő gondozó dolgozik (szociális gondozó és ápoló végzettséggel).

Szociális étkeztetést elvitellel			
Év	Összes ellátott	Nők	Férfiak
2024.	11	8	3

A 2024. évben az év végére növekedett az igénybe vevők száma. Ennek oka, hogy az idősek szeretnének változatosabban étkezni illetve a főzés bonyodalmaival kevésbé foglalkozni.

Szociális étkeztetést háhozszállítással igénybe vevők száma			
Év	Összes ellátott	Nők	Férfiak
2024.	56	38	18

Az intézmény tárgyi feltételei lehetővé teszik a megfelelő színvonalú szakmai munkát.

IDŐSEK NAPPALI ELLÁTÁSA

IDŐSEK KLUBJA

A nappali ellátás elsősorban a saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, a társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére.

A szolgáltatás igénybevétele kérelemre történik, a szolgáltatás biztosítását megelőzően az ellátást igénylővel az intézmény vezető megállapodást köt. Az idősek nappali ellátása térítésmentesen igénybe vehető szolgáltatás.

Az Idősek Klubjának célja, hogy az otthonukban élő, mozgás- és önellátásra részben képes idős személyeknek biztosítson nappali ellátást az izolációjuk oldására, a társas kapcsolataik kibővítésére, az elmagányosodásuk megelőzésére. A klub feladatai közé tartozik, hogy az ellátást igénybe vevők részére szociális, mentális és egészségügyi szolgáltatást nyújtson.

Az Idősek Klubjában szükség szerint biztosított szolgáltatási elemek:

- a) tanácsadás,
- b) készségfejlesztés,
- c) háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás,
- d) esetkezelés,

- c) felügyelet,
- f) gondozás,
- g) közösségi fejlesztés

Az Idősek klubjában az engedélyezett férőhelyek száma 16 fő.

Intézményünk, a Rácalmási Szociális Központ (2459 Rácalmás, Széchenyi tér 19.) 2023. június 1-jénkapta meg a működési engedélyt a Fejér Vármegyei Kormányhivataltól az idősek nappali ellátására.

Tapasztalataink szerint ezt a szolgáltatási formát viszonylag kevesen veszik igénybe. Szervezett programokkal, ünnepkörök megtartásával igyekszünk közösségi részvételre invitálni leendő klienseinket.

Jelenleg 12 fő veszi igénybe az idősek nappali ellátásának szolgáltatásait. Igyekszünk színes programokkal kellemessé tenni az itt töltött időt. A jeles napokhoz kapcsolódóan foglalkozásokat szervezünk, megünnepeljük a tagok névnapját is. Igen nagy sikert övezte az idei évben szervezett kirándulást. Az Előszállási állatsimogatóba látogattunk el, utána pedig a Baracsi Halászeszárdában közösen elfogyasztottunk egy finom ebédet.

Az idősek nappali ellátását igénybe vevők számára lehetőséget biztosítunk, igény szerint a napi egyszeri étkeztetésre (meleg ebéd elfogyasztására). Az étkeztetést a Campus Étterem (2400 Dunaújváros, Dózsa Gy. út 33.) biztosítja.

Lehetőséget biztosítunk továbbá pihenésre, közösségi együttlésre, személyi tisztálkodásra és a személyes ruházat tisztítására. Helyet adunk a közösségi szervezésű programoknak, biztosítjuk, hogy a szolgáltatás nyitott formában, az ellátotti kör és a lakosság által egyaránt elérhető módon működjön.

A gondozottak részére rendszeres vérnyomás- és vércukormérés történik, ha szükséges a fürdetésnél, étkezésnél segítünk. A kliensek pihenését külön pihenőszoba biztosítja. A kezelőorvossal és hozzátartozóval folyamatos kapcsolatot tartunk.

A tagoknak napközben különböző programokra van lehetőségük. Általános időtöltéshez „okos” TV, rádió, könyvek és friss újságok, napilapok állnak rendelkezésükre.

