



RÁCALMÁSI MANÓVÁR ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE

2459 Rácalmás, Szigetfő u. 17.

Telefon: 06/25/517-843

E-mail: info@racalmasiovoda.hu

OM azonosító: 029933

216/2024

Tisztelt Képviselő-testület!

Intézményünk szeretne igénybe venni a törvény által biztosított 5 nevelés nélküli napból 1 napot 2024. december 14-i dátummal. Ezen a napon a Rácalmási Manóvár Óvoda és Bölcsőde zárva tartana.

Erre a napra egyéb szakmai továbbképzést tervezünk.

Ehhez kérjük az Önök hozzájárulását.

Köszönettel:



Horváthné Jankovics Judit
Horváthné Jankovics Judit
intézményvezető

Rácalmás, 2024. szeptember 20.



RÁCALMÁSI MANÓVÁR ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE

2459 Rácalmás, Szigetfő u. 17.

Telefon: 06/25/517-843

E-mail: info@racalmasiovoda.hu

OM azonosító: 029933

2024/2024

Tárgy: Rácalmási Manóvár Óvoda és Bölcsőde 2024/25-ös tanév óvodavezetői munkatervének elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Azzal a kéréssel fordulunk Önökhöz, hogy a Rácalmási Manóvár Óvoda és Bölcsőde 2024/25-ös tanévre vonatkozó óvodavezetői munkatervét elfogadni szíveskedjék.

Rácalmás, 2024. szeptember 20.



Horváthné Jankovics Judit

Horváthné Jankovics Judit

intézményvezető



RÁCALMÁSI MANÓVÁR ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE
2459 Rácalmás, Szigetfő u. 17.
Telefon: 06/25/517-843
E-mail: info@racalmasiovoda.hu
OM azonosító: 029933

ÓVODAVEZETŐI MUNKATERV

2024/2025-ös nevelési év

OM azonosító: 029933

Rácalmás, 2024. szeptember 1.

Készítette:

Horváthné Jankovics Judit
intézményvezető

Jogszabályi háttér :

1	1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról
2	2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100190.TV&timeshift=1
3	229/2012. (VIII. 28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200229.KOR
4	20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200020.EMM&timeshift=1
5	363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200363.KOR
6	2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A0500002.OM
7	326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1300326.KOR&timeshift=1
8	1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=99700031.TV&timeshift=1
9	15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1300015.EMM
10	48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
11	277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=99700277.KOR
12	1992. évi XXXIII. Törvény a közalkalmazottak jogállásáról
13	328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100328.KOR
14	28/2015. (V. 28.) EMMI rendelet a 2015/2016. tanév rendjéről http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1500028.EMM&timeshift=1
15	Oktatási Hivatal: Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez http://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/unios_projektek/kiadvanyok/utmutato_pedagogusok_minositesi_rendszerehez_v3.pdf
16	Kiegészítés az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez.
17	Oktatási Hivatal: Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/psze/psze_ovoda.pdf
18	Oktatási Hivatal: Önértékelés kézikönyv óvodák számára http://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/unios_projektek/kiadvanyok/onertekelesi_keziko_nyv_ovoda.pdf
19.	Az Oktatási Hivatalról szóló 121/2013.(IV.26) Korm. rendelet módosítása
20.	2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életútjáról
21.	Rácalmás Város képviselőtestületének vonatkozó önkormányzati rendeletei
22.	A Rácalmási Manóvár Óvoda és Bölcsőde szabályozódokumentumai

A 2023-2024-as nevelési év tapasztalatai, eredményei

2023. július 1-e óta vagyok a Rácalmási Manóvár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője. A vezető váltással kapcsolatos szervezési, ügykezelési teendőket igyekeztünk zökkenőmentesen lebonyolítani.

A 2023-2024-es nevelési évben az érvényben lévő jogszabályi előírásoknak megfelelően, az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja, a Rácalmási Manóvár Óvoda és Bölcsőde Pedagógiai Programja, az Óvodavezetői Program, valamint az intézmény további dokumentumainak figyelembevételével, továbbá a megelőző nevelési időszak értékelései-önértékelési megállapításainak alapján kitűzött célokat és a hozzájuk kapcsolódó feladatokat valósítottuk meg.

Intézményvezetőként igyekeztem olyan légkört teremteni, ahol a különböző innovatív pedagógiai törekvések, az óvodapedagógusok pedagógiai nézetei és széleskörű módszertani szabadsága érvényesülni tudtak. Hatékony kommunikációval és az információk megosztásával, valamint a feladatok arányos delegálásával igyekeztem mindezt támogatni.

Változások:

A 2023. évi LII. törvény jelentősen változásokat hozott.

A státusztörvény a közalkalmazotti jogviszony helyett új jogviszonyt vezetett be a köznevelésben, ennek neve **köznevelési foglalkoztatotti jogviszony**.

A státusztörvény előírásait négy lépcsőben kívánták bevezetni. A pedagógusok számára a legfontosabb dátum **2024. január 1.** volt – ettől az időponttól alakult át a jogviszonyuk köznevelési foglalkoztatotti jogviszonnyá, ha korábban nem jelezték azt a szándékukat, hogy nem kívánják az átalakulást.

A lépcsők a következők voltak:

- **2023. július 15.** : ekkor vezették be a jogállásváltozásra, a pedagógusok státuszának átalakulására vonatkozó szabályokat. Ez alapján kapták meg a pedagógusok a tájékoztatást arról, hogy jogviszonyuk átalakul és ez alapján kellett nyilatkozniuk is arról, hogy szeretnének-e kilépni az új státuszból.
- **2023. szeptember 1.** : ekkor lépett hatályba a köznevelési törvény érintő legtöbb változás

- **2024. január 1.** : ekkortól él az új **köznevelési foglalkoztatotti jogviszony** és az erre vonatkozó összes szabály (pedagógus ellenőrzése, le- és felmondási idők, továbbképzési kötelezettség stb.). Ekkor léptek hatályba az egyéb törvényeket érintő módosítások, amelyeket a státuszváltás miatt kellett eszközölni.
- **2024. július 1.**: ekkortól léptek hatályba az elektronikus ügyintézésre vonatkozó szabályok, vagyis az ügyfélkapun keresztül zajló kommunikáció a pedagógussal.

A státusztörvény – néhány kivétellel – minden nevelő-oktató munkát végzőre vonatkozik. A törvény meghatározása szerint nevelő-oktató munka az *„óvodai nevelés, iskolai nevelés és oktatás, kollégiumi nevelés-oktatás, pedagógiai szakszolgálat keretében gyermekekkel, tanulókkal való pedagógiai célú közvetlen foglalkozás”*.

A pedagógusok és egyes nevelést és oktatást közvetlenül segítő (NOKS) munkakörben foglalkoztatottak a státusztörvény hatályba lépésétől kezdve **csak köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban dolgozhatnak.** Ez azt jelenti, hogy valamennyi pedagógus és a NOKS dolgozók egy csoportja a státusztörvény hatálya alá került.

A státusztörvény ez alól három kivételt tesz:

- Aki **egyházi szolgálati jogviszonyban** dolgozott, az továbbra is maradhat ebben. (Az egyházi szolgálati jogviszony **NEM** azt jelenti, hogy a pedagógus egyházi fenntartású intézményben dolgozik, hanem azt, hogy egyházi szervezet – pl. szerzetesrendek, egyházmegyék – foglalkoztatja.)
- A NOKS munkakörök másik része **munkaviszonnyá** alakul (nem köznevelési foglalkoztatotti jogviszonnyá).
- Az óraadók továbbra is dolgozhatnak **megbízási szerződés** keretei között.

A státusztörvény által előrt módosításokat, átsorolásokat, kinevezés módosításokat határidőre lelkiismeretesen elvégeztük.

A következő lépcsőfok az oviKRÉTA-PED TÉR bevezetése.

Az értékelő vezető évente a teljesítményértékelési időszakra vonatkozóan értékeli az értékelendő személy teljesítményét. A teljesítményt személyre szabott éves teljesítménycélok, valamint a feladatellátás egyes összetevőit megjelenítő egységes értékelési szempontok alapján kell értékelni.

Óvodai csoportjaink:

Csoportjaink összetétele az elmúlt években folyamatosan átalakult. Jelenleg már csak vegyes életkorú csoportjaink vannak.

Hét óvodai csoportban fogadjuk a gyermekeket hétfőtől-péntekig 5.30-tól-17.00 óráig, napi 11 és 1/2, heti 56 1/2 órában.

Az elmúlt években a gyermeklétszám folyamatosan emelkedő tendenciát mutatott és ez az elmúlt nevelési évben sem volt másként.

Egy csoportban 19 gyermek, kettő csoportban 25, három csoportunkban 26 és egy óvodai csoportban 28 gyermekkel.

Az elmúlt tanévben hat csoportból mentek iskolába kisgyermekek, döntő többségben a Rácalmási Jankovich Miklós Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézménybe.

A gyermeki hiányzások száma és mennyisége csökkent, ami nagy öröm számunkra és a szülők a házirendben meghatározott módon igazolták ezen hiányzásokat. Igazolatlan hiányzás nem volt.

2024. szeptemberében 46 kisgyermek kezdi meg iskolai tanulmányait. A májusi beíratáskor, illetve az ezt követő időszakban 52 szülő jelentkezett, hogy a Rácalmási Manóvár Óvodába és Bölcsődébe szeretnék beíratni gyermeküket. 6 gyermeknél jelezték, hogy elköltöznék, így 2024. szeptember 1-én 175 gyermek kezdi meg vagy folytatja óvodai életét.

Az elmúlt, 2023-2024-es nevelési évben kettő óvodai látogatás alóli felmentést jeleztek a szülők illetve a hivatalok és ezek mindegyike a szabályos módon meghosszabbításra került a 2024-2025-ös nevelési évre is.

Bölcsődénkbe a beíratkozás folyamatos. 2024-2025-ös nevelési évre a férőhelyek nagyon hamar beteltek és teljes feltöltöttséggel, 34 fővel kezdjük meg az évet.

2025-2026-os nevelési évre jelenleg 10 fő várakozik.

Programjaink:

Programjainkkal igyekeztünk színesíteni a mindennapi nevelőmunkát, megélni-ápolni hagyományainkat.

Ebben a tanévben a járványügyi helyzet nem tette szükségessé a zártkörű programok megvalósítását. Igyekeztünk a szülők igényeit figyelembe venni és a Szülői Munkaközösség is támogatott bennünket ebben. Nem minden programunkat szerveztük nyitott kapuk mellett (figyelembe véve a szülők igényeit), ugyanakkor igyekeztünk mégis a kapcsolatteremtésre és kapcsolatápolásra fókuszálni.

Nevelőmunkánk a gyermekek minél mélyebb megismerésére alapult, az egyéni bánásmód a differenciálás az esélyegyenlőség biztosítása mindennapjaink része volt. Ebben nagy segítségünkre volt az intézmény fejlesztőpedagógusa, akihez szakmai iránymutatásért is bátran fordulhattak a kollégák.

Kiemelt hangsúlyt fektetünk a gyermekek személyiségének fejlesztésére, az egyéni bánásmód érvényesülésére, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek többi gyermekkel együtt történő nevelésére.

Munkaközösségeink, a Báb Munkaközösség és a Zöld Alma Munkaközösség kiválóan működtek.

A Báb csoport szervezésében rendkívül sok jól szervezett és kivitelezett, szórakoztató előadást tekinthettünk meg jeles napjainkhoz és ünnepeinkhez kapcsolódva.

A Zöld Alma Munkaközösség a gyermekek és ezáltal a szülők környezettudatos szemléletének alakításában járt élen.

Mint intézmény, igyekszünk mi is kivenni részünket a környezet megóvásáért folytatott küzdelemben.

Szelektíven gyűjtjük a papírt és a műanyagot. Használt háztartásiolaj gyűjtő edényt is elhelyeztek intézményünkben, melynek kihasználtsága folyamatosan bővül. Napelemeink termelik a villamos áramot. Fűtés rásegítés és melegvíz előállítás céljából napkollektorokat telepítettünk és használunk, valamint geotermikus fűtés segítségével a földben tárolt hőenergiát is hasznosítjuk hőszivattyú segítségével.

A szülők lelkes támogató segítségének köszönhetően magaságysokkal gazdagodott intézményünk és sikeres pályázatnak köszönhetően sor kerül az udvari játékaink felújító festésére és madáretetők és madárházak telepítésére.

A Rácalmási Manóvár Óvoda és Bölcsőde híres arról, hogy igényes, minőségi környezet veszi körül a gyermekeket. A lehetőségeket igyekszünk feltérképezni, a meglévőre figyelmet fordítani, az állagát megőrizni. A fenntartó önkormányzat és az intézmény vezetése kiemelt hangsúlyt fektet a tárgyi feltételek javítására,

az egészséges környezet biztosítására, kialakítására. Az intézmény vezetése jól átgondolt gazdálkodással igyekszik ehhez hozzájárulni.

Ennek szellemében az elmúlt nevelési évben a következő nagyobb beruházások-karbantartások történtek:

- aszfaltozott bicikliút építése
- terasz bővítés és kövezés
- fásítás (18 db nagy méretű vegyes fa)
- számítógépes rendszer modernizálása, új laptopok beszerzése a 2024. szeptember 1-én bevezetésre kerülő Ovi-Kréta rendszer zökkenőmentes használata végett
- az óvoda régi szárnyának tetőcseréje (beázás miatt)
- villany korszerűsítés
- két darab megrepedt tetőablak cseréje
- ablak szigetelés javítása (három ablakot érint)
- új napelemrendszer beüzemelése

A törvényben előírt kötelező eszközök teljes mértékben biztosítottak az intézménybe járó gyermekek és munkavállalók számára. Folyamatos ellenőrzésükre, szükséges cseréjükre gondot fordítunk.

Az intézmény eszközellátottsága rendkívül jó.

Szívesen veszünk részt különböző pályázatokon, programokon, melyek a környezettudatosság szempontjából fontosak. Minden évben részt veszünk a Víz Világnapjára kiírt pályázaton. Immár második alkalommal nyertük el a Zöld Óvoda címet, melyet 2025. decemberéig illetve újabb sikeres pályázatig áll módunkban birtokolni.

Az egészséges életmód alakításában kiemelt jelentőségű a mozgás, a szabad levegőn való tevékenykedés. Nagyon szerencsés helyzetben vagyunk a gazdagon felszerelt tornatermünk miatt, mely által a gyermekeink mozgása rossz idő esetén is megoldott.

Rendelkezzünk Ovi-sport pályával, mely komplex jellege révén alkalmas különböző sportágak alapjainak elsajátítására, művelésére, valamint lehetővé teszi ügyességi játékok, mozgáskoordinációs feladatok szervezését és gyakorlását.

Intézményünk 2024-ben július hónap kivételével nyáron nyitva tartott. Az elmúlt évekhez viszonyítva sokszorosára nőtt az inspekciós ellátást igénybe vevő gyermekek száma. Átlagosan 60-80 gyermek tartózkodott óvodánkban a nyári időszakban, de nőtt a Kulcsi óvodában történő ellátandó gyermekek száma is, valamint inspekciós kisgyermekek érkeztek intézményünkbe Kulcsról a nyár folyamán.

A nevelési év céljai, feladatai

A felvehető csoportlétszám 175 fő.

Intézményünk pedagógiai programját a 2023-2024-es tanévben aktualizáltuk-felülvizsgáltuk. Apróbb változtatásokra, módosításokra volt szükség.

2024. szeptember 1-vel elindul az óvodákban az ovi-kréta rendszer, mely sok módosítást, stabil informatikai háttérrel és új kompetenciák kialakítását igényli. Az idei tanév fő feladatának: a digitális kompetenciák fejlesztését határoztuk meg.

2025. Január 1-től a pedagógusokat egységes szempontrendszer alapján kell majd értékelni a ovi-kréta TER modulján keresztül.

