

**Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének
24/2020. (X.2.)önkormányzati rendelete**

a szociális ellátásokról

Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikkének (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján , a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8 a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva , a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. §-ának (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25.§ (3) bekezdésében, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 45. §-ában, 48.§ (4) bekezdésében, 92. § (1)-(2) bekezdésében és a 132. § (4) bekezdés g) pontjában továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján eljárva a következőket rendeli el :

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1.A rendelet célja

1.§ E rendelet célja, hogy Rácalmás város település lakóinak szociális biztonsága érdekében meghatározza a helyi önkormányzat által biztosított egyes szociális ellátások formáit, szervezetét, a szociális ellátások igénybevételének módját, az eljárási szabályokat, valamint a szociális ellátásokra vonatkozó jogosultság feltételeit, annak végrehatására vonatkozó garanciákat, figyelemmel a szociális ellátásról és igazgatásról szóló 1993. évi III. törvényben (továbbiakban: Szt.) foglaltakra, valamint az Önkormányzat teherbíró képességére.

2.A rendelet hatálya

2.§ A rendelet hatálya kiterjed Rácalmás város közigazgatási területén az Szt. 3. § személyi hatálya alá tartozó személyekre .

3.§ E rendelet alkalmazásában az egyes ellátási formáknál használt fogalmakat az Szt. 4.§ -a szerint kell értelmezni .

3.A szociális gondoskodás helyi rendszere , hatáskörök

4.§(1)E rendelet szabályozza a Képviselő-testület által pénzben és természetben nyújtott szociális ellátásokat , melyet a Képviselő-testület átruház **a Szociális Bizottságra** és azokat a támogatási formákat, melyeket **a Polgármesterre**.

(2)A **Szociális Bizottság hatáskörébe** tartozó szociális pénzbeni és természetbeni ellátások :

a) Rendszeres települési támogatás :

aa) Közüzemi díj támogatás

ab) Gyógyszertámogatás

ac) Étkezési térítési díj megállapítása a rendelet 17. §-a szerint

b) Rendkívüli települési támogatás :

ba) Rendkívüli települési támogatás, ami nem tartozik a Polgármester hatáskörébe.

(3)A **Polgármester** hatáskörébe tartozó rendkívüli szociális pénzbeni és természetbeni ellátások:

a) **Krízis** , rendkívüli települési támogatás

b) **Kamatmentes kölcsön** , rendkívüli települési támogatás

c) **Temetési költségek** viselésére , rendkívüli települési támogatás

d) **Köztemetés költségének átvállalása** ,rendkívüli települési támogatás

4.A szociális ellátások eljárási szabályai

5.§(1) A rendeletben szabályozott ellátások igénylésekor az Szt., az Szt. végrehajtási rendeletei , az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban : Ákr.) és e rendelet vonatkozó szabályai alapján kell eljárni .

(2)A szociális pénzbeni és természetbeni ellátások iránti kérelmet írásban a Rácalmási Polgármesteri Hivatal Szociális Irodáján lehet benyújtani, a Hivatal által biztosított kérelem nyomtatványon , a kérelemben foglaltak valóságát alátámasztó iratokkal , a jogszabályokban és az e rendeletben meghatározott és a kérelmen feltüntetett melléletekkel együtt .

(3) A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás igénybevételét a tényállás tisztázása mellett a Gyermekjóléti Szolgálat családgondozójának intézkedése alapozza meg.

(4)A Képviselő-testület hatáskörébe utalt ellátások vonatkozásában átruházott hatáskörben e rendelet 4.§-a szerint a Szociális Bizottság , a Polgármester jár el.

(5)A körülmények tisztázása során az igénylő a Szociális Bizottsággal együttműködni köteles. Ennek hiányában a kérelem elutasítható.

(6) A benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát a szociális ügyekkel foglalkozó ügyintéző az alábbiak szerint ellenőrizheti:

a) megkeresheti az illetékességgel rendelkező adóhatóságot,

b) megkeresheti a polgárok személyi adatait és lakcímét nyilvántartó szervet,

c) elrendelheti környezettanulmány készítését,

d) megkeresheti az igazolást kiállító szervet, munkáltatót.

(7)A készpénzben felvett segélyek esetén a Szociális Bizottság határozatában rendelkezhet arról, hogy a segélyezettnek a pénz felvételéről számított 15 napon belül el kell-e számolnia.