A foglalkozásokat gondozó munkatárs állítja össze. Az idősek nappali ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítottak.

Azokkal a klubtagokkal sem veszítjük el a kapcsolatot, akik egészségi állapotuk miatt már nem tudnak idősök klubjába járni, mert a továbbiakban jellemzően a házi segítségnyújtás szolgáltatásunkat veszik igénybe.

A klubunk által nyújtott szolgáltatások, szervezett programok:

- étkeztetés,
- mosási, fürdési lehetőség,
- szellemi-kulturális foglalkoztatás – könyv, újság biztosítása, igény szerint színház, múzeumlátogatás, zenedélután szervezése,
- szabadidő hasznos eltöltéséhez - TV, társasjátékok, kártya, sakk biztosítása,
- foglalkoztatás: „munkaterápia” és kreatív foglalkozások könnyen elsajátítható, az egyén képességeinek megfelelő tevékenységek, melyek napi rendszerességgel, védett és gyógyító körülmények között zajlanak,
- Kirándulások szervezése – kíséroról az intézmény gondoskodik,
- egészséges életmóddal kapcsolatos felvilágosító előadások,
- torna,
- névnapok, kerek születésnapj évfordulók ünneplése,
- ünnepek megtartása, hagyományok őrzése (pl: tojásfestés, adventi koszorú készítése), farsang, locsolóbál)
- önszerveződő csoport igény szerint– versmondás,
- kórházba vagy idősök otthonába került klubtagok látogatása,
- elhunyt klubtagok temetésén való részvétel.

Az idősök klubját igénybevevők számának alakulása 2023.			
Év-hó	összes ellátott	nők	férfiak
2023.10.	6 fő	3 fő	3 fő
2023.11.	8 fő	4 fő	4 fő
2023.12.	9 fő	5 fő	4 fő
Az idősök klubját igénybevevők számának alakulása 2024.			
Év-hó	összes ellátott	nők	férfiak
2024.01.	12 fő	8 fő	4 fő
2024.02.	12 fő	8 fő	4 fő
2024.03.	12 fő	8 fő	4 fő
2024.04.	11 fő	7 fő	4 fő
2024.05.	10 fő	6 fő	4 fő

Az idősek klubját igénybevevők számának alakulása 2024.			
Év-hó	összes ellátott	nők	férfiak
2024.06.	11 fő	7 fő	4 fő
2024.07.	11 fő	7 fő	4 fő
2024.08.	12 fő	8 fő	4 fő
2024.09.	12 fő	8 fő	4 fő
2024.10.	12 fő	9 fő	3 fő
2024.11.	12 fő	9 fő	3 fő

HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

Házi segítségnyújtás: a házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatást, a Rácalmási Szociális Központ 2023 január 1-je óta látja el a településen.

Az igénylés beérkezése után a gondozási szükséglet vizsgálatát és a jövedelemvizsgálatot az intézményvezető végzi. A gondozási szükséglet vizsgálat értelmében már csak a 20 pont feletti gondozási szükséglettel rendelkezők kaphatnak ellátást. A gondozási szükséglet vizsgálatánál, az intézményvezetőnek és a háziornosnak is pontozni szükséges.

A gondozási elemek két részre tagolódnak. Szociális segítségre, és személyi gondozásra.

Külön normatíva jár a szociális segítség igénybe vételekor, illetve a szociális gondozás igénylésénél.

A szociális segítségnél igénybevétel alapján, a szociális gondozásnál pedig gondozási óra alapján számoljuk a normatívát.

A gondozók feladata:

Szociális segítség keretében:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- takarítás, mosás, vasalás.

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás, gyógyszer kiváltása, mosogatás, ruhajavítás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása
- télen hó eltakarítás és síkosság mentesítés a lakás bejárata előtt

Személyi gondozás keretében:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése

- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás, fürdetés, öltöztetés, ágyazás, ágyneműcsere,
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás, száj, fog és protézis ápolása, körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés, mozgatás ágyban, decubitus megelőzés, felületi sebkezelés, sztomazsák cseréje, gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése való kompetencia határáig)

A házi gondozó kapcsolatot tart a háziorvossal, a gondozott családjával.