Intézményünk nyitottságát továbbra is szeretnénk megőrizni, kapcsolatrendszerünket az elmúlt évekhez hasonlóan ilyen élő rendszerben működtetni. Az információ cserére különösen nagy hangsúlyt fektetünk.

Szakemberek bevonásával, a szülővel, óvodapedagógussal együttműködve speciális gondozó, prevenciós és korrekciós testi, lelki, kognitív nevelési feladatok széleskörű ellátására törekszünk.

Mindent megteszünk annak érdekében, hogy a gyerekek fejlesztéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezetet, változatos udvari játékeszközöket biztosítsunk.

Elsődleges céljaink:

- a gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartása, harmonikus, kiegyensúlyozott légkör biztosítása, melyben a gyermek testileg, lelkileg és szociálisan is fejlődik
- törvényes, színvonalas, igényes működést próbálunk megvalósítani
- egyéni képességek maximális figyelembevételével, különleges bánásmódot igénylő gyermekek figyelemmel kísérése, integrálása

Céljaink megvalósításához kapcsolódó feladataink:

- Sikeres pályázatunk esetén a kitűzött célok, feladatok megvalósítása, programok szervezése, helyi adottságok lehető legnagyobb kihasználása
- Szervezetfejlesztés, csapatszellem erősítése, jól működő munkaközösségek csapattá kovácsolása
- Együttműködés a családokkal, fenntartóval, szakmai szervezetekkel

- Hátránycsökkentés, inkluzív-befogadó pedagógiai szemlélet
- Sokszínű JÁTÉK tevékenység biztosítása, szabad játék fontossága, tartalmas játéklehetőség az udvaron is
- MESE- mindennapjaink elmaradhatatlan része
- MOZGÁS -egyéni szükségletek és képességek figyelembevételével fejlesztő mozgásos játékok napi alkalmazása
- Életkori sajátosságok figyelembevételével valósuljon meg a tevékenységbe ágyazott tanulás, tanköteles korú gyermekek felkészítése az iskolai életre
- Bölcsőde-óvoda, óvoda-iskola zökkenőmentes átmenet biztosítása
- Egészséges életmód igénye, egészség védelme
- Környezettudatosság, fenntarthatóság beépítése mindennapjainkba

Alapító Okirat szerinti feladatellátás

	<i>Terület</i>	<i>Adat</i>
1.	A hatályos alapító okirat kelte, száma	2469-8/2019
2.	Fenntartó neve, címe	Rácalmás Város Önkormányzat
3.	Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve	Rácalmási Manóvár Óvoda és Bölcsőde
4.	Az intézmény székhelye, neve, címe	Rácalmási Manóvár Óvoda és Bölcsőde 2459 Rácalmás, Szigetfő utca 17.
5.	Az intézmény telephelye, neve, címe	Rácalmási Manóvár Óvoda és Bölcsőde 2459 Rácalmás, Szigetfő utca 17.
6.	Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám	Óvoda: 175 fő Bölcsőde: 34 fő
9.	Az intézmény óvodai csoportjainak száma 2021/2022. nevelési évben	7 csoport
10.	Az intézmény bölcsődei csoportjainak száma 2021/2022. nevelési évben	1 egység (2 csoport) és mini bölcsőde
11.	Az intézmény napi nyitvatartási ideje (óvoda, bölcsőde)	05.30 órától – 17.00 óráig 11 és fél óra időtartam
12.	Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai	Óvodai nevelés Bölcsődei ellátás
13.	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása
14.	Gazdálkodási jogköre	Előirányzatai feletti rendelkezési jogosultsága teljes jogkörű, önálló bérgazdálkodó jogkörrel

Intézményi adatok

1.	Intézmény megnevezése	Rácalmási Manóvár Óvoda és Bölcsőde
2.	Intézmény címe	2459 Rácalmás, Szigetfő utca 17.
3.	Intézmény vezetője	Horváthné Jankovics Judit
4.	Telefonszám vezetékes, mobil	06-25-517-843, 06-30-632-2454
5.	E-mail	info@racalmasiovoda.hu

Humánerőforrás

Sorszám	Név	Beosztás	Egyéb megbízásai
1.	Horváthné Jankovics Judit	Intézményvezető	➤ Intézményvezetői feladatok
2.	Tóth Krisztina	Óvodavezető helyettes	➤ az óvoda szakmai irányításának, koordinálásának feladatai ➤ Báb Munkaközösség vezetője ➤ gyermekvédelmi felelős ➤ dajkák koordinálása ➤ munkaidő nyilvántartás feltételeinek biztosítása ➤ szabadság nyilvántartás ellenőrzése ➤ leltározási felelős
3.	Fazekas Krisztina	Bölcsőde szakmai egységvezetője	➤ a bölcsőde szakmai irányításának teljeskörű felelőse ➤ bölcsődei dolgozók munkakörének elkészítője ➤ napirendek elkészítője ➤ bölcsődei jelentések elkészítője
4.	Sűrösné Dudás Andrea	Óvodapedagógus	➤ Zöld Alma Munkaközösség vezető
5.	Szabóné Néder Karolina	Óvodapedagógus	
6.	Czinkáné Molnár Veronika	Óvodapedagógus	
7.	Riczkóné Farkas Szilvia	Óvodapedagógus	
8.	Kaziné Madarász Judit	Óvodapedagógus	

9.	Baliné Müller Mónika	Óvodapedagógus	
10.	Górány Edina	Óvodapedagógus	
11.	Takács- Varga Linda	Óvodapedagógus	
12.	Vaszari Virág	Óvodapedagógus	
13.	Takács- Varga Linda	Óvodapedagógus	
14.	Bugyikné Volek Dóra	Óvodapedagógus	
15.	Nagyné Néder Hajnalka	Óvodapedagógus	
16.	Korompai Nikoletta Zsuzsanna	Óvodapedagógus	
17.	Vastag Melinda	Óvodapedagógus	
18.	Osvai Zoltánné	Óvodatitkár	Ovi-Kréta adminisztrátor
19.	Volekné Miklós Éva	Gyógypedagógus	
20.	Szendrey Dóra Etelka	Dajka	
21.	Bölcs Ildikó	Dajka	
22.	Klér Mónika	Dajka	
23.	Keckés- Nagy Szilvia	Pedagógiai asszisztens	Munkavédelmi képviselő

24.	Gardáné Horváth Anikó	Dajka		
25.	Papp Erika	Dajka		
26.	Varga Erika	Dajka		
27.	Cser Barbara	Dajka		
28.	Kovácsné Géró Anita	Kisgyermeknevelő		
29.	Szabó Veronika	Kisgyermeknevelő		
30.	Perczel Andrea	Kisgyermeknevelő		
31.	Tóth Ildikó	Kisgyermeknevelő		
32.	Kozári Boglárka	Kisgyermeknevelő		
33.	Sándorné Mészáros Enikő	Bölcsődei dajka		
34.	Novák Andrea	Bölcsődei dajka		
35.	Szőke Melinda	Konyhás		
36.	Rosta Józsefné	Takarítónő		
37.	Lábas Istvánné	Takarítónő		

Óvodai csoportjaink

	Terület	Adat
	Óvodai csoportok száma összesen	7 csoport
1.	Cica csoport	Vegyes csoport 28 fő
2.	Bagoly csoport	Vegyes csoport 23 fő
3.	Nyuszi csoport	Vegyes csoport 26 fő
4.	Maci csoport	Vegyes csoport 26 fő
5.	Süni csoport	Vegyes csoport 25 fő
6.	Katica csoport	Vegyes csoport 28 fő
7.	Mókus csoport	Vegyes csoport 19 fő

Tárgyi feltételek

Az elmúlt években megvalósult felújítások, fejlesztések következtében jó tárgyi feltételekkel rendelkezünk.

Az állagmegóvás továbbra is fontos feladatunk minden területen. Fontosnak tartjuk az apróbb hibák javítását is részint a balesetvédelem szempontjából, részint amiatt, hogy ne legyen később nagyobb kiadás.

Eszközállományunk fejlesztését tervezzük a csoportszobákban illetve az udvaron is. A használatban lévő eszközöket folyamatosan ellenőrizzük, ha szükséges és lehetőségünk van rá, cseréljük.

Csoportjaink közül kettőben szükséges lesz a megnövekedett gyermeklétszám miatt székek ill. asztalok pótlása. Ezek beszerzését, valamint az elhasználódott asztalok-székek cseréjét tervezzük. Igyekszünk adottságainkat kihasználva a lehető legtöbb időt a szabad levegőn tartózkodni. Jó esetben kint reggelizni, uzsonnázni. Ehhez szintén szükséges a törvény által előírt bútorzat.

A környezettudatosság terén nagyot léptünk előre. Beszereztünk speciális hulladékgyűjtőket, igénybe vettük az önkormányzat által biztosított komposztálókat, Hankook pályázaton magaságyásokat építettünk a szülőkkel közösen és az ősz folyamán madáretetők és madárházak kerülnek elkészítésre és kihelyezésre.

Olyan programokat szervezünk, amelyekkel felhívjuk a családok figyelmét a környezettudatos magatartás fontosságára.

Lelkes támogatásból több kerékpártároló került elhelyezésre az intézményünk területén, így már nincs akadálya a biciklik biztonságos elhelyezésének.

Szeretnénk bővíteni az udvaron használható játékeszközök készletét. További rollerek, járművek vásárlását tervezzük az anyagi lehetőségeink függvényében, kihasználva a megépült aszfaltozott bicikli és jármű pályát.

Tervezzük a meglévő közlekedési táblák fix elhelyezését.

Ehhez kapcsolódóan nagyon hasznos lenne, ha fel tudnánk festeni útburkolati jeleket ezáltal teljessé válhatna a gyermekek közlekedési ismeretbővítésének köre.

2024-2025-ös nevelési év

A munkabeosztás érvényes 2024. szeptember 1-től 2025. augusztus 31-ig

Óvoda és bölcsőde nyitvatartási ideje : 5,30órától 17,00 óráig

Megjegyzés: A munkarend tartalmazza a napi 20 perc munkaközi szünetet.

MUNKAI DŐBEOSZTÁS, MUNKAREND							
Óvodai csoport neve	Név	Neveléssel-oktatással lekötött órák száma	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
	Horváthné Jankovics Judit	intézményvezető	7.10-15.30	7.10-15.30	7.10-15.30	7.10-15.30	7.10-15.30
	Osvai Zoltánné	óvodatitkár	7.10-15.30	7.10-15.30	7.10-15.30	7.10-15.30	7.10-15.30
Süni csoport	Vaszari Virág	óvodapedagógus	1. hét 06.40-12.00	1. hét 06.40-12.00	1. hét 06.40-13.00	1. hét 06.40-12.00	1. hét 06.40-12.00
			2. hét 10.40-16.00	2. hét 10.40-16.00	2. hét 10.40-17.00	2. hét 10.40-16.00	2. hét 10.40-16.00
	Czinkáné Molnár Veronika	óvodapedagógus	1. hét 09.40-16.30	1. hét 09.40-16.30	1. hét 09.40-16.30	1. hét 09.40-16.30	1. hét 10.10-16.30
			2. hét 06.40-13.30	2. hét 06.40-13.30	2. hét 06.40-13.30	2. hét 06.40-13.30	2. hét 06.40-13.00
Cica csoport	Kaziné Madarász Judit	óvodapedagógus	1. hét 09.10-16.00	1. hét 09.10-16.00	1. hét 09.10-16.00	1. hét 09.10-16.00	1. hét 09.40-16.00
			2. hét 06.40-13.30	2. hét 06.40-13.30	2. hét 06.10-13.30	2. hét 06.10-13.30	2. hét 06.40-13.00
	Tóth Krisztina	óvodapedagógus- óvodavezető helyettes	1. hét 06.40-12.00	1. hét 06.40-12.00	1. hét 06.40-12.00	1. hét 06.40-12.00	1. hét 06.40-12.00
			2. hét 09.10-13.30	2. hét 09.10-13.30	2. hét 09.10-13.30	2. hét 09.10-13.30	2. hét 09.40-12.30
Maci csoport	Górány Edina	óvodapedagógus	1. hét 06.40-13.30	1. hét 06.40-13.30	1. hét 06.40-13.30	1. hét 06.40-13.30	1. hét 06.40-13.00
			2. hét 10.10-17.00	2. hét 10.10-17.00	2. hét 10.10-17.00	2. hét 10.10-17.00	2. hét 10.40-17.00
	Bugyikné Volek Dóra	óvodapedagógus	1. hét 10.40-16.00	1. hét 10.40-16.00	1. hét 10.40-17.00	1. hét 10.40-16.00	1. hét 10.40-16.00
			2. hét 06.40-12.00	2. hét 06.40-12.00	2. hét 06.40-13.00	2. hét 06.40-12.00	2. hét 06.40-12.00

Katica csoport	Vastag Melinda	óvodapedagógus	1. hét 06.40-13.30	1. hét 06.40-13.30	1. hét 06.40-13.30	1. hét 06.40-13.30	1. hét 06.40-13.00
			2. hét 09.40-16.30	2. hét 09.40-16.30	2. hét 09.40-16.30	2. hét 09.40-16.30	2. hét 10.10-16.30
	Nagyné Néder Hajnalka	óvodapedagógus	1. hét 09.40-16.30	1. hét 09.40-16.30	1. hét 09.40-16.30	1. hét 09.40-16.30	1. hét 10.10-16.30
			2. hét 06.40-13.30	2. hét 06.40-13.30	2. hét 06.40-13.30	2. hét 06.40-13.30	2. hét 06.40-13.00
Nyuszi csoport	Sűrűsné Dudás Andrea	óvodapedagógus	1. hét 09.10-16.00	1. hét 09.10-16.00	1. hét 09.10-16.00	1. hét 09.10-16.00	1. hét 09.40-16.00
			2. hét 06.40-13.30	2. hét 06.40-13.30	2. hét 06.40-13.30	2. hét 06.40-13.30	2. hét 06.40-13.00
	Baliné Müller Mónika	óvodapedagógus	1. hét 06.40-13.30	1. hét 06.40-13.30	1. hét 06.40-13.30	1. hét 06.40-13.30	1. hét 06.40-13.00
			2. hét 10.40-17.00	2. hét 10.40-17.00	2. hét 10.40-17.00	2. hét 10.40-17.00	2. hét 10.40-17.00
Mókus csoport	Korompai Nikolett	óvodapedagógus	1. hét 06.40-13.30	1. hét 06.40-13.30	1. hét 06.40-13.30	1. hét 06.40-13.30	1. hét 06.40-13.00
			2. hét 09.40-16.30	2. hét 09.40-16.30	2. hét 09.40-16.30	2. hét 09.40-16.30	2. hét 10.10-16.30
	Takács-Varga Linda	óvodapedagógus	1. hét 09.40-16.30	1. hét 09.40-16.30	1. hét 09.40-16.30	1. hét 09.40-16.30	1. hét 10.10-16.30
			2. hét 06.40-13.30	2. hét 06.40-13.30	2. hét 06.40-13.30	2. hét 06.40-13.30	2. hét 06.40-13.00
Bagoly csoport	Riczkóné Farkas Szilvia	óvodapedagógus	1. hét 06.40-13.30	1. hét 06.40-13.30	1. hét 06.40-13.30	1. hét 06.40-13.30	1. hét 06.40-13.00
	Szabóné Néder Karolina	óvodapedagógus	1. hét 07.40-16.00	1. hét 07.40-16.00	1. hét 07.40-16.00	1. hét 07.40-16.00	1. hét 07.40-16.00