(8) Amennyiben a segélyezett elszámolási kötelezettségének maradéktalanul nem tesz eleget, az elszámolásra nyitva álló határidő leteltétől számított 6 hónapon belül rendkívüli települési támogatásban nem részesülhet. Az elszámolási kötelezettségről rendelkező határozatban - az elszámolás elmaradása esetére - kilátásba kell helyezni a joghátrány alkalmazását.

(9) A segélyezett a 15 napos határidő elmulasztása esetén, amennyiben az neki nem volt felróható, a határidő elteltétől számított 3 hónapon belül igazolási kérelemmel élhet.

(10) Nem állapítható meg települési támogatás annak az aktív korú személynek, aki álláskeresőként, illetve akinek a családjában élő személy munkanélküliként munkahely-keresés céljából nem működik együtt a Fejér Megyei Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatal Járási Munkaügyi Központjával.

6. §(1) A havi rendszerességgel folyósított pénzbeni ellátások a kérelmezőt a kérelem benyújtását követő hónap első napjától illetik meg. A jogosultság megszüntetése esetében a megszüntetés dátuma az okot adó körülmény bekövetkezte hónapjának utolsó napja. A folyósításuk a tárgyhónapot követő hó 05-ig történik.

(2) A jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett ellátást az igénybe vevő az Szt. 17. §-a szerint köteles visszafizetni.

5. Adatkezelés

7. § A jegyző a települési önkormányzat feladat- és hatáskörébe tartozó szociális ellátásokra való jogosultság megállapítása, az ellátások biztosítása, fenntartása és megszüntetése céljából az Szt. 18-19. §-a alapján nyilvántartást vezet.

II. Fejezet

6. Települési támogatás

8. §(1) A települési támogatás megállapítására az Szt. és a végrehajtására kiadott jogszabály, valamint e rendelet rendelkezései szerint kerül sor.

(2) A települési támogatás nyújtható, annak a rászorulóknak, aki időszakosan, vagy tartósan önhibáján kívül létfenntartási gonddal küszködik, és önmaga vagy családja létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tud, alkalmanként jelentkező többletkiadásai miatt anyagi segísége szorul, rendkívül súlyos válsághelyzetbe került.

(3) Kamatmentes kölcsön, krízis segély megállapításának, kifizetésének feltétele lehet a környezettanulmány készítése.

(4) Ha az önkormányzatnak hivatalos tudomása van arról vagy környezettanulmány lefolytatása alapján a kérelmező életkörülményeire tekintettel a benyújtott jövedelemnyilatkozatban foglaltakat vitatja, felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és családja tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. A jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető az Szt. 10. § (6) bekezdése alapján.

9. § A települési támogatás formái :

(1) Rendszeres települési támogatás

- a.) Közüzeti díj támogatás
- b.) Gyógysértámogatás
- c.) Étkezési térítési díj megállapítás a 17. §-a szerint

(2) Rendkívüli települési támogatás

- a) Krízis , rendkívüli települési támogatás
- b) Kamatmentes kölcsön , rendkívüli települési támogatás
- c) Temetési költségek viselésére , rendkívüli települési támogatás
- d) Köztemetés költségének átvállalása , rendkívüli települési támogatás

10. § (1) A Lakásfenntartáshoz kapcsolódó kiadások enyhítése érdekében rendszeres települési támogatásként közüzeti díj támogatás a megjelölt szolgáltatóhoz történő utalással állapítható meg, annak a bérlőnek, tulajdonosnak

- a.) akinek a családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át. A támogatás összege **3.000.- Ft/hó** ,
- b.) egyedül élő illetve gyermekét egyedül nevelő esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 270 %-át nem haladja meg. A támogatás összege **4.000.- Ft/hó**

(2) A támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától az adott év 12. hónap végéig kerül megállapításra.

(3) Nem jogosult lakhatást elősegítő települési támogatásra

- a) aki albérlőt tart, vagy más módon hasznosítja a lakását;
- b) aki a bérleti szerződésben vállalt rendeltetésszerű lakáshasználattal kapcsolatos szabályokat, vagy az emberi együttélés szabályait nem tartja be;

(4)A közüzemi díj támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell :

- a) a közös háztartásban élő személyek jövedelemigazolását és vagyonyilatkozatát .
- b) a lakásfenntartási költségek igazolására szolgáló utolsó havi számlát és a számla részletezőt.