A gondozónők heti egy alkalommal esetmegbeszélést tartanak.

Jelenleg 2 fő dolgozik a területen. A 2 főből mindkettő dolgozó szakirányú végzettséggel rendelkezik, E-kategóriás ápolók.

Tevékenységünkhöz a tárgyi feltételek biztosítottak (iroda, kerékpár, intézményi személygépkocsi, védőfelszerelés, vérnyomásmérő, vércukormérő stb.)

Házi segítségnyújtást igénybevevők számának alakulása

Év	Összes ellátott	Nők	Férfiak	Év	Összes ellátott	Nők	Férfiak
2023	21	14	7	2024	23	18	5
Elhunytak	6	3	3	Elhunytak	4	3	1
				Megszűnt	6	6	0

Az intézmény tárgyi feltételei lehetővé teszik a megfelelő színvonalú szakmai munkát.

Eddigi tapasztalataink alapján a legtöbb gondozási feladat a házi segítségnyújtás keretein belül a személyi gondozás, amely magába foglalja a fürdetést, inkontinens beteg ellátást, bevásárlást, gyógyszer kiváltást, vérnyomásmérést, gyógyszer adagolást és a háziorvosokkal való kapcsolattartást.

Nehezen veszik tudomásul az ellátottak, hogy a szolgáltatásba nem tartozik bele a nagytakarítás, ablakpucolás és a kert gondozása, csak a közvetlen környezet, az adott lakószoba rendben tartása, és az étkezésnél használt evőeszköz tányér pohár mosogatása.

A tavalyi évhez képest nőtt az igénybevételek száma, bizalommal fordulnak felénk.

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

A Gyvt. a gyermekek védelmének és a gyermeki jogok biztosításának érdekében a települési önkormányzat számára kötelező alapfeladattá teszi a gyermekek védelme helyi ellátórendszerének kiépítését és a jogszabályok szerinti működtetését. A gyermekvédelemmel hivatásszerűen foglalkozó szakemberek, intézmények az ellátórendszer zökkenőmentes működtetése érdekében meghatározott ellátásokkal és intézkedésekkel nyújtanak segítséget a gyermekek törvényben foglalt jogainak és érdekeinek érvényesítéséhez, a szülői köteleességek teljesítéséhez, illetve gondoskodnak a gyermek veszélyeztetettségének megelőzéséről és megszüntetéséről, a hiányzó szülői gondoskodás pótlásáról, valamint a fiatal felnőttek társadalmi beilleszkedéséről.

2016. január 1-től hatályos 1997. évi XXXI. tv. 40. § (1) meghatározása szerint, a gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató - a család- és gyermekjóléti szolgálat (a továbbiakban: gyermekjóléti szolgálat) - keretében működtethető. A gyermekjóléti szolgálat ellátja a 1997. évi XXXI. törvény 39. § (2) bekezdés szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat, valamint a családsegítés Szt. 64. § (4) bekezdése szerinti feladatait.

A gyermekek védelmének rendszere az alábbi pillérekre épül:

- Pénzbeli és természetbeni ellátások
- Személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátások
- Személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekvédelmi szakellátások
- Gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedések (védelembé vétel, hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapítása, családba fogadás, ideiglenes hatályú elhelyezés, nevelésbe vétel, nevelési felügyelet)

Az alapellátás célja, hogy a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését, jólétét, és a családban történő nevelését elősegítse. Az alapellátás megelőzésre irányul, célja, hogy a gyermek veszélyeztető körülményektől mentesen, *saját családjában nevelkedhessen*. Az alapellátás pénzbeli, természetbeni, illetve személyes gondoskodást nyújtó ellátás formájában valósulhat meg. Az alapellátások biztosítása a települési önkormányzatok által ellátandó feladat.

