

JEGYZŐKÖNYV AZ AJÁNLATOK BONTÁSÁRÓL

Ajánlatkérő neve, székhelye:	Rácalmás Város Önkormányzat, 2459 Rácalmás Szigetfő u. 11-13..
Keretmegállapodás tárgya:	Földgáz energia központosított beszerzése - 2024/2025
Keretmegállapodás azonosítója:	KM01GE2425

Verseny újranyitás tárgya:	Földgáz energia beszerzése 20255. gázévre
Az ajánlatok felbontásának időpontja:	2024.08.22 10:00
Az ajánlatok felbontásának helye:	Az ajánlatok bontása elektronikusan, a KEF által üzemeltetett www.kozbeszerzes.gov.hu működése szerint történt. A bontás befejezését követően ajánlattevők és Ajánlatkérő számára elérhetővé váltak a felolvasólapok (minden ajánlattevőé), valamint Ajánlatkérő számára az ajánlatok.
Verseny újranyitás megindításának napja:	2024.08.09 09:41

A rendelkezésre álló anyagi fedezet összege (nettó):	20 037 975 Ft
--	---------------

A felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő lejártáig **5 db ajánlat került benyújtásra.**

1. Verseny újranyitás rész: VU-18197/1

1. Ajánlattevő

Cég neve: ALTEO Energiakereskedő Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhely: 1033 Budapest III. kerület Kórház utca 6-12.

Számszerűsíthető adatok	
Megajánlott ellenszolgáltatás összege (mindösszesen (nettó) ár), Ft	54 330 446,00

2. Ajánlattevő

Cég neve: CYEB Energiakereskedő Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely: 2000 Szentendre Szmolnyica sétány 6/5.

Számszerűsíthető adatok	
Megajánlott ellenszolgáltatás összege (mindösszesen (nettó) ár), Ft	22 056 689,00

3. Ajánlattevő

Cég neve: E.ON Energiamegoldások Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely: 1134 Budapest XIII. kerület Váci út 17.

Számszerűsíthető adatok	
Megajánlott ellenszolgáltatás összege (mindösszesen (nettó ár), Ft	54 498 788,00

4. Ajánlattevő

Cég neve: MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.
Székhely: 1081 Budapest VIII. kerület II. János Pál pápa tér 20.

Számszerűsíthető adatok	
Megajánlott ellenszolgáltatás összege (mindösszesen (nettó ár), Ft	19 425 715,00

5. Ajánlattevő

Cég neve: E2 Hungary Energiakereskedelmi és Szolgáltató Zártkörűen Működő
Részvénytársaság
Székhely: 1117 Budapest XI. kerület Dombóvári út 26.

Számszerűsíthető adatok	
Megajánlott ellenszolgáltatás összege (mindösszesen (nettó ár), Ft	26 635 261,00

A bontási jegyzőkönyv elektronikus úton kerül megküldésre az ajánlattevők részére.

Budapest, 2024.08.22


dr. Szolomájer Anita

független felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
Rácalmás Város Önkormányzat megbízásából

J E G Y Z Ö K Ö N Y V **BÍRÁLÓBIZOTTSÁGI ÜLÉSRŐL**

Tárgy: Rácalmás Város Önkormányzat, mint Ajánlatkérő „**Földgáz energia beszerzése 2025. gázévre**” tárgyban indított közbeszerzési eljárás keretében benyújtott ajánlatok értékeléséről és bírálatáról

A Bírálat helyszíne: Rácalmás Város Önkormányzat, 2459 Rácalmás, Szigetfő utca 11-13. tárgyaló

A Bírálóbizottsági ülés időpontja: 2024. augusztus 27. 14:00 órától

A közbeszerzési szakértő tájékoztatja a Bíráló bizottsági tagokat, hogy az általa nyújtott szaktanácsadói tevékenység keretében ismertette azon Kbt. és végrehajtási rendeletei által szabályozott követelményeket, amelyeket a nem közbeszerzési szakértelem körébe eső személyeknek és szervezeteknek a közbeszerzési tevékenységük során az általuk biztosított szakértelem körében be kell tartaniuk.

Így e körben a szakmai ajánlatok megítélése a közbeszerzés tárgya szerinti bíráló bizottsági tag feladata.

Az eljárás folyamatának összefoglalása

Rácalmás Város Önkormányzat, mint Ajánlatkérő „**Földgáz energia beszerzése 2025. gázévre**” tárgyban, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 105. § (2) bekezdésének c) pontja alapján verseny újraindítással a Kbt. 105. § (3)-(5) bekezdés szerinti eljárást indított a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság (továbbiakban: KEF) KM01GE2425 számú keretmegállapodás alapján.

A KEF nyílt közbeszerzési eljárás folytatott le „Földgáz energia központosított beszerzése 2024/25” tárgyban, az eljárás eredményeképp keretmegállapodás megkötésére került sor 2023. április 11. napján 5 Kereskedővel.

A közbeszerzés második részére megkötött KM01GE2425 azonosítószámú keretmegállapodás alapján az ajánlatkérő a keretmegállapodásban részes ajánlattevők részére 2024. augusztus 8. napján ajánlattételi felhívást küldött, az ajánlattételi határidő 2024. augusztus 22. 10:00 óra megjelölésével.

Verseny újraindítás KEF azonosítója: VU-18197/1

Az ajánlattételi határidő lejártáig, azaz 2024. augusztus 22. 10:00 óra 5 (öt) ajánlattevő töltötte fel ajánlatát a KEF portálra, az alábbiak szerint:

Beérkezett ajánlatok:

1. Ajánlattevő

Cég neve: ALTEO Energiakereskedő Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Székhely: 1033 Budapest III. kerület Kórház utca 6-12.

Számszerűsíthető adatok	
Megajánlott ellenszolgáltatás összege (mindösszesen (nettó) ár), Ft	54 330 446,00

2. Ajánlattevő

Cég neve: CYEB Energiakereskedő Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely: 2000 Szentendre Szmolnyica sétány 6/5.

Számszerűsíthető adatok	
Megajánlott ellenszolgáltatás összege (mindösszesen (nettó) ár), Ft	22 056 689,00

3. Ajánlattevő

Cég neve: E.ON Energiamegoldások Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely: 1134 Budapest XIII. kerület Váci út 17.

Számszerűsíthető adatok	
Megajánlott ellenszolgáltatás összege (mindösszesen (nettó) ár), Ft	54 498 788,00

4. Ajánlattevő

Cég neve: MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.
Székhely: 1081 Budapest VIII. kerület II. János Pál pápa tér 20.

Számszerűsíthető adatok	
Megajánlott ellenszolgáltatás összege (mindösszesen (nettó) ár), Ft	19 425 715,00

5. Ajánlattevő

Cég neve: E2 Hungary Energiakereskedelmi és Szolgáltató Zártkörűen Működő
Részvénytársaság
Székhely: 1117 Budapest XI. kerület Dombóvári út 26.

Számszerűsíthető adatok	
Megajánlott ellenszolgáltatás összege (mindösszesen (nettó) ár), Ft	26 635 261,00

ÉRTÉKELÉS ÉS BÍRÁLAT

Jelen közbeszerzési eljárás becsült értéke és egyben fedezete: **19.839.579 Ft**
KEF díjra vonatkozó fedezet: 198.396 Ft, azaz összesen **20.037.975 Ft**

Ajánlatkérő az Ajánlattételi felhívás 23. Egyéb információk: d) pontjában előírta:

„Ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 105. § (6) bekezdéseiben foglaltakat.”

Az Ajánlattételi felhívás 14. pontja alapján az ajánlatok értékelési szempontja:

Az ajánlatok értékelése a Kbt. 76.§ (2) bekezdés a) pontja alapján – a legalacsonyabb ár értékelési szempont – szerint történik.

A benyújtott ajánlatok alapján az **MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.** ajánlattevő ajánlata tartalmazza a legalacsonyabb árat.

A Kbt. 105.§ (6) bekezdésre tekintettel Bíráló Bizottság csak a legkedvezőbb ajánlatot bírálta.

A Bíráló Bizottság figyelemmel a Kbt. 27.§ (4) bekezdésében előírt kötelezettségekre jelen jegyzőkönyvben tesz eleget a Kbt. 46.§-ában foglalt dokumentálási kötelezettségének az egyes eljárási cselekmények vonatkozásában.

Bíráló Bizottság megállapította, hogy nevezett ajánlattevők nem állnak kizáró okok hatálya alatt, melyet a rendelkezésre álló adatbázisokból ellenőrzött is.

A Bíráló Bizottság a Kbt. 69. § (1) bekezdése alapján megvizsgálta, hogy az **MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.** ajánlattevő ajánlata megfelel-e az ajánlattételi felhívásban, az egyéb közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek és követelményeknek.

Fentiekben foglaltakra tekintettel az **MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.** ajánlattevő ajánlata esetében hiánypótlás illetve felvilágosítás kérés nem szükséges.

ELJÁRÁSI DÖNTÉSEKRE VONATKOZÓ JAVASLATOK

1. sz. döntési javaslat

A Bíráló Bizottság javasolja a Döntéshozónak, hogy az **MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.** (1081 Budapest VIII. kerület II. János Pál pápa tér 20.) ajánlattevő ajánlatát **érvényesnek** nyilvánítani, miután a benyújtott ajánlat teljes mértékben megfelel az ajánlati felhívás és dokumentáció, valamint a jogszabályok előírásainak.

ÉRDEMI DÖNTÉSEKRE VONATKOZÓ JAVASLATOK

2. sz. döntési javaslat

A Bíráló Bizottság egyhangú álláspontja az, hogy a legalacsonyabb ár értékelési szempont alapján legkedvezőbb érvényes ajánlatot az **MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.** (1081 Budapest VIII. kerület II. János Pál pápa tér 20.) ajánlattevő adta, mindezek alapján a Bíráló Bizottság azt javasolja a Döntéshozónak, hogy az ajánlattevőt nyilvánítsa a közbeszerzési eljárásban **nyertes ajánlattevőnek.**

Megajánlott ellenszolgáltatás összege (mindösszesen (nettó) ár), Ft: **19 425 715,00**
Azaz Teljes összköltség (Földgáz termék ár + Rendszerhasználati ár): **19.425.715 Ft**

3. sz. döntési javaslat

A Bíráló Bizottság álláspontja az, hogy a Kbt. 75. § szerinti eredménytelenségi ok nem áll fenn és erre tekintettel javasolja a Döntéshozónak, hogy a közbeszerzési eljárást nyilvánítsa **eredményesnek**. A rendelkezésre álló fedezet összege az értékelés időpontjában rendelkezésre álló, becsült adatok alapján megfelelő fedezetet biztosít a szerződéskötésre (fedezet összege: nettó 20 037 975 HUF).

A Kbt. 105.§ (6) alapján el nem bírált ajánlatok:

- **E.ON Energiamegoldások Korlátolt Felelősségű Társaság** (1134 Budapest XIII. kerület Váci út 17.)
- **CYEB Energiakereskedő Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2000 Szentendre Szmolnyica sétány 6/5.)
- **ALTEO Energiakereskedő Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (1033 Budapest III. kerület Kórház utca 6-12.)
- **E2 Hungary Energiakereskedelmi és Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (1117 Budapest XI. kerület Dombóvári út 26.)

Egyéb kérdés, észrevétel nem merült fel a Bíráló Bizottság ülés lezárásra került 2024. augusztus 27. 14:42 órakor.

Kmf.

Jegyzőkönyvet készítette:

dr. Szolomájer Anita
eljáró közbeszerzési szakértő

BB tagok aláírásukkal a jegyzőkönyvet hitelesítik:

.....
dr. Györe Andrea
elnök

.....
Szabóné Hajnal Renáta
tag

.....
Mázis Kinga
tag

Melléklet: 1. számú: Kizáró okok ellenőrzésének dokumentumai

Dr. Györe Andrea

Feladó: Kakuk Virag <ttanacs@kdv.hu>
Küldve: hétfő 2024. január 15 11:59
Címzett: Kakuk Virag
Tárgy: FW: Javaslat KDV Társulási Megállapodás módosítására 2. kör
Mellékletek: Tagi önkormányzatoknak javaslat 2. kör.pdf; Javaslat önkormányzatoknak 2. kör 1. melléklet TM egységes szerk.pdf; 2. kör Előterjesztés tagi önkormányzatoknak TM mód.docx; 2.kör javaslat önkormányzatoknak 1. melléklet TM egységes szerk.docx

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!

Mellékelten megküldöm a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás **Társulási Megállapodásának módosításáról** szóló indítványt, amely második fordulóban, döntést igénylő javaslat a Társulási Megállapodás IV/2.4. pontjában foglaltaknak megfelelően.

A javaslat e-mail útján történő közlésétől számított **30 napon belül** tisztelettel kérjük a határozat - tervezetben foglaltak elfogadását és a döntésről szóló határozatnak a Társulási Tanács elnöke részére történő megküldését postai úton (Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda 8154 Polgárdi Batthyány u.26/B. címre) vagy elektronikusan (ttanacs@kdv.hu) e-mail címre.

Tisztelettel:

dr. Bittmann Lilla
projekt irodavezető
Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
Projekt Iroda
8154 Polgárdi Batthyány u.132.
Telefon: +36/22/576-194
Mobil: +36/30/443-0594

KAKUK VIRAG 22/ 576-194

**Javaslat a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási
Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának
módosítására**

/második körben, döntést igénylő előterjesztés/

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!

Jelen előterjesztés a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról szól, amelynek már tartalmaznia kell a véleményezésre megküldött anyagra a tagi önkormányzatok által tett észrevételeket is a Társulási Megállapodás IV/2.4. pontjában foglaltaknak megfelelően. „A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, döntést igénylő előterjesztésekre a kézhezvételtől számított 30 napon belül tesznek észrevételt, módosító javaslatot, melyet írásban haladéktalanul megküldenek a Társulási Tanács elnökének. Ezen határidő lejártát követően észrevétel, módosító javaslat nem tehető. **A Tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó döntést igénylő előterjesztésekről a kézhezvételtől számított 30 napon belül határozatot hoznak**, melyet a döntést követő 15 napon belül a Társulási Tanács elnökének megküldenek.”

A tagi önkormányzatok részéről módosító javaslat, észrevétel nem érkezett, ezért a most megküldött előterjesztés tartalma mindenben megegyezik az első fordulóban (véleményezési szakasz) kiküldött anyaggal.

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás a javaslat 1.számú mellékleteként csatolásra került.

A fentiek alapján, jelen előterjesztés e-mail útján történő közlésétől számított 30 napon belül tisztelettel kérjük a határozati - javaslatban foglaltak elfogadását és a döntésről szóló határozatnak a Társulási Tanács elnöke részére történő megküldését.

Határozat- tervezet

**a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
Társulási Megállapodásának módosításáról**

.....Önkormányzat Képviselő-testülete a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

.....Önkormányzat Képviselő-testülete a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

1.A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásában az alábbi önkormányzatok képviselőinek megnevezése a következők szerint módosul:

ADONY térsége:

Hantos Község Önkormányzat

Szabadegyháza Község

Önkormányzata

kép.v.: Fischer József polgármester

kép.v.: Csanádi Zoltán polgármester

VELENCE térsége

Pázmánd Község Önkormányzata

kép.v.: Böjte Richárd polgármester

2.A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/2.2. f) pontja helyébe a következő rendelkezés lépjen:

f) projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelése, hasznosítása;

3. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/2.3. f) pontja helyébe a következő rendelkezés lépjen:

f) együttműködés a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevőket ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal;

4. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/2.4. pont második mondata hatályát veszti.

5. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/3.; 3.1.; 3.2.; 4.; 5. pontjai hatályukat veszítik.

6. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/1.1. p) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

p) projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos döntések meghozatala, szerződések elfogadása, módosítása, megszüntetése.

7. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pont első bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A projektek teljes körű előkészítését és lebonyolítását, valamint a projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos feladatokat a Projekt Iroda látja el. A Projekt Iroda hivatalos megnevezése: Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda.

8. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pont második bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgazdálkodással és vagyonneveléssel kapcsolatos feladatainak ellátását végző költségvetési szerv.

9. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pont – „A projektek megvalósításával összefüggő feladatok” - bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A projektek megvalósításával összefüggő tevékenységek:

A Társulási Megállapodás IV/2.2., IV/2.3., pontjaiban meghatározott társulási feladatok alapján:

- a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése,
- pályázatokhoz szükséges kedvezményezetti önrész megteremtésének szervezése, bonyolítása
- a projekt kidolgozása;
- a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos feladatok ellátása;*
- közbeszerzési pályázatok elkészítése, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- szolgalmi jogok megszerzésének bonyolítása;
- minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése;
- tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- a szükséges telekingatlanok megvásárlásának bonyolítása;
- szakértői munka koordinálása;
- monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán;
- hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztésének előkészítése, bonyolítása;
- hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok, hulladékkezelő telepek, hulladékhasznosító mű építésének előkészítése, bonyolítása;
- a meglévő hulladéklerakók rekultivációjának lebonyolítása;
- utógondozási feladatok előkészítése, bonyolítása;
- együttműködés a *hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvétekenységet ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal;*
- a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatok koordinálása;
- projekt megvalósítással kapcsolatos szerződések készítése,
- *megvalósult projektek fenntartási időszakát érintő feladatok ellátása*

10. A Társulási Megállapodás XIV. fejezet hatodik bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a Veszprémi Törvényszék kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonni a *hulladékgazdálkodási projektek Irányító Hatóságát.*

Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Mötv. és az Áht. az irányadó.

11. A Társulási Megállapodás XIV. fejezet hetedik bekezdése hatályát veszti.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88.§ (2) bekezdése értelmében a Társulási Tanács által javasolt, jelen határozat 1-11. pontjában foglalt módosítások hatályba lépéséhez valamennyi tagönkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott elfogadó határozata szükséges. A Társulási Megállapodás módosítás hatályba lépésének napja – a módosítás valamennyi tag által történő elfogadása esetén- a legkésőbbi keltezésű elfogadó határozat meghozatalának napja.