(5)A közüzemi díj támogatás ugyanazon lakás esetében csak egy jogosult részére állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától .

(6) A rendelet **2. sz. melléklete** tartalmazza a kérelem nyomtatványt.

11.§ (1) Rendszeres települési támogatásként , gyógysértámogatás az egészségi állapot megőrzését jelentő szolgáltatások költségeihez való teljes vagy részbeni hozzájárulás állapítható meg annak a személynek, aki közgyógyellátási igazolványra nem jogosult és igazoltan a rendszeresen szedett gyógyszer kiadása, vagy gyógyászati segédeszköz beszerzésének költsége meghaladja saját jövedelme 10 %-át,

- a) akinek a családjában az 1 főre számított családi havi jövedelemhatár az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 330 %-át,
- b) egyedül élőknel, illetve gyermekét egyedül nevelők esetében, akinek a családjában az 1 főre számított családi havi jövedelemhatár az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegén 380 %-át nem éri el.

(2) Havi rendszeres gyógyszerköltség alatt a havonta a közgyógyellátási igazolványra térítésmentesen rendelhető gyógyszereket kell érteni.

(3) A jogosult számára kizárólag a személyes szükségletének kielégítéséhez szükséges gyógyító ellátás rendelhető. A havi rendszeres gyógyító ellátási szükségletet a háziorvos igazolja. Ezen felül csatolni kell a kérelemhez a havi rendszeres gyógyító ellátási szükséglet, gyógyszerérték által igazolt költségét.

(4) A támogatás a kérelem benyújtása hónapjának első napjától az adott év 12. hónap végéig kerül megállapításra.

(5) Az (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti települési támogatás összege a gyógyszerérték igazolásán szereplő gyógyszerköltség 50 %-a, mely éves szinten nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át.

(6) A gyógyszer-támogatás havi összege, utólag minden hó 5-ig utalásra kerül a jogosult részére.

(7) A gyógyszer hozzájárulás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a jövedelemigazoláson kívül, a szükséges gyógyszereket, azok havi adagját, a gyógykezelés időtartamát is feltüntető háziorvosi vagy szakorvosi igazolást, valamint a gyógyszerérték igazolását az orvosi igazoláson szereplő gyógyszerek illetve gyógyászati segédeszközök költségéről és a Fejér Megyei Kormányhivatal Járási Hivatal Dunaújvárosi Járási Kirendeltségének elutasító határozatát, hogy alanyi és normatív jogcímen nem állapítható meg részére a jogosultság.

(8) Amennyiben az ellátásban részesülő a megállapított gyógyszer-támogatás ideje alatt közgyógyellátásra való jogosultságot szerez, a részére megállapított gyógyszer-támogatást a jogosultság napjától meg kell szüntetni. Az ellátásban részesülő köteles a közgyógyellátásra való jogosultságának megállapításáról azonnal értesíteni a Rácalmási Polgármesteri Hivatalt.

(9) A gyógyszer-támogatás nem állapítható meg annak, aki részére e rendelet hatályba lépését megelőzően az Szt. 50. § (3) bekezdése szerinti méltányos közgyógyellátás került megállapításra, a jogosultsága fennállásáig.

(10) A rendelet **3.sz. melléklete** tartalmazza a kérelem nyomtatványt.

12.§ (1) Rendkívüli települési támogatást nyújt a Szociális Bizottság különösen azon személyek részére, akik

- a) betegség miatt (kórházi kezelésben részesült, gyógyszerének kiváltása anyagi okok miatt nem megoldott)
- b) létfenntartás veszélyeztetés miatt (közüzemi számlák kifizetése, élelmiszer vásárlás)
- c) a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása érdekében,
- d) a gyermek fogadásának előkészítéséhez,
- e) egyéb különös rászorultság,

- f) haláleset esetén,
- g) elemi kár miatt,
- h) óvodáztatás és iskoláztatás biztosítása érdekében,
- i) a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához
- j) a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez,
- k) azon családoknak, akik gyermekük/eik hátrányos helyzete miatt anyagi vagy természetbeni segítségre szorulnak.