DAJKÁK

Óvodai csoport neve	NÉV	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
Nyuszi csoport	Szendrey Dóra Etelka	1.hét 05,10-13,30	1.hét 05,10-13,30	1.hét 05,10-13,30	1.hét 05,10-13,30	1.hét 05,10-13,30
		2.hét 08,40-17,00	2.hét 08,40-17,00	2.hét 08,40-17,00	2.hét 08,40-17,00	2.hét 08,40-17,00
Katica csoport	Gardáné Horváth Anikó	1.hét 05,10-13,30	1.hét 05,10-13,30	1.hét 05,10-13,30	1.hét 05,10-13,30	1.hét 05,10-13,30
		2.hét 08,40-17,00	2.hét 08,40-17,00	2.hét 08,40-17,00	2.hét 08,40-17,00	2.hét 08,40-17,00
Süni csoport	Papp Erika	1.hét 08,40-17,00	1.hét 08,40-17,00	1.hét 08,40-17,00	1.hét 08,40-17,00	1.hét 08,40-17,00
		2.hét 05,10-13,30	2.hét 05,10-13,30	2.hét 05,10-13,30	2.hét 05,10-13,30	2.hét 05,10-13,30
Maci csoport	Gál Ildikó	1.hét 08,40-17,00	1.hét 08,40-17,00	1.hét 08,40-17,00	1.hét 08,40-17,00	1.hét 08,40-17,00
		2.hét 05,10-13,30	2.hét 05,10-13,30	2.hét 05,10-13,30	2.hét 05,10-13,30	2.hét 05,10-13,30
Cica csoport	Varga Erika	1.hét 05,25-13,45	1.hét 05,25-13,45	1.hét 05,25-13,45	1.hét 05,25-13,45	1.hét 05,25-13,45
		2.hét 08,40-17,00	2.hét 08,40-17,00	2.hét 08,40-17,00	2.hét 08,40-17,00	2.hét 08,40-17,00
Mókus csoport	Klér Mónika	1.hét 05,10-13,30	1.hét 05,10-13,30	1.hét 05,10-13,30	1.hét 05,10-13,30	1.hét 05,10-13,30
		2.hét 08,40-17,00	2.hét 08,40-17,00	2.hét 08,40-17,00	2.hét 08,40-17,00	2.hét 08,40-17,00
Bagoly csoport	Cser Barbara	1.hét 07,10-15,30	1.hét 07,10-15,30	1.hét 07,10-15,30	1.hét 07,10-15,30	1.hét 07,10-15,30

CSECSEMŐ- ÉS KISGYERMEKNEVELŐ

Bölcsődei csoport neve	NÉV	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
Napocska csoport	Fazekas Krisztina	1.hét 09,40-17,00	1.hét 09,40-17,00	1.hét 09,40-17,00	1.hét 09,40-17,00	1.hét 09,40-17,00
		2.hét 05,10-12,30	2.hét 05,10-12,30	2.hét 05,10-12,30	2.hét 05,10-12,30	2.hét 05,10-12,30
		3.hét 09,40-17,00	3.hét 09,40-17,00	3.hét 09,40-17,00	3.hét 09,40-17,00	3.hét 09,40-17,00
	Perczel Andrea	1.hét 05,10-12,30	1.hét 05,10-12,30	1.hét 05,10-12,30	1.hét 05,10-12,30	1.hét 05,10-12,30
		2.hét 09,40-17,00	2.hét 09,40-17,00	2.hét 09,40-17,00	2.hét 09,40-17,00	2.hét 09,40-17,00
		3.hét 05,10-12,30	3.hét 05,10-12,30	3.hét 05,10-12,30	3.hét 05,10-12,30	3.hét 05,10-12,30
Pillangó csoport	Kozári Boglárka	1.hét 05,10-12,30	1.hét 05,10-12,30	1.hét 05,10-12,30	1.hét 05,10-12,30	1.hét 05,10-12,30
		2.hét 09,40-17,00	2.hét 09,40-17,00	2.hét 09,40-17,00	2.hét 09,40-17,00	2.hét 09,40-17,00
		3.hét 05,10-12,30	3.hét 05,10-12,30	3.hét 05,10-12,30	3.hét 05,10-12,30	3.hét 05,10-12,30
	Tóth Ildikó	1.hét 09,40-17,00	1.hét 09,40-17,00	1.hét 09,40-17,00	1.hét 09,40-17,00	1.hét 09,40-17,00
		2.hét 05,10-12,30	2.hét 05,10-12,30	2.hét 05,10-12,30	2.hét 05,10-12,30	2.hét 05,10-12,30
		3.hét 09,40-17,00	3.hét 09,40-17,00	3.hét 09,40-17,00	3.hét 09,40-17,00	3.hét 09,40-17,00
Csiga csoport	Kovácsné Géro Anita	1.hét 05,10-12,30	1.hét 05,10-12,30	1.hét 05,10-12,30	1.hét 05,10-12,30	1.hét 05,10-12,30
		2.hét 09,40-17,00	2.hét 09,40-17,00	2.hét 09,40-17,00	2.hét 09,40-17,00	2.hét 09,40-17,00
		3.hét 05,10-12,30	3.hét 05,10-12,30	3.hét 05,10-12,30	3.hét 05,10-12,30	3.hét 05,10-12,30
	Szabó Veronika	1.hét 09,40-17,00	1.hét 09,40-17,00	1.hét 09,40-17,00	1.hét 09,40-17,00	1.hét 09,40-17,00
		2.hét 05,10-12,30	2.hét 05,10-12,30	2.hét 05,10-12,30	2.hét 05,10-12,30	2.hét 05,10-12,30
		3.hét 09,40-17,00	3.hét 09,40-17,00	3.hét 09,40-17,00	3.hét 09,40-17,00	3.hét 09,40-17,00
Bölcsődei dajka	Novák Andrea	1. hét 05,10-13,30	1. hét 05,10-13,30	1. hét 05,10-13,30	1. hét 05,10-13,30	1. hét 05,10-13,30
		2. hét 08,40-17,00	2. hét 08,40-17,00	2. hét 08,40-17,00	2. hét 08,40-17,00	2. hét 08,40-17,00
		3. hét 05,10-13,30	3. hét 05,10-13,30	3. hét 05,10-13,30	3. hét 05,10-13,30	3. hét 05,10-13,30

Bölcsődei dajka	Abinéri Orsolya	1. hét 08,40-17,00	1. hét 08,40-17,00	1. hét 08,40-17,00	1. hét 08,40-17,00	1. hét 08,40-17,00
		2. hét 05,10-13,30	2. hét 05,10-13,30	2. hét 05,10-13,30	2. hét 05,10-13,30	2. hét 05,10-13,30

GYÓGYPEDAGÓGUS, PEDASSZISZTENS

Sorsz.	NÉV	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.	Volekné Miklós Éva	7.00-12.50	7.00-12.50	7.00-12.20		
2.	Kecskés-Nagy Szilvia	7.40-16.00	7.40-16.00	7.40-16.00	7.40-16.00	7.40-16.00
3.	Jankovics Ferencné	7.40-16.00	7.40-16.00	7.40-16.00	7.40-16.00	7.40-16.00

KONYHÁS

Sorsz.	NÉV	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.	Szőke Melinda	6.40-15.00	6.40-15.00	6.40-15.00	6.40-15.00	6.40-15.00

TAKARÍTÓ

Sorsz.	NÉV	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.	Lábas Istvánné	5.10-13.30	5.10-13.30	5.10-13.30	5.10-13.30	5.10-13.30
2.	Rosta Józsefné	5.10-13.30	5.10-13.30	5.10-13.30	5.10-13.30	5.10-13.30

Az óvoda működését és eredményességét támogató értekezletek,
szakmai fórumok

1. 2024. augusztus 27. Nevelési évet nyitó értekezlet

- aktuális jogszabályi változások ismertetése
- az elmúlt nevelési év tapasztalatainak megbeszélése
- feladatok meghatározása a munkaterv összeállításához
- tűz-és munkavédelmi oktatás a teljes munkatársi körre kiterjedően

Felelős: intézményvezető, tűz-és munkavédelmi felelős

2. 2024. szeptember 23. Nevelőtestületi értekezlet

- éves munkaterv ismertetése, véleményezés utáni elfogadása
- tudásmegosztás: elmúlt továbbképzéseken részt vett kolléganők tájékoztatása, tapasztalatok átadása

Felelős: Intézményvezető, továbbképzésen részt vett kolléga

3. 2025. január 27. Nevelési értekezlet

- az első félév eredményeinek értékelése
- második félév rendezvényeinek részletes kidolgozása

Felelős: intézményvezető, nevelőtestület

4. 2025. június 23. Nevelési évet záró értekezlet

- a nevelési év értékelése
- pedagógiai, szakmai munka értékelése
- munkaközösségek beszámolóí

Felelős: intézményvezető, érintett munkacsoport vezetők

Szülői értekezletek várható időpontjai:

2024. szeptember 5 – 27.

2025. február 10 – február 28.

Szülői munkaközösség ülései, megbeszélései:

2024. október 16.

2025. február 26.

2025. június 4.

Eseménynaptár

2024/25

Időpont	Esemény	Felelős
2024. szeptember 13-15.	Tökfesztivál	Nyuszi csoport
2024. szeptember 17-18.	Szüret	Maci csoport
2024. szeptember 30.	Népmese napja Báb munkaközösség előadása	Báb munkaközösség
2024. október 1.	Zene világnapja Sándor Frigyes Zeneiskolások jönnek	Cica csoport
2024. október 26 – november 3-ig	Őszi szünet	
2024. november 11.	Márton napi vigasság	Mókus csoport
2024. december 1.	Betlehem-építés és átadó	Bagoly csoport
2024. december 6.	Mikulás	Katica csoport
2024. december 16.	Karácsony	Nyuszi csoport
2024. december 21 – 2025. január 5-ig	Téli szünet	
2025. február 3-7-ig	Medvenap	Csoportokban
2025. február 24-28-ig	Farsangi kézműves játszóház Jelmezes Farsang - Suplicz Misi táncház	Cica csoport
2025. március 14.	Március 15. Zeneiskolások fellépése	
2025. április 14-15.	Föld napja 1. Közlekedés a Szigetfő utcában 2. Akadályverseny	Zöld munkaközösség
2025. április 16.	Zöldkirándulás	
2025. április 17-27-ig	Tavaszi szünet	
2025. április 28-30-ig	Óvodai beíratás	
2025. május 1.	Majális	Bölcsőde
2025. május 5-9.	Anyák napja	Csoportok
2025. május 30.	Családi nap az óvodában	Katica-Süni csoport
2025. június 6.	Ballagás	Csoportok
2025. június 13.	Kerti parti	Mókus-Bagoly csoport

Az óvodai nevelés rendje:

A nevelési év 2024. szeptember 1-től 2025. augusztus 31-ig tart.

A szorgalmi időszak 2024. szeptember 1-től 2025. június 20-ig tart.

Nyári életünk, összevonás 2025. június 23-tól augusztus 31-ig tart.

Nyári zárva tartás 2025. augusztusban

Új gyermekek óvodai beíratása 2025. április 28-30.

Nevelésmentes napok és a nyári zárva tartás ideje, felhasználása

Az óvoda zárva tartása	Időpont	Felhasználás módja	
Téli zárva tartás	2024. december 21 – 2025.január 5.	Téli zárva tartás	Írásban felmérve és a szülőket legalább 1 héttel korábban kiértékelve
Nyári zárva tartás	2025. július 31 – augusztus 31.	Nyári zárva tartás	Szülők kiértékelése: 2025. február 15-ig
Bölcsőde zárva tartása	Időpont	Felhasználás módja	
Téli zárva tartás	2024. december 21 – 2025.január 5.	Téli zárva tartás	Írásban felmérve és a szülőket legalább 1 héttel korábban kiértékelve
Bölcsődék napja	2025. április 22.		
Nyári zárva tartás	2025. július 31 – augusztus 31.	Nyári zárva tartás	Szülők kiértékelése: 2025. február 15-ig

Pedagógiai folyamatok tervezése

Pedagógiai programunkból bontjuk le az évszakokra osztott tematikus tervünket, majd ebből az óvodapedagógusok az általunk készített csoportnaplóban készítik a heti terveket, melyet minden hét végén reflexióval zárnak.

Pedagógiai program megvalósítása

Játék:

Fő feladataink között szerepel az idei tanévben ismét a játék, szerepjáték fejlesztése, mivel a játék semmi mással nem helyettesíthető, magáért a tevékenység örömeért végzett önként választott spontán szabad tevékenység. Tiszteletben tartjuk óvodásaink szabad játékhoz való jogát, mert a gyermek, játék közben éli életét, szabad, önálló, értékes emberré válhat, megtanulja helyét a világban. A kisgyermekkor legfontosabb és legfejlesztőbb tevékenysége. A játék a kisgyermek elemi, pszichikus szükséglete, melynek mindennap visszatérő módon, hosszantartóan és lehetőleg zavartalanul ki kell elégülnie. A kisgyermek a külvilágból és saját belső világából származó tagolatlan benyomásait játékában tagolja. Így válik a játék kiemelt jelentőségű tájékozódó, a pszichikumot, a mozgást, a kreativitást az egész személyiséget fejlesztő, élményt adó tevékenységgé. A játék folyamatában az óvodapedagógusaink tudatos jelenléte biztosítja az élményszerű, elmélyült gyermeki játék kibontakozását.

A jó játékhoz szükséges feltételek biztosítottak intézményünkben. Szeretném, hogy óvodapedagógusaink színes élményekhez juttassák a gyermekeket, mely a szerepjátékok fejlődését segítik, ezért továbbra is szorgalmazni fogom, hogy élményszerző programokat szervezzenek a városban, környékünkön. Ismerjenek meg foglalkozásokat, élethelyzeteket. A tapasztalatokat a játékon keresztül dolgozzák fel a gyermekekkel, biztosítva számukra a megfelelő eszközöket, vagy az eszközök elkészítésének lehetőségét.

Anyanyelvi nevelés:

Az anyanyelvi nevelés az egyik legfontosabb nevelési terület, mely az óvodai élet minden területén megjelenik. Az anyanyelvi nevelés legcsodálatosabb eszköze a mese és a könyvek. Fontosnak tartjuk, hogy a gyermek minden nap halljon mesét, és ismerje meg a könyvek csodálatos világát.

Tartjuk a kapcsolatot a Rácalmási Könyvtárral. Gyakran kölcsönöznek a csoportok könyveket illetve vesznek részt a Művelődési Ház és Könyvtár programjain. Az év folyamán rendszeresen visszük el a gyermekeket a könyvtárba, ezzel is segítve az olvasóvá nevelést. A beszéd és a gondolkodás szoros kapcsolatban van, így a beszéd fejlesztése során a gyermekek gondolkodását is fejlesztjük.

Verselés, mesélés:

A mindennapos mese és a vers a gyermek lételeme. A mesék, versek gyarapítják a gyermek szókincsét, fejlesztik nyelvi készségeiket. Nagy hangsúlyt fektetünk a népmesék megismertetésére. Óvodánk programja szerint a mese, kötelező tevékenység, együtt hallgatják, hisz így biztosítható a meséhez szükséges csend és hangulat. Nagyon szeretik és igénylik a mesét a gyerekek, s a legkisebbek is hosszú időn keresztül tudják figyelni. Az anyanyelvi nevelés érdekében fontosnak tartom a példamutató beszédet, a mesei fordulatok használatát, a tiszta kiejtést, a hangerő játékát.

Tevékenységben megvalósuló tanulás:

Intézményünkben a tanulás folyamatos, jelentős részben utánzásos, spontán és szervezett tevékenység, amely a teljes személyiség fejlődését, fejlesztését támogatja. Az ismeretszerzésre, az egész óvodai nap folyamán adódó helyzetekben, az óvodapedagógus által kezdeményezett tevékenységi formákban van lehetősége a gyermeknek. Építenek a gyermekek előzetes tapasztalataira, ismereteire. Óvodánkban komplex nevelés folyik. A játékban a nevelés folyamatában fontos, hogy a gyermeknek legyen alkalma a tanulásra spontán vagy irányított módon. Cselekvés közben készségeket, jártasságokat szerez, amelyek által fejlődik értelme, intelligenciája. A gyermek értelmi képességeit azok a szituációk fejlesztik legjobban, amelyeket önállóan old meg. Ez örömforrás és újabb tevékenységre ösztönöz. A tanulás tervezése, a tematikus tervek átgondolása segíti a nevelő, fejlesztő munkát.