.....Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat mellékletét képező tartalommal fogadja el Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás egységes szerkezetű Társulási Megállapodását.

**Felelős:
Határidő:**

Polgárdi, 2024. január 15.

Tisztelettel:

dr. Cser-Palkovics András sk.
Társulási Tanács elnöke

**KÖZÉP-DUNA VIDÉKE
HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA**
módosításokkal egységes szerkezetben

2024.

KÖZÉP-DUNA VIDÉKE HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

Az alább felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei elhatározzák, hogy Magyarország Alaptörvénye, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában meghatározott társulási jog alapján, a Közép-Duna vidéke térségének integrált szilárdhulladék-gazdálkodási feladatainak ellátására, valamint az ennek megvalósítását szolgáló közös pénzalap létrehozása érdekében, mint közös cél megvalósítására és a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében

ADONY térsége

Adony Város Önkormányzata

2457 Adony, Kossuth Lajos utca 4.

képv.: Ronyecz Péter István polgármester

Beloianisz Község Önkormányzata

2455 Beloianisz, Szarafisz u. 2.

képv.: Papalexisz Kosztasz polgármester

Besnyő Község Önkormányzat

2456 Besnyő, Fő u. 35.

képv.: Fejes Zsuzsanna polgármester

Hantos Község Önkormányzat

2434 Hantos, Nagylóki u. 3.

képv.: Fischer József polgármester

Iváncsa Községi Önkormányzat

2454 Iváncsa, Fő u. 61/B.

képv.: Molnár Tibor polgármester

Kulcs Községi Önkormányzata

2458 Kulcs, Kossuth Lajos u. 83.

képv.: Jobb Gyula polgármester

Nagylók Község Önkormányzat

2435 Nagylók, Hunyadi J. u. 1.

képv.: Tóth József polgármester

Perkáta Nagyközség Önkormányzata

2431 Perkáta, Szabadság tér 1.

képv.: Oláh István polgármester

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat

2490 Pusztaszabolcs, Velencei u. 2.

képv.: Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester

Sárosd Nagyközség Önkormányzata

2433 Sárosd, Fő u. 2.

képv.: Dunkl Gergely polgármester

Szabadegyháza Község Önkormányzata

2432 Szabadegyháza, Kossuth L. u. 2.

képv.: Csanádi Zoltán polgármester

DUNAÚJVÁROS térsége

Baracs Község Önkormányzata

2427 Baracs, Táncsics u. 27.

képv.: Várai Róbert polgármester

Daruszentmiklós Község Önkormányzata

2423 Daruszentmiklós, Fő u. 53/d.

képv.: Rauf Norbert polgármester

Dunaföldvár Város Önkormányzata

7021 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.
képv.: Horváth Zsolt polgármester

Előszállás Nagyközség Önkormányzata

2424 Előszállás, Fő tér 3.
képv.: Farkas Imre polgármester

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.
képv.: Márok Csaba László polgármester

Rácalmás Nagyközség Önkormányzata

2459 Rácalmás, Szigetfő utca 11-13.
képv.: Schrick István polgármester

MARTONVÁSÁR térsége**Alcsútdoboz Település Önkormányzat**

8087 Alcsútdoboz, József Attila u. 5.
képv.: Tóth Erika polgármester

Ercsi Város Önkormányzat

2451 Ercsi, Fő u. 20.
képv.: Szabó Tamás polgármester

Gyűrő Község Önkormányzata

2464 Gyűrő, Rákóczi F. u. 49.
képv.: Horváth Gyula polgármester

Martonvásár Város Önkormányzata

2462 Martonvásár, Budai u. 13.
képv.: Dr. Szabó Tibor polgármester

Tabajd Község Önkormányzata

8088 Tabajd, Dózsa Gy. u. 2.
képv.: Bárányos Csaba polgármester

Vál Község Önkormányzat

2473 Vál, Vajda János u. 2.
képv.: Bechtold Tamás János polgármester

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata**

2400 Dunaújváros, Városháza tér 1-2.
képv.: Pintér Tamás polgármester

Kisapostag Község Önkormányzata

2428 Kisapostag, Petőfi S. u. 63.
képv.: Nagy Attila polgármester

Nagyvenyim Község Önkormányzata

2421 Nagyvenyim, Fő u. 43.
képv.: Vargáné Kaiser Katalin polgármester

Budakeszi Város Önkormányzata

2029 Budakeszi, Fő u. 179.
képv.: dr. Győri Ottilia polgármester

Etyek Nagyközség Önkormányzata

2091 Ettek, Körpince köz 4.
képv.: Zólyomi Tamás polgármester

Kajászó Község Önkormányzata

2472 Kajászó, Rákóczi u. 71.
képv.: Császár Roland polgármester

Ráckeresztúr Község Önkormányzat

2465 Ráckeresztúr, Hősök tere 20.
képv.: Dr. Szentes-Mabda Katalin Dóra
polgármester

Tordas Község Önkormányzata

2463 Tordas, Szabadság u. 87.
képv.: Juhász Csaba polgármester

MÓR térsége

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata

8056 Bakonycsernye, Rákóczi u. 83.
képv.: Turi Balázs polgármester

Balinka Község Önkormányzata

8055 Balinka, Petőfi S. u. 34.
képv.: Wéninger László Pál polgármester

Csákberény Község Önkormányzat

8073 Csákberény, Hősök tere 41.
képv.: dr. Vécsei László Vilmos polgármester

Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat

8052 Fehérvárcsurgó, Petőfi S. u. 22.
képv.: Temesvári Krisztián polgármester

Isztimér Község Önkormányzata

8045 Isztimér, Köztársaság út 77.
képv.: Gömbösné Rostaházi Judit
polgármester

Magyaralmás Község Önkormányzata

8071 Magyaralmás, Fő u. 31.
képv.: Pap Tibor polgármester

Nagyveleg Község Önkormányzat

8065 Nagyveleg, Móri u. 2/A.
képv.: Kosárszki József polgármester

Szápár Község Önkormányzata

8423 Szápár, Rákóczi u. 2.
képv.: Trojákné Szita Katalin polgármester

OROSZLÁNY térsége

Ácsteszer Község Önkormányzata

2887 Ácsteszer, Kossuth L. u. 45.
képv.: Vuts Norbert polgármester

Ászár Község Önkormányzat

2881 Ászár, Kossuth u. 16.

Bakonykúti Község Önkormányzata

8045 Bakonykúti, Szabadság u. 41.
képv.: Marics József polgármester

Bodajk Város Önkormányzat

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
képv.: Wurzinger Lóránt polgármester

Csókakő Községi Önkormányzat

8074 Csókakő, Petőfi S. u. 3.
képv.: Fűrész György polgármester

Gánt Község Önkormányzata

8082 Gánt, Hegyalja u. 25.
képv.: Krausz János polgármester

Kincsesbánya Község Önkormányzata

8044 Kincsesbánya, Kincsesi u. 39.
képv.: Murányi Marianna polgármester

Mór Városi Önkormányzat

8060 Mór, Szent István tér 6.
képv.: Fenyves Péter polgármester

Söréd Község Önkormányzata

8072 Söréd, Rákóczi F. u. 59.
képv.: Végh Rudolf polgármester

Pusztavám község Önkormányzata

8066 Pusztavám Kossuth u. 64-66.
képv.:Csordás Mihály polgármester

Aka Község Önkormányzata

2862 Aka, Kossuth L. u. 64.
képv.: Mór Antal polgármester

Bakonybánk Község Önkormányzata

2885 Bakonybánk, Kossuth L. u. 27.

képv.: Pekár Zsolt polgármester

Bakonysárkány Községi Önkormányzat

2861 Bakonysárkány, Béke u. 100.
képv.: Ősz Ferenc polgármester

Bársonyos Község Önkormányzata

2883 Bársonyos, Petőfi S. u. 13.
képv.: Kálnai Lajos polgármester

Császár Község Önkormányzata

2858 Császár, Kisfaludy S. u. 5.
képv.: Beke Gyöngyi polgármester

Csém Község Önkormányzata

2949 Csém, Béke u. 65.
képv.: Dián Erzsébet polgármester

Dad Község Önkormányzata

2854 Dad, Fő u. 21.
képv.: Szűcs Attiláné polgármester

Kecskéd Község Önkormányzata

2852 Kecskéd, Vasút u. 105.
képv.: Grüber Zoltán polgármester

Kisigmánd Községi Önkormányzat

2948 Kisigmánd, Fő u. 1.
képv.: Pécsvárady Attila Ernő polgármester

Környe Község Önkormányzata

2851 Környe, Alkotmány u. 2.
képv.: Beke László polgármester

Oroszlány Város Önkormányzata

2840 Oroszlány, Rákóczi F. út 78.
képv.: Lazók Zoltán polgármester

Súr Község Önkormányzata

2889 Súr, Szabadság tér 1.
Képv.: Sógorka Miklós polgármester

képv.: Nagyné Farkas Marianna polgármester

**Bakonyszombathely Község
Önkormányzata**

2884 Bakonyszombathely, Kossuth L. u. 31.
képv.: Géringer Istvánné polgármester

Bokod Község Önkormányzata

2855 Bokod, Hősök tere 6.
képv.: Csonka László polgármester

Csatka Község Önkormányzata

2888 Csatka, Petőfi u. 153.
képv.: Bognár Tímea polgármester

Csép Község Önkormányzata

2946 Csép, Kossuth L. u. 52.
képv.: Széber József polgármester

Ete Község Önkormányzata

2947 Ete, Kossuth u. 69.
képv.: Gyűsziné Rohonczi Anita
polgármester

Kerézteleki Községi Önkormányzat

2882 Kerézteleki, Fő u. 21.
képv.: György István polgármester

Kömlőd Község Önkormányzata

2853 Kömlőd, Szabadság u. 9.
képv.: Bogáth István polgármester

Nagyigmánd Nagyközség Önkormányzata

2942 Nagyigmánd, Kossuth L. u. 2.
képv.: Hajduné Farkas Erika polgármester

Réde Község Önkormányzata

2886 Réde, Széchenyi u. 27.
képv.: Farkas Lajos polgármester

Szákszend Község Önkormányzata

2856 Szákszend, Száki u. 91.
képv.: Papp Attila Csaba polgármester

Szomód Község Önkormányzata

2896 Szomód, Fő u. 23.

képv.: Cellár József polgármester

Tata Város Önkormányzata

2890 Tata, Kossuth tér 1.

képv.: Michl József Imre polgármester

Tárkány Község Önkormányzata

2945 Tárkány, Fő u. 144.

képv.: Major Lászlóné polgármester

Vérteskethely Községi Önkormányzat

2859 Vérteskethely, Kossuth L. u. 70.

képv.: Tóth János polgármester

POLGÁRDI térsége**Berhida Város Önkormányzata**

8181 Berhida, Veszprémi u. 1-3.

képv.: Pergő Margit Cecília polgármester

Füle Község Önkormányzata

8157 Füle, Petőfi u. 22.

képv.: Kiss Róbert polgármester

Kisláng Község Önkormányzata

8156 Kisláng, Fő u. 63.

képv.: Rimpler Tibor polgármester

Csősz Község Önkormányzata

8122 Csősz, Bartók B. u. 8.

képv.: Földesi Gábor polgármester

Jenő Község Önkormányzata

8146 Jenő, Batthyány u. 53.

képv.: Kerekes Ildikó polgármester

Kőszárhegy Község Önkormányzat

8152 Kőszárhegy, Fő út 103.

képv.: Borján Péter József polgármester

Lepsény Nagyközségi Önkormányzat

8132 Lepsény, Fő út 74.

képv.: Salamon Béla polgármester

Litér Község Önkormányzata

8196 Litér, Álmos u. 37.

képv.: Varga Mihály polgármester

Mátyásdomb Község Önkormányzata

8134 Mátyásdomb, Fő út 17.

képv.: Lelkes Tibor polgármester

Mezőszentgyörgy Község Önkormányzata

8133 Mezőszentgyörgy, Kossuth L. u. 48.

képv.: Lánginé Csik Angéla polgármester

Nádasdladány Község Önkormányzata

8145 Nádasdladány, Petőfi S. u. 1.

képv.: Varga Tünde polgármester

Papkeszi Községi Önkormányzat

8183 Papkeszi, Fő út 42.

képv.: Ráczkevi Lajos polgármester

Polgárdi Város Önkormányzata

8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.

képv.: Nyikos László polgármester

Sárkeszi Község Önkormányzat

8144 Sárkeszi, Petőfi S. u. 45.

képv.: Kőhegyi László polgármester

Sárszentmihály Községi Önkormányzat

8143 Sarsszentmihály, Fő út 54.

képv.: Óber Andrea polgármester

Soponya Nagyközség Önkormányzat

8123 Soponya, Petőfi S. u. 32.

képv.: Szücs Norbert polgármester

**Szabadbattyán Nagyközségi
Önkormányzat**

8151 Szabadbattyán, Csíkvár tér 1.
képv.: Szabó Ildikó polgármester

Úrhida Község Önkormányzat

8142 Úrhida, Kossuth L. u. 66.
képv.: Bognár József polgármester

Tác Község Önkormányzata

8121 TÁC, Kossuth L. u. 129.
képv.: Horváth Tamás polgármester

Vilonya Község Önkormányzata

8194 Vilonya, Kossuth u. 18.
képv.: Fésüs Sándor polgármester

SÁRBOGÁRD térsége

Alap Község Önkormányzata

7011 Alap, Dózsa Gy. u. 31.
képv.: Szalai János Milán polgármester

Bikács Község Önkormányzata

7043 Bikács, Szabadság tér 1.
képv.: Varga János polgármester

Dég Község Önkormányzata

8135 Dég, Kossuth L. u. 17.
képv.: Gárdonyi Sándorné polgármester

Káloz Község Önkormányzata

8124 Káloz, Bajcsy-Zsilinszky u. 3.
képv.: Weisengruber Imre polgármester

**Lajoskomárom Nagyközség
Önkormányzat**

8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4.
képv.: Pirtyák Zsolt polgármester

Mezőkomárom Község Önkormányzata

8137 Mezőkomárom, Petőfi u. 74.
képv.: Kőő Péter polgármester

Nagykarácsony Község Önkormányzata

2425 Nagykarácsony, Petőfi Sándor u. 27.
képv.: Scheier Zsolt polgármester

Németkér Község Önkormányzata

7039 Németkér, Rákóczi u. 2.
képv.: Horváthné Gál Erika polgármester

Alsószentiván Község Önkormányzata

7012 Alsószentiván, Béke u. 56/a.
képv.: Husvéth Imre polgármester

Cece Nagyközség Önkormányzata

7013 Cece, Deák Ferenc u. 13.
képv.: Fazekas Gábor polgármester

Igar Község Önkormányzata

7015 Igar, Fő u. 1.
képv.: Molnár István polgármester

Kisszékely Községi Önkormányzat

7082 Kisszékely, Szabadság u. 409.
képv.: Pajor Ágnes polgármester

Magyarkeszi Község Önkormányzata

7098 Magyarkeszi Szabadság u.2.
képv.: Kovács Erzsébet polgármester

Mezőszilas Község Önkormányzat

7017 Mezőszilas, Fő u. 111.
képv.: Steidl János polgármester

Nagyszékely Községi Önkormányzat

7085 Nagyszékely, Táncsics u. 11.
képv.: Klubecz Istvánné polgármester

Pálfa Község Önkormányzata

7042 Pálfa, Alkotmány u. 5.
képv.: Mérei Melinda polgármester

Sárbogárd Város Önkormányzat
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.
képv.: dr. Sükösd Tamás polgármester

Sárkeresztúr Község Önkormányzata
8125 Sárkeresztúr, Fő u. 34.
képv.: Csutiné Turi Ibolya polgármester

Simontornya Város Önkormányzata
7081 Simontornya, Szt. István kir. u. 1.
képv.: Torma József polgármester

Tolnanémedi Község Önkormányzata
7083 Tolnanémedi Fő u. 29.
képv.: Vigh László polgármester

SZÉKESFEHÉRVÁR térsége

Aba Város Önkormányzata
8127 Aba, Rákóczi u. 12.
képv.: dr. Mikula Lajos polgármester

Lovasberény Község Önkormányzata
8093 Lovasberény, Kossuth Lajos u. 62.
képv.: Südi Mihály polgármester

Pákozd Nagyközség Önkormányzata
8095 Pákozd, Hősök tere 9.
képv.: Kardos Ádám polgármester

Sárkeresztes Község Önkormányzata
8051 Sárkeresztes, Kossuth L. u. 44.
képv.: Krähling János polgármester

Sukoró Község Önkormányzata
8096 Sukoró, Óvoda utca 2/A.
képv.: Mészárosné Hegyi Gyöngyi Éva
polgármester

Vereb Község Önkormányzat
2477 Vereb, Fő u. 10.