(2) A rendkívüli települési támogatás nyújtásának feltételei a fenti jogosultak esetében, kivéve az f) pontban foglalt esetben, ha az egy főre jutó havi jövedelem:

- a) egyedül élő illetve gyermekét egyedül nevelő esetében a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének a 250 %-át nem haladja meg,
- b) kettő vagy több együtt élő személy esetében a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének a 200 %-át nem haladja meg.

(3) A Szociális Bizottság minden héten hétfőn határozattal dönt bizottsági ülésen az előző hét péntek 12.00 óráig beérkezett, benyújtott kérelmekről.

(4) A rendkívüli települési támogatás minimum-összege 3.000,- Ft, maximum-összege 20.000,- forint alkalmanként. Többször nyújtott támogatások összege évente nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 300 %-át.

(5) A rendkívüli települési támogatás készpénz vagy természetbeni ellátás formájában lehet megállapítani. A természetbeni ellátás különösen az élelmiszer, a tüzelőtámogatás, a tankönyv- és tanszervásárlás támogatása, a tandíj, a közüzemi díjak, gyógyszer, illetve a gyermekintézmények térítési díjának kifizetéséhez nyújtott, valamint a családi szükségletek kielégítését szolgáló, gazdálkodást segítő támogatás.

(6) Amennyiben a kérelmező, vagy vele együtt élő 16. életévét betöltött személy nyilatkozata szerint semminemű jövedelemmel nem rendelkezik, csatolnia kell a Fejér Megyei Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatal Járási Munkaügyi Központ igazolását, hogy álláskereső ellátásra nem jogosult és részére munkahelyet nem tudnak felajánlani.

(7) Az azonos lakcímmel rendelkezők, még akkor sem adhatnak be kérelmet egyidejűleg, ha nem élnek egy háztartásban.

(8) A rendelet **1. melléklete** tartalmazza a kérelem nyomtatványt.

13.§ (1) Krízis, rendkívüli települési támogatást nyújt a Polgármester azon személyek részére, akik a rendelet 12. § (1) bekezdés a)- k) pontjában felsorolt ok vagy azon kívül felmerülő rendkívüli helyzet, körülmény vagy ok miatt azonnali segítségre szorulnak.

(2) A Polgármester a kérelem beérkezését követően, azonnal határozattal dönt a támogatásról.

(3) A krízis, rendkívüli települési támogatás nyújtásának feltételei, ha az egy főre jutó havi jövedelem:

- a) egyedül élő illetve gyermekét egyedül nevelő esetében a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének a 250 %-át nem haladja meg,

b) kettő vagy több együtt élő személy esetében a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének a 200 %-át nem haladja meg.

(4) Rendkívüli helyzetben, az azonnali intézkedés szükségessége miatt a Polgármester eltekinthet a fenti jövedelem vizsgálatától.

(5) A Polgármester a krízis, rendkívüli települési támogatás összegét a rendelet 12. § (4) és a (5) bekezdése szerinti összegben és támogatási formában állapíthatja meg.

(6) A rendelet **1. melléklete** tartalmazza a kérelem nyomtatványt.

14. § (1) A 12. § f) pontja esetén a temetési költségek viselésére nyújtott rendkívüli települési támogatás annak az eltemettetőnek adható, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti. A támogatás összege legfeljebb 30.000,- Ft lehet. A segély iránti kérelmet az eltemettetést követő 60 napon túl nem lehet benyújtani.

(2) A (1) bekezdés alkalmazásában akkor veszélyezteti a saját, illetve családja létfenntartását, ha a család összes jövedelméből számított egy főre jutó havi nettó jövedelem

a) egyedül élő, valamint gyermekét, illetve gyermekeit egyedül nevelő szülő vagy más törvényes képviselő esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át,

b) az a) pont alá nem tartozó esetekben az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át nem haladja meg.

(3) A kérelemhez mellékelni kell a kérelmező saját, valamint a vele egy háztartásban élő személyeknek a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmi viszonyaira vonatkozó igazolást vagy nyilatkozatát. A rendelet **1. sz. melléklete** tartalmazza a kérelem nyomtatványt. A kérelemhez mellékelni kell a temetkezési szolgáltató által a kérelmező részére kiállított számla eredeti példányát, valamint az elhunyt anyakönyvi kivonatát.