Ének, zene, énekes játék, gyermektánc:

Tevékenységünk célja, hogy a közös éneklés, dalos játékok, zenehallgatás örömét megérezzék a gyermekek, miközben formálódik zenei ízlésük, fejlődnek képességeik. Fontos, hogy a gyermek minden nap halljon énekszót, igényes zenét, s ő maga is énekeljen. Ismerkedjen meg hangszerekkel, tapasztalja meg, milyen érzés megszólaltatni, s ő maga is készítsen egyszerű ritmushangszereket. Úgy látom, hogy óvodánkban továbbra is kiemelten kell foglalkozni a zenei neveléssel, segíteni kell az óvodapedagógusokat, hogy helyes módszerekkel, tiszta énekhanggal fejlesszék a gyermekeket.

Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka:

Fontos, hogy a gyermek tevékenységét, az alkotás öröme hassa át. Ehhez biztosítani kell a megfelelő eszközöket, teret, nyugodt légkört. Csoportjainkban a rajzolásnak, festésnek, barkácsolásnak kiemelt jelentősége van. Minden eszköz rendelkezésre áll, hogy a gyermek szabadon fejezze ki élményeit, kibontakoztassa fantáziáját. A tevékenység alatt gazdagodik tér, forma és szín képzetük, fejlődik esztétikai érzékenységük, igényességük. A szabad eszközválasztással önálló döntéshozó képességük is gyarapodik. Óvodánkban a gyermeknek lehetősége van, hogy mindennap szabadon alkosson, szárnyalhat fantáziája, megvalósíthatja ötleteit.

Mozgás:

A gyermeket nagyfokú mozgásigény jellemzi. Meg kell teremteni számára, hogy minden nap mozogjon, lehetőség szerint a szabad levegőn. Használjuk ki az ovi-foci pálya nyújtotta lehetőségeket. A mozgáskotta legyen mindennapjaink része. Testnevelésünk célja, hogy a gyermek harmonikus mozgását, testi képességeit játékos formában fejlesszük. Fontos szempont, hogy a gyermeknek a mozgás az egyik örömforrása, ezért úgy kell motiválni, hogy mozgáskedve megmaradjon. Óvodánkban többféle lehetőség van a mozgásra: kötelező mozgás tevékenység, mindennapos testnevelés, kézilabda, ovi foci, néptánc, ovi-rocki, jóga. A különböző szervezeti formák, segítik a differenciált fejlesztést, az élményszerzést.

Nevelőmunkánkban résztvevő szakemberek:

Logopédus: Alexi Ágota

Gyógypedagógus: Volekné Miklós Éva

Az intézményben folyó ellenőrző és értékelő tevékenység

Az ellenőrzés és értékelés alapelvei:

- a működés valamennyi területét lefedi
- dokumentumainkban foglaltak betartása
- a szakmai munka értékelése az intézményi és pedagógusra vonatkozó elvárásoknak figyelembevételével történik

Szemponatok:

- A gyermekek mindenekfelett álló érdekének biztosítása
- Szeretetteljesség, családiasság jellemezze a légkört
- Rugalmas napirend biztosítása
- Feltételek biztosítása a szabadon választott tevékenységekhez
- A gyermekek tiszteletére építő nevelés, fejlesztés
- Szabad játékhoz, felfedező kutakodáshoz lehetőségek biztosítása
- A másság, egyediség elfogadása
- Építő jellegű, emberi kommunikáció környezetünkkel
- Tisztességes, korrekt munkavégzés
- Rendezvények, ünnepek megszervezése, lebonyolítása
- Etikus, eredményes munkavégzés

Óvodapedagógus, kisgyermekgondozó:

- Személyiség, attitűd
- Helyi program megvalósítása
- Dokumentumok vezetése
- Kapcsolata közvetlen és közvetett kollégáival
- Gyermekekkel- szülőkkel való viszony
- A gyermekek életkori és egyéni sajátosságainak figyelembe vétele
- Élmény dús mindennapok biztosítása
- Gyakorisága: évente minimum háromszor

Dajkák:

- Tisztaság, higiénia csoportszobában egyéb helyiségekben
- Egymás munkájába besegítés
- Kapcsolat gyermekekkel, kollégákkal, szülőkkel
- Munkaidő pontos betartása
- Ellenőrzés gyakorisága. havonta egyszer

MELLÉKLETEK:

- 1. Báb és mese munkaközösség**
- 2. Zöld alma munkaközösség**
- 3. Gyermekvédelmi éves terv**

Báb és mese munkaközösség 2024/25. évi munkaterv
Rácalmási Manóvár Óvoda és Bölcsőde

Munkaközösségi tagok :

Tóth Krisztina (mk. vezető)
Baliné Müller Mónika
Kaziné Madarász Judit
Vastag Melinda
Bugyikné Volek Dóra
Korompai Nikolett
Kecskés-Nagy Szilvia
Szabóné Néder Karolina

Célok, feladatok :

Munkaközösségünk a 2018/19-es tanévben évben alakult abból a célból, hogy bábjátékokat, mesejátékokat, zenés-verses előadásokat szervezzünk az intézményünkbe járó gyermekek számára. Ismert és új mesék előadásával szeretnénk a gyermekeket maradandó esztétikai élményhez juttatni, szórakoztatni, ismereteiket bővíteni.

A munkaközösség céljai közt szerepel az is, hogy az óvodapedagógusok tudatosan alkalmazzák a bábót, a bábjátékot, a dramatikus játékokat a nevelő-oktató munkájukban.

Együttesen valljuk, a bábozás, bábkészítés, a dramatikus játékok az óvodai tevékenységünkben a gyermek örömforrása, amely lehetőséget ad ismeretek elsajátítására, valamint élményeik feldolgozására, eljátszására a bábozás, a drámajáték segítségével.

Céljaink továbbá :

- Azonos érdeklődésű, bábos beállítású óvodapedagógusok segítsék az intézmény nevelő-oktató munkáját.
- Óvodai csoportjainkban a pedagógiai bábjáték és az alkalmazott dramatikus játékok segítségével a gyermekek jobb megismerésére, fejlesztésére törekszünk.
- Tudatos nevelési eszközként kívánjuk alkalmazni a gyermekek anyanyelvi fejlesztésében, motivációként, segédanyagként.

Saját produkcióinkba igyekszünk az ügyesebb gyermekeket, munkatársakat,

illetve az óvodán kívüli érdeklődőket is bevonni- akár aktív szereplőként, akár a díszletek, jelmezek elkészítése, vagy színpadtechnika létrehozása során. Nagycsoportosainkat szervezeten szeretnénk vinni a dunaujvárosi Bartók Színház és Művészetek háza, illetve a dunaujvárosi Munkásművelődési Központ gyermekeknek szóló előadásaira, amennyiben ezt a járványügyi helyzet lehetővé teszi.

Szeretnénk továbbá együttműködni az iskolában működő gyermek színjátszó csoporttal is, olyan módon, hogy meghívjuk őket, hogy adják elő egy-egy óvodásoknak is való előadásukat gyermekeink számára.

Pedagógiai munkánk részeként célunk a drámajátékok egyre szélesebb körű megismerése, az eddig összeállított játék-, forgatókönyv-, zenei gyűjtemények bővítése, használata, beépítése a gyermekek mindennapjaiba.

Tevékenységünk keretét az intézményünk nevelési tervében szereplő ünnepek és jeles napok adják.

Tevékenységi terv :

2024. szeptember:

- A munkaközösség megalakulása, célok, feladatok meghatározása.
- A népmese napjára egy népmese feldolgozása - az előadás feltételeinek megszervezése. A mese bemutatása óvodásainknak, és a bölcsődei nagycsoportosoknak.

2024. november:

- Márton- napra egy libás mesejáték eljátszása a gyermekeknek.
- A színpadi darab feltételeinek megszervezése, a forgatókönyv kidolgozása, szereposztás, valamint a próbák folyamatának meghatározása, jelmezek, díszletek, színpadtechnika biztosítása.

2024. december:

- Egy Mikulásos, -téli témájú mese kiválasztása, dramatizálása, a szereposztás, a színpadi feltételek megbeszélése, a próbák folyamatának meghatározása, a díszletek, jelmezek elkészítése. A mesejáték előadása.

2025. február:

- Egy vidám, állatos mesejelenet kiválasztása, színre vitele a farsangi ünnepségen. A színpadi darab feltételeinek megszervezése, a forgatókönyv kidolgozása, szereposztás, valamint a próbák folyamatának meghatározása, jelmezek, díszletek, színpadtechnika biztosítása.

2025. április:

- Húsvéti bábjelenet kiválasztása, az előadás feltételeinek megbeszélése, megszervezése. A bábdarab előadása a húsvéti időszakban.

2025. május :

- A nagycsoportosok búcsúzásán az általuk előadott jelenetnél az őket felkészítő pedagógusok segítése jelmezek, díszletek készítésében, színpadtechnikában, ...stb. .

Rácalmás, 2024.08.28.

Tóth Krisztina

A „ZÖLD ALMA” MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

2024/25-ös tanévre

Tagok: Sörösné Dudás Andrea
Gódány Edina
Nagyné Néder Hajnalka
Riczkóné Farkas Szilvia
Czinkáné Molnár Veronika
Vaszari Virág
Takács-Varga Linda
Fazekas Krisztina

Az elkövetkező tanévben is a „Zöld Óvoda” jegyében tervezzük tevékenységünk folytatását. Ennek megfelelően továbbra is hangsúlyt helyezünk az egészséges életmódra nevelésnek, a környezettudatos magatartás formálásának, valamint az értékmegővásnak. Az alapprogramnak és helyi pedagógiai programunknak az előttünk álló tanévben is igyekszünk megfelelni.

A tervezett programjainkat, tevékenységeinket az eddig megszokott módon szeretnénk megvalósítani, céljainknak megfelelő feladatokkal.

- a környezettudatos életmód, a környezetért felelős gondolkodásmód erősítése a jeles napokhoz kapcsolódó programokkal, tevékenységekkel
- A „Zöld Óvoda” címmel kapcsolatos feladatok fenntartásának biztosítása, a kitűzött feladatok koordinálása
- a környezettudatos nevelés megvalósítása, fenntartása
- a munkaközösség munkájának, programjainak értékelése, azok közzététele a nevelőtestület, a dolgozói kör, valamint a szülők felé
- az újonnan épült magas ágyások gondozása, az udvar növényeinek folyamatos ápolása, a szelektív hulladékgyűjtés és a komposztálás folytatása

Az eddig hagyománnyá vált programjainkat az idei tanévben is megszervezzük, melybe - lehetőség szerint- az intézménybe járó gyermekek szüleit is bevonjuk.

Tervezett programjaink:

- őszi- és tavaszi udvarrendezés (növények gondozása, lehullott falevél seprése) szülők bevonásával
- Autómentes Világnap
- helyi hagyományörző programokban való aktív részvétel (Tök fesztivál, Betlehem avató, Adventi ablaknyitogató, Nyugdíjasok Karácsonya, Almavirág fesztivál, Majális)
- A „Régiből Újat” kiállítás megszervezése csatlakozva az Európai Hulladékcsökkentési Héthez
- Márton napi lámpás felvonulás programjának lebonyolítása
- Madarak Karácsonya csoportonkénti szervezéssel
- A Víz Világnapja
- Madarak és Fák napja
- A Föld napja (két napos programsorozat)
- „Zöld” kirándulás megszervezése az iskolába készülő nagycsoportosok számára
- Természetfigyelő séták, kirándulások óvodásainknak
- ZÖLD HÍRMONDÓ faliújságunk rendszeres aktualizálása
- pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése, pályázatírás
- „zöld” tartalmú továbbképzéseken való részvétel
- a fizikai környezet, eszközrendszer folyamatos fejlesztése
-
- partneri kapcsolatok ápolása, lehetőség szerinti bővítése

A környezeti nevelést nevelés továbbra is törekszünk kiemelten kezelni, élményt és ismereteket nyújtó programokat szervezni a fenntartható fejlődés és a szemléletformálás érdekében.

Rácalmás, 2024. augusztus 28.

Sörösne Dudás Andrea
munkaközösség vezető

Gyermekvédelmi munkaterv Rácalmási Manóvár Óvoda és Bölcsőde 2024/25

Az óvodai gyermekvédelem az óvodai munka szerves része, mely minden gyermekre megkülönböztetés nélküli gondoskodást jelent, az óvoda minden dolgozója részéről.

Célunk:

- szociálisan hátrányos helyzetben lévő gyermekek támogatása, a hátrányok csökkentése
- sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztése speciálisan képzett szakemberek közreműködésével
- a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése a korai felismerés, felderítés alapján

Feladatunk:

- a családdal közösen elősegíteni és megteremteni a gyermekek szociális, erkölcsi, fizikai és mentális fejlődésének feltételeit (elsősorban pedagógiai jellegű tevékenység)
- Indokolt esetben a jelzőrendszer használata – Családsegítő és Gyermekjóléti Központ, illetve a védőnő felé.
- minden gyermekre kiterjedő, fokozott odafigyelés, tapasztalatok egyeztetése azokkal a pedagógusokkal, szakemberekkel, akik folyamatosan részt vesznek a gyermekek fejlesztésében. A megfigyelések lehetővé teszik a személyiség feltárását, melyek alapján az esetleges problémák felismerhetővé válnak.
- A kiemelt figyelmet igénylő gyermekeknél szükség szerint jelentős, hogy az óvoda együttműködjön az ágazati jogszabályokban meghatározott speciális felkészültséggel rendelkező szakemberekkel. A módosított kormányrendeletek, és szociális jogszabályokról szóló törvények változásainak folyamatos nyomon követése, betartása.
- A jogszabályok alapján ismételten felülvizsgálni az intézménybe járó gyermekek közül a szociálisan hátrányos helyzetű, a sajátos nevelési igényű, valamint a kiemelt figyelmet igénylő gyermekeket, családlátogatások, egyéni beszélgetések alapján.
- Kapcsolattartás a köznevelés pedagógiai szakszolgálatának intézményeivel.
- A gyermekek mindenek feletti érdekének képviselője, a prevenció tevékenységek folytatása.
- Az óvodapedagógusokkal való folyamatos kapcsolattartás, a gyerekek, családok változó helyzetének figyelembe vételével, hangsúlyozottan az elvált szülők gyermekeire.
- Kapcsolattartás a Családsegítő és Gyermekjóléti Központ munkatársaival,

családgondozóival, és a körzeti védőnőkkel.

- Problémás esetben a jelzőrendszer működtetése.

- Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek kiemelt figyelemmel kísérése.

Gyermekvédelmi tevékenységek, intézményi feladatok:

Egész évben a Család és Gyermekjóléti Szolgálat szakmaközi megbeszélésein való rendszeres részvétel. (gyermekvédelmi felelős)

Szeptember, október: Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek kiszűrése. Egyeztetés a csoportokban dolgozó óvónőkkel. A térítésmentesen vagy kedvezményesen étkezők névsorát egyeztetjük az ételmezésvezetővel. Szülői értekezleten tájékoztatjuk a szülőket az igényelhető támogatásokról, illetve a Gyermekjóléti Szolgálat munkájáról. Információcsere a Gyermekjóléti Szolgálattal. Folyamatos gyógypedagógiai és logopédiai foglalkozások, az óvodánkban dolgozó állandó gyógypedagógusunk bevonása a gyermekek felzárkóztatásában és a tehetséggondozásban.

November: Kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás külső segítő intézményekkel.
PL:

Nevelési Tanácsadó, Szakszolgálatok.

December: Az advent, az ünnepvárás időszakában kihasználjuk a lehetőségeket az egyéni bánásmód, egyéni fejlesztések alkalmazására. Fontos feladatunk a szeretetteljes bánásmód és a meghitt családi légkör kialakítása, ezért együttműködünk a Családsegítő Szolgálattal a hátrányos helyzetű gyermekeknek ajándékozásának lebonyolításában.

Január: Tanköteles gyermekek óvodába járásának ellenőrzése: hiányzások áttekintése. A tapasztalt problémák nevelőtestülettel történő egyeztetése. Tapasztalatok átadása, megbeszélése, probléma esetén a szülőkkel, illetve a Gyermekjóléti Szolgálattal.