Sáregres Község Önkormányzat
7014 Sáregres, Kossuth u. 10.
képv.: Albertné Tiringér Mária polgármester

Sárszentágota Község Önkormányzata
8126árszentágota, Május 1. u. 1.
képv.: Sebestyén Zoltán polgármester

Szabadhídvég Község Önkormányzata
8138 Szabadhídvég, Községház u. 1.
képv.: Pap László polgármester

Vajta Község Önkormányzata
7041 Vajta, Szabadság tér 1.
képv.: Térmeg György polgármester

Iszkaszentgyörgy Község Önkormányzata
8043 Iszkaszentgyörgy, Kossuth tér 1.
képv.: Gáll Attila polgármester

Moha Község Önkormányzata
8042 Moha, Fő u. 26.
képv.: Kovács Sándorné polgármester

Pátka Község Önkormányzata
8092 Pátka, Vak Bottyán tér 4.
képv.: Nagy Dániel Ferenc polgármester

Seregélyes Nagyközség Önkormányzata
8111 Seregélyes, Széchenyi u. 5.
képv.: Horváth Sándor polgármester

**Székesfehérvár Megyei Jogú Város
Önkormányzata**
8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.
képv.: Dr. Cser-Palkovics András
polgármester

Vértesacsá Község Önkormányzata
8089 Vértesacsá, Vörösmarty u. 2.

képv.: Kurcz Mária polgármester

Zámoly Község Önkormányzata

8081 Zámoly, Kossuth L. u. 43.

képv.: Sallai Mihály polgármester

Öskü Község Önkormányzata

8191 Öskü, Szabadság tér 1.

képv.: Ángyán Tamás polgármester

Tés Község Önkormányzata

8109 Tés, Szabadság tér 1.

képv.: Fodor-Bödös István János
polgármester

VELENCE térsége

Baracska Község Önkormányzata

2471 Baracska, Kossuth u. 29.

képv.: Szölösy Attila polgármester

Kápolnásnyék Község Önkormányzata

2475 Kápolnásnyék, Fő u. 28.

képv.: Podhorszki István polgármester

Pázmánd Község Önkormányzata

2476 Pázmánd, Fő u. 80.

képv.: Bőjte Richard polgármester

Zichyújfalu Község Önkormányzat

8112 Zichyújfalu, Kastély kert 1.

képv.: Füzesiné Kolonics Ilona polgármester

képv.: Kovács Zoltán polgármester

Csór Község Önkormányzat

8041 Csór, Fő tér 10.

Képv.: Csete Krisztián polgármester

Ósi Község Önkormányzata

8161 Ósi, Kossuth L. u. 40.

képv.: Kotzó László Lajos polgármester

Gárdony Város Önkormányzat

2483 Gárdony, Szabadság u. 20-22.

képv.: Tóth István polgármester

Nadap Község Önkormányzata

8097 Nadap, Haladás u. 56.

képv.: Köteles Zoltán polgármester

Velence Város Önkormányzata

2481 Velence, Tópart u. 26.

képv.: Gerhard Ákos polgármester

önkormányzatok, mint tagok (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok) önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

PREAMBULUM

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával az Európai Unió Kohéziós Alapjából igényelhető támogatással kívánnak integrált hulladékgazdálkodási rendszert létrehozni, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeket biztosítani.

A Tagok már több éve együttműködnek a települések fenti feladatainak megoldásában. Közös tevékenységüket olyan kiemelt műszaki-, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják megvalósítani, amely a XXI. század infrastrukturális rendszerében hosszútávon biztonságot nyújt a térségben élő lakosság számára. E cél elérése érdekében Tagok 2003. szeptember 3. napján kelt Konzorcionális Szerződés keretében az EU Kohéziós Alap pályázatán (a továbbiakban: KA) történő részvétel érdekében már megkezdték az előkészületeket.

A Tagok jelen megállapodásban visszahivatkoznak korábbi megállapodásaikban is lefektetett kitételre, miszerint a KA támogatás igénybevételét érintő, változó jogszabályi kötelezéseknek való megfelelés érdekében, jelen megállapodásban rögzítetten, önkormányzati társulás keretében kívánják a projektet megvalósítani.

Tagok a Konzorcionális Szerződést a továbbiakban, mint szindikátusi (együttműködési) szerződést kívánják hatályában fenntartani.

A tagok a projekthez kapcsolódó korábbi előkészítő szerződéseikben, illetve pályázati dokumentációikban vállalt kötelezettségeik teljesítése érdekében, valamint jogosultságaik fenntartása végett, a Társulás megalakulását követően, külön szerződésben kívánják rögzíteni a Konzorcionális Együttműködés ideje alatt vállalt, illetve szerzett kötelezettségek és jogosultságok szerződéses jogutódlásának körét és feltételeit.

A fenti hulladékgazdálkodási rendszer kialakításához az önkormányzatok nem rendelkeznek elegendő saját forrással, ezért a megvalósítás hazai, illetve nemzetközi támogatás igénybevételével lehetséges. Tagok előtt ismert, hogy az Európai Bizottság társfinanszírozás keretében jelentős támogatásban részesíti az Európai Unió tagországait, így Magyarországot is, illetve azok olyan regionális beruházási projektjeit, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák végrehajtásához.

Tagok saját forrásaik kiegészítése, környezetvédelmi feladataik megfelelő szinten történő ellátása céljából igénybe kívánják venni a KA pénzügyi eszközeit. A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, mégpedig mint helyi önkormányzatként működő Tagok feladat- és hatáskörének ellátására a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87. §-a értelmében.

I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

A társulás neve:	Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
Idegen nyelvű elnevezése:	Assemble of Municipalities for Solid Waste Management in the Central-Danube Region
Székhelye:	8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.
Működési területe:	a társult önkormányzatok közigazgatási területe
A társulás bélyegzője:	körbélyegző (körben a társulás neve, címe)
A Társulás törzskönyvi azonosító száma:	592479

II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

A Társulás határozatlan időre alakul.

III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglalt rendelkezéseknek megfelelően a Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik, működése során az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban: Áht.) meghatározott szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás tagjai alapító jogkörükben, képviselő-testületi határozattal történt felhatalmazásuk alapján jelen megállapodásban határozzák meg a Társulás szervezeti rendszerét.

A Társulás Tanácsának elnöke a Társulási Megállapodást és annak módosításait megküldi törvényességi felügyelet céljából az illetékességgel rendelkező Kormányhivatalnak, valamint a Társulás nyilvántartásba vétele céljából a Magyar Államkincstár illetékességgel rendelkező Igazgatóságának.

IV. ELŐZETES MEGÁLLAPÍTÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI

IV/1. Ezen társulási megállapodás megkötésénél Tagok a vonatkozó KA előírások mellett a hazai irányadó jogszabályokat, különösen a Mötv. rendelkezéseit veszik figyelembe.

A Mötv. és az ahhoz kapcsolódó hazai szabályozás egyrészt kötelmi oldalról, széleskörű igazgatási feladatokkal, másrészt lakossági képviseleti oldalról, a lakosság bevonásával közelíti meg a feladatokat.

Az Európai Unióhoz való csatlakozásunkkal, az uniós elvek és jogszabályok alkalmazása mellett egy teljes körű, új típusú lakossági tájékoztatási rendszer kiépítése és alkalmazása szükséges.

Ezen tájékoztatási rendszer szervezeti keretén belül megkülönböztetjük a településekhez tartozó önkormányzati feladatot képező lakossági tájékoztatást – részletesen a szerződés XIII. fejezetében –, illetve az adott településhez, régióhoz kötődő lakossági civil szervezetek közvetlen bekapcsolását a tájékoztatásba.

Az együttműködés céljai között a rendszer kialakítása során alapvető kötelezettség a lakosság bevonása a teljes pályázati, beruházási és működtetési folyamatba.

Tagok megállapodnak abban, hogy a preambulumban rögzített célok elérése érdekében, önkormányzati felelősségvállalással pályázatot nyújtanak be a KA program keretében igénybe vehető támogatásra.

Tagok tudomásul veszik, hogy az európai uniós szabályozás, illetve támogatási rendszer elfogadása és a források felhasználása szigorú szabályokhoz kötött.

A társulási megállapodást aláíró Tagok kijelentik, hogy együttes pályázatuk sikere érdekében kiküszöbölnek minden, a hatáskörükbe tartozó és a helyi önkormányzati érdekekkel nem ütköző, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely szerződésük, kötelezettségvállalásuk megszegéséhez vezetne. Így különösen nem szeghetik meg az Európai Unió és a magyar jog KA támogatásra vonatkozó előírásait, a kapott támogatást az arra előírt sorrendben csak a megjelölt beruházásra fordíthatják, továbbá eleget kell tenniük a támogatási szerződésbe foglalt mindennemű, például törlesztési, adatszolgáltatási, tájékoztatási, megőrzési kötelezettségeiknek, továbbá a pénzügyi kötelezettségeik területén működési stabilitásukat nem veszélyeztethetik.

Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen megállapodás elveit és az itt megfogalmazott édeprioritást. Ezen tevékenységeik, mint a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás (pl.: szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás stb.) mind olyan feladatok, melyek nélkülözhetetlenek a projekt végrehajtásához. Ugyanezen elv vonatkozik a már esetlegesen megkötött, illetve működő üzemeltetési szerződésekre, valamint az önkormányzati foglalkoztatás politikára (rendeletekre) is.

IV/2. A társulási megállapodást aláíró Tagok a projekt előkészítése, megvalósítása érdekében kötik meg szerződésüket, hozzák létre szervezeteiket. Működésük időtartama alatt, annak keretében a közösen létrehozott, illetve a KA rendszerben közreműködő szervezetek útján az alábbi feladatok teljesítését vállalják:

IV/2.1. Az együttműködési kötelezettség terén:

- a) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.
- b) Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azok bizalmasan kezelendők.
- c) Kötelezettséget vállalnak, hogy az érintett térség egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben öncélúan nem akadályozzák a rendszer, illetve a Társulás működését, a saját hatáskörükben a saját területüket érintő joghatályos döntéseiket időben meghozzák, be-, illetve megfizetik a vállalt pénzügyi kötelezettségeiket, valamint a támogatási ütemtervben rögzített részfeladataikat határidőre teljesítik.
- d) Előre átgondoltan felméri az egyes tagi önkormányzatok szerepét, a megállapodásban megfogalmazott jogokat, kötelezettségeket, és elfogadják a jelen szerződésben, a BM Önerő Alap, illetve a KA előírásokban foglalt rendelkezéseket.
- e) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt végrehajtása során a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint járnak el, így különösen figyelembe veszik a

közbeszerzési törvény, a hatósági árszabályozás előírásait, valamint tekintettel lesznek a későbbiekben megalkotandó, a végrehajtás részletes szabályait megállapító rendeletekre.

- f) Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projekt terv szerinti üzemeltetésére vagy annak biztosítására.

IV/2.2. Szervezeti, gazdasági, jogi területen:

- a) önálló terv (projekt) közös kidolgozása a társult önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatainak ellátására;
- b) a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése, így különösen az Európai Unió KA programjában való részvétel;
- c) tagok – figyelemmel a lehetséges forrásokra – kötelezettséget vállalnak az önrész biztosítására és a Társulás működésének elősegítésére, e tárgykörben tudomásul veszik, hogy a KA támogatási kérelem feltétele az önkormányzati önrész biztosítása;
- d) a projekt kidolgoztatása;
- e) a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- f) *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelése, hasznosítása;*
- g) közbeszerzési pályázatok kiírása, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- h) szolgalmi jogok megszerzése, biztosítása;
- i) minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- j) költségfelosztás elfogadása a települések között;
- k) szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése, elfogadása;
- l) tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- m) civil szervezetek bevonása;
- n) pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- o) tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- p) építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- q) a szükséges telekingatlanok megvásárlása, ehhez önkormányzati forrás biztosítása;
- r) a projekt megvalósításához szükséges adók, díjak, költségek viselése (ha az nem támogatható a KA támogatásból);
- s) szakértői munka koordinálása;
- t) monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán.

IV/2.3. Műszaki területen:

- a) hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése;
- b) hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok építése;
- c) új hulladékkezelő telepek létesítése;
- d) hulladékhasznosító mű építése;
- e) meglévő, környezetvédelmi szempontból megfelelő, működő hulladékkezelő létesítmények igénybevétele, valamint a meglévő hulladéklerakók rekultivációja;
- f) együttműködés a *hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvétekenységet ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal ;*
- g) a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- h) műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- i) a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatokban való részvétel;
- j) projekt megvalósulása után a projekt által kialakított rendszer igénybevétele.

IV/2.4. Ezen szerződés elfogadása és aláírása a tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozat is. A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, döntést igénylő előterjesztésekre a kézhezvételtől számított 30 napon belül

tesznek észrevételt, módosító javaslatot, melyet írásban haladéktalanul megküldenek a Társulási Tanács elnökének. Ezen határidő lejártát követően észrevétel, módosító javaslat nem tehető. A Tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó döntést igénylő előterjesztésekről a kézhezvételtől számított 30 napon belül határozatot hoznak, melyet a döntést követő 15 napon belül a Társulási Tanács elnökének megküldenek.

Tagok kijelentik, hogy tudomással bírnak arról, hogy a KA támogatás csak a támogatás iránti kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházásokhoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak, hogy jelen fejezetben részletezett munkálatok még nem kezdődtek meg. Tagok tudomásul veszik a KA, valamint az állami támogatáshoz fűződő speciális szabályokat.

V. A TÁRSULÁS VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Társulás pénzügyi-gazdálkodási feladatait a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgárdi Polgármesteri Hivatal látja el. A Polgármesteri Hivatal címe: 8154 Polgárdi, Batthyány u. 132., PIR száma:363002. A Társulás gazdálkodásának részletes szabályait Polgárdi Polgármesteri Hivatal szabályzatai tartalmazzák. A Társulás önálló adószámmal és pénzügyi számlával rendelkezik.

A Társulás szakágazati besorolása: 841218 Lakás- kommunális szolgáltatások igazgatása

A Társulás kormányzati funkció szerinti alaptevékenységei:

013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

051060 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

051010 Hulladékgazdálkodás igazgatása

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

V/1. A Társulás bevételei

a) A tagok éves működési hozzájárulás megfizetésére is kötelezettséget vállalnak, melyet a 2007. évtől kezdve lakosságszám arányosan fizetnek. Tagok jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kötelezettséget vállalnak arra, hogy a működési költség összegének meghatározása folyamán mindenkor az Mőtv. 146. § (3) bekezdésben foglaltak szerint meghatározott lakosságszámot tekintik irányadónak.

A tagok a hulladékgazdálkodási rendszer kialakításához kapcsolódóan lakosságszám arányos fejlesztési hozzájárulás megfizetését is elhatározhatják.

Az adott évre vonatkozó működési költség összegéről és annak a lakosságszám arányhoz igazodó megoszlásáról valamint a fejlesztési hozzájárulás összegéről a Társulási Tanács határoz, a tárgyévet megelőző év november 30. napjáig. A működési és a fejlesztési hozzájárulásnak igazodnia kell a - Tagok részéről felvállalt - európai uniós KA pályázat előírásának feltételeihez. A működési és fejlesztési költség kidolgozása a Társulási Tanács feladata.

Amennyiben a Társulás működési és fejlesztési költségei előreláthatóan meghaladják a rendelkezésre álló összeget, a Társulás döntéshozó szerve, a Társulási Tanács a működési és a fejlesztési hozzájárulás mértékének emelését határozhatja el a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyásával. Az egyes Tagok működési és fejlesztési hozzájárulásának pontos mértékét a Társulási Tanács külön határozatban rögzíti.

Tagok a működési és fejlesztési hozzájárulás összegét minden év március 31. napjáig kötelesek a Társulás bankszámlájára befizetni.

Tagok a Társulás működési és fejlesztési költségeihez szükséges évi hozzájárulás összegét

saját költségvetési rendeleteikben biztosítják.

b) Belföldi és nemzetközi támogatások

A Társulás bevételeit képezik a Társulás által pályázott nemzetközi, illetve hazai támogatások, mely támogatási összeget - Tagok megállapodása és a vonatkozó előírások alapján – csak a Társulás céljainak megvalósítására lehet felhasználni.

c) Egyéb bevételek

1. a Társulás céljainak elérése érdekében kifejtett gazdasági tevékenységből származó bevételek
2. természetes és jogi személyek felajánlásai, hozzájárulásai
3. egyéb pályázati bevételek.

A Társulás bevételeit és kiadásait a Társulás Tanácsának döntése alapján meghatározott pénzügyintézetnél önálló bankszámlaszámon köteles nyilvántartani. A Társulási Tanács elnöke köteles a költségvetés gazdálkodásának éves helyzetéről beszámolni a Társulási Tanácsnak. Az elnök beszámolójának elfogadásáról a Társulási Tanács dönt.

d) A tagi önkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén:

A Társulás Tanácsának elnöke a működési hozzájárulás fizetési határidejének lejártát követően írásban felszólítja az érintett önkormányzatot fizetési kötelezettségének a felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belüli teljesítésére. A fizetési határidő eredménytelen lejárata követően a Társulás Tanácsának elnöke azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosult, mely eljárás valamennyi költsége az adós önkormányzatot terheli. A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyintézetüknek a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás megnevezését, pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy a tagok a társulási tagsági jogviszonyuk fennállásáig a felhatalmazást nem vonhatják vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát kötelesek a Társulási Tanács elnöke részére átadni.

e) A Társulás jogszabályszerű működésének ellenőrzése érdekében Felügyelő Bizottságot-hoz létre (ld. VII/4. fejezet). A Társulás rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználása érdekében belső kontrollrendszert kell működtetni. A Társulás gazdálkodásának ellenőrzésére a Mőtv., az Áht. és végrehajtási rendeletekben meghatározott rendelkezések az irányadók.

f) A Társulás a Tagok által alapításkor átadott vagyonnal nem rendelkezik. A Társulás működés során keletkezett saját vagyona és annak szaporulata a Társulást illeti meg. A Társulás vagyona törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet. A Társulás vagyona tekintetében a tulajdonosi jogkört a Társulási Tanács gyakorolja.

A Társulás tagi önkormányzata által a társulásba bevitt vagyont a társuló helyi önkormányzat vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonszaporulat a Társulás vagyona és arra a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni, figyelemmel a Mőtv. 90.§ (4) bekezdésben foglalt rendelkezésekre.

A Társulás megszűnése, kiválás vagy kizárás esetén Tagok egymással a megszűnéskori, kiváláskori vagy kizáráskori állapot szerint a KA jogszabályok és az egymás közötti kötelezettségvállalásaik alapján elszámolni kötelesek.