Személyi feltételek alakulása:

2024. január 1 – 2024. április 14-ig 1 fő családsegítő 1 fő szociális asszisztens dolgozott a szolgálatnál. 2024. április 15-től 1 fő családsegítő került felvételre.

Emellett az intézményvezető napi 2 órában segít a feladatok ellátásában.

2024. március 1-től megbízási szerződéssel 1 fő pszichológus szakember kezdte meg munkáját a szociális központ épületében. A gyermekek számára szükség szerint a Rácalmási Jankovich Miklós Általános Iskolában és a Manóvár Óvodában nyújtott pszichológiai megsegítést.

Munkatársak képzettsége megfelel a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet szakmai követelményeinek.

1 fő szociálpedagógus+szociális munkás szakvizsga

1 fő szociális munkás

1 fő mentálhigiénés szakember (2024.04.15 – 2024.11.18.)

1 fő családsegítő asszisztens

1 fő pszichológus - gyógypedagógus (megbízási szerződéssel)

Szakmai tevékenység:

A 2022. évben átadott, felújított Rácalmási Szociális Központ modern, kulturált épületében, minden szakmai feltételnek megfelelő környezetben tudjuk fogadni ügyfeleinket.

Az alapellátás keretében gondozott családok esetében a törvényi előírásnak megfelelően gondozási tervet készítünk és átlagban havi minimum három alaklommal kapcsolatot tartunk. A védelembe vett gyermekeket, az esetmenedzserrel közösen megbeszélte gondozási-nevelési tervben megfogalmazott feladatok szerint látjuk el.

A település lakossága ismeri a család- és gyermekjóléti szolgálat tevékenységét, ügyfélfogadási idejét és a dolgozók elérhetőségeit.

2024. november 30. adatok szerint szolgálatunk gondozási tevékenysége:

SORSZÁM	MEGNEVEZÉS	SZOLGÁLTATÁSBAN RÉSZESÜLŐK SZÁMA
1.	Étkeztetés – tavaszi	6 fő
2.	Étkeztetés – nyári	8 fő
3.	Étkeztetés – őszi	8 fő
4.	Étkeztetés – tél (2023. évi)	9 fő

5.	Védelembe vétel: 3 család	4 gyermek
6.	Alapellátás – gyermekkel	14 fő/ 4 család
7.	Alapellátás – felnőtt	9 fő/ 5 család
8.	A forgalmi napló szerinti megjelenések száma	1828
10.	Nyári tábor (Magyarszék)	20 gyermek
11.	Rácalmásiak Karácsonya – gyermek	61 fő
12.	Rácalmásiak Karácsonya – felnőtt élelmiszer csomag	60 fő

Az intézmény együttműködő partnerei, cselekvésekért felelős személyek:

Az észlelő- és jelzőrendszer tagjai az Szt. és Gyvt. szabályozása szerint:

- egészségügyi szolgáltatást nyújtók
- személyes gondoskodást nyújtó szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók
- köznevelési intézmények
- rendőrség
- ügyészség
- bíróság
- pártfogó felügyelői szolgálat
- áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek, jogi segítségnyújtói szolgálat
- egyesületek, az alapítványok és az egyházi jogi személyek
- munkaügyi hatóság
- menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállás
- települési önkormányzat jegyzője,
- a büntetés-végrehajtási intézet,
- a büntetés-végrehajtási pártfogó felügyelők.

Szolgálatunk a jelzőrendszer tagjaival a lehetőségekhez mérten, folyamatos kapcsolatot tart fenn.

Ezen intézmények és személyek kötelesek jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szolgáltatónál, hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén. A gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szolgáltató és a gyámhatóság a gyermek bántalmazása, elhanyagolása miatt jelzést vagy kezdeményezést tevő intézmény, személy adatait erre irányuló külön kérelem nélkül zártan kezeli.

2024. szeptember 1-től lépett hatályba az a változás a Gyvt. vonatkozásában, mely a jelzőrendszeri tagokat fokozottabban érinti. A korábbi szabályozás szerint is a jelzési kötelezettség elmulasztása fegyelmi vétségnek minősült. A 1997. évi XXXI. törvény 17. § (4) bekezdése egyes minősített (kiemelten veszélyeztető) esetekben súlyosabb, büntetőjogi felelősséget határoz meg.