Február: Óvodapedagógusokkal való egyeztetés, problémák megbeszélése.

Március: A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlődésének nyomon követése, esélyegyenlőség biztosítása minden téren. Iskolakezdéssel, iskolakészültséggel kapcsolatos teendők. Szükség esetén információcsere a Gyermekjóléti Szolgálattal.

Április: a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlődésének, családjaik életének folyamatos nyomon követése. Információcsere az óvónőkkel, problémák megbeszélése, arra megoldás keresése.

Május: Az év végi ünnepek - anyák napja, gyermeknap, sportnap, évzáró,

kirándulások lebonyolításában a hátrányos és veszélyeztetett gyermekek megsegítése, Információcsere a Gy.jóléti Szolgálattal.

Megsegítés lehetőségei, probléma esetén:

- többszöri családtámogatás
- fejlesztő, felzárkóztató óvodai programok
- nevelési tanácsadó, családsegítés
- a gyermek feltétel nélküli elfogadása, szeretete
- szülőkkel, gondviselőkkel folyamatos kapcsolattartás

Óvodánk kapcsolatai:

- Szülői Szervezet
- Védőnők
- Gyermekorvos
- Gyermekjóléti Szolgálat
- Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat
- Polgármesteri Hivatal
- Iskola gyermekvédelmi felelőse
- Első osztályos tanítónők

Rácalmás, 2024.08.28.

Tóth Krisztina

Érvényességi rendelkezés:

A munkaterv a csatolt szülői és nevelőtestületi elfogadó nyilatkozattal együtt érvényes.

A dokumentum tartalmi elemeinek módosítására törvényi változás, valamint a nevelőközösség többségének javaslata alapján kerülhet sor.

Rácalmás, 2024. szeptember 1.



.....Horváthné Jankovics Judit.....

Horváthné Jankovics Judit
intézményvezető



RÁCALMÁSI MANÓVÁR ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE

2459 Rácalmás, Szigetfő u. 17.

Telefon: 06/25/517-843

E-mail: info@racalmasiovoda.hu

OM azonosító: 029933

215. /2024

Tárgy: Rácalmási Manóvár Óvoda és Bölcsőde 2023/24-es tanév óvodavezetői beszámoló elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Azzal a kéréssel fordulunk Önökhöz, hogy a Rácalmási Manóvár Óvoda és Bölcsőde 2023/24-es tanévre vonatkozó óvodavezetői beszámolóját elfogadni szíveskedjék.

Rácalmás, 2024. szeptember 20.



Horváthné Jankovics Judit
Horváthné Jankovics Judit

intézményvezető

Rácalmási Manóvár Óvoda és Bölcsőde Óvodavezetői beszámoló a
2023-2024. nevelési évre



Készítette: Horváthné Jankovics Judit
Óvodavezető

Elfogadta: Rácalmási Manóvár Óvoda és Bölcsőde nevelőtestülete
2024. augusztus 27.

Tartalomjegyzék:

- ❖ **Bevezetés**
- ❖ ***A gyermekekkel és a foglalkoztatottakkal kapcsolatos adatok:***
 - Az ellátott gyermekek számával kapcsolatos létszámadatok alakulása
 - Az óvodai csoportok száma, csoportonkénti létszáma, korcsoportok szerinti megoszlása
 - Az óvodai felvételi adatok alakulása
 - A pedagógusok létszámának alakulása
 - A nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő, valamint a technikai személyzet állománya
 - Az intézmény működése, a gyermekek és a dolgozók biztonságát szolgáló vezetői intézkedések
 - Az intézmény költségvetésének legfontosabb mutatói
- ❖ **Az óvodai nevelőmunkával kapcsolatos tevékenység elemzése, a nevelési év kiemelt feladatainak megvalósulása:**
 - A gyermekek számára biztonságot nyújtó, derűs, szeretetteljes környezet biztosítása
 - A gyermekek értelmi fejlesztése-nevelése a gyermekek nyitottságára, életkori sajátosságaira, érdeklődésére alapozva
 - Tevékenységi formák a motiváló, fejlesztő tevékenységek szolgálatában
 - Anyanyelvi nevelés az óvoda tevékenységi formáiban és a nevelőtevékenység egészében
 - Az egészséges életmódra nevelés, az egészséges életvitel igényének kialakítása
 - Az intézmény önértékelési tevékenysége
- ❖ **KAPCSOLAT A SZÜLŐI SZERVEZET KÉPVISELŐIVEL**
- ❖ **AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI:**
 - Önkormányzat-Óvoda
 - Család-Óvoda
 - Iskola-Óvoda
 - Társintézmények
- ❖ **Összegzés**

Bevezetés:

A 2023-2024-es nevelési évben az érvényben lévő jogszabályi előírásoknak megfelelően, az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja, a Rácalmási Manóvár Óvoda és Bölcsőde Pedagógiai Programja, az Óvodavezetői Program, valamint az intézmény további dokumentumainak figyelembevételével, továbbá a megelőző nevelési időszak értékelései-önértékelési megállapításainak alapján kitűzött célokat és a hozzájuk kapcsolódó feladatokat valósítottuk meg.

Intézményvezetőként igyekeztem olyan légkört teremteni, ahol a különböző innovatív pedagógiai törekvések, az óvodapedagógusok pedagógiai nézetei és széleskörű módszertani szabadsága érvényesülni tudtak. Hatékony kommunikációval és az információk megosztásával, valamint a feladatok arányos delegálásával igyekeztem mindezt támogatni.



❖ **A gyermekekkel és a foglalkoztatottakkal kapcsolatos adatok:**

- **Az ellátott gyermekek számával kapcsolatos létszámadatok alakulása, korcsoportok szerinti megoszlása**

Hét óvodai csoportban fogadjuk a gyermekeket hétfőtől-péntekig 5.30-tól-17.00 óráig, napi 11.30, heti 56,30 órában.

Az elmúlt években a gyermeklétszám folyamatosan emelkedő tendenciát mutatott és ez az elmúlt nevelési évben sem volt másként.



- **Az óvodai csoportok száma, csoportonkénti létszáma**

Csoport megnevezése		Munkatársak		Gyermeklétszám 2023. okt.1.
Nyuszi csoport		S. D. A. B. M. M. Sz. D. E.		27 fő
Maci csoport		G. E. L. K. (Státusz törvényt nem írta alá) Helyére: B. V. D. G. B. I.		25 fő
Mókus csoport		K. N. T. V. L. P. E.		19 fő
Süni csoport		C. M. V. V. V. K. D. M. (Nyugdíjba vonult 2024. január 30)		26 fő
Cica csoport		T. K. K. M. J. V. E.		26 fő
Bagoly csoport		R. Sz. K-N. Sz.(Ped.asszisztens) Cs. B.		25 fő
Katica csoport		N. H. V. M. H. G. A.		26 fő

- **Az óvodai felvételi adatok alakulása:**

Az intézményünkbe beíratott gyermekek létszáma folyamatosan emelkedik.

Csoportjaink továbbra is vegyes összetételű csoportokként működnek.

A gyermeki hiányzások száma és mennyisége csökkent, ami nagy öröm számunkra és a szülők a házirendben meghatározott módon igazolták ezen hiányzásokat. Igazolatlan hiányzás nem volt.

2024. szeptemberében 46 kisgyermek kezd meg iskolai tanulmányait. A májusi beíratáskor, illetve az ezt követő időszakban 56 szülő jelentkezett, hogy a Rácalmási Manóvár Óvodába és Bölcsődébe szeretnék beíratni gyermeküket, így 2024. szeptember 1-én 175 gyermek kezd meg vagy folytatja óvodai életét.

Az elmúlt, 2023-2024-es nevelési évben kettő óvodaiátogatás alóli felmentést jeleztek a szülők illetve a hivatalok és ezek mindegyike a szabályos módon meghosszabbításra került a 2024-2025-ös nevelési évre is.

Bölcsődénkbe a beíratkozás folyamatos. 2024-2025-ös nevelési évre a férőhelyek nagyon hamar beteltek és teljes feltöltöttséggel, 34 fővel kezdjük meg az évet.

2025-2026-os nevelési évre jelenleg 10 fő várakozik.

Óvodai Gyermeklét szám 31. okt.	Nevelési év közben felvett	Tartósan távol lévő	Nevelési év közben kiírt	BTMN	SNI	HH	HHH
174	2	1	2	9	4	2	0

• **Intézményi dolgozók:**

- A pedagógusok létszámának alakulása
- A nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő, valamint a technikai személyzet állománya

Az óvodapedagógusok fejlesztő munkájára a nagyfokú együttműködés és összhang jellemző. Évről-évre több feladat hárul a kollégákra, mint korábban, hiszen egyre több az egyéni bánásmódot igénylő gyermek a csoportokban ezzel párhuzamosan a csoportba járó gyermekek létszáma is emelkedő tendenciát mutat.

Nagyon fontosnak tartjuk, hogy a gyermeket mindig önmagához viszonyítottan mérjük-nézzük, a fejlődés ütemét így határozzuk meg. Erről pontos adminisztrációt vezetünk és egy évben kétszer szóban(fogadóóra) és az egyéni fejlődési naplóban írásban is visszajelzést adunk a szülők számára.

Az oktató-nevelő munkát az óvodában 15 óvodapedagógus (ebből egy intézményvezető, egy vezető helyettes és 13 óvodapedagógus) végzi. Csoportjaink mindegyikében felsőfokú szakmai képesítéssel rendelkező pedagógus dolgozik. Egy csoportunkban pedagógiai asszisztens segítette az óvodapedagógus munkáját. A 2024-2025-ös nevelési évben itt is óvodapedagógus veszi át a helyét és a pedagógiai asszisztens a gyógypedagógusunk iránytatása mellett tudja végezni a munkáját.

Intézményünk alapvető elvárása a dolgozókkal szemben az önművelés iránti igény, ugyanakkor a lehetőségek is adottak a hivatása iránt elkötelezett pedagógusoknak a szakmai megújulásra, fejlődésre.

Célunk, hogy az óvodapedagógusok tudjanak együtt dolgozni, összehangoltan, jól kommunikálva, tervezni, tevékenykedni és a feladatokat megosztani egymás közt. Legyenek képesek pedagógiai elveiket-gyakorlatukat egyeztetni és vonják be a dajkákat a munkájukba.

Hatékony és eredményes munkájukat 1 óvodatitkár, 1 gyógypedagógus, 2 pedagógiai asszisztens (ebből 1 gyógypedagógiai asszisztens) és 9 dajka segíti.

Az óvodatitkárunk a munkáját megbízhatóan, önállóan, pontosan, hatékonyan végzi. Kreativitására, gyorsaságára, segítőkészségére mindig, mindannyian számíthatunk.

A gyógypedagógus a pedagógiai szakszolgálat diagnózisa és szakvéleménye alapján az SNI és BTMN besorolással rendelkező gyermekek törvény szerinti ellátásával, a kontrollok figyelemmel kísérésével, fejlesztési terv készítésével, pontos adminisztráció vezetésével, gyógypedagógiai vélemények elkészítésével, iskolai felzárkóztatással, tehetséggondozással foglalkozik és folyamatos kapcsolatot tart az óvodapedagógusokkal, kisgyermeknevelőkkel, a szülőkkel és a fejlesztésben-nevelésben részt vevő szakemberekkel.

Pedagógiai asszisztenseink az oktató-nevelő munka aktív, lelkes és megbízható támogatói, segítői.

A dajkák száma és képzettsége a törvényi előírásoknak megfelelő.

Megbízási szerződéssel heti 7 órában logopédus foglalkozik a gyermekekkel.

Pedagógiai Programunk szakmai értékeire nevelőtestületünk minden tagja nagy hangsúlyt fektet. Kollektívánk lelkes, aktív, rugalmas és szakmai megújulásra, új ötletekre nyitott, innovatív, így a lehetőségeket igyekszünk megragadni.

Álláshelyek:

Óvoda:

Álláshely összesen 30 fő

Óvodapedagógusok összesen 15, ebből intézményvezető 1 fő, intézményvezető helyettes 1 fő, óvodapedagógus 13 fő.

Gyógypedagógus 1 fő

Pedagógiai asszisztens 2 fő

Dajka: 9 fő

Nevelést-oktatást közvetlenül segítő: 4 fő

Megbízási szerződéssel: 1 fő logopédus

Bölcsőde:

Álláshely összesen 8 fő

Bölcsőde szakmai vezető: 1 fő

Kisgyermeknevelő: 5 fő

Bölcsődei Dajka: 2 fő

- **A gyermekek és a dolgozók biztonságát szolgáló vezetői intézkedések:**

Az óvodai nevelés egyik fontos feladata az egészséges életmód alakítása. Az egészséges táplálkozás, a mindennapos testmozgás, a személyi higiéné, a testi és lelki egészség megóvása, a függőségek kialakulásának elkerülése, a bántalmazás, erőszak megelőzése nagyon fontos feladatunk.

Az óvoda-bölcsőde fontos szerepet tölt be a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzésében, illetve megszüntetésében. Nagyon nagy segítség ebben az intézmény gyermekvédelmi felelőse, aki szakmai hozzáértéssel és lojális hozzáállással segíti a segítségre szoruló családokat.

A gyermekvédelmi feladatok ellátására nagy hangsúlyt helyezünk. Nem volt ez másképp az elmúlt nevelési évben sem.

A gyermekvédelmi munka a gyermekvédelmi felelősen kívül valamennyi óvónő feladata. A gyermekvédelmi feladatok koordinálását megbízott óvodapedagógus, gyermekvédelmi felelős látja el, közvetlenül kapcsolatot tartva az óvodavezetővel és a családsegítő szolgálat munkatársaival. Ez a rendszer nagyon jól működik.

Munkánk során együttműködünk a gyermekjóléti szolgálattal, védőnőkkel, szakszolgálatokkal, pszichológussal, mentálhigiénés szakemberekkel.

A gyermek érzékeny lelkén sebet üt az elhanyagolás, a szeretet hiánya, a kirekesztettség. A meleg, szeretetteljes intézményi környezet a gyermek számára biztonságérzetet nyújt, képes a hátrányok és különbségek kompenzálására.

Figyelünk a gyermekekre. Ha fizikai-érzelmi elhanyagolást tapasztalunk, megteesszük a szükséges lépéseket törvényi kötelezettségeinknek eleget téve. Sajnos évről-évre több jelentést igénylő, sokkal súlyosabb és más jellegű problémát tapasztalunk.

Az elmúlt nevelési évben 2 esetben kellett jeleznünk a gyermekvédelmi szolgálat felé.

A balesetveszély elkerülése végett az előírásoknak megfelelően elvégezzük a szükséges ellenőrzéseket. Így a játszótéri és egyéb játékeszközök ellenőrzését, karbantartását, a tűz és munkavédelmi oktatást, valamint a balesetvédelmi oktatást mind a dolgozóknak, mind a gyermekeknek, a HACCP ellenőrzést, a villámvédelmi és érintésvédelmi ellenőrzéseket, a TMMK-t, a tűzvédelmi, balesetvédelmi eszközöket, pontosan vezetjük a baleseti jegyzőkönyveket, felmérjük és dokumentáljuk, valamint különösen nagy figyelmet szentelünk az egyre gyakoribbá váló érzékenységeknek és intoleranciáknak. Több dolgozónk képzésen vett részt a cukorbetegség és az anafilaxiás sokk felismerésére és kezelésére. Nagy örömünkre a fenntartó önkormányzat jóvoltából hordozható defibrillátor került beszerzésre és telepítésre, valamint ezzel kapcsolatos oktatáson is részt vett a dolgozók nagy része.

Az intézmény TMMK illetve Érintésvédelmi és Villámvédelmi felülvizsgálata az idei évben megtörtént.

A tűzoltó készülékeket kellő pontossággal és gyakorisággal ellenőriztettük.