A Társulásba bevitt vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását négy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a jogi személyiséggel rendelkező társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a társulás kivált tagját -

a jogi személyiséggel rendelkező Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

V/2. A Társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket. Költségvetési szerv alapítása esetén az irányításra, felügyeletre vonatkozó hatáskörök az Áht. 9.§-ban foglaltaknak megfelelően kerülnek meghatározásra. A Társulás által alapított költségvetési szerv irányító szerve a Társulási Tanács, annak vezetője a Társulási Tanács elnöke.

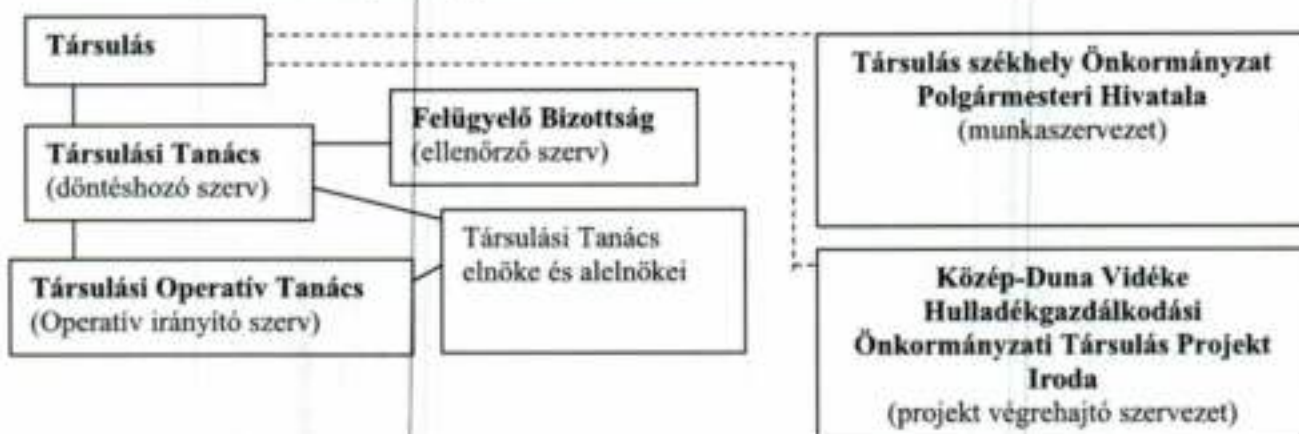
VI. DÍJPOLITIKA

VII. SZERVEZETI RENDSZER

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

Szervezeti rendszer:

1. Társulási Tanács
2. Társulási Operatív Tanács
3. Társulási Tanács Elnöke,
4. Felügyelő Bizottság
5. KDV Projekt Iroda
6. Székhely Önkormányzat Polgármesteri Hivatala



VII/1. Társulási Tanács

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják. Minden egyes társult önkormányzatot 1-1 tag képviseli a Társulási Tanácsban. Az önkormányzatok által delegált tagok felsorolását a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

A Társulási Tanács dönt a jelen szerződésben meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

VII/1.1. Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:

- a) a Társulási Tanács elnökének, alelnökének, Operatív Tanács tagjának, Operatív Tanács elnökének, Felügyelő Bizottsági tagjának, Felügyelő Bizottság elnökének a megválasztása, visszahívása,
- b) a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
- c) Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,

- d) a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- e) Tag kizárása,
- f) jelen társulási szerződés módosításának indítványozása, mely határozat érvényességéhez a Társulásban résztvevő tagok minősített többségével hozott döntése szükséges,
- g) Társulás megszűnésének indítványozása, mely határozat a Társulásban résztvevő tagok minősített többségével hozott döntésével érvényes,
- h) Társulás éves munkatervének, éves költségvetésének, éves költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolójának elfogadása,
- i)
- j) a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- k) a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- l) a Tagok között felmerülő vitás kérdések megtárgyalása,
- m) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és módosítása,
- n) a Támogatási Szerződés elfogadása, annak módosítása,
- o) Projekt Iroda létrehozása, a Projekt Iroda vezetője felett a kiemelt munkáltatói jogok (kinevezés, felmentés) gyakorlása,
- p) *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos döntések meghozatala, szerződések elfogadása, módosítása, megszüntetése.*

VII/1.2. A Társulási Tanács működése:

A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.

A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal össze kell hívni. A Tanács ülését össze kell hívni, ha a Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza, ha azt a Társulási Operatív Tanács, a Felügyelő Bizottság indítványozza, illetve ha a törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva azt az illetékes Kormányhivatal kezdeményezi.

A Tanács első ülésén tagjai közül minősített többséggel elnököt és két alelnököt választ. A Társulási Tanács az alelnökök megválasztásával egyidőben határozattal dönt az általános helyettesítéssel megbízott alelnök személyéről. A Társulás érintett tisztségviselőinek megbízatása határozott időre szól.

A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.

A Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alelnök hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 15 nappal korábban. Halaszthatatlan esetekben a fenti időtartam 3 napra is lerövidíthető, a tagoknak a lerövidítés okának megjelölésével történő értesítése mellett.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács tagjainak több mint fele jelen van. A Társulási Tanács minden tagját a Társulási Tanács működése során egy szavazat illeti meg. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

A Tanács tagja akadályoztatása esetére a helyettesítéséről a delegáló képviselő-testület a tag helyettesítési rendjéről szóló határozatban rendelkezik, mely képviselő-testületi határozatot tartalmazó jegyzőkönyvi kivonatot a Tanács elnökének meg kell küldeni. A helyettesként eljáró képviselő-testületi tag jogai és kötelességei azonosak a Tanács tagjának jogaival és kötelességeivel.

A Társulási Tanács ülésére bármely tagi önkormányzat indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az elnök meghívása alapján az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek. A Társulási Tanács ülésén a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal jegyzője valamint a Projekt Irodavezető tanácskozási joggal vesz részt.

Az ülésen a szavazás nyílt, kézfeltartásos formában történik.

Személyi ügyekben (pld. tisztségviselők megválasztásában, delegáció kérdéseiben) a tanácsülésen a döntéshozatal titkos, írásbeli szavazás útján is történhet. Titkos szavazás tartására a Tanács bármely tagja tehet javaslatot, a javaslat elfogadásához a Tanács tagjainak egyszerű többséggel meghozott döntése szükséges.

A Tanács határozatait általában egyszerű többséggel hozza. Egyszerű többséghez a jelen lévő tagok több mint felének „igen” szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok által képviselt lakosságszám egyharmadát.

A VII/1.1. a), c), d), e), f), g), h), m) és o) pontokban foglalt esetekben a Társulási Tanácsban résztvevő tagok minősített többséggel hozott határozata szükséges. Minősített többséghez annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek.

A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről, a Társulás működéséről, az ott végzett szakmai munkáról kötelesek évente legalább egyszer beszámolni Képviselő-testületeiknek.

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés helyét, időpontját, az ülésen résztvevő tagok nevét, a meghívottak nevét és megjelenésük tényét, a javasolt, elfogadott és tárgyalta napirendi pontokat, az előterjesztéseket, az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét, a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát, a döntéshozatalban résztvevők számát, a döntésből kizárt tag nevét és a kizárás indokát, a munkaszervezet vezető jogszabálysértésre vonatkozó jelzését, a szavazás számszerű eredményét, a hozott döntéseket, valamint a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottakat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Társulás Munkaszervezetének vezetője írja alá.

A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a Munkaszervezet Vezetője megküldi a Fejér Megyei Kormányhivatalnak.

VII/1.3. A Társulási Tanács elnöke és alelnökei

A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében

- a) képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b)
- c) irányítja a Társulás gazdálkodását és a projekt megvalósításának teljes menetét,
- d) összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- e) gondoskodik a Társulás éves költségvetésének és az éves költségvetés végrehajtásáról készült beszámolójának elkészítéséről,
- f)
- g)
- h) évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, megvalósulásáról,
- i) ellátja mindazon feladatokat, melyet a Társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
- j) gondoskodik a pályázatok benyújtásáról
- k) a támogatási szerződést a Társulás nevében aláírja,
- l) bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet,
- m)
- n) a Társulás nevében aláírja a szerződéseket, megállapodásokat,
- o) a Projekt Iroda vezetője tekintetében az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása.

Az elnöki megbízatás megszűnik:

- lemondással,
- elhalálozással,
- visszahívással
- önkormányzati képviselői mandátumának elvesztésével.

Az elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához jogosult szakértők igénybevételére.

A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért az irányadó jogszabályok szerint felel.

Az elnök lemondásával az alelnökök megbízatása nem szűnik meg.

Az elnök lemondása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alelnök köteles az új elnök

személyének megválasztásáig az elnök megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondástól számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.

A Társulás alelnökeinek megválasztására az elnökre vonatkozó rendelkezések megfelelően irányadók.

A Társulás alelnökei az elnök munkáját segítik, illetve az elnök akadályoztatása esetén teljes jogkörrel az általános helyettesítéssel megbízott alelnök helyettesíti. A Társulási Tanács elnökének és az általános helyettesítéssel megbízott alelnöknek egyidejű akadályoztatása esetén az elnököt teljes jogkörrel az általános helyettesítési joggal nem rendelkező alelnök helyettesíti. Mindhárom tisztségviselő egyidejű akadályoztatása esetén az elnök jogkörében a korelnök jár el.

A Társulási Tanács részletes működési szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

VII/2. Társulási Operatív Tanács

Tekintettel a Társulási Tanács tagjainak nagy számára a projekt dinamikus előrehaladását, a rugalmas munkaszervezést biztosítandó a Társulási Tanács létrehozta a 12 tagú Társulási Operatív Tanácsot, melynek feladata a Társulási Tanács elnöke munkájának segítése.

A Társulási Operatív Tanács tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. Az Operatív Tanács tagjaira bármely tanács tag javaslatot tehet. Az Operatív Tanács elnökét és a tagjainak több mint felét a Társulási Tanács tagjai sorából kell megválasztani. Az elnök és a tagok megválasztásához minősített többség szükséges.

A Társulási Operatív Tanács ülésén tanácskozási joggal részt vehet: a Társulási Tanács elnöke és alelnökei, érintett megyei önkormányzatok képviselői (Fejér, Bács-Kiskun, Komárom-Esztergom, Pest, Tolna, Veszprém). Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezető és a Projekt Irodavezető.

A Társulási Operatív Tanács üléseit az Operatív Tanács elnöke hívja össze. Bármely tag kezdeményezheti az ülés összehívását a napirend megjelölésével. Az Operatív Tanács működésére a Mőtv. az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A működésre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Társulási Megállapodásban meghatározott szabályokkal.

A Társulási Operatív Tanács feladat és hatásköre:

- a Társulás elnöke és alelnöke munkájának segítése;
- közreműködés a Társulási Tanács üléseinek előkészítésében;
- a Társulás munkájának összehangolása, koordinatív feladatainak meghatározása;
- kapcsolattartás a Társulási Tanács tagjaival;
- a döntések előkészítésében és végrehajtásában való közreműködés;
- a Tagok együttműködésével, szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntések előkészítése, koordinálása;
- a Tagok tájékoztatása;
- a projekt működésének összefogása, irányítása;
- a projekt szakmai felügyelete;
- a többletköltségek Tagok általi elfogadásához szükséges anyag véleményezése;
- tájékoztatás kérése a projektben közreműködő bármely érdekelttől;
- a Felügyelő Bizottság tájékoztatása.
-

VII/3. Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda (KDV Projekt Iroda)

A projektek teljes körű előkészítését és lebonyolítását, valamint a *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos* feladatokat a Projekt Iroda látja el. A Projekt Iroda hivatalos megnevezése: Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda.

A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgazdálkodással és vagyonkezeléssel kapcsolatos feladatainak ellátását végző költségvetési szerv.

A Társulási Tanács határozza meg a Projekt Irodának az ellátandó feladatokhoz igazodó, foglalkoztatotti létszámát.

A Projekt Irodát – annak vezetőjén keresztül - a Társulás Tanácsa irányítja.

A Projekt Irodában foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat a Projekt Iroda vezetője gyakorolja. A Projekt Irodavezető felett az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás Tanácsának elnöke gyakorolja.

A Projekt Iroda foglalkoztatottak jogviszonyára a Közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény rendelkezései irányadók.

A Projekt Iroda tevékenységének anyagi fedezetét, az adható juttatások pénzügyi keretét a Társulás éves költségvetése állapítja meg, felhatalmazva egyidejűleg azok teljesítésére.

A költségvetési szerv pénzkölcsönt nem vehet fel, kezességet nem vállalhat, értékpapírt, váltót és kötvényt nem bocsáthat ki, illetve nem fogadhat el.

A Projekt Iroda feladatai:

A Társulás működésével összefüggő tevékenységek:

- Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak, érintett minisztériumoknak, felügyeleti szerveknek és a munkaszervezetnek a projektekről,
- A projektek kivitelezésével kapcsolatos szerződések, szerződésmódosítások előkészítése,
- költségvetéshez, zárszámadáshoz adatszolgáltatás a projektek finanszírozási igényéről, kiadásiról

A projektek megvalósításával összefüggő feladatok:

A Társulási Megállapodás IV/2.2., IV/2.3., pontjaiban meghatározott társulási feladatok alapján:

- a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése,
- pályázatokhoz szükséges kedvezményezetti önrész megteremtésének szervezése, bonyolítása
- a projekt kidolgozása;
- a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos feladatok ellátása*
- közbeszerzési pályázatok elkészítése, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- szolgalmi jogok megszerzésének bonyolítása;
- minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése;
- tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;

- építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- a szükséges telekingatlanok megvásárlásának bonyolítása;
- szakértői munka koordinálása;
- monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán;
- hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztésének előkészítése, bonyolítása;
- hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok, hulladékkezelő telepek, hulladékhasznosító mű építésének előkészítése, bonyolítása;
- a meglévő hulladéklerakók rekultivációjának lebonyolítása;
- utógondozási feladatok előkészítése, bonyolítása;
- együttműködés a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevőket ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal;
- a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatok koordinálása;
- projekt megvalósítással kapcsolatos szerződések készítése,
- *megvalósult projektek fenntartási időszakát érintő feladatok ellátása*

A Projekt Iroda szerveztetése és működésére vonatkozó részletes szabályozást a Társulás Tanácsa által jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

VII/4. Felügyelő Bizottság

A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács ellenőrző-felügyelő szervként 12 főből álló Felügyelő Bizottságot hoznak létre.

A Felügyelő Bizottság tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. A Felügyelő Bizottság tagjaira bármely tanácstag javaslatot tehet. Elnökét és a tagjainak több mint felét a Társulási Tanács tagjai sorából kell megválasztani. Az elnök és a tagok megválasztásához minősített többség szükséges.

A Felügyelő Bizottság üléseit a Felügyelő Bizottság elnöke hívja össze. Bármely tag kezdeményezheti az ülés összehívását a napirend megjelölésével. Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezető és a Projekt Irodavezető. A Felügyelő Bizottság működésére a Mőtv. az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A működésre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Társulási Megállapodásban meghatározott szabályokkal.

A Felügyelő Bizottság feladat- és hatásköre:

- a) kiemelt feladata a beruházás működési és pénzügyi ellenőrzése;
- b) megvizsgálja a Társulás és a Projekt Iroda éves munkatervét, éves költségvetési javaslatát, éves költségvetés végrehajtásáról készült éves beszámoló tervezetét, valamint a Társulási Tanács ülésén napirendre kerülő valamennyi üzletpolitikai jelentést az adatok valódisága és a jogszabályoknak való megfelelés szempontjából és erről előterjesztést készít a Társulási Tanács számára;
- c) jogosult a Társulás könyveibe betekinteni, a Társulás pénztárát, szerződéseit, bankszámláját, pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését megvizsgálni;
- d) jogosult a Társulási Tanács munkájának, feladatok eredményének és minőségének ellenőrzésére;
- e) vizsgálja a Tagok elé terjesztendő jelentéseket, beszámolókat;

- f) vizsgálódásainak eredményeiről évente köteles beszámolót előterjeszteni mind a Társulási Tanács, mind a tagi önkormányzatok képviselő-testületei számára;
- g) vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát;
- h) figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás alakulását, értékeli az azt előidéző okokat;
- i) felvilágosítást, tájékoztatást kérhet a projekt bármely résztvevőjétől.

Amennyiben a Felügyelő Bizottság munkája során megállapítja, vagy egyébként tudomást szerez arról, hogy a Társulás tevékenysége vagy mulasztása jogszabályba, jelen társulási megállapodásba ütközik, vagy egyébként sérti a Társulás vagy a Tagok érdekeit, köteles haladéktalanul a Társulási Tanács ülésének összehívását kezdeményezni, illetve javaslatot tehet az ülés napirendjére vonatkozóan.

A jelen VII/4. pont negyedik bekezdés f) pontjában foglalt, önkormányzati képviselő-testületek irányában fennálló beszámolási kötelezettség keretében, a társult önkormányzatok indítványozhatják célirányos ellenőrzés lefolytatását, mely ellenőrzés eredményéről a Felügyelő Bizottság köteles tájékoztatást nyújtani valamennyi tagi önkormányzat számára.

VII/5. Székhely Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a társulás székhelyének Polgármesteri Hivatala látja el.

A döntések előkészítése, végrehajtás szervezése során feladatai:

- Jogszerű működés folyamatos biztosítása,
- Értekezletek, ülések megszervezése,
- A Társulás elnöke, alelnökei, az Operatív Tanács valamint a Felügyelő Bizottság munkájának segítése,
- Előterjesztések, döntéstervezetek, jegyzőkönyvek, emlékeztetők elkészítése, határozatok végrehajtása,
- Adminisztráció, levelezés, iktatás - irattározás, adatszolgáltatás,
- Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak,
- szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntések előkészítése,
- A Társulás éves munkatervére érkező javaslatok összefoglalása, éves költségvetési tervzet, költségvetési beszámoló elkészítése, gazdálkodási feladatok ellátása.