Átdolgozásra került „A család- és gyermekjóléti szolgáltatás által működtetett észlelő- és jelzőrendszer működésének és működtetésének szabályairól szóló módszertani útmutató” is, mely 2024. március 15. napjától alkalmazandó. Jelen módosított kiadványban kiemelésre került a jelzőrendszeri tagok jelzési és együttműködési kötelezettsége. Továbbá kihangsúlyozták a jelzések megtétele kapcsán az egyes jelzőrendszeri tagok felelősségét és a saját kompetenciaterületükön végzett munka szükségességét.

- Az Útkeresés Segítő Szolgálattal továbbra is jó munkakapcsolatban vagyunk, a megbecsülés és kölcsönös tisztelet jellemzi viszonyunkat.
- A Rácalmási Manóvár Óvoda- és Bölcsőde vezetőjével, dolgozóival a rácalmási védőnőkkel különösen jó a munkakapcsolat. A szakmai munkán túl, mindig számíthatunk a segítségükre.
- 2022. szeptember 1-től a Jankovich Miklós Általános Iskolában *iskolai szociális segítő kezdte meg munkáját*, akivel továbbra is jó munkakapcsolatot ápolunk.
- A településen dolgozó szociális szakemberek egymást segítve, közös munkával próbálják meg megoldani a felmerülő feladatokat, mindenki a saját kompetencia határain belül.
- Az egészségügyi szolgáltatókkal nincs szoros kapcsolat, az asszisztensek közreműködése megkönnyíti az együttműködést. A gyermekorvos probléma esetén eleget tesz jelzési kötelezettségének.

A gyermekek családban történő nevelésének elősegítése, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzésének érdekében végzett tevékenység.

A gyermeki jogokat és a gyermekek fejlődését biztosító támogatásokat folyamatosan figyelemmel kísérjük és tájékoztatjuk a családokat. Segítséget biztosítunk, hogy ezekhez a támogatásokhoz hozzá is jussanak az arra jogosultak. Az önkormányzat igazgatási osztályával folyamatosan tartjuk a kapcsolatot, egymás munkáját segítve megfelelően tudunk együtt dolgozni. Ennek köszönhetően időben tudjuk tájékoztatni az ügyfeleinket.

Az önkormányzati rendeletek módosításait folyamatosan figyelemmel kísérjük.

- Családgondozás során, szükség szerint, megszervezzük, és megfelelő szakemberekhez irányítjuk azokat a klienseket, akiknek családtervezési, gyermeknevelési, pszichológiai, egészségügyi, jogi stb. tanácsadásra van szüksége. Gondozási tapasztalataink szerint továbbra is legtöbb esetben gyermeknevelési problémákban kérnek tőlünk segítséget. A köznevelési intézményekkel közösen keressük a megfelelő megoldást.
- Az elmúlt két évben a jelzőrendszer tagjainak közös meglátása szerint sok esetben lett volna szükség pszichológusi tanácsadásra. Sajnos az ellátórendszeren belül, nehéz megszervezni a szakember hiány miatt, hogy akinek szüksége van rá időben(!) eljusson pszichológushoz. 2022. június óta hiányolnunk kellett a településen dolgozó pszichológust. Ezt a hiányosságot sikerült pótolni, ugyanis **2024. március 1-től nagy örömről megbízási szerződéssel alkalmaztunk egy 1 fő pszichológus kollégát**, aki 2024. december 31-ig végzi munkáját. Reményeink szerint rövid idő után újra munkába tud állni, mert nagy szükség van a szakértelmére.
- **2024. március 1 - november 30. között (9 hónap alatt):**
 - pszichológusi tanácsadásban részesült 32 fő felnőtt (ebből 19 fő a gyermeke kapcsán) és 21 fő gyermek
 - 38 napon, közel 200 alkalommal zajlott pszichológusi segítség a szolgálat keretein belül
- A 2024-ben is kiemelkedő probléma volt a családok mindennapi életének megoldása. Többen elvesztették munkájukat, állandó munkát nem, csak alkalmi munkát találtak, ami létbizonytalanságba sodorta a családokat. A gazdasági és energiaválság tovább rontotta ezt a helyzetet.