Kémények és gázkészülékek ellenőrzése, karbantartása megtörtént.
Az udvari játékeszközök felülvizsgálata, javítása és új tanúsítvány kiállítása 2023 nyarán volt.
Tűz és balesetvédelmi oktatás rendben zajlott. Munkavállalói baleset az elmúlt nevelési évben szerencsére nem volt.

GYERMEK-ILLETVE DOLGOZÓI BALESETI STATISZTIKA, A BALESETEK MEGELŐZÉSÉRE TETT VEZETŐI INTÉZKEDÉSEK

A munkavédelmi felelős nagyon lelkiismeretesen végezte a feladatát. Minden hónapban más előre megtervezett szempont alapján vizsgálódott, szólt a balesetveszélyekről, amiket igyekeztünk minél előbb elhárítani.

Az óvodavezető intézkedései:

- munkakörönként megfelelő munkaruházat biztosítása
- a munka során használt eszközök baleseti veszélyeiről való tájékoztatás
- megfelelő tárolás, a közlekedő terek akadálymentesítése
- a csoportszobák felszereléseinek áttekintése balesetmegelőzési céllal
- a csoportnaplóban megjelenítjük az óvónők gyermekeknek tartott balesetmegelőzési intézkedéseit (folyosó, udvar, tornaterem, úszás oktatás, séták- kirándulások)
- menekülési útvonalak megismerése, elhelyezése
- veszélyforrások mielőbbi felmérése, kiiktatása, védelmi intézkedések meghozatala
- ellenőrzi a dolgozók egészségügyi alkalmassági vizsgálatának meglétét, kellő esetben figyelmeztet a vizsgálatok elvégzésére



- **Intézményi fejlesztések-beruházások:**

A Rácalmási Manóvár Óvoda és Bölcsőde híres arról, hogy igényes, minőségi környezet veszi körül a gyermekeket. A lehetőségeket igyekszünk feltérképezni, a meglévőre figyelmet fordítani, az állagát megőrizni. A fenntartó önkormányzat és az intézmény vezetése kiemelt hangsúlyt fektet a tárgyi feltételek javítására, az egészséges környezet biztosítására, kialakítására. Az intézmény vezetése jól átgondolt gazdálkodással igyekszik ehhez hozzájárulni.

Ennek szellemében az elmúlt nevelési évben a következő nagyobb beruházások-karbantartások történtek:

- aszfaltozott bicikliút építése
- terasz bővítés és kövezés
- fásítás (18 db nagy méretű vegyes fa)
- számítógépes rendszer modernizálása, új laptopok beszerzése a 2024. szeptember 1-én bevezetésre kerülő Ovi-Kréta rendszer zökkenőmentes használata végett
- az óvoda régi szárnyának tetőcseréje (beázás miatt)
- villany korszerűsítés
- két darab megrepedt tetőablak cseréje
- ablak szigetelés javítása (három ablakot érint)
- új napelemrendszer beüzemelése

A törvényben előírt kötelező eszközök teljes mértékben biztosítottak az intézménybe járó gyermekek és munkavállalók számára. Folyamatos ellenőrzésükre, szükséges cseréjükre gondot fordítunk.

Az intézmény eszközellátottsága rendkívül jó.

❖ **Az óvodai nevelőmunkával kapcsolatos tevékenység elemzése, a nevelési év kiemelt feladatainak megvalósulása:**

Változások:

A 2023. évi LII. törvény jelentős változásokat hozott.

A státusztörvény a közalkalmazotti jogviszony helyett új jogviszonyt vezetett be a köznevelésben, ennek neve **köznevelési foglalkoztatotti jogviszony**.

A státusztörvény előírásait négy lépcsőben kívánták bevezetni. A pedagógusok számára a legfontosabb dátum **2024. január 1.** volt– ettől az időponttól alakult át a jogviszonyuk köznevelési foglalkoztatotti jogviszonnyá, ha korábban nem jelezték azt a szándékukat, hogy nem kívánják az átalakulást.

A lépcsők a következők voltak:.

- **2023. július 15.** : ekkor vezették be a jogállásváltozásra, a pedagógusok státuszának átalakulására vonatkozó szabályokat. Ez alapján kapták meg a pedagógusok a tájékoztatást arról, hogy jogviszonyuk átalakul és ez alapján kellett nyilatkozniuk is arról, hogy szeretnének-e kilépni az új státuszból.
- **2023. szeptember 1.** : ekkor lépett hatályba a köznevelési törvény érintő legtöbb változás.
- **2024. január 1.** : ekkortól él az új **köznevelési foglalkoztatotti jogviszony** és az erre vonatkozó összes szabály (pedagógus ellenőrzése, le- és felmondási idők, továbbképzési kötelezettség stb.). Ekkor léptek hatályba az egyéb törvényeket érintő módosítások, amelyeket a státuszváltás miatt kellett eszközölni.
- **2024. július 1.**: ekkortól léptek hatályba az elektronikus ügyintézésre vonatkozó szabályok, vagyis az ügyfélkapun keresztül zajló kommunikáció a pedagógussal.

A státusztörvény – néhány kivétellel – minden nevelő-oktató munkát végzőre vonatkozik. A törvény meghatározása szerint nevelő-oktató munka az „óvodai nevelés, iskolai nevelés és oktatás, kollégiumi nevelés-oktatás, pedagógiai szakszolgálat keretében gyermekekkel, tanulókkal való pedagógiai célú közvetlen foglalkozás”.

A pedagógusok és egyes nevelést és oktatást közvetlenül segítő (NOKS) munkakörben foglalkoztatottak a státusztörvény hatályba lépésétől kezdve **csak köznevelési foglalkoztatotti**

jogviszonyban dolgozhatnak. Ez azt jelenti, hogy valamennyi pedagógus és a NOKS dolgozók egy csoportja a státusztörvény hatálya alá került.

A státusztörvény ez alól három kivételt tesz:

- Aki **egyházi szolgálati jogviszonyban** dolgozott, az továbbra is maradhat ebben. (Az egyházi szolgálati jogviszony NEM azt jelenti, hogy a pedagógus egyházi fenntartású intézményben dolgozik, hanem azt, hogy egyházi szervezet – pl. szerzetesrendek, egyházmegyéék – foglalkoztatja.)
- A NOKS munkakörök másik része **munkaviszonnyá** alakul (nem köznevelési foglalkoztatotti jogviszonnyá).
- Az óraadók továbbra is dolgozhatnak **megbízási szerződés** keretei között.

A státusztörvény által előrt módosításokat, átsorolásokat, kinevezés módosításokat határidőre lelkiismeretesen elvégeztük.

A következő lépcsőfok az oviKRÉTA-PED TÉR bevezetése.

Az értékelő vezető évente a teljesítményértékelési időszakra vonatkozóan értékeli az értékelendő személy teljesítményét. A teljesítményt személyre szabott éves teljesítménycélok, valamint a feladatellátás egyes összetevőit megjelenítő egységes értékelési szempontok alapján kell értékelni.

Nevelési év:

A nevelési év 2023. szeptember 1. - 2024. augusztus 31-ig tartott.

Szorgalmi időszak vége: 2024. június 21.

Erről és az intézmény egyéb fontos szülőket érintő információiról a fenntartót és partnereinket a helyben szokásos módon értesítettük.

A Kulcsi Százholdas Pagony Óvodával az inspekciós szerződés elkészült.

A nyári zárva tartás ideje 2024. július 1-31.

Ügyeleti időszak, mely idő alatt a Kulcsból érkező gyermekeket is fogadjuk, inspekciós szerződés keretén belül: 2024. augusztus 1-29-ig.

Az éves munkaterv összeállítása a nevelőtestület és a szakmai munkaközösségek bevonásával készült. A célok és feladatok megfogalmazásakor figyelembe vettük az elmúlt év tapasztalatait, eredményeit.

A gyermeki megfigyelési, fejlődést megfigyelő rendszerünk jól működik. Azon nem kívánunk változtatni.

2024. januárjában Pedagógiai Programunk ellenőrzése megtörtént. Apróbb módosításokat végeztünk, hogy minden pedagógus eredményesen tudja használni mindennapi munkája

során és a törvényi szabályozásnak megfelelő legyen, továbbá a szakmai ajánlásokat is figyelembe vettük ezen folyamatban.

Egyéb kötelező és ajánlott dokumentumaink ellenőrzése, szükséges módosítását folyamatosan végezzük.

Ezen ellenőrzések során azt tapasztaljuk, hogy ezek apróbb módosításokat igényelnek, de tartalmilag megfelelnek az elvárásoknak.

Az éves Munkaterv figyelembevételével az óvodapedagógusok elkészítették

- Éves terveiket
- ½ éves nevelési terveiket
- Témahetek-Projekt hetek dokumentumait
- A gyermekek egyéni fejlődési naplóit
- Egyéni fejlesztési terveiket
- Vezették az egyéb kötelező dokumentációt

A szakmai munkaközösségek vezetői elkészítették a munkaközösségek éves terveit és az előző év értékelését. Rendkívül széles programötlettel és innovatív megoldásokkal álltak elő és a programokat sikeresen megvalósították.

Rohanó, megváltozott világban élünk. Intézményünk célja, hogy ebben a megváltozott, gyors ütemben átalakuló világban is biztosítani tudjuk a következőket:

- A köznevelési rendszer részeként elősegítjük a gyermekek testi-szellemi és érzelmi, értelmi fejlődését, készségeik, képességeik, ismereteik megfelelő, tudatos fejlesztését.
- Küldetésünknek tekintjük, hogy 5 hónapos kortól az iskolába lépésig biztosítsuk szükségleteiknek, felmerülő igényeiknek megfelelően a szükséges alapfeltételeket.
- Tevékenységünkben érvényesülni kell a demokratikus, gyermeki jogokat elfogadó, nemzeti összetartozást erősítő gondolkodásmódnak.
- Az intézmény éves programtervét úgy alakítjuk ki, hogy azok teljesítsék az intézményt használó csoportok, közösségek, a fenntartó közoktatási célkitűzéseit.

Az elmúlt évben megvalósult programok, azon események melyek szervezésében és lebonyolításában intézményünk dolgozói aktívan részt vettek:

Sport események- Programok	Régi	Új
Rácalmási Rendezvényközpont és Sportcsarnok szervezésében Európai Sporthét	X	
Rácalmási Sportegyesület Labdarúgó Szakosztály utánpótlás csapatának Bozsik tornáin	X	
Dunaújvárosi Labdarúgó Szövetség-Ovífoci	X Minden fordulóban képviseltettük intézményünket	
Úszónemzet-úszásoktatás	X Heti 1 alkalommal 2 csoporttal	

Munkaközösségek:

Báb Munkaközösség Programok	Régi	Új
Szüret	X	
Tökfesz	X	
Libanap	X	
Advent	X	
Karácsony	X	
Farsang	X	
Népmese napja	X	

Zöld Munkaközösség Programjai	Régi	Új
Udvarrendezés okt.24.	X	
Udvarrendezés április 17.	X	
Hozz saját poharat!		X Kezdeményezésünkhöz lelkesen csatlakoztak a szülők és rendezvényeinken műanyag, eldobható poharak százait takarítottuk meg, hozzájárulva a hulladékcsökkentéshez
Madárkarácsony	X	
Föld Napja	X	

Pályázatok:

Pályázat:		Régi		Új	Eredmény
Nap Gyermekei		X			A gyermekek egész éves naptej szükségletét biztosítottuk az elnyert pályázattal
Víz Világnapja		X Minden évben részt veszünk			Sok gyermekünk díjazott lett.
Eon-Föld Bajnoki				X	Sajnos nem nyertünk
Hankook Pályázat		X Második alkalommal pályáztunk			Nyertünk! A pályázat eredményeként magaságysok épültek és kerültek betelepítésre, udvari játékaink kaptak új festést és madáretetők és madárházak épültek.

Programok a teljesség igénye nélkül:

Idősek Karácsonya

Betlehem építés és átadó ünnepség

Rászoruló családoknak kis műsorral kedveskedtünk

Meseerdő előadás

Zenekuckó színvonalas műsora

Kutyaterápiás foglalkozás-továbbképzés

Csapatépítő tréning, melyen az akvarell technika rejtelmeibe avatott be minket
Smuk Márta

Ballagók Kecskeméti kirándulása az önkormányzat támogatásával

Családi nap a Kúriában

Városi GyermeKNap és aszfaltozott biciklipálya átadása

Óvodai kerti party

Dínó Nap

Aktív és mozgalmas évünk volt.

- **A gyermekek számára biztonságot nyújtó, derűs, szeretetteljes környezet biztosítása**

„Szeretet nélkül lehet fát aprítani, és szeretet nélkül lehet téglákat formálni, de szeretet nélkül nem szabad gyermekkel bánni!”

Lev Tolsztoj

Programunk alapelve, hogy szeretetteljes, biztonságérzetet adó, érzelemgazdag óvodát teremtsünk, ahol a gyermekközpontúság úgy jelenik meg, hogy gyermeki tartást, önállóságot és ebből az önállóságból fakadó egészséges öntudatot, kibontakozási és önmegvalósítási lehetőséget ad a gyermeknek.

Mindebből következik, hogy az ő mindenek felett álló érdekét kívánjuk érvényesíteni. Minden gyermek ismerje meg értékeit, de azt is érzékelje, hogy mik a hiányosságai. Valamennyi tevékenységforma keretében valósuljon meg az anyanyelv ismertetése, megbecsülésére, szeretetére nevelés.

Célunk: komplex élmények biztosításával, erős érzelmi kötődés kialakítása a gyermekek és az őket körülvevő környezet és a művészetek között.

Gyermekeképünk: a gyermek alapvető jogainak és szükségleteinek figyelembevételével olyan szeretetteljes nevelés biztosítása az eltérő fejlettség elfogadása mellett, melynek következtében a gyermekeink rendelkeznek az alábbi tulajdonságokkal:

- érzelmileg gazdagok, kiegyensúlyozottak
- vidámak, tudnak felfedezni, csodálkozni, nevetni
- figyelmesek és segítőkészek
- kreatív gondolkodásúak
- kitartóak
- önállóak
- testileg edzettek, fejlettek
- környezettudatos magatartás jellemzi őket

- **A gyermekek értelmi fejlesztése-nevelése a gyermekek nyitottságára, életkori sajátosságaira, érdeklődésére alapozva**

Alapfeladatunk az alapító okiratban meghatározott óvodai nevelés, amely a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik. Az óvodai nevelőmunkánk az Óvodai nevelés országos alapprogramjára épülő és a 32/2012. (X.8) EMMI rendelet- a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelveinek figyelembevételével a nevelőtestület által elfogadott és az intézmény vezető által jóváhagyott- helyi óvodai pedagógiai programunk alapján folyik.

Az óvodai nevelés során a gyermek egyéni érdeklődésére, kíváncsiságára, valamint meglévő tapasztalataira, élményeire és ismereteire építve, a gyermekek életkorának megfelelően, játékos formában, aktív cselekedtetéssel, változatos módszerekkel és eszközökkel fejlesztjük az értelmi képességeket. Ennek köszönhetően a gyermek tapasztalatokat szerezhet az őt körülvevő természeti és társadalmi környezetről.

Feladataink:

- a gyermek spontán és tervezetten szerzett tapasztalatainak, ismereteinek rendszerezése, bővítése, mélyítése és különböző élethelyzetekben való gyakorlása
- az értelmi képességek fejlesztése
- játékba ágyazott, változatos, cselekvésen alapuló tapasztalatszerzési lehetőségek biztosítása
- a gyermeki kérdések és válaszok támogatása

- **Tevékenységi formák a motiváló, fejlesztő tevékenységek szolgálatában**

A Pedagógiai Programunk tevékenységkeretén belül a következő tevékenységformákkal közvetítjük a gyermekek számára a kívánt tartalmakat:

- Játék, tevékenységbe integrált tanulás
Jót és jól játszani!
- Verselés, mesélés
A gyermek érzelmi, értelmi, erkölcsi fejlődésének-fejlesztésének legfőbb segítője.
- Ének, zene, énekes játék, gyermektánc

Közös éneklés, közös játék örömeinek megéreztetése, mely fejleszti a gyermek zenei ízlését, esztétikai fogékonyságát.

- Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka
A gyermek élmény és fantáziavilágának képi, téri szabad önkifejezése.
- Mozgás
A mozgást kedvelő, testben és lélekben egészséges gyermeket szeretnénk nevelni
- A külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal
Szerezzenek tapasztalatokat az életkoruknak megfelelő szinten az őket körülvevő természeti és társadalmi környezetből.
- **Anyanyelvi nevelés az óvoda tevékenységi formáiban és a nevelőtevékenység egészében**

Az anyanyelvi és értelmi fejlesztés áthatja az egész óvodai életet, a szocializáció rendszerét.

Az anyanyelvi fejlesztés valamennyi tevékenységi forma keretében megvalósítandó feladatunk, mely a nevelő tevékenység egészében jelen van.

Célunk:

- az anyanyelv megbecsülésére és szeretetére nevelés
- az anyanyelv fejlesztése
- a kommunikáció különböző formáinak kialakítása
- a gyermek természetes beszéd és kommunikációs kedvének fenntartása
- a kommunikációs képesség megalapozása
- a szókincs és szóbeli kifejezőkészség fejlesztése
- **Az egészséges életmódra nevelés, az egészséges életvitel igényének kialakítása**

Az egészséges életmódra nevelés célja a gyermekek egészséges életvitel-igényének alakítása.

Feladataink, melyek megvalósulnak a mindennapok során:

- a gyermek gondozása, testi szükségleteinek-mozgásigényének kielégítése
- harmonikus mozgásfejlődés elősegítése
- testi képességek fejlődésének figyelemmel kísérése és fejlesztése
- egészségvédelem, egészség megóvása
- példamutató magatartás
- szokásalakítás a fokozatosság elvének érvényesülése mellett
- egészséges és biztonságos környezet biztosítása
- a környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokásrendszer alakítása

- testi edzettség alakítása
- speciális gondozó, prevenciós és korrekciós testi, lelki nevelés szakemberek bevonásával
- minél több és változatosabb mozgáslehetőség biztosítása

Az egészségfejlesztés területei

- az egészséges táplálkozás
- a mindennapos testnevelés
- a személyi higiéné
- a testi és lelki egészség fejlesztése
- a függőségek és szenvedélybetegségek kialakulásának megelőzése
- a bántalmazás és erőszak megelőzése területén valósulnak meg.

- Az intézmény önértékelése

1. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK

Az intézmény vezetése belső és külső partneri igényeinek figyelembevételével alkotja meg az intézmény stratégiai és operatív terveit.

Pedagógiai Programunk Nagy Jenőné: Óvodai Nevelés a Művészetek Eszközeivel Program, intézményünkre adaptált változata, valamint az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjának iránymutatása, szellemisége, cél- és feladatrendszere alapján készült.

Ódánkban az intézményi dokumentumok összhangban állnak egymással, egymásra épülnek.

Stratégiai tervek:

- megvalósítása évekre bontott, melyben megjelennek a különböző dokumentumok aktuális céljai
- a pedagógusok és a szülői munkaközösség tagjainak a törvény által előírt szerepe megjelenik az intézmény éves tervének gyakorlati megvalósításában
- A stratégiai terveket az éves munkatervben bontjuk le operatív feladatokra

Operatív feladatok:

- Az óvodai éves Munkatervünk határozza meg az óvodai nevelési év rendjét, valamint a kiemelt nevelési feladatokat.
- A Munkatervet az óvodavezető készíti el, a munkaközösség és a nevelőtestületi tagok javaslata alapján, amit a nevelőtestület hagy jóvá és erről jegyzőkönyvet is készítünk
- Az éves munkaterv elkészítésénél figyelembe vettük az előző évi eredményeket, a vezetői programban megfogalmazott célokat, a szakmai munkaközösség javaslatait, továbbá az intézményi önértékelés nyomán feltárt hiányosságok korrekcióját elvégeztük.
- Az éves munkaterv előkészítésénél a tervezés alulról építkezően történt
- A végrehajtás a téma elméleti és gyakorlati feladatainak közös feldolgozásával valósult meg

Megvalósítás:

Terveink megvalósítása az éves Munkaterv alapján történt, mely cél- és feladatrendszerének meghatározásakor figyelembe vettük a Pedagógiai Programunkat, a Vezetői Pályázat stratégiáját, Továbbképzési Tervünket, a Munkaközösség, és a BECS éves Önértékelés Terveit.

A megvalósítás a közösség minden tagjának bevonásával történt.

Az éves terv cél-feladatrendszerének meghatározása minden esetben az előző év eredményeire épül.

Az óvodapedagógusok által vezetett naplóban a tervezés során megjelennek a Pedagógiai Program belső elvárásai, a csoport fejlesztési céljai (mérések alapján), a fenntartható fejlődés elemei.

Ellenőrzés:

Az ellenőrzés során kijelöltük az ellenőrzési eljárás módját, szempontjait, ütemezését, felelőseit. Az intézményvezető, az intézményvezető helyettes, a munkaközösség-vezetők, tervszerűen és alkalmasszerűen ellenőriztek. Az ellenőrzés a működés valamennyi területét érintette.

Az ellenőrzés módszerei:

- dokumentumelemzés,
- gyakorlati munka megfigyelése,
- elemző, értékelő beszélgetés,
- önértékelés – reflexió,
- megfigyelés,
- balesetmentes udvar, játékeszközök átvizsgálása,
- gyermeki produktumok nyomon követése,
- szülői vélemények meghallgatása

Az ellenőrzés területel:

- csoportnaplók,
- mulasztási naplók,
- előjegyzési naplók,
- gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentumok
- adatkezelési nyilatkozatok
- játszótéri felülvizsgálat dokumentumai,
- tűz-, munkavédeleml naplók,
- alkalmassági vizsgálatok érvényessége,
- HACCP rendszer dokumentumai

KAPCSOLAT A SZÜLŐI SZERVEZET KÉPVISELŐIVEL

Az intézményben a Szülői Szervezet tagjai önkéntesen vállalják a plusz feladatot.

Feladataik:

- képviselik csoportjuk szülői közösségét
- évente két alkalommal (ősz-tavaszi) részt vesznek a Szülői Képviselő értekezletein
- megismerik az óvoda működésével kapcsolatos információkat, feladatokat
- véleményt nyilvánítanak
- megosztják az óvodavezetővel a képviselőjük alatt álló családok kérdéseit, kéréseit
- egyes kérdésekben döntési jogukkal élnek
- együttműködnek az intézmény optimális működése érdekében
- aktívan közreműködnek az intézmény által szervezett programokon (pl. Óvodabál)

Akárcsak az elmúlt években, most is nagyon aktívak voltak ebben az évben a szülők.

Kéréseiket, kérdéseiket bátran megfogalmazták felém. Együttműködésükről biztosítottak.

Megerősítést nyert az, hogy együtt magasabb színvonalon tudjuk végezni a feladatainkat.

Örömmel vették a szülők, hogy számítanak az intézmény életében, fontos és meghallgatásra talál a gondjuk, problémájuk.

Örömmel vettem, hogy bizalommal fordultak hozzám. Ebben is látszik, hogy sikeres az együttműködés.

AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI

Önkormányzat-Óvoda

A Rácalmási Manóvár Óvoda és Bölcsőde önkormányzati fenntartású intézmény. Együttműködésünk töretlen volt az elmúlt évben is, melyre jellemző a kölcsönös tisztelet, bizalom jellemző.

Nagyon fontosnak tartjuk a kétirányú információáramlást.

A fenntartó részéről minden támogatást megkapunk, hogy intézményünk jó szakmai színvonalát és hírnevét fenn tudjuk tartani. A város rendezvényein szívesen és örömmel veszünk részt, a városi eseményeken képviseltetjük magunkat.



Család-Óvoda

Nagyon fontosnak tartjuk, hogy a gyermek nevelésének elsődleges és legfontosabb közegével, a családdal jó partneri viszonyt ápoljunk és mindkét irányba a támogató attitűd jellemezze a kapcsolatunkat.

Nagyon fontosnak tartjuk intézményünk jó hírnevének megőrzését és öregbítését.

Kommunikációnkban mindig arra törekszünk, hogy a szülőknek lehetősége legyen elmondani véleményüket, feltenni kérdéseiket.

Sajnos az elmúlt időszakban azt tapasztaltuk, hogy városunkban is növekedni kezdett a szociálisan hátrányos helyzetű családok aránya. Fontos feladatunk a lehetőségek felkutatása, a hátrányos helyzetű családok támogatása, a partnerekkel való szoros együttműködés és a gyermekek integrációja.

Iskola-Óvoda

Fontos feladatunknak tekintjük, hogy mind a szülők, mind a gyermekek számára megkönnyítsük az óvodából iskolába való átmenetet, zökkenőmentessé tegyük ezen időszakot.

Óvodás gyermekeink nagy számban a helyi általános iskolában folytatják tanulmányaikat. Az iskola pedagógusait jól ismerjük, folyamatos kapcsolatban állunk velük.

Együttműködésünkre a jó partneri viszony és a támogató attitűd jellemző.

Társintézmények

A Művelődési Ház és Könyvtárral szoros együttműködésünk van. Az elmúlt nevelési évben több közösen lebonyolított programunk volt. Szívesen látogatjuk egymás kulturális eseményeit, rendezvényeit. A gyermekekkel igyekszünk megismertetni-megszerettetni a minőségi programokat és az olvasást.

A Rácalmási Rendezvényközpont és Sportcsarnok széles programkínálatából szívesen válogatunk és nagy örömünkre szolgál, hogy gyakran rendeznek olyan programokat, melyeken óvodás gyermekekkel is részt tudunk venni(pl.: Európai Sporthét, Rajzpályázat)

Jankovich-Kúria és Rendezvény- és Turisztikai Központ

A festői szépségű kúria és udvara, a tanösvény, a gazdag programkínálat szinte kínálja az együttműködés lehetőségét. Tájékoztatjuk egymást programjainkról, eseményeinkről, szervezésben, lebonyolításban is partnerként tudunk együttműködni.

A nevelést segítő, támogató társszerveinkkel, szakemberekkel együttműködve igyekszünk elérni, hogy minden gyermek megkapja az állapotának és szükségleteinek megfelelő fejlesztést, gondozást, képesség kibontakoztatási lehetőségeit.

Az elmúlt években különösen nagy hangsúlyt kapott a gyermekvédelem és nagy örömünkre szolgál, hogy folyamatos és szoros az együttműködésünk az ebben érintett partnereinkkel.

Összegzés

- ✓ A 2023-2024-es nevelési évre kitűzött céljainkat megvalósítottuk.
- ✓ A törvényi előírásoknak megfelelően módosítottuk dokumentumainkat.
- ✓ A felújítások által szépült és alakult óvodánk képe.
- ✓ Megtartottuk ünnepeinket, hagyományainkat.
- ✓ Partneri kapcsolatainkat ápoltuk, új kapcsolatokra tettünk szert.
- ✓ Munkaközösségeink aktívan működtek.
- ✓ Újból szembesültünk erősségeinkkel és gyengeségeinkkel.
- ✓ A felmerülő problémákat legjobb szakmai tudásunk és emberi hozzáállásunk szerint igyekeztünk megoldani.

Mindig van hova fejlődni! Tudjuk az irányokat, ismerjük a közösen megfogalmazott célokat!
Szeretném megköszönni a Kollégáim munkáját!

Jó volt közös célokért, közös feladatokban együtt dolgozni!

Jó volt érezni az összetartozást a kihívásokkal szemben!

Köszönöm a Családoknak a közös munkát, a támogatásokat és a biztatásokat!

Köszönöm külső partnereinknek a támogatását, segítségét!

„Az igazi csapatmunka olyan, mint egy nagyszerű zenemű. Szólhat az összes hangszer egyszerre, mégsem versenyeznek egymással. Egyenként különféleképpen hangzanak, különféle dallamokat szálaltatnak meg, különböző időben tartanak szünetet, mégis egy egészként hoznak létre csodálatos hangzást - szinergiát.”

Sean Covey



Horváthné Jankovics Judit
Horváthné Jankovics Judit

Óvodavezető

2024. augusztus 31.

Báb és mese munkaközösség 2023/24 évi beszámolója

Munkaközösségünk a 2017/18-as tanévben alakult, abból a célból, hogy bábjátékokat, mesejátékokat, zenés-verses előadásokat szervezzünk az intézményünkbe járó gyermekek számára, ezekkel is maradandó esztétikai élményhez juttatva, illetve szórakoztatva őket.

Tagjaink a nevelőtestület óvodapedagógusai, pedagógiai asszisztense, de a bábjátékok előkészítésében, a díszletek, bábok elkészítésében szívesen vettek részt a dajkák is. Célkitűzéseink között szerepelt az is, hogy a közeli Dunaújváros kulturális intézményei által szervezett gyermekelőadásokra is minél több ovisunk eljusson az általunk szervezett keretek között. Az elmúlt tanévben erre sajnos nem volt lehetőségünk. A Művelődési ház gyermek színjátszó csoportja ebben a tanévben 2 alkalommal örvendeztette meg ovisainkat egy-egy általuk előadott kis mesejátékkal. Ezt az együttműködést a nagy sikerre való tekintettel a következő években is folytatni szeretnénk.

Munkaközösségünkkel az első félévben a népmese napjához kapcsolódva tartottunk egy bábelőadást, ahol egy népmesét dolgoztuk fel és adtuk elő nagy sikerrel az óvodásoknak. Ezt követően a Márton napra készültünk..

Az adventi időszakban is aktív volt kis csapatunk, Télapóra egy tematikus bábjátékkal készültünk, illetve a közös karácsonyi ünnepségen a gyermekekkel adtunk elő egy betlehemi játékot.

Az óvónénik a saját csoportjaikban is alkalmazták a báb és a mese sokrétű fejlesztő hatását, amiben munkaközösségünk ötletekkel, tanácsokkal segített nekik.

A tavaszi időszakban óvodánkba látogatott a Meseerdő bábszínház, melynek ötletes, gyermekcentrikus előadásából munkaközösségünk tagjai is tudtak inspirálódni, ötleteket meríteni.

A húsvéti időszakban is készültünk egy mesejátékkal, amit a gyermekek nagy örömmel fogadtak.

A munkaközösség céljai közt szerepel az is, hogy az óvodapedagógusok tudatosan alkalmazzák a bábót, a bábjátékot a nevelő-oktató munkájukban.

Együttesen valljuk, a bábozás, bábkészítés az óvodai tevékenységünkben a gyermek örömforrása, amely lehetőséget ad ismeretek elsajátítására, valamint élményeik feldolgozására, eljátszására a bábozás segítségével.

A drámajátékok szélesebb körű megismerése és azok alkalmazása a mindennapi tevékenységek során a pedagógus kollégák egyre növekvő igénye, hisz ezeknek a játékoknak a személyiség és a közösség fejlesztő hatása mindannyiunk számára ismert. A munkaközösségben részt vevő óvónők segítségével ezek egyre inkább részévé váltak pedagógiai munkánknak.

Céljaink továbbá :

Azonos érdeklődésű, bábos beállítású óvodapedagógusok segítsék az intézmény nevelő-oktató munkáját.

Óvodai csoportjainkban a pedagógiai bábjáték segítségével a gyermekek jobb megismerésére, fejlesztésére törekszünk.

Tudatos nevelési eszközként kívánjuk alkalmazni a gyermekek anyanyelvi fejlesztésében, motivációként, segédanyagként.

Tóth Krisztina
2024.08.28.

BESZÁMOLÓ

a „Zöld Alma” munkaközösség 2023/24-es tanévben
végzett munkájáról

Munkaközösségünk - úgy gondolom – aktívan végezte munkáját az elmúlt tanévben. Egyetlen program kivételével megvalósítottuk kitűzött céljainkat, feladatainkat, valamint sikeresen részt vettünk az intézmény Helyi Pedagógiai Programjában tervezett tevékenységek megvalósításában, valamint lakóhelyünk által szervezett programokban. Az időjárás miatt elmaradt közlekedési napunkat a következő tanév őszén mindenképpen megvalósítjuk.