VIII. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az elnök képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét a Társulás elnökének helyettesítésére vonatkozó szabályok szerint kell ellátni.

A Társulást az elnök önállóan jegyzi. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét önállóan írja alá.

IX. A TÁRSULÁS FELÜGYELETE

X. A TÁRSULÁSBAN FOGLALKOZTATOTT SZEMÉLY ALKALMAZÁSÁNAK FELTÉTELEI

A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.), valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményekről szóló 77/1993. (V. 12.) kormányrendeletben foglaltak az irányadók.

XI. TAGSÁGI JOGVISZONY

Tagok ezen Társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállaltak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a kiválással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

XI/1 A Társulásból történő kiválás

Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított Társulásból történő kiválás jogával csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal és a KA Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

Amennyiben a beruházás jelen szerződés aláírásától számított 3 éven belül nem kezdődik meg, illetve az aláírástól számított 6 éven belül nem valósul meg, úgy Tagok a fent megjelölt határidő letelte után, ezen okból is élhetnek felmondási jogukkal.

A Társulási megállapodást felmondani, a Társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával valamint a harmadik negyedév utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a Társulási Tanáccsal közölni. Kiváló Tag a kiválásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.

A Társulásból kiváló Tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint a kiválásával a Társulásnak okozott valamennyi költség teljes körű megtérítésére. Ezen helytállási kötelezettséget Tagok szorosan értelmezik, ezért valamennyi, a kiválással összefüggő költségre, kötelezettségvállalásra vonatkoztatják. A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy nem szüntethető meg a tagsági jogviszony kiválással mindaddig, amíg a tag a Társulással szemben fennálló lejárt tartozását nem rendezi.

A Tag jogellenes felmondása esetén, fentiek mellett, a kártérítés egyéb jogszabályi feltételeinek fennállása esetén, kártérítésre köteles.

A Társulásból kiváló tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa befizetett önrészt nem követelheti vissza a Társulástól, a még be nem fizetett önrészt pedig köteles a pénzügyi elszámolásig megfizetni.

Kiválás, illetve tagi kizárás esetén a Társulás köteles 60 napos határidőn belül a Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a Társulást terhelő kötelezettségeket is, majd a Tag tulajdoni hányadát pénzben megváltani. Amennyiben a Társulás működését a pénzügyi megváltás saját mérlegelése szerint veszélyezteti, úgy jogosult a teljesítést a kiválástól számított 1 évre elhalasztani, vagy természetben rendezni.

Az elszámolás során Felek közösen egyeztetve, írásban rögzíteni kötelesek a pénzügyi teljesítés és megváltás ütemezését.

XI/2 Tagi kizárás

Amennyiben a Tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a Tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre. Ha a Tag ezen felhívás ellenére - annak kézhezvételétől számított 30 napon belül - sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeknek, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulásból a mulasztó képviselő-testületet.

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi kiválás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a Tag önrész befizetési, a költségekre vonatkozó helytállási, esetleges kártérítési és egyéb kötelezettségei alól.

Lényeges kötelezettségzegésnek minősül a Tag részéről a Társulási Megállapodás IV/2. pontja alatt meghatározott tagi kötelezettségek nem teljesítése, fejlesztési-, működési hozzájárulás nem fizetése.

XI/3 Tagfelvétel

A Társuláshoz történő csatlakozáshoz a Társulási Tanács javaslata alapján, a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott hozzájáruló határozata alapján kerülhet sor, kizárólag azon önkormányzatok képviselő-testületei számára, amelyek hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok közös ellátása érdekében kívánnak csatlakozni, továbbá amely önkormányzatokkal a műszaki kapcsolat már létrejött, illetve az kialakítható, továbbá akik jelen szerződés rendelkezéseit magukra nézve teljes egészében kötelezőnek ismerik el.

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel, legalább hat hónappal korábban meghozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait is tartalmazó Társulási Megállapodást, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell. A társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával és július 1. napjával lehet.

A Társulás egy integrált hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeinek biztosítása céljából jött létre. Amennyiben a hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítására a Társulás saját pénzeszközei is felhasználásra kerülnek, a felhasznált teljes összeg lakosságszám arányos mértékű megfizetésére köteles az új csatlakozó önkormányzat abban az esetben, ha a hulladékgazdálkodási rendszerfejlesztés eredményeiből részesül. A Társulási Tanács- figyelemmel a csatlakozás körülményeire (fejlesztés megvalósításától eltelt idő, fejlesztés eredményeiből történő csekély mértékű részesedés, más hulladékgazdálkodási társulásban megvalósult tagság)- a fenti rendelkezéstől eltérően állapíthatja meg az új csatlakozó önkormányzat által fizetendő hozzájárulás összegét, módját és a teljesítés határidejét.

A csatlakozás elfogadása esetén a jelen Társulási Megállapodást a Tagokra nézve módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságához be kell jelenteni.

XII. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, MEGSZÜNÉSE

A Társulási szerződés hatálya a projekt megvalósítására, a vagyonkezelés időtartamára terjed ki.

A Társulás megszűnik, ha:

- célja a KA támogatási kérelem elutasítása miatt lehetetlenné válik;
- a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult
- valamennyi Tag minősített többséggel hozott határozattal elhatározta a Társulás megszűntetését;
- bíróság jogerős döntése alapján.
- törvény erejénél fogva

A Társulás megszűnése esetén Tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosság száma arányában illeti meg.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért Tagok a vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosság száma arányában tartoznak felelősséggel.

A tagi önkormányzatok Képviselő-testületei a Társulási Megállapodást közös megegyezéssel módosíthatják az általuk meghatározott időponttal.

XIII. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

A tagi önkormányzatok általános feladatai közé tartozik a társadalmi tudatformálás. A szerződés V. fejezetében rögzítetteknek megfelelően, jelen projekt megvalósításához elengedhetetlen feltétel a megfelelő nyilvánosság biztosítása.

Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötetlen jogi jellegén túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljait szolgáló beruházás előnyeiről.

Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).

Fentiek mellett a Tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a Tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.

A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

XIV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Társulási megállapodás hatályba lépéséhez Társult Tagi Önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott jóváhagyása szükséges.

A Társulás alapításával kapcsolatos költségek a Társulás költségei közt számolandók el.

Jelen megállapodás módosításához a Társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.

Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviseletére jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.

A Társulás a célját képező szakmai tevékenység végzésére, írásban külső szakmai szervezetet bízhat meg a vonatkozó közbeszerzési és egyéb jogszabályoknak betartásával.

Tagok rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.

A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a *Veszprémi Törvényszék* kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonni a *hulladékgazdálkodási projektek Irányító Hatóságát*.

Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Mőtv. és az Áht. az irányadó.

Tagok a jelen társulási megállapodást aláírás előtt részletesen átolvasták, közösen értelmezték és az abban foglaltakat és megértették.

A fentiek szerint ezen szerződést – a 2. sz. mellékletet képező aláírási íven - Tagok 10 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták. Az eredeti példányokból 5 példány a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal irattárában, 5 példány a Projekt Iroda irattárában helyezendő el, melyek hivatalos célra felhasználhatók. Mindegyik szervezet 2-2 eredeti példányt köteles az irattárában megőrizni. A Társulás tagjai az eredeti példány Társulási Tanács elnöke által hitelesített másolatát őrzik saját irattárukban.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: Tagi önkormányzatok felsorolása a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott időpont szerinti lakosságsszámmal
2. számú melléklet: Aláírási ív
3. számú melléklet: Képviselő-testületi határozatok nyilvántartása

Polgárdi, ...



DUNAÚJVÁROSI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

Ügyszám: 07030/2224- /2024. ált.

Kezelési jelzés: személyes adatot nem tartalmaz
Kezelési utasítás: nyílt
Tárgy: 2023. évi Önkormányzati beszámoló
Hiv.szám: ---
Ügyintéző: Horváth István r. őrgy.
Email: horvathit@fejer.police.hu
Tel.: 22-5082

Tisztelt Schröck István Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő-testület!

Rácalmás Város Önkormányzata részére

Rácalmás

Tisztelt Polgármester Úr!

Tájékoztatom, hogy Rácalmás település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében 2023-ban tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról szóló beszámolója elkészült, és levelemmel együtt továbbítom. Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, Polgármester Urat, hogy szíveskedjen megvitatni és elfogadni települése közrendjéről, közbiztonságáról szóló rendőrségi beszámolót.

Dunaújváros, 2024. „időbélyegző szerint”

Tisztelettel:

Törköly László r. alezredes
mb. Kapitányságvezető

RÁCALMÁSI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Szám:	A/ 1061-1/2024
Dátum:	2024. MÁJ 23.
Elkészítette:	
Szóló:	DE. Gyula. 07-0000

Melléklet: - 07030/2224- /2024. ált számú beszámoló

Cím: 2400 Dunaújváros Szent György u. 1.
Telefon: +36 25 510-510, BM telefon: 03 22 50-71, e-mail: dunaújvárosrk@fejer.police.hu

Készítve: 2024.05.23. 11:36

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített





DUNAÚJVÁROSI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

Szám: 07030-2224 - /2024. ált.

Tárgy: Beszámoló Rácalmás Város
közbiztonsági helyzetéről 2023-ban
Előadó: Horváth István r. őrgy. őrszpk.
Tel: 50-82

BESZÁMOLÓ

RÁCALMÁS VÁROS KÖZBIZTONSÁGÁNAK HELYZETÉRŐL, A
KÖZBIZTONSÁG ÉRDEKÉBEN 2023-BAN TETT INTÉZKEDÉSEKRŐL
ÉS AZ AZZAL KAPCSOLATOS FELADATOKRÓL



Cím: 2400 Dunaujváros Szent György u. 1.

Telefon: 06-35-836-310, fax: 06-35-836-71, e-mail: dunaujvarosk@fejer.police.hu KÉR: ORFK FEJER DU

TARTALOMJEGYZÉK

1. Rácalmás Város közbiztonsági helyzetének értékelése:

I. A bűnügyi helyzet bemutatása.....	4
1.1 A regisztrált bűncselekmények számának alakulása.....	4
1.2 A kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása.....	4
1.3 A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása.....	5
2. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok.....	6
3. A közlekedésbiztonsági helyzet, az abban bekövetkezett változások.....	6
II. A Dunaiújvárosi Rendőrkapitányság, Adony Rendőrőrs által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok:.....	6
1. A közterületi jelenlét mértéke.....	6
2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata.....	7
3. A 19 megyére kiterjedő 24 órás közterületi jelenlétet biztosító, úgynevezett „19/24 program” végrehajtásának tapasztalatai.....	7
4. Rendezvénybiztosítások gyakorlata.....	8
5. Együttműködés.....	8
III. Összegzés, főbb célkitűzések 2024. évre.....	9

Mellékletek:

I. sz. melléklet: Rendőri eljárásban regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények alakulása a 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján.....	10
II. sz. melléklet: Rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények és a közterületen elkövetett bűncselekmények számának alakulása a 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján.....	11
III. számú melléklet: intézkedési mutatók és a szolgálatellátás.....	11
IV. számú melléklet: A közlekedési baleseti adatok Rácalmás illetékességi területén.....	11

Tisztelt Képviselő-testület! Tisztelt Polgármester Úr!

A Dunaújvárosi Rendőrkapitányság Adony Rendőrőrs munkatársai – értékelésem szerint – a 2023. évi teljesítményük alapján eredményes évet tudhatnak maguk mögött. Az Országos Rendőr-főkapitányság és a Fejér Vármegyei Rendőr-főkapitányság munkaterveivel összhangban, szolgálati feladataink a Dunaújvárosi Rendőrkapitányság feladattervében kerültek meghatározásra és az abban foglaltak szerint végrehajtásra.

A Dunaújvárosi Rendőrkapitányság Adony Rendőrőrs 2023. évi munkájának bemutatásakor, és az elkészült beszámoló értékelésekor mindenképpen ki kell térni arra, hogy az elmúlt év is rendkívüli volt Magyarország, a Dunaújvárosi Rendőrkapitányság, és így Adony Rendőrőrs életében is. Az orosz – ukrán konfliktus okozta migrációs és gazdasági kihívások kezelése komoly feladatot adott az év során. A kistérségben, Iváncsa külterületén felépülő akkumulátor gyár térségben az állampolgároknak alkalmazkodnia kellett a multikulturális környezethez, az építkezés okozta megnövekedett forgalomhoz. Ezek az új tényezők átalakították a mindennapi életben eddig megszokott közlekedési szokásokat, és a települések lakosainak mindennapjaira is hatást gyakoroltak. El kell ismerni azt is, hogy a gyár építési területén, az építkezéshez köthetően megemelkedett a tulajdon elleni bűncselekmények, szabálysértések száma, de ezek a jogsértések a településeken lakók szubjektív biztonságérzetét csak kis mértékben befolyásolták. Az új jogszabályok betartása és betartatása, a jogi háttér változásainak követése próbára tette az állomány és vezetőik mindennapjait. A munkánkat jelentősen befolyásolta az energiatakarékosság kapcsán hozott intézkedések betartása is.

A Dunaújvárosi Rendőrkapitányság állománya is közreműködött a belső határokon ideiglenesen visszaállított határforgalom ellenőrzésében és az illegálismigráció elleni hatékony fellépés érdekében végrehajtott mélyszégi ellenőrzésekben.

A 2023. évben megtartott rendezvények, a kulturális és sportesemények, falunapok biztosítása ismét komoly feladatot jelentett az elmúlt évben. Az országos jelentőségű és helyi események az eltelt időszakban is kihívást okoztak a szolgálat szervezésekor.

A felsorolt feladatok elvonó tényezőként jelentek meg az őrs életében is. A körzeti megbízottak így nem minden esetben tudták a szolgálatuk során saját településeiken ellátni feladataikat.

Álláspontom szerint kollégáim a kihívásokkal és feladatokkal teli évben nagy hatékonysággal látták el munkájukat a közigazgatási területen élő állampolgárok szubjektív közbiztonság érzetének fenntartása és javítása érdekében.

A Dunaújvárosi Rendőrkapitányság Adony Rendőrőrs székhelye Adony város. Kollégáink továbbra is az Őrs épületében kezdik meg szolgálataikat és onnan vonulnak a parancsnokok által meghatározott területekre vagy reagálnak a Tevékenység Irányítási Központ küldéseire. Az őrsön szolgálatot ellátó körzeti megbízottak tapasztalataikat, információikat megosztják egymással, így az egyes települések közbiztonsága Adony Rendőrőrs teljes állományának a munkája. Sikereiket közösen érik el, és nehézségeiket is közösen tudják megoldani.

Rácalmás város két körzeti megbízottja az önkormányzat által adományozott gépjárműnek köszönhetően a lehetőségek szerint a szolgálatszervezés adta lehetőségeket is figyelembe véve, szolgálatukat a településen igyekeznek ellátni. Munkájukat segíti a 2022. évben átadott új és korszerű iroda, valamint a 2023. évben teljesen megújult térfigyelő rendszer, melyek lehetővé teszik az intézkedések hatékonyságának növelését, és az ügyintézés kulturált végrehajtását.

Engedjék meg, hogy a fentiek tükrében bemutassam Rácalmás Város közbiztonságának helyzetét, a 2023-ban végrehajtott feladatokat, a Dunaújvárosi Rendőrkapitányság Adony Rendőrőrsének és a rácalmási körzeti megbízottak munkáján keresztül.

I. Rácalmás Város közbiztonsági helyzetének értékelése

I. A bűnügyi helyzet alakulása

I.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása

Az Adonyi Rendőrőrs illetékességi területén 2023. évben 480 regisztrált bűncselekmény történt, szemben a 2022-ben elkövetett 331 bűncselekménnyel, tehát az előző évhez képest 45 %-kal nőtt a mutatószám. Az elmúlt öt év viszonylatában, a legmagasabb volt ez az adat, és az előző év növekedéséhez képest 2023. évben is emelkedést mutat.

A statisztikai elemzésen túl azonban hozzátartozik a valós képhez, hogy 2023. évben a Dunajvárosi Rendőrkapitányság Bűnügyi Felderítő és Nyomozó Alosztály munkatársai felderítettek egy (07030-136/2023. bü.) bűncselekményt, melyben 130 sértett volt érintett. Az elkövető pusztaszabolcsi lakos volt, ezért ez az adat Pusztaszabolcs város, tágabb viszonylatban Adony Rendőrőrs illetékességi területéhez tartozó települések mérőszámaihoz adódott hozzá. A gyakorlatban így 350 a regisztrált bűncselekmények száma, amely kevesebb mint 6 %-os emelkedést jelent az előző évhez képest.

Rácalmás Város területén a 2022-ben regisztrált 37 bűncselekményhez képest tavaly 58 volt a bűncselekmények száma.

I.2 A kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása

Rácalmás területén történt kiemelten kezelt bűncselekmények száma az elmúlt öt év viszonylatában a következőképpen alakult: 2019-ben 37, 2020-ban 32, 2021-ben 42, 2022-ben 22, 2023-ban 30 ilyen fajtájú bűncselekmény történt. A kiemelt bűncselekmények részletes alakulását, és az Adony Rendőrőrs teljes illetékességi területén történt bűncselekményekkel való összehasonlítást az I. számú melléklet tartalmazza.

Engedjék meg, hogy néhány – a helyi közbiztonság szempontjából fontos – bűncselekményen keresztül bemutassam a város bűnügyi helyzetének alakulását:

A **testi sértések** száma az Adonyi Rendőrőrs területén csökkenést mutat: 2022-ben 14, 2023. évben 13 elrendelt nyomozás történt e kategóriában. A súlyos testi sértések száma nőtt: 2022-ben 10, 2023-ban 11 esetben indult büntetőeljárás.