- Az iskolai jelzések tekintetében megfigyelhető, hogy a gyermekek vonatkozásában egyre több a magatartási, valamint beilleszkedési probléma és az ezekből adódó konfliktus, nehézség.
- Az elmúlt téli időszakban több alkalommal értesültünk arról, hogy lakhatási problémák, krízishelyzetek következtében lakóhelyek szűntek meg, lehetetlenültek el, így jelenleg a településen többen küzdenek a hajléktalansággal és az abból fakadó nehézségekkel, problémákkal.
- Szolgálatunk a családsegítés keretében mosási és tisztálkodási lehetőséget biztosít a Rácalmási Szociális Központ épületében.
- A védelembe vett gyermekek száma a 2024. november 30-ig 3 családban 4 gyermek.

Szünidei étkeztetés

2016-tól kötelező önkormányzati feladattá vált az ingyenes szünidei gyermekétkeztetés. Az étel osztását továbbra is mi végezzük.

2024. évben jogosultságtól függően 6-9 gyermek részesült ingyenes szünidei gyermekétkeztetésben. Az elmúlt évhez képest több család elveszítette jogosultságát, mert valamelyik szülő OKJ-s tanfolyamon szakképesítést szerzett és emiatt megszűnt a HH, HHH státusz, vagy sikerült elhelyezkedni, s így a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre sem vált jogosulttá.

Továbbra is jellemző, hogy a családok megigénylik az ingyenes szünidei gyermekétkeztetést, de az ebédért sok esetben nem jönnek el.

Preventív tevékenység

- Szolgálatunk nagy hangsúlyt fektet a preventív tevékenységekre. 2024-ben azonban a család- és gyermekjóléti szolgálatoknak sajnos nem volt lehetősége pályázni az Erzsébet Alapítványnál nyári táborban való részvételre, napközis tábor megszervezésére.
- Viszont a Rácalmás Város Önkormányzat által nyújtott anyagi támogatásnak köszönhetően 5 napos tábort szervezhettünk Magyarországon, ahol 20 gyermekkel 3 fő felnőtt kísérő táborozott. Az utazásunkat a Rácalmási Sport Egyesület biztosította.
- A tanévkezdés előtt egynapos balatoni kirándulást szerveztünk a gyerek klubba járó felső tagozatos, középiskolás gyerekek számára. Továbbá az őszi szünet idején szintén egy napos kirándulást szerveztünk a budapesti Cyber Jump trambulinparkba 20

gyermek részvételével. A programok Rácalmás Város Önkormányzatának finanszírozásával és a Rácalmási Sport Egyesület támogatásával valósultak meg.

- A 2024. évben 3 heti rendszerességgel szerveztük meg a gyermek klub foglalkozásunkat. Az új épület adta lehetőségeket kihasználva színes programokat biztosítunk a gyermekek számára. A rendezvények sikerét bizonyítja, hogy a gyermekek nagy létszámmal (átlag 15 fő) jelennek meg, szívesen töltik velünk szabadidejüket. A tematikus kézműves foglalkozások mellett a klub délutánok alkalmával lehetőséget biztosítunk a szabad játékra, kötetlen beszélgetésre is.
- A Rácalmási Szociális Központ facebook oldalán folyamatosan tájékoztatjuk a lakosságot a település és a szolgálat eseményeiről.