A tanév kezdetén a munkaközösség tagjaival közösen áttekintettük a munkatervet, s arra az elhatározásra jutottunk, hogy a kitűzött feladatok elegendőek, a hangsúlyt inkább a tervezett programok színes, mindenki számára élmény teli, tartalmas megszervezésére helyezzük.

Az elmúlt évben is regisztráltunk az Európai Hulladékcsökkentési Hét akciójára. A „Régiből Újat” kiállításunkra ismét sok és ötletes alkotás érkezett. Tapasztalatunk szerint már készülnek és várják a gyermekek és a szülők egyaránt, hogy valamilyen alkotással részt vegyenek ezen a kiállításon, ezért ezt szeretnénk hagyományként megvalósítani a jövőben is. Erre a hétre hirdettük meg az őszi udvartakarítást is, propagálva a komposztálás jelentőségét. Bár csak kevés család vett részt az udvarrendezésben, ám a jelenlévők nagyon aktívak voltak. Vidám hangulatban zajlott a munka, melyet zsíroskenyér-tea kínálásával igyekeztünk megköszönni a szorgos jelenlévőknek.

Az idei évben is megvendégeltük „tollas barátainkat” karácsony ünnepén, s a tél folyamán rendszeresen gondoskodtunk téli etetésükről

Immár hagyományossá vált Zöld ünnepeinket kétnapos programsorozatunk koronázta meg, melyet a Föld napja alkalmából rendeztünk meg. A virágosítási napon minden csoport igyekezett szebbé varázsolni csoportja környezetét, a tavaszi, hagymás növényekkel beültetett ágyásunkat is folyamatosan gondoztuk. Szülői támogatással valamint a Hankook Tire Kft által kiírt pályázat elnyerésével magas ágyások készültek az óvoda udvarára.

A fenntartó önkormányzat támogatásával megépült tervezett biciklipályánk, valamint kopár udvarrészünk fásítása is, melyet a gyermeknap alkalmával ünnepélyes keretek között átadásra is került.

Örömmel tapasztaltam, hogy az óvoda minden csoportjában megvalósult a szelektív hulladékgyűjtés.

Év végi, összegző megbeszélésünk alkalmával néhány könnyen megvalósítható, új ötlet született (madáritatók kihelyezése, hulladék hatékonyabb felhasználása barkácsoláshoz, kapcsolatfelvétel a madártani intézettel), melyet az elkövetkező tanévben tervezünk megvalósítani.

Szeretném, ha ez a munkaközösség a jövőben is működhetne, próbálom továbbra is fenntartani.

Rácalmás, 2024. június 2.

Székelyi Dóra
munkaközösség vezető

A Rácalmási Manóvár Óvoda és Bölcsőde gyermekvédelmi beszámolója **2023/24-es tanév**

Készítette : Tóth Krisztina óvónő, gyermekvédelmi felelős

Az óvoda gyermek- és ifjúságvédelmi rendszerének működéséért az óvoda vezetője felelős. Az ő munkáját segítem mint gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, és a munkában aktívan részt vesz minden óvodapedagógus.

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997.XXXI. Törvény értelmében az óvodapedagógus kötelessége, hogy közreműködjön a gyermekvédelmi feladatok ellátásában, a gyermekek fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.

A helyi óvodai nevelési program tartalmazza a gyermekvédelmi munka azon alapvető feladatait, amelyben célul tűztük ki a hátrányos és veszélyeztetett gyermekek segítségét. Az óvodai gyermekvédelmi munka célja, hogy az óvónők és a szülők segítségével, közreműködésével felmérjük a csoportokba járó gyermekek helyzetét, figyelemmel kísérjük a változásokat, biztosítjuk a hátrányos helyzetű gyermekek esélyegyenlőségét. Szükség esetén segítsük a családokat a veszélyeztetettség és a hátrányos helyzet csökkentésében. Mindezt szorosan együttműködve a különböző intézményekkel (Család és Gyermekjóléti szolgálat, Nevelési Tanácsadó, Védőnői hálózat), szakemberekkel, a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival és az önkormányzattal.

A 2023/24-es tanévben ezek a következők voltak :

Az első negyedévben felmértük és folyamatosan egyeztetünk a már látókörünkbe lévő, illetve az újonnan óvodába került kisgyermekek helyzetéről, a tennivalókról, a segítségnyújtás módjairól.

Ebben a tanévben intézményünkbe 176 óvodás kisgyermek járt, akik közül 2 fő hátrányos helyzetű, 9 fő BTMN-es és 4 fő SNI-s. Látható, hogy a hátrányos helyzetűek száma csökkent, a BTMN-es és SNI-s gyermekek száma kis mértékben emelkedett.

Írásbeli jelzést a Család- és Gyermekjóléti szolgálat felé két esetben tettünk. Ennél gyakoribb volt a szóban történő jelzés, illetve ez néha csak egy apróbb segítség vagy tanács kérése volt, ami elegendőnek bizonyult a problémák megoldására, és további beavatkozást, intézkedést nem igényelt.

Folyamatosan együttműködtünk a Család- és gyermekjóléti Szolgálattal, akikkel a havi rendszerességgel megtartott szakmai megbeszélések során információt cseréltünk a gyermekvédelmi gondoskodásban részt vevő gyermekek aktuális problémáiról, helyzetéről.

Az őszi és a tavaszi szünetben segítséget nyújtottunk a családsegítő munkatársai által szervezett őszi, illetve húsvéti játszótér lebonyolításában is.

A gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival való együttműködés az elmúlt évben is zökkenőmentesen és jól működött. Megfelelően tudtuk segíteni és támogatni egymás munkáját, a kommunikáció a tagok között kifogástalan volt.

Az idei tanévben már egy pszichológus kolléga is érkezett a Család és Gyermekvédelmi szolgálathoz, az ő segítségét is igénybe vettük 4 kisgyermek esetében. Az a tapasztalatunk, hogy

az ő segítségére nagyobb óraszámban is szükségünk volna a gyermekvédelmi gondoskodásban
részesülő, és a rászoruló kisgyermek számára.

Tóth Krisztina
gyermekvédelmi felelős

Rácalmás, 2024.08.28.

Rácalmási Manóvár Bölcsődei éves beszámoló

Az elmúlt időszakban a beíratott gyermekek száma folyamatos növekedést mutat! Bölcsődénk két bölcsődei csoporttal és egy mini bölcsődével működik. Összesen 34 kisgyermeket látunk el. Bölcsődénk egyik csoportjában 12 kisgyermeket nevelünk (ők 2 év alattiak). Másik csoportban 14 kisgyermeket nevelünk, gondozunk, akik 2 év felettiak. A mini bölcsődében 8, 2 év feletti kisgyermeket gondozunk, nevelünk. A bölcsőde folyamatosan teltházzal működik, évente több várólistás gyermek, család van, akiket sajnos a férőhely hiánya miatt el kell utasítanunk. Bölcsődénkben az utóbbi években folyamatosan nő azon gyermekek száma, akiknek az életkora nem éri el az 1. életévet.

Intézményegységünkben 6 kisgyermeknevelő és 2 bölcsődei dajka látja el a feladatokat. 3 pedagógus végzettségű, 3 kisgyermeknevelő és 2 bölcsődei dajka. A családok egyre fiatalabb /1 év alatti/ kisgyermeknek ellátását igénylik.

A későbbiekben nagy segítség lenne, ha egy kisgyermeknevelővel bővíthetne a dolgozók száma. Az új kisgyermeknevelő segíthetne a csoportokban a kisebb gyermekek ellátásában, helyettesíthetne betegség, szabadság alatt.

A tárgyi feltételek teljes mértékben adottak, szép környezetben, nyugodt, biztonságos körülmények között folyik a szakmai munka. A szeretetteljes légkört a bölcsőde dolgozói biztosítják, figyelembe véve a gyermekek életkori sajátosságát, érdeklődését. Motiválják, fejlesztik a gyermekeket. A nevelőtevékenység több formában jelenik meg, előtérben van az anyanyelvi nevelés, hagyományok őrzésének fontossága, az egészséges életmódra nevelés. Bölcsődénk igyekszik minden gyermek, család igényeit kielégíteni és biztonságos-barátságos légkört biztosítani az egész intézményen belül.

Tóth Zsolt



Rácalmás Város Önkormányzata
Képviselő-testülete részére

2459 Rácalmás
Szigetfő u. 11-13.

Tárgy: A Rácalmási Művelődési Ház és Könyvtár SZMSZ-ének módosítása

Tisztelt Polgármester Úr és Képviselő-testületi Tagok!

A Rácalmási Művelődési Ház és Könyvtár intézményi Szervezeti és Működési Szabályzatát szükséges módosítani, a helyettesítés rendjét szabályozó új, 5.6.12-es ponttal, valamint a Helyettesítési szabályzat című melléklettel kiegészíteni.

Tisztelettel,


Kundra Anikó
Intézményvezető



Rácalmás, 2024. szeptember 23.



Rácalmási Művelődési Ház és Könyvtár

2459 Rácalmás, Szigetfő u. 31.

Telefon: 25/ 440-456

E-mail: racmuvhaz@racalmas.hu, rackonyvtar@racalmas.hu

Web: www.racmuvhaz.hu



Rácalmási Művelődési Ház és Könyvtár



RÁCALMÁSI MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Jóváhagyta: Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete a SZ. határozatával	
Hatályba lépés dátuma: 2024.	
Érvényesség: határozatlan időre	Iktatószám: Önkormányzat határozat
Készült: 2 nyomtatott példányban	Oldalak száma: 59 oldal Mellékletek száma: 6 melléklet, 1 függelék
Kapják: 1. Rácalmás Város Önkormányzat 2. Rácalmási Művelődési Ház és Könyvtár Közzétéve: A művelődési ház honlapján (www.racmuvhaz.hu)	Megjegyzés: ez a példány sokszorosítható
Tárolási hely: Rácalmási Művelődési Ház és Könyvtár	

intézményvezető
PH



Rácalmási Művelődési Ház és Könyvtár

2459 Rácalmás, Szigetfő u. 31.

Telefon: 25/ 440-456

E-mail: racmuvhaz@racalmas.hu, rackonyvtar@racalmas.hu

Web: www.racmuvhaz.hu



5. számú melléklet

Rácalmási Művelődési Ház és Könyvtár



RÁCALMÁSI
MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR

HELYETTESÍTÉSI SZABÁLYZAT



A Rácalmási Művelődési Ház és Könyvtár alkalmazotti munkatárs állományát a fenntartó határozza meg az intézmény éves költségvetésének terhére.

Ettől eltérni csak a fenntartó engedélyével lehet.

1. Helyettesítés esetei, amelyeket a munkaköri leírások tartalmaznak:

- éves rendes, fizetett szabadság
- 30 napot nem meghaladó fizetési nélküli szabadság
- 15 munkanapot nem meghaladó betegállomány esetén

A fentiek esetekben nem jár helyettesítési pótlék, a helyettesített személy feladatait a helyettesítő alkalmazott a 2 havi munkaidőkerete terhére teszi meg.

2. Helyettesítés esetei, amelyre nem terjed ki a munkaköri leírásokban megjelölt helyettesítés:

- 30 napot meghaladó fizetési nélküli szabadságra vonatkozóan
- 15 munkanapot meghaladó betegség esetén
- Amennyiben be nem töltött munkakörben felmerülő feladatokat kell ellátni

Helyettesítés lehetősége a fenti esetekben:

- A. Határozott idejű munkaszerződés megfelelő végzettség és tapasztalat esetén maximum a helyettesített személy munkabérének terhére. Az ettől való eltérés csak a fenntartó/képviselő-testület által jóváhagyott költségvetés módosítás esetén lehetséges.
- B. Határozott időtartamra vonatkozó megbízási szerződés megfelelő végzettség és tapasztalat esetén maximum a helyettesített személy munkabérének terhére. Az ettől való eltérés csak a fenntartó/képviselő-testület által jóváhagyott költségvetés módosítás esetén lehetséges.
- C. Munkaszerződéstől eltérő foglalkoztatás: másik munkakörbe való átirányítás az Mt. alapján, valamint a méltányos joggyakorlás követelménye szerint.
- D. Ha a helyettesítést ellátó alkalmazott a saját munkája mellett a be nem töltött munkakörben felmerülő feladatokat csak úgy tudja ellátni, ha rendes, 2 havi munkaidőkeretét meghaladóan dolgozik, akkor a túlóráért helyettesítési díjazásra lehet jogosult.

D. esetén

- Amennyiben a be nem töltött munkakörre vonatkozó feladatokat egy alkalmazott látja el, a helyettesítési díj mértéke időarányosan a helyettesített munkavállaló munkabérének 25–50%-áig terjedhet. A helyettesítési díj mértékét a Munkáltató állapítja meg. A helyettesítési díj a helyettesítés első napjától jár.
- Amennyiben a betöltetlen munkakör ellátása több alkalmazottra ró többletfeladatot, akkor a helyettesítési díj a helyettesített munkavállaló munkabérének 50%, melyet a Munkáltató a feladatok ellátása után, 2 havi munkaidőkeret túllépését figyelembe véve 2 havonta oszt szét a többletfeladatot ellátó helyettesítők között.



Rácalmási Művelődési Ház és Könyvtár

2459 Rácalmás, Szigetfő u. 31.

Tel: 25/ 440-456

E-mail: racmuvhaz@racalmas.hu, rackonyvtar@racalmas.hu

Web: www.racmuvhaz.hu



Rácalmás Város Önkormányzata
Képviselő-testülete részére

2459 Rácalmás
Szigetfő u. 11-13.

Tárgy: A Rácalmási Művelődési Ház és Könyvtár Kiai Dojo Sportegyesület terembérleti díjkedvezménye kapcsán

Tisztelt Polgármester Úr és Képviselő-testületi Tagok!

A Rácalmási Művelődési Ház és Könyvtárban a Kiai Dojo Sportegyesület évek óta tart karate edzést iskolás korú gyerekeknek. Korábban az iskolai nyári szünetben táborokat is szerveztek. Kiváló az együttműködés az egyesülettel, akik Rácalmás egyéb rendezvényeibe is szívesen vállalnak szerepet (pl Európai Sportágválasztó). Terembérleti díjkedvezményüket ezért intézményvezetőként támogatom.

Tisztelettel,



Kundra Anikó
Intézményvezető

Rácalmás, 2024. szeptember 23.



Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő Testület!

A Kiai Dojo Sportegyesület keretein belül immár tizedik éve tartok karate edzéseket az Önök Művelődési Házában a rácalmási diákok részére!

Jelenleg a tánctermet béreljük Önöktől havi négy-öt alkalommal!

A létszámunk 10 fő alatt van, így a megemelt terembérleti díjat, már nehezen tudjuk kifizetni.

Szeretném kérni a Polgármester Urat és a Képviselő-testületet, hogy egy méltányosabb terembérleti díjat állapítsanak meg részünkre!

Indoklás:

A havi tagsági díjunk 5000 Ft a kb.8 fő befizetése után ez 40 000 Ft-ot tesz ki!

A leutazás költsége havi szinten kb. 12-14 000Ft.

A táncterem havi bérleti díja a 4000Ft/alkalommal számolva kb.16-20ezer Ft

Amennyiben ezt a terembérlet díjat fizetjük az egyesület bevétele a kiadások után 10 000 Ft alá csökken.

Szeretném kérni a támogatásukat, hogy amíg 10-12 fő alatti a létszámunk, addig a terem bérleti díjat 50 %-ra csökkentsék, mint az elmúlt évben!

A sportágválasztón is részt veszünk, hogy növeljük a létszámot!

Segítségüket előre is köszönöm!

Pusztaszabolcs, 2024.09.23


Simon László
elnök

KIAI DOJO SE.
2400 Pusztaszabolcs.
Szent István utca 1.
Telefon: 18499742-1-07