Rácalmás Város területén stagnálás figyelhető meg: 2022-ben 2, míg 2023-ban is 2 volt a regisztrált bűncselekmények száma a testi sértések vonatkozásában. A súlyos testi sértések száma a kategórián belül is hasonlóan alakult: Mind két évben két ilyen jellegű bűncselekmény történt.

Embercsempészet bűncselekménye miatt 2022. évben 12, míg 2023. évben 0 eljárás lefolytatására került sor Adony Rendőrőrsön, mely bűncselekményeket a Fejér Megyei Rendőrfőkapitányság bűnügyi szolgálata folytatta le.

Rácalmás város vonatkozásában 2022. évben 2 bűncselekmény került elrendelésre, míg 2023. évben nem történt ilyen bűncselekmény.

Garázdaság bűncselekmény vonatkozásában az Adonyi Rendőrőrs területén nem hozott változást a 2023-as év. A 2019-ben regisztrált 9 bűncselekménnyel szemben 2020-ban 3-ra csökkent az elrendelt nyomozások száma. Ezt követően 2021-ben 3, 2022-ben is 3, és 2023-ban is 3 esetben történt garázdaság.

Rácalmásban az elmúlt két évben nem került sor nyomozás elrendelésre garázdaság miatt.

Cím: 2400 Dunajváros Szent György u. 1.

Telefon: +36 22 510-510, BM telefon: 05 22 50-71, e-mail: dunajvarosmk@fejor.police.hu KÉP: ORFK FEJÉR DU

A visszaélés kábítószerrel bűncselekmény, a terjesztői magatartás tekintetében kiemelten kezelt kategória. Terjesztői magatartást megvalósító elkövetővel szemben 2022-ben 5 esetben került befejezésre eljárás a rendőrsőn, míg 2023. évben nem történt ilyen bűncselekmény miatt elrendelés. Rácalmás város területén 2022. évben 1 esetben került befejezésre eljárás, 2023. évben nem történt ilyen jellegű bűncselekmény.

A lopások száma – Adonyi Rendőrség területén – 2023. évben 6,4%-os csökkenést mutatott. A csökkenés a betöréses lopások és ezen belül a lakásbetörések vonatkozásában is megfigyelhető. A 2022-ben regisztrált 109 lopást 2023-ban 102 bűncselekmény követte. A lakásbetörések száma ekközben 8-ról 2-re mérséklődött. Személygépkocsi lopás és zárt gépjármű feltörés nem történt az elmúlt két évben.

Rácalmás Város illetékességi területén csökkent a lopások száma. A 2022-ben 9 míg 2023-ban 7 ilyen jellegű bűncselekmény történt. Lakásbetörés nem történt Rácalmásban a 2023-as évben. Személygépkocsi lopás és zárt gépjármű feltörés sem történt az elmúlt két évben.

Az Adonyi Rendőrség területén a 2022-ben regisztrált 21 bűncselekményhez képest az elmúlt évben 20-ra mérséklődött a rongálások száma. Rácalmás Város illetékességi területén 2022 évben 2 esetben történt szándékos rongálás, míg 2023 évben 4 esetben indult büntetőeljárás.

A rablások száma az őrs területén az előző évhez képest csökkent, 2022-ben 1, 2023-ban nem került befejezésre ilyen jellegű eljárás. Rácalmás város területén az elmúlt öt évben nem történt ilyen jellegű bűncselekmény.

Kifosztás bűncselekmény miatt Adonyi Rendőrsőn 2022-ben nem került elrendelésre nyomozás, míg 2023. évben 2 kifosztás eljárás került befejezésre. Rácalmás városban az elmúlt 5 évben nem történt ilyen jellegű bűncselekmény.

Jármű önkényes elvétele bűncselekmény elrendelésére 2022-ben 5 esetben került sor, 2023. évben is 5 elrendelés történt, megállapítható tehát, hogy stagnált a bűncselekmények száma az őrsön. Rácalmás város területén a vizsgált időszakban 2022-ben és 2023-ban is 1-1 esetben került sor nyomozás elrendelésére.

Csalás bűncselekmény elrendelésére 2022-ben 31 esetben, 2023. évben 54 esetben került sor, így emelkedett a cselekmények száma az őrsön. Megemelkedett az online térben elkövetett, úgynevezett "KIBER" csalások száma. Az internetes csalások száma az őrs illetékességi területén 2022. év huszonötéről, 2023. évben negyvenhatra emelkedett. Rácalmás város területén a vizsgált időszakban, a csalások számában emelkedés tapasztalható, 2022-ben 5, míg 2023-ban 16 esetben került sor nyomozás elrendelésére. Az online csalások száma is hasonló tendenciát mutat, 2022-ben 3, míg 2023-ban 11 cselekmény elrendelésére került sor ebben a kategóriában.

1.3. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása

A közterületen elkövetett bűncselekmények száma csökkent az őrs, de emelkedett a város vonatkozásában. Az Adonyi Rendőrség területén 2022-ben 101 eljárást, 2023-ban 97 eljárást regisztráltunk. Rácalmás területén 2022-ben 12, 2023-ban 14 büntetőeljárás elrendelésére került sor.

2. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok

A Dunaújvárosi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály, Szabálysértési Előkészítő Alosztály munkatársai végzik a kapitányság területén történt elzárással is büntethető

szabálysértések - így a tulajdon elleni szabálysértések - előkészítő eljárásait. Az alosztályon 2023. évben 600 ügyben jártak el. Az eljárások során a felderítési eredményesség 84,4%-os volt. A tulajdon elleni szabálysértések vonatkozásában 357 eljárás megindítására került sor. A vizsgált szabálysértések vonatkozásában a felderítési mutató 78,96% volt. Az előkészítő eljárást követően a Dunaújvárosi Járásbíróság részére kerültek megküldésre az iratok.

A város területén összesen 19 elzárással is sújtható szabálysértési eljárás indult, ebből 9 esetben tulajdon elleni szabálysértés miatt került sor az eljárás megindítására. Az elért kapitánysági eredmény e területen a jelenlegi rendszer adatok alapján nem bontható le település szintre.

3. A közlekedésbiztonsági helyzet, az abban bekövetkezett változások

A Dunaújvárosi Rendőrkapitányság területén a személyi sérüléssel közlekedési balesetek száma a 2022-ben regisztrált 108 esetről 101-re csökkent 2023. évben. A tavalyi évben a kapitányság területén nem történt halálos közúti baleset. A súlyos sérüléssel közlekedési balesetek száma 41-ről 45-re emelkedett. Ezzel szemben csökkent a könnyű sérüléssel járó balesetek száma: 65-ről 56-ra.

A balesetek jellemzően az abszolút- és a relatív gyorsajtás, az elsőbbségi jog meg nem adása, valamint a kanyarodási szabályok megsértése miatt következtek be. Az okozóknál továbbra is a személygépkocsi-vezetők állnak az első helyen.

Az Adonyi Rendőrőrs illetékességi területén a könnyű sérüléssel közlekedési balesetek száma 17-ről 24-re nőtt. A súlyos sérüléssel közlekedési balesetek száma nem változott, mind két évben 10 ilyen eredménnyel járó eset történt.

Az elmúlt évben Rácalmás Város területén 4 könnyű sérüléssel, és 1 súlyos sérüléssel járó közlekedési baleset történt szemben a 2022-es év 5 könnyű sérüléssel járó, és 4 súlyos sérüléssel járó közlekedési balesetével. Halálos kimenetelű baleset öt éve nem történt.

II. A Dunaújvárosi Rendőrkapitányság, Adony Rendőrőrs által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok:

1. A közterületi jelenlét mértéke

Az Adonyi Rendőrőrsön 2022-ben 16823 óra, míg 2023-ban 15808 óra volt a közterületen szolgálatban eltöltött idő, amely számszakilag csökkenést jelentett az előző évhez képest, de a gyakorlatban a csökkenés a túlórák számának csökkenését jelzi, így a településeken a közterületi jelenlét nem változott érdemben.

Rácalmásan a körzeti megbízottak 2022-ben 3015 közterületen eltöltött óraszámot teljesítettek, mely 2023-ban 2522-re csökkent. Itt kell megjegyezni, hogy a rendőrőrsön hatályos körzeti megbízotti feladat ellátáshoz rendszeresített körzeti leírásokban meghatározottak végrehajtása következtében a környező települések körzeti megbízottjai, a járőrszolgálat, valamint több esetben a Dunaújvárosi Rendőrkapitányság Közlekedésrendészeti Osztályának munkatársai is növelték a közterületi jelenlétet.

2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata

A személyes szabadságot korlátozó intézkedések közül az elfogások száma az Adonyi Rendőrőrs vonatkozásában nőtt: 2022-ben 83, 2023-ban 105 elfogás történt. A körzeti megbízottak 2022-ben 18, míg 2023-ban 19 elfogást hajtottak végre.

Az előállítások száma a rendőrsőron a 2022-ben 118 volt, 2023-ban ez 134-re emelkedett. A körzeti megbízottak 2022-ben 31 előállítást fogatosítottak, szemben a 2023-ban regisztrált 25 intézkedéshez képest.

A biztonsági intézkedések száma a következőképpen alakult: Az őrs területén 150-ről 148-ra csökkent, a rácalmási körzeti megbízottak vonatkozásában azonban nőtt ez a mutató 25 volt 2022. évben, míg 28 2023-ban. A végrehajtott elővezetések száma a rendőrsőron vonatkozásában 39-ről 40-re emelkedett, a körzeti megbízottak által végrehajtott elővezetések száma pedig nem változott, 5 – 5 volt mindkét évben. Az utóbbi adatokhoz hozzá tartozik, hogy rendelkezésre álló statisztikai számok köre módosult, a 2022-es adatok már a sikeresen végrehajtott elővezetések számát mutatják.

Az Adonyi Rendőrsőron közterületi állománya által készített szabálysértési/közigazgatási feljelentések száma 295-ről 491-re nőtt. Emelkedett továbbá a kiállított helyszíni bírságok száma: 2022-ben 111, 2023-ban 777 helyszíni bírságot szabtak ki az intézkedő rendőrök. A rácalmási körzeti megbízottak szabálysértési/közigazgatási feljelentései 42-ről 38-ra mérséklődött, a helyszíni bírságok száma pedig 32-ről 129-re emelkedett.

A büntető feljelentések száma az Adonyi Rendőrsőron a következőképpen alakult: 2022-ben 69, 2023-ban 143 személlyel szemben tettek feljelentést munkatársaim. A körzeti megbízottak 2022-ben 21, 2023-ban pedig 32 személy ellen tettek büntető feljelentést.

A közterületi intézkedések alkalmával előtérbe került a figyelmeztetés intézményének alkalmazása, azokban az esetekben ahol ennek jogszabályi háttére biztosított. A rendelkezésre álló adatok köre ennek következtében 2022. évtől módosult. Adony Rendőrsőron 2022. évben 407 alkalommal éltek az intézkedő rendőrök ezzel a lehetőséggel, míg 2023. évben 1137 esetben. A település körzeti megbízottjai pedig 2022. évben 82, míg 2023. évben 143 alkalommal alkalmazták ezt a jogintézményt.

2024. év egyik legfontosabb feladata továbbra is az ittas járművezetők forgalomból való hatékonyabb kiszűrése, valamint a passzív biztonsági eszközök használatának ellenőrzése lesz, mert a jelzett szabálysértések, mint baleseti okok továbbra is meghatározó tényezők a közlekedési baleseteknek.

3. A 19 megyére kiterjedő 24 órás közterületi jelenlétet biztosító, úgynevezett "19/24 program" végrehajtásának tapasztalatai.

Az Országos Rendőr-főkapitányság vezetőjének Intézkedése alapján 2014. július 1-től 19 megyére kiterjedő 24 órás közterületi jelenlétet biztosító, úgynevezett "19/24 program" végrehajtása kezdődött meg, amely jelenleg is tart. A program lényege, hogy a lakosság szubjektív biztonságérzetét leginkább befolyásoló bűncselekményeket vissza kell szorítani, és a preventív – nyílt rendőri jelenlétet alapuló – rendőri intézkedéseket kell előtérbe helyezni. A program – amely egyértelmű pozitív visszhangot váltott ki a lakosság részéről – eredményeként nőtt a lakosság szubjektív biztonság érzete.

A Dunaújvárosi Rendőrkapitányság Adonyi Rendőrsőron illetékességi területének 24 órás lefedettségét a Rendőrsőron állománya és a Dunaújvárosi Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztály közterületi állománya közösen látja el, így a folyamatos rendőri jelenlét minden esetben biztosított.

Cím: 2400 Dunaújváros Szent György u. 1.

Telefon: +36 25 510-510, Helyi telefon: +36 22 50-71, e-mail: dunaujvarosok@fejer.police.hu KER: ORFK FEJER DU

4. A rendezvénybiztosítások gyakorlata

Rendszeressé vált, hogy az állami, ill. egyházi ünnepek és az önkormányzat által szervezett ünnepek, rendezvények idején a település polgárai folyamatosan jelen vannak a nagy tömegeket vonzó helyszíneken, ott a jelenlétükkel nagyban segítik a rendőrség állományának munkáját. 2023. évben a megtartott rendezvények jó hangulatban, érdemi rendőri intézkedés nélkül lezajlottak. Ezeken az eseményeken a polgárőrség ismét jelen volt, és példa értékűen működött együtt a helyszínen dolgozó rendőrökkel. Ezeken az eseményeken a polgárőrség hagyományosan jelen van, és a már megszokott kiváló színvonalon működött együtt a helyszínen dolgozó rendőrökkel. A hagyományosan nagy érdeklődéssel zajló Tőkfesztivál a résztvevők számával kiemelkedik a környék rendezvényei közül. Az esemény évről – évre megújulva továbbra is nagy létszámban vonzza az érdeklődőket. A létszám ellenére az esemény biztosítása a polgárőrséggel közösen ebben az évben is hatékonyan megtörtént, nagyobb intézkedések nélkül. Hasonlóan sikeres és nagy létszámot vonzott tavaly az augusztus 20.-ai városnapi rendezvény is.

5. Együttműködés

A rendőri intézkedések során feltárt családon belüli problémákról a jelzéseket rendszeresen megküldtük a családsegítőknak, az általuk megtett intézkedések visszajelzéseit köszönettel vettük és ennek alapján nem egyszer rendőri intézkedésre is sor került.

A polgárőrséggel is napi kapcsolatot tartanak a körzeti megbízottak. A közös szolgálatok ellátása érdekében az aktuális bűnügyi-közbiztonsági helyzetnek megfelelően a vezetővel közösen egyeztetjük tevékenységünket.

A kormányzati intézkedések, rendőrségi jogszabályok, valamint a belső migrációs ellenőrzések komoly feladatokat adtak a rendőrségnek, az önkormányzatoknak, a civil szervezeteknek, és nem utolsósorban a polgárőrségeknek is. Ebben a helyzetben külön köszönet illeti az ezekben a szervezetekben dolgozókat, akik az elmúlt évben is segítették a munkánkat a feladataink elvégzését, és az eredményeink elérését is, amit most ezen a fórumon is megköszönök!

III. Összegzés, főbb célkitűzések feladatok 2024. évre.

A 2024. évben a Dunaújvárosi Rendőrkapitányság munkatervének elkészítésénél az elsődleges szempontok a következők voltak: növelni kell a szolgálati ágakon belüli hatékonyságot. Eredményes koordinációt kell folytatni más rendőri szervekkel, társadalmi szervezetekkel, az önkormányzatokkal a hatékonyabb szolgálatellátás és szolgáltatás érdekében. Fokozottan ügyelni kell az energiatakarékosságra, az erőforrások hatékony és ésszerű felhasználására.

Célkitűzések

1. Magyarország határainak fokozott védelme, az illegális migráció elleni fellépés érdekében a határőrizeti, határforgalmi és mélységi ellenőrzési feladatok, valamint a Rendőrség 2024. évi schengeni értékelésére történő felkészülésével összefüggő feladatok végrehajtása.
2. A hatékony toborzás folytatása a hivatásos állomány utánpótlása és a szerződéses határvadász állomány feltöltése érdekében. A rendőrképzés és a továbbképzések folytatása, a rendészet és közszolgálat ágazati képzés duális képzéssé történő átalakításnak megalapozása.
3. A költségvetési források hatékony felhasználása, az emberi erőforrással és a rendészettechnikai eszközökkel történő takarékos gazdálkodás, az energiafelhasználás racionalizálása.
4. Az EP tagjai, a 2024. évi önkormányzati képviselői választásával, az EU 2024. évi magyar elnökségével, valamint a nemzetközi sportrendezvényekkel összefüggő rendőrségi feladatok jog- és szakszerű végrehajtása.
5. Az erőforrások optimális felhasználásával a szélsőségektől mentes, kiegyensúlyozott közbiztonsági és közlekedésbiztonsági helyzet fenntartása.
6. A büntetőeljárások törvényes, szakszerű, időszerű és hatékony lefolytatása, a kibér bűnözéssel kapcsolatos bűncselekmények eredményességének javítása, a vagyonvisszaszerzés, az elkobzás és a vagyoneklobzás hatékony végrehajtása.

Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő-testület!

Végezetül engedjék meg, hogy megköszönjem a Képviselő-testületnek az elmúlt év során nyújtott támogató együttműködését, segítségét. Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, szíveskedjen megvitatni és elfogadni Rácalmás Város közrendjéről, közbiztonságáról szóló rendőrségi beszámolót.