Felnőtt lakosság érdekében végzett tevékenységek:

A család- és gyermekjóléti szolgálat továbbra is hétfőn, szerdán és pénteken ügyfélfogadási időben fogadja az ügyfeleket. *Továbbra is vannak olyan ügyfeleink, akik szinte napi, heti rendszerességgel visszatérnek hozzánk.*

A legnépszerűbb szolgáltatási formák a lakosság körében, sok esetben kérik segítségünket ezek igényléséhez:

- Önkormányzati települési támogatás kérelmek kitöltése, ügyintézése.
- Gondos óra programba történő regisztráció.
- Nyugdíj kérelmek kitöltése. Nyugdíj emelése és segélyek.
- Egészségbiztosítási pénztár által adott segély.
- Különböző segélykérelmekről információ.
- Végrehajtási ügyekben ügyintézés.
- Munkakeresés.
- Önéletrajzok írása, feltöltése különböző online felületekre.
- Alapítványokhoz benyújtott pályázatok megírása.

Szerencsés helyzetben vagyunk, hogy az önkormányzat támogatásával időszakonként tartós élelmiszerkészletet tudtunk vásárolni, és a megélhetési krízisbe került egyéneknek, családoknak, azonnal tudtunk segíteni. Jellemzően a hónap utolsó hetében maradtak pénz nélkül, amikor csak egy-két napi élelmiszerre volt szükségük.

A Rácalmási Városvédő és Szépítő Egyesület és a Rácalmás Sport Egyesület évente több alkalommal is nagy értékű élelmiszeradománnyal segítette munkánkat. Sok családnak tudtunk megoldást kínálni a nehéz időkben ebből az élelmiszerkészletből.

Az iskolakonyhával kialakított jó kapcsolatnak köszönhetően mindennap megkapjuk az előző napi esetlegesen megmaradt főtt ételt, kidobozolva. Ez az adomány is, még aznap a rászorulókhhoz kerül.

Rácalmásiak karácsonya

2024-ben Rácalmás Város Önkormányzata 60 rászoruló felnőttnek, családnak 20 000.- Ft értékű tartós élelmiszer csomagot ajándékoz, 61 gyermeknek pedig 10 000.- Ft értékű ajándékkal kedveskedik kívánságuk szerint. Ennek lebonyolítását és megszervezését a Rácalmási Szociális Központ végzi.

Problémacsoportok:

A klienseink részére hivatalos ügyek intézésében folyamatosan segítséget nyújtunk. A család- és gyermekjóléti szolgálatot felkereső ügyfelek életvezetési nehézségei továbbra is hat problémacsoport köré rendeződnek (anyagi, magatartászavar, teljesítményzavar, a szülők/család életvitele, szülői elhanyagolás, gyermeknevelési). Sajnos a tartósan gondozásba vett családoknál továbbra is több problémacsoport általában együttesen áll fenn, így veszélyeztetve a családban élő gyermekek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi épségét.

2024-ben sajnos több olyan jelzés is érkezett szolgálatunkhoz, amelynek megoldásához a jelenlegi eszközzrendszer nem elégséges. Megnövekedett a beilleszkedési problémával küzdő gyermekek száma. Ha ez egy közösségben halmozottan jelentkezik, akkor sajnos akár az oktatás minőségét is befolyásolja, hiszen a folytonos fegyelmezés a tanítástól veszi el az időt. Ezekben az esetekben szükséges az iskolai pszichológus, az iskolai szociális segítő, a családsegítő és a pedagógusok együttműködése. A szükséges szakemberhiány miatt sajnos hosszú a várakozási idő pszichológusra, pszichiáterre és a várakozási idő alatt a probléma eszkalálódik. Az iskolapszichológus terápiát nem folytathat. 2024. áprilisától a Rácalmási Jankovich Miklós Általános Iskolában nem elérhető az iskolapszichológusi ellátás. Sajnos ezt a szakemberhiányt a mai napig sem sikerült pótolni.

Továbbra is fennálló probléma a „jómódú veszélyeztetés”. Itt a szülők anyagi javakkal próbálják pótolni az együtt töltött időt, törődést, szeretetet.