Dunaújváros, „időbélyegző szerint”

Törköly László r. alezredes
mb. kapitányságvezető

I. sz. melléklet: Rendőri eljárásban regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények alakulása a 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján (R.: Rácalmás Város A.: Adony Rendőrőrs)

		2019.		2020.		2021.		2022.		2023.	
		R.	A.	R.	A.	R.	A.	R.	A.	R.	A.
Regisztrált bűncselekmények száma		46	241	48	294	60	264	37	331	58	480
Emberölés		0	1	0	0	0	0	0	1	0	1
befejezett szándékos emberölés		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
emberölés kísérlete		0	1	0	0	0	0	0	1	0	1
Testi sértés		8	16	3	8	0	7	2	14	2	13
súlyos testi sértés		3	5	3	6	0	5	2	10	2	11
Halált okozó szándékos súlyos testi sértés		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kiskorú veszélyeztetése		0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
Embercsempészás		0	0	0	2	0	8	2	12	0	0
Garázdaság		2	9	0	3	1	3	0	3	0	3
Önbíráskodás		0	0	0	0	0	1	0	1	0	2
Visszaélés kábítószerrel (terjesztői magatartás tekintetében)		0	0	0	0	0	0	1	5	0	0
Lopás		20	95	20	152	26	114	9	109	7	102
Személygépkocsi lopás		0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
Zárt gépjármű feltörés		1	1	0	3	1	3	0	0	0	0
Betöréses lopás		13	31	10	53	7	19	3	14	3	9
ezen belül lakásbetörés		1	12	6	32	7	11	2	8	0	2
Rablás		0	0	0	1	0	1	0	1	0	0
Kifosztás		0	0	0	0	0	1	0	0	0	2
Zsarolás		0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Rongálás		3	17	1	19	2	12	2	21	4	20
Csalás		4	11	7	22	12	33	5	31	16	54
ezen belül online elkövetett csalás		2	8	3	12	7	20	3	25	11	46
Jármű önkényes elvétele		0	9	1	3	1	5	1	5	1	5
14 kiemelten kezelt bcs. összesen		37	158	32	210	42	185	22	203	30	208
Közterületen elkövetett kiemelt bűncselekmények száma		3	38	3	26	5	30	2	31	1	25

Cím: 2400 Dunaújváros Szent György u. 1.

Telefon: +36 25 510-510, BM telefon: 83 22 56-71, e-mail: dunaujvarosrk@fejer.police.hu KER: ORFK FEJÉR DU

II. sz. melléklet: Rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények és a közterületen elkövetett bűncselekmények számának alakulása a 2019-2023. évi ENyÜBS adatok alapján

R.: Rácalmás Város A.: Adony Rendőrőrs

		2019.		2020.		2021.		2022.		2023.	
		R.	A.	R.	A.	R.	A.	R.	A.	R.	A.
Összes bűncselekmény		46	241	48	294	60	264	37	331	58	480
Közterületen elkövetett bűncselekmény		5	63	9	58	10	66	12	101	14	97

III. számú melléklet: intézkedési mutatók és a szolgálatellátás

R.: Rácalmás Város A.: Adony Rendőrőrs

	2019.		2020.		2021.		2022.		2023.	
	R.	A.	R.	A.	R.	A.	R.	A.	R.	A.
Elfogások száma	6	42	12	65	19	105	18	83	19	105
Előállítások száma	17	94	9	83	34	114	31	118	25	134
Biztonsági intézkedések száma	25	181	26	182	23	163	25	150	28	148
végrehajtott elővezetések száma	12	80	48	163	29	141	5	39	5	40
Szabálysértési /közig feljelentések száma	12	265	17	283	40	389	42	295	38	491
büntető feljelentések száma	4	21	2	15	8	56	21	69	32	143
helyszíni bírsággal sújtott személyek száma	172	396	23	212	47	262	32	111	129	777
Figyelmeztetések (elektronikusan rögzítve) 2023-tól	4	19	3	12	4	26	82	407	143	1137
Közterületi szolgálati óraszám	2846	16455	3520	22176	3781	22182	3015	16823	2522	15808

IV. számú melléklet: A közlekedési baleseti adatok Rácalmás

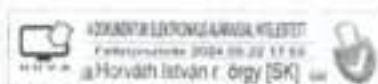
	Könnyű	súlyos	halálos	Összesen
2019	6	2	0	8
2020	6	3	0	9
2021	7	4	0	11
2022	5	4	0	9
2023	4	1	0	5
összesen	28	14	0	42

Cím: 2400 Dunaújváros Szent György u. 1.

Telefon: +36 25 510-510, HM telefon(3): 22 50-71, e-mail: dunaújváros@fejer.police.hu KER: ORFK FEJER DU

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített





Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

..... napirendi ponthoz

ELŐTERJESZTÉS a 2024. augusztus 28-i Képviselő-testületi ülésre

Tárgy: Rácalmás, Venyimi út parkoló építése során elektromos hálózat átépítési és kiváltási munkái

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Előzmények

A Rácalmás, Venyimi úti 5 db párhuzamos parkoló kivitelezési munkái során az önkormányzat építési műszaki ellenőre jelezte, hogy a feltárások során olyan problémák merültek fel, melyekkel előzetesen nem lehetett számolni. Az E.ON villamos szakfelügyelete előírja az elektromos földkábel süllyesztését és bevédését, valamint a sarki betonoszlop cseréjét.

Zsátos Jenő műszaki ellenőr a jelen előterjesztés 1. számú mellékletében részletezettek szerint javasolja az elektromos hálózat átépítési és kiváltási munkáit.

A benyújtott, jelen előterjesztés 2. sz. mellékletét képező ajánlatban a kivitelező 1.549.904,-Ft + Áfa vállalási árat adott tárgyi munkákra.

2. Javaslat

Javaslom a Képviselő-testületnek, hogy a Duna-Via Kft. ajánlatát fogadja el és kössön szerződést tárgyi munkákra vonatkozóan.

Rácalmás, 2024.08.23.

Schrack István
polgármester sk.





Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Határozati javaslat

Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testület/2024. (VIII.28.) Kt. sz. határozata

A határozat tárgya: Rácalmás, Venyimi út parkoló építése során
elektromos hálózat átépítési és kiváltási munkái

1. Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Rácalmás, Venyimi úti parkoló építése kapcsán az elektromos hálózat átépítési és kiváltási munkáinak kivitelezésével megbízza a Duna-Via Kft-t (2459 Rácalmás, Kereskedők utcája 7.), a vállalkozó ajánlata alapján 1.549.904,-Ft + Áfa vállalási áron.
2. A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy kössön vállalkozási szerződést az Duna-Via Kft-vel (2459 Rácalmás, Kereskedők utcája 7.) az 1. pontban szereplő munkára vonatkozóan.
3. A Képviselő-testület az 1. pontban szereplő vállalkozói díjat a 2024. évi költségvetés tartalék keret terhére biztosítja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2024.

Rácalmás Város Önkormányzat
2459 Rácalmás, Szigetfő utca 11-13

Schrick István Polgármester úr részére

Tárgy: Rácalmás, Venyimi út 5 darab párhuzamos parkoló építésének munkái-val kapcsolatos munka szükségességének indoklása

Tisztelt Polgármester Úr!

Az általam műszaki ellenőrzött Rácalmás, Venyimi út 5 darab párhuzamos parkoló építésénél a bontások, feltárások során olyan problémák kerültek láthatóvá, amelyeket az ajánlat adásakor, a szerződés kötésekor nem lehetett tudni. Ez az EON földkábel mélységi elhelyezkedése, valamint a sarki beton oszlop föld alatti részének állapota. Ezzel kapcsolatban EON szakemberei az előzetes engedélyek kiegészítéseként előírták az elektromos földkábelek süllyesztését és bevédését, valamint a sarki betonoszlop cseréjét.

A munkálatok szükségességét az építési naplóban rögzítettük, elvégzésének időszükséglete miatt a vállalkozási szerződés határideje módosításra is került.

A kiváltási munkák elvégzését EON a vállalkozó közreműködésével, EON szakfelügyeletével és anyagbiztosításával (beton oszlop), vállalta, a vállalkozó általi megrendelés alapján. Ezt a folyamatot a munkavégzés során elfogadtuk, vállalkozót a munka elvégzésére felkértük. A parkoló megépítése, műszaki átadás-átvétele megtörtént.

Vállalkozó fentiek alapján nyújtotta be a Rácalmás Venyimi út parkoló építése, elektromos hálózatátépítési és kiváltási munkái-nak költségvetését, ami a valós mennyiségek, eredeti szerződés szerinti egységeiraival, és EON számlázott tételei alapján készült.

Ezek alapján javaslom a vállalkozói teljesítés elfogadását, számlájának befogadását.

Rácalmás, 2024. 08. 15.

Tisztelettel:


Zsátos Jenő
építési műszaki ellenőr

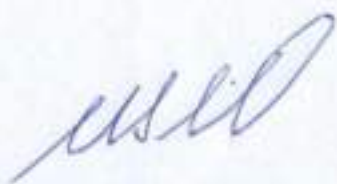
Rácalmás, Venyimi út parkoló építése
Elektromos hálózat átépítési és kiváltási munkái
Költségvetés

S.sz.	Tétel	Menny.	M.e.	Anyag egységár	Díj egységár	Anyag összesen	Díj összesen	A + D összesen
1.	Közmű szakfelügyelet (E.ON)	2,00	egys.	0 Ft	27 980 Ft	0 Ft	55 960 Ft	55 960 Ft
2.	Közmű hálózatok feltárása kézi erővel, kutató árkok ásása	8,00	m3	0 Ft	13 270 Ft	0 Ft	106 160 Ft	106 160 Ft
3.	Földkiemelés gépi erővel, kiegészítő kézi munkával	4,20	m3	0 Ft	8 530 Ft	0 Ft	35 826 Ft	35 826 Ft
4.	Földfelesleg elszállítása 5km-en belül	4,20	m3	3 520 Ft	470 Ft	14 784 Ft	1 974 Ft	16 758 Ft
5.	Elektromos földkábelek süllyesztése (E.ON)	1,00	egys.	0 Ft	317 020 Ft	0 Ft	317 020 Ft	317 020 Ft
6.	Elektromos légvezeték oszlop süllyesztése (E.ON)	1,00	db	0 Ft	207 830 Ft	0 Ft	207 830 Ft	207 830 Ft
7.	Új elektromos légvezeték oszlop állítása (E.ON)	1,00	db	279 720 Ft	268 330 Ft	279 720 Ft	268 330 Ft	548 050 Ft
8.	Elektromos légvezeték oszlopok betonozása	2,00	db	101 520 Ft	29 630 Ft	203 040 Ft	59 260 Ft	262 300 Ft
	Összesen nettó:					497 544 Ft	1 052 360 Ft	1 549 904 Ft

Mindösszesen (nettó): 1 549 904 Ft

Áfa 27%: 418 474 Ft

Mindösszesen (bruttó): 1 968 378 Ft


 Molnár Mihály
 ügyvezető

Rácalmás, 2024.07.05.



Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

..... napirendi ponthoz

ELŐTERJESZTÉS a 2024. augusztus 28-i Képviselő-testületi ülésre

Tárgy: Rácalmás, Kossuth Lajos u. 26. szám előtti közterületen vízelvezetés kialakítási munkái

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Előzmények

Lakossági bejelentés érkezett önkormányzatunkhoz, mely szerint a Rácalmás, Kossuth Lajos utca 26. szám előtti közterületen nagyobb esőzésekkor nem folyik el megfelelően a csapadékvíz. A probléma megoldása érdekében ajánlatot kértünk be arra jogosult vállalkozótól.

A vállalkozó jelen előterjesztés 1. sz. mellékletét képező ajánlatában 1.339.970,-Ft + Áfa vállalási árat adott a vízelvezetés kiépítési munkáira.

2. Javaslat

Javaslom a Képviselő-testületnek, hogy a vállalkozó ajánlatát fogadja el és kössön szerződést tárgyi munkákra vonatkozóan.

Rácalmás, 2024.08.23.

Schrick István
polgármester sk.





Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Határozati javaslat

Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testület/2024. (VIII.28.) Kt. sz. határozata

A határozat tárgya: Rácalmás, Kossuth Lajos u. 26. szám előtti közterületen
vízelvezetés kialakítási munkái

1. Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Rácalmás, Kossuth Lajos u. 26. szám előtti közterületen vízelvezetés kialakítási munkáira érkezett ajánlatot elfogadja, a vállalkozó ajánlata alapján összesen 1.339.970,-Ft + Áfa vállalási áron.
2. A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy kössön vállalkozási szerződést az Duna-Via Kft-vel (2459 Rácalmás, Kereskedők utcája 7.) az 1. pontban szereplő munkára vonatkozóan.
3. A Képviselő-testület az 1. pontban szereplő vállalkozói díjat a 2024. évi költségvetés tartalék keret terhére biztosítja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2024.

Rácalmás, Kossuth u. 26. előtt

Vízvezetés kialakítása

Ajánlati költségvetés

S.sz.	Tétel	Menny.	M.e.	Anyag egységar	Díj egységar	Anyag összesen	Díj összesen	A + D összesen
1.	Aszfaltburkolat hézag vizsgálása	13,90	m	850 Ft	891 Ft	11 815 Ft	12 385 Ft	24 200 Ft
2.	Aszfaltburkolat bontása	0,33	m3	17 094 Ft	18 648 Ft	5 641 Ft	6 154 Ft	11 795 Ft
3.	Meglévő lapburkolat bontása	5,60	m2	1 709 Ft	1 772 Ft	9 570 Ft	9 923 Ft	19 493 Ft
4.	Földkértelzés szegélyek helyén és folyókánál, gépi erővel, I-IV. oszt. talajban, szállításhoz köze rakással, szállítással együtt	2,72	m3	5 439 Ft	3 585 Ft	14 794 Ft	9 751 Ft	24 545 Ft
5.	Padkanyelés, gépi erővel, I-IV. oszt. talajban, szállításhoz köze rakással, szállítással együtt	22,01	m3	5 439 Ft	3 585 Ft	119 712 Ft	78 906 Ft	198 618 Ft
6.	Tűrkészítés tömörítés nélkül, sík felületen, gépi erővel, kiegészítő kézi munkával	79,64	m2	0 Ft	780 Ft	0 Ft	62 119 Ft	62 119 Ft
7.	Altalaj tömörítése	23,89	m3	0 Ft	950 Ft	0 Ft	22 696 Ft	22 696 Ft
8.	M22 zártkő alapréteg készítése 10 cm vastagságban, tömörítéssel (szegélyek és mederburkolat alá); 0/22-dolomit	1,45	m3	19 684 Ft	18 793 Ft	28 542 Ft	27 250 Ft	55 792 Ft
9.	Mederlapburkolat készítése beton ágyazatra; Mederlap 40x40x10, C12-16/FN kavicsbeton	8,24	m2	14 121 Ft	8 847 Ft	116 357 Ft	72 899 Ft	189 256 Ft
10.	Szegélyépítés előregyártott betonelemes szegélykőből, betongerenda megtámasztással; K-szegély 25x15/10x25cm, C12-16/FN kavicsbeton	20,90	m	6 734 Ft	6 143 Ft	140 741 Ft	128 389 Ft	269 130 Ft
11.	Aszfalt burkolat építése AC-11 kopó (N) típusú keverékből 8 cm vtg.-ban kézi bedolgozással	0,33	m3	162 030 Ft	62 160 Ft	53 470 Ft	20 513 Ft	73 983 Ft
12.	Meglévő árokburkolat kizakartása, hezagosítás, javítása	43,26	m2	1 285 Ft	2 051 Ft	55 589 Ft	88 726 Ft	144 315 Ft
13.	Padka készítése, 10cm vastagságban, tömörítéssel; FZKA 0/22 (dolomit)	73,37	m2	2 155 Ft	1 171 Ft	158 112 Ft	85 916 Ft	244 028 Ft
Összesen nettó:						714 343 Ft	625 627 Ft	1 339 970 Ft

Mindösszesen (nettó):	1 339 970 Ft
Áfa 27%:	361 792 Ft
Mindösszesen (bruttó):	1 701 762 Ft



Jóváhagyta:
Molnár Mihály
Szigetvezető



AJÁNLAT



Feladat: Rácalmás, Ady Endre utca út és vízelvezetés át tervezése. Az építkezés megkezdése után a közművek feltárásakor derült ki, hogy a közművek nem az adatszolgáltatás szerinti helyen vannak. Így a csapadékvíz elvezetést át kell tervezni. Tavaly óta megépült kapubejáró új, illetve a terv az el nem készült körforgalomhoz csatlakozott. A meglévő helyén újra tervezést kellett végrehajtani.

Közlekedési munkarész:

1. – részletes helyszínrajz,
2. – kereszt-szelvények
3. – hossz-szelvény

szállítása:
dokumentáció:
vállalási ár:

folyamatosan
 digitális
 350.000 Ft + Áfa

Az ár nem tartalmazza:

helyszíni művezetést
bármely más mérnöki szolgáltatás, melyet ajánlatunk feladatunkként nem nevesít

Vállalkozás adatai:

Fejér Európa Kft., Grosz Krisztina ügyvezető igazgató
Cím: Székesfehérvár 8000, Ady Endre u. 26. ,Mobil: 30/74-099-46
www.fejereuropa.hu, grosz.krisztina@fejereuropa.hu
Adószám: 12997802-2-07, Cg: 07-09-009263
Bsz: MBH Bank 10300002-13408634-00034909
Jogosultság: Ké-K, VZ-TEL/07-0743

Fizetési feltételek:

Tervezői díjak tervrészenként egy összegben, tervleadást követően, kerülnek leszámlázásra. Társaságunk vállalási feltételeit külön mellékletként csatoljuk. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy amennyiben az árajánlatunk alapján egyéb kikötés, egyéb feltétel nélkül társaságunktól megrendeli a munkát, a szerződés társaságunk vállalási feltételei szerint jön létre.

Az ajánlat kizárólag olyan adatokat tartalmaz, amelyeket az üzleti életben használnak, illetve nyilvános adatbázisban, vagy nyilvános honlapon elérhetőek. Az ajánlatkérésben és az árajánlatban feltüntetett adatokat üzleti adatként kezeljük és időbeli korlátozás nélkül nyilvántartjuk.

Ajánlatomban részletezett feltételeket két hétig érvényben tartom, és esetleges részlet-kérdésekben szívesen igazodom a tisztelt Megrendelő igényeihez.

Tisztelt ajánlatkérő, köszönöm a megtisztelő megkeresést. Kérem ajánlatom szíves visszaigazolását elfogadása esetén tervezési szerződést küldünk.

Székesfehérvár, 2024. augusztus 16.

Tisztelettel:

Grosz Krisztina



Ügyvezető igazgató



Rácalmási Művelődési Ház és Könyvtár

2459 Rácalmás, Szigetfő u. 31.

Tel: 25/ 440-456

E-mail: racmuvhaz@racalmas.hu, rackonyvtar@racalmas.hu

Web: www.racmuvhaz.hu

Facebook: [Facebook.com/racmuvhaz.hu](https://www.facebook.com/racmuvhaz.hu)



Rácalmás Város Önkormányzata
Képviselő-testülete részére
2459 Rácalmás
Szigetfő u. 11-13.

**RÁCALMÁSI
POLGÁRMESTERI HIVATAL**

Szám: 13/2872-1/2024

Érkezett: 2024-08-21

Előadó:

Tárgy: A Rácalmási Művelődési Ház és Könyvtár őszi zárva tartásai

Tisztelt Polgármester Úr és Képviselő-testületi Tagok!

Intézményünkben a közművelődést kiszolgáló művelődési ház 57 órát (+ rendezvények), a városi könyvtár 34 óra + rendezvények van nyitva hetente. Szeptember 1-től betöltetlen 1 állományszerűnk lesz, ezért ezt 4 fő szakmai, 1 technikai munkatárs látja el.

A Rácalmási Tökfesztivál napi átlag 16 órányi munkát jelent 3 napon át az intézmény munkatársai számára, ami mellett egyrészt pénteken nem tudunk két helyen (fesztivál és a művház) jelen lenni, másrészt a Munka Törvénykönyvében előírtak szerint egymás utáni napokra vonatkozó munkaidőt betartva, még a Tökfesztivál után hétfőn dolgozni.

Ezért a **XIX. Rácalmás Tökfesztivál miatt** kérem az intézmény zárvatartását **2024.szeptember 13, pénteken és 14 szombaton**, amikor a Tökfesztiválon dolgozunk, **valamint 16-án hétfőn**, amikor csúsztatunk az összegyűlt túlórákból.

Valamint az őszi rendezvények (lásd 1. számú melléklet) és nyitvatartási időben való szakmai szolgáltatás plusz óráinak lecsúsztatására

a következő őszi zárvatartás engedélyezését kérem: október 23-a, ünnepnap szerdára esik, utána **október 24, csütörtök és 25-én, péntek, valamint 26-án, szombat**

A fentiekkel kapcsolatban állok rendelkezésükre!

Tisztelettel,




Kundra Anikó
Intézményvezető
Rácalmási Művelődési Ház és Könyvtár

Kelt: Rácalmás, 2024.08.12.

Szeptember

Szeptember 6, péntek	Író-olvasó találkozó az Olvasás Világnapja alkalmából
Szeptember 7, szombat	Polgári iskolások osztálytalálkozója
Szeptember 13-14-15	Rácalmási Tökfesztivál
Szeptember 29, hétfő	Magyar Népmese Napja
Október 1,	Idősek világnapja

Október

Október 2- 4 között	Országos Könyvtári Napok
október 4, péntek	Ünnepi megemlékezés
Október 10, csütörtök	Könyvtár-filmtár
október 14, hétfő	Író-olvasó találkozó gyerekeknek
Október 22, kedd	Ünnepi megemlékezés
Október 28-31 között	1 hétköznapi délelőtti Őszi kézműves játszóház



Rácalmás Város Önkormányzat

2459 Rácalmás, Szigetfő utca 11-13. Tel.: 25/517-861 Fax: 25/517-860

..... napirendi ponthoz

ELŐTERJESZTÉS

Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. augusztus 28-ai testület üléséhez

Rácalmási Művelődési Ház és Könyvtár bérleti díjának kiegészítése

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 10. § alapján a gazdasági szervezeteknek az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 9.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatait

- Rácalmás Város Önkormányzat,
- Rácalmási Polgármesteri Hivatal,
- Jankovich-kúria Rendezvény és Turisztikai Központ,
- Rácalmási Manóvár Óvoda és Bölcsőde,
- Rácalmási Művelődési Ház és Könyvtár,
- Rácalmási Rendezvényközpont és Sportcsarnok
- Rácalmási Szociális Központ
- Rácalmás Város Német Nemzetiségi Önkormányzat

vonatkozásában a Rácalmási Polgármesteri Hivatal látja el.

Ebből eredően az érvényben lévő „Önköltség számítási szabályzat” valamennyi intézményre kiterjed.

Az „Önköltség számítási szabályzat”-ban foglaltaknak megfelelően elő- vagy utókalkuláció alkalmazásával meg kell határozni az intézményekben alkalmazott kalkulációs egységek (bérbeadás) önköltségi árát.

A szabályzatban foglaltak alapján az egyes kalkulációs egységek közvetlen önköltségét, bekerülési (előállítási) értékét, a következő kalkulációs séma szerinti részletezésben kell kiszámítani:

- Közvetlenül elszámolható anyagköltség
- Közvetlenül elszámolható igénybe vett szolgáltatások és egyéb szolgáltatások értéke
- Közvetlenül elszámolható bérköltség
- Közvetlenül elszámolható személyi jellegű egyéb kifizetések
- Közvetlenül elszámolható bérjárulékok (személyi juttatások munkaadót terhelő járuléka)
- Értékesítési leírás
- Felosztott költségek: központi irányítás költségei (66. számlacsoport) és
- Egyéb általános költségek (61-65. számlacsoporton elszámolt költségek)

Együtt közvetlen önköltség (a+b+c+d+e+f+g+h)

A szabályzat alapján meg kell határozni a kalkulációs egységet jellemző mutatószám értékét.

A mutatószám **egy egységére jutó közvetlen önköltség** (közvetlen önköltség és a mutatószám hányadosa)

Az egy egységre jutó közvetlen önköltségben változás nem történt, az intézményvezető kérelméből az derül ki, hogy az elfogadott bérleti díj határozatot szeretné kiegészíteni, pontosítani az alábbiakkal:

Amennyiben a házasulandók az intézményt külső esküvői szertartásra és a lakodalomra is bérbe veszik, akkor a kültéri esküvői szertartás bérleti díja 40.000.- Ft.

Amennyiben a házasulandók az intézményt beltéri esküvői szertartásra és a lakodalomra is bérbe veszik, akkor a beltéri esküvői szertartás bérleti díja 20.000.- Ft.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beterjesztett díjtételeket vizsgálja meg és döntsön azok elfogadásáról, illetve módosításáról.

Rácalmás, 2024. augusztus 21.



Schrick István sk.
polgármester

Határozati javaslat

Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. augusztus 28-ai testületi ülésére

Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének/2024. (VIII.28.) Képviselő-testületi határozata Rácalmási Művelődési Ház és Könyvtár bérleti díjairól

Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Művelődési Ház és Könyvtár intézmény bérleti díjait 2024. szeptember 1. napjától kezdődően az alábbiak szerint határozza meg:

Nagyterem	12.000.- Ft/óra
Civil terem	5.000.- Ft/óra
Tánc terem	4.000.- Ft/óra
Tánc terem+kör terem	5.000.- Ft/óra
Kisterem (kiállítás terem)	2.500.- Ft/óra
Kör terem	2.000.- Ft/óra
Előtér	3.000.- Ft/óra

A Művelődési Ház és Könyvtár bérleti díja lakodalom esetén a szélfogó, előtér, vizesblokkok, nagyterem, tánc terem, kiskonyha, kör terem, hátsó terasz, kert, kiállítás terem bérlete a lakodalmat követő nap reggel 6:00 óráig 200.000.- Ft.

A Művelődési Ház és Könyvtár bérleti díja kültéri esküvői szertartás esetén 60.000.- Ft/alkalom, mely 2 órányi időintervallumot foglal magába. A bérleti díj tartalmaz 80 db műanyag széket, 4 db párnázott széket, 1 asztalszoknyával és fehér terítővel feldíszített asztalt az anyakönyvvezetőnek, a szélfogó, az előtér és a vizesblokkok használatát, valamint a tánc termen való átvonulást, hangosítást. 2 órát meghaladó igénybevétel esetén az óránkénti bérleti díj összege 20.000.- Ft/óra.

Amennyiben a házasulandók az intézményt külső esküvői szertartásra és a lakodalomra is bérbe veszik, akkor a kültéri esküvői szertartás bérleti díja 40.000.- Ft.

A Művelődési Ház és Könyvtár bérleti díja beltéri szertartás esetén a használt helyiség(ek) bérleti díjával megegyező. A bérleti díj megállapításánál minden megkezdett óra egésznek számít.

Amennyiben a házasulandók az intézményt beltéri esküvői szertartásra és a lakodalomra is bérbe veszik, akkor a beltéri esküvői szertartás bérleti díja 20.000.- Ft.

A Művelődési Ház és Könyvtár kertjének bérleti díja családi rendezvények megtartása esetén 3.500.- Ft/óra, amely tartalmazza a szélfogó, az előtér és a vizesblokkok használatát.

A Művelődési Ház és Könyvtár bérleti díja bármilyen asztalbérlettel járó piaci jellegű tevékenység esetén (pl.: babaruha- és játékbörze, gardróbvásár) az asztalbérlet díja, ami az intézmény által biztosított kisméretű asztal esetén 500.- Ft/asztal, nagyméretű asztal esetén 800.- Ft/asztal. A bérleti díj megáiban foglalja a szélfogó, az előtér és a vizesblokk, esetenként a nagyterem használatát.

A Művelődési Ház és Könyvtár bérleti díja napközis-táborok, azaz hétfőtől péntekig 8:00-16:00 között megrendezésre kerülő táborok esetén:

- a szélfogó, előtér, mosdók, nagyterem, kiskonyha, kert használat bérleti díja 100.000.- Ft/hét, amennyiben a szervező Rácalmás közigazgatási területén belül rendelkezik székhellyel,

- vagy a táborozók többsége rácalmási lakhellyel rendelkezik, akkor a csoport számára a bérleti díj 65.000.- Ft/hét
- a szélfogó, előtér, mosdók, nagyterem, táncterem, körterem, kiskonyha, kert használat bérleti díja 120.000.- Ft/hét, amennyiben a szervező Rácalmás közigazgatási területén belül rendelkezik székhellyel, vagy a táborozók többsége rácalmási lakhellyel rendelkezik, akkor a csoport számára a bérleti díj 80.000.- Ft/hét
 - a szélfogó, előtér, mosdók, táncterem, körterem, kiskonyha, kert használat bérleti díja 90.000.- Ft/hét, amennyiben a szervező Rácalmás közigazgatási területén belül rendelkezik székhellyel, vagy a táborozók többsége rácalmási lakhellyel rendelkezik, akkor a csoport számára a bérleti díj 50.000.- Ft/hét

Kedvezmények, mentességek:

- A Rácalmási Művelődési Ház és Könyvtárban tartott minden olyan bérleti tevékenység, melynek célcsoportja 3 év alatti gyermekek, illetve édesanyjuk, és így amelyen 3 év alatti kisgyermek az édesanyjukkal/közeli hozzátartozójukkal vesznek részt, a hatályban lévő terembérleti díjból 50% kedvezményben részesülnek.

2023. április 1. napjával hatályát veszti a 415/2019. (XII.11.) KT. számú határozat, az 59/2020. (I.29.) KT. számú határozat, a 499/2022. (XII.19.) KT. sz. határozat, valamint a 119/2023. (III.13.) KT. számú határozat.

A képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezetőjét tájékoztassa a testület döntéséről.

Felelős: polgármester

Határidő: 2024. szeptember 1.

Dr. Györe Andrea sk.
jegyző

Schrick István sk.
polgármester



Rácalmási Művelődési Ház és Könyvtár

2459 Rácalmás, Szigetfő u. 31.

Tel: 25/ 440-456

E-mail: racmuvhaz@racalmas.hu, rackonyvtar@racalmas.hu

Web: www.racmuvhaz.hu

Facebook: [Facebook.com/racmuvhaz.hu](https://www.facebook.com/racmuvhaz.hu)



Rácalmás Város Önkormányzata
Képviselő-testülete részére
2459 Rácalmás
Szigetfő u. 11-13.

Tárgy: A Rácalmási Művelődési Ház és Könyvtár terembérleti díjazásának kiegészítése

Tisztelt Polgármester Úr és Képviselő-testületi Tagok!

Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének 119/2023.(III.13.) határozata szól a Rácalmási Művelődési Ház és Könyvtár bérleti díjairól.

Az idei évben felmerült olyan eseti bérletre vonatkozó opció, amit eddig nem tartalmazott a határozat. Ez a beltéri lakodalmi csomagajánlat mellé a beltéri esküvő díjazásának meghatározása. Ugyan ugyanazok a helyiségek érintettek ilyenkor, a hangosításra igénybe vett akár külső vállalkozó megbízása és a szertartásra való berendezés, pakolás miatt ennek külön díjazásával egészítettem ki a meglévő határozatot, melyet a pénzügyi csoportvezetővel egyeztettem.

A fentiekkel kapcsolatban állok rendelkezésükre!

Tisztelettel,


Kundra Anikó
Intézményvezető
Rácalmási Művelődési Ház és Könyvtár

Kelt: Rácalmás, 2024.08.21.

Lemondó Nyilatkozat

RÁCÁLMÁSI
POLGÁRMESTERI HIVATAL
Szám: A/2732-1/2024
Érkezt: 2024-07-24
Előadó: dr. Győri A.

A Kulcs-Rácalmási Ref. Művelődési Egyesület
velében hozatalukról, hogy a templomunk
fentebb említett összegét,

1 055 500 Ft-ot

azaz egy millió - ötszázötven - ezer Ft-ot

a Dunánáljárás - Hírszerző Társulat Egyesületi-

ként Egyházközség névére a Rácalmási

Város Önkormányzata által.

2024.07.24.

Rácalmási

Zoltán
Kulcs-Rácalmási Református
Missziói Egyházközség
2458 Kulcs, Rákóczi F. u. 71.
Adószám: 18271481-1-07

Tárgy: kérelem

Tisztelt Képviselő-testület!

Fejes-Hunyadi Erika vagyok. Rácalmásom lakom férjemmel és 7 éves kisfiammal. Váratlan és elhúzódó betegségem és a vele járó gyógykezelések támogatására szeretném kérni a Képviselő-testület segítségét. Sajnos kemoterápiás kezeléselem akadályozza a munkába állásomat.

Jelenleg folyamatban van rehabilitációs járadék iránti kérelmem ügyintézése és elbírálása.

A fenti okokra hivatkozva kérném a Képviselő-testület szíves elbírálását.

Megértő segítségüket előre is köszönöm!

Rácalmás, 2024. augusztus 27.



Fejes-Hunyadi Erika



RÁCALMÁSI
RENDEZVÉNYKÖZPONT
ÉS SPORTCSARNOK

RÁCALMÁSI
POLGÁRMESTERI HIVATAL

Szám: 12/2024-1/2024

Érkezett: 2024-08-27

Előadó:

Iktatási szám: HD/2024/029

Kérelem

Tárgy: Rácalmási Rendezvényközpont és Sportcsarnok – Rácalmás SE bérleti díjainak megállapítása

Tisztelt Képviselő Testület!

Azzal a kéréssel fordulok Önökhöz, szíveskedjenek hozzájárulni, hogy a Rácalmási Rendezvényközpont és Sportcsarnokban a jelenlegi díjszabástól eltérően, a Rácalmás Sportegyesület szakosztályai számára, lehetővé tegyem, hogy a 2024/2025-ös szezonra, kedvezőbb terembérleti díjjal köthessünk szerződést. A Rácalmás SE szakosztályai, első sorban a Kézilabda Szakosztály a szezonban a hétköznapi nyitva tartásunkban és a hétvégi foglaltságunkban is jelentős óraszámban veszik igénybe a termeinket. A TAO támogatási rendszerben megpályázásra került az egyesület által terembérleti hozzájárulás, azonban az emelkedő energiaárak ellenére csak az elmúlt évi óradíjra szerződhetnek terembérlet tekintetében.

A Rácalmás SE szeptemberől-júniusig 13.000.000 Ft-ot fizetett terembérletként az elmúlt szezonba, az összes csapatot, szakosztályt beleértve.

A sportegyesület megnövekedett kiadásai, sajnos megnehezítik a gazdálkodásukat, viszont az utánpótlás nevelés sikerességét mi sem mutatja jobban, mint, hogy több, mint 300 rácalmási gyermek sportol az egyesület kötelékében. Ez a szám egyre csak nő, és nagy öröm a mai világban, hogy a gyerekek, fiatalok ilyen szép számban sportolnak aktívan.

A Rácalmás Sportegyesület kéréseinknek mindig eleget tesz, és rendezvényeinken, táborainkban segítik a programjainkat, ingyen, így megköszönve a rég óta jól működő kapcsolatot velünk.

Jelenleg, 16.500 Ft/óra a küzdőtér és 9.000 Ft/óra az edzőterem bérleti díja, melyet kérem szíveskedjenek mérsékelni, hogy a küzdőtér bérleti díja: 12.000 Ft/óra, és az edzőterem bérleti díja, 6.000 Ft/óra legyen.

Szíves hozzájárulásukat előre is köszönöm!

Rácalmás, 2024. augusztus 23.

Tisztelettel:

Beimel Petra