A család- és gyermekjóléti szolgálat szakmai tevékenységi formái:

- Információnyújtás
- Tanácsadás
- Segítő beszélgetés
- Hivatalos ügyekben való közreműködés
- Családlátogatás
- Szakmaközi megbeszélés
- Esetkonferencia
- Esetmegbeszélés
- Esetkonzultáció
- Környezettanulmány készítése
- Konfliktuskezelés
- Kríziskezelés
- Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez – pénzbeli
- Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez – természetbeni
- Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez – másik szolgáltatáshoz
- Egyéni gondozási-nevelési terv megvalósítása központ által bevonva
- Jogi tanácsadás – központ felé közvetítve
- Ruhabörze
- Adományközvetítés

Sajnos az elmúlt időszakban a gyermekvédelmi problémák száma növekvő tendenciát mutat. A problémák jellemzően a gyermekek magatartási, beilleszkedési, tanulási nehézségeiből fakadnak. Továbbá egyre inkább jellemzőek a családszerkezeti változások következtében felmerülő nehézségek, konfliktusok, melyek komoly hatással vannak a gyermekek mentális egészségére, lelki fejlődésére.

A hatósági eljárásban érintett családok száma még mindig alacsony, igyekszünk helyben, alapellátás keretében megoldani a gyermekvédelmi intézkedést igénylő ügyeket.

A családsegítő szolgáltatás továbbra is népszerű a település lakosságának körében.

Nehézségek

- A kötelező, napi adminisztratív terhek ellátása. 2021. július 1-ét követően a Gyermkeink Védelmében Adatlap rendszer kivezetésre került. Helyette, a

veszélyeztetett gyermekek esetében a GYVR informatikai rendszer került bevezetésre. A rendszer még nem tökéletes, több továbbképzésen és szakmai megbeszélésen kellett részt venni a működésével kapcsolatban és a folyamatos változtatások miatt.

- Havonta „ruhabörzét” szervezünk. Az adományok tárolása nehézségekbe ütközik, raktározási kapacitásunk minimális. Nagyon sok jó minőségű ruhaneműt kapunk, de sajnos többször használhatatlan, koszos, szakadt, büdös ruhákat rejtenek a zsákok.
- Az utóbbi időben megjelenő hajléktalansági problémák kapcsán azt tapasztaljuk, hogy ügyfeleink sokszor nem fogadják el a segítséget, amit lehetőségeinkhez mérten nyújtani tudunk. Ezáltal a probléma tovább eszkalálódik.

Rácalmás Város Önkormányzat Család- és Gyermejjóléti Szolgálat elért eredményei 2024-ben

- Jó kapcsolat megőrzése az ügyfélkörrel.
- Az ügyfelek megfelelő forráshoz, ellátáshoz való hozzásegítése.
- Az ügyfelekkel való hatékony kapcsolattartás.
- Kiváló szakmai kapcsolat fenntartása a helyi intézményekkel.
- Jó együttműködés a központtal, hatóságokkal.
- Új kapcsolatok kialakítása, hatékony szakmai munka a megyei fenntartású szociális intézményekkel.
- Különösen kritikus krízishelyzetben lévő ügyfelek helyzetének hatékony megoldása.
- Sokszínű prevenciós tevékenység a gyermekek körében.

Összességében elmondhatjuk, hogy Rácalmás Város Család- és Gyermejjóléti Szolgálat 2024. évben is figyelemmel kísérte és a jogszabályokban előírt módon segítette a gyermekek és a családok mindennapi életét.

Rácalmás, 2024.12.05.

.....
Vass Erika
intézményvezető

KÉPEK A RÁCÁLMÁSI SZOCIÁLIS KÖZPONT ÉLETÉBŐL



KÉPEK A RÁCÁLMÁSI SZOCIÁLIS KÖZPONT ÉLETÉBŐL



„Egy ember soha nem magányos, ha érdekli egy másik ember sorsa.”

(Szepes Mária)

Ezúton köszönjük Rácalmás Város Önkormányzatának
segítő támogatását, melynek köszönhetően lehetőségünk nyílik arra,
hogy munkánk során merjünk nagyot álmodni!



A Rácalmási Szociális Központ dolgozói