(4) A helyben szokásos, legolcsóbb temetés költség hozzávetőleg 150.000.-Ft.

(5) Amennyiben a kérelmező szociális körülményei indokoltá teszik, a temetési támogatás a temetés költségeinek kifizetésére jogosult kérelmére előre is adható. Ebben az esetben kérelmező köteles a temetést követő 15 napon belül a temetési költséget igazoló számlák benyújtására.

(6) A temetési költségek finanszírozása érdekében eseti, temetési költségek viselésére, rendkívüli települési támogatás nem állapítható meg annak a személynek:

a) aki a hadigondozásról szóló törvény alapján temetési hozzájárulásban részesül, vagy

b) akinek tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződés alapján kötelessége az elhunyt eltemettetése.

15. § (1) A kamatmentes kölcsön, rendkívüli települési támogatás formájában is nyújtható az alábbiak szerint.

(2) A támogatás maximum-összege 50.000,- Ft. Visszafizetési határideje a felvételt követő hónaptól számított 6 hónap. A kölcsön folyósításáról szóló megállapodásban a kölcsön visszafizetésének

megkezdésére legfeljebb 6 hónap halasztást vagy hosszabbítást engedélyezhet saját hatáskörben a polgármester indokolt esetben.

- (3) Kamatmentes kölcsön egy naptári éven belül ugyanazon jogosultnak kétszer adható. Az egy háztartásban élők esetében egy naptári éven belül csak egy jogosult veheti igénybe. Aki kezességet vállal egy másik jogosult kamatmentes kölcsönének igénylésekor, a kezessége lejártáig nem részesülhet kamatmentes kölcsönben. A kezeseknek arról is nyilatkozniuk kell, hogy más pénztintézetnél nem rendelkeznek kölcsönrel és nem vállaltak kezességet más esetben.

(4) Kölcsön nyújtható

- a) annak a személynek, aki rendszeres jövedelemmel rendelkezik,
- b) annak a rászorulóknak, aki időszakosan, vagy tartósan önhibáján kívül létfenntartási gonddal küszködik és ön maga vagy családja létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tud,
- c) annak a rászorulóknak, aki alkalmanként jelentkező többletkiadásai miatt anyagi segítségre szorul, vagy rendkívül súlyos válsághelyzetbe került, vagy közüzemi tartozását nem tudja kifizetni, ezért létfenntartása veszélybe került.

- (5) Kölcsön nyújtható annak a személynek, aki a lakás rendeltetésszerű használatához szükséges állagmegóvási munkák költségeinek fedezésére önerőből nem képes.

- (6) Kölcsön nyújtható annak a személynek, aki az ingatlana megóvásához szükséges életvédelmi célokat szolgáló beavatkozások költségeit önerőből fedezni nem tudja.

- (7) Temetési költség rendezésére kamatmentes kölcsön is megállapítható.

- (8) Az állagmegóvási és temetési költségek fedezésére kért kamatmentes kölcsönben az a személy részesíthető, akinek jövedelme:

a) egyedül élő, illetve gyermekét egyedül nevelő személy esetében a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 200 %-át,

b) minden egyéb esetben az egy főre jutó havi jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének a 150 %-át nem haladja meg.

- (9) A polgármester az átruházott hatáskörében a jogosulttal kölcsönszerződést köt, amelyben a visszafizetés bizonyítása érdekében a kölcsönfelvevőjének nyilatkoznia kell arról, hogy a munkabéréből, illetve egyéb jövedelméből a kölcsön levonható vagy pénztintézeti eseti megbízást hoz, hogy a felvett összeg törlesztő részlete havonta utalásra kerül a pénztintézet által.

- (10) A kezes állításától eltekinthet abban az esetben a polgármester, ha a kölcsönben részesülő 6 havi átutalási megbízást hoz a felvett kölcsön visszafizetésére.

- (11) A kölcsön folyósításáról szóló megállapodásban ki kell kötni, hogy amennyiben az adós, vagy egyetemleges adóstársak bármely havi törlesztő részlet befizetését elmulasztják, vagy azzal késedelembe esnek, a hátralévő teljes kölcsönösszeg egy összegben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. IX. fejezet 42. § - 48. § -a szerint meghatározott kamattal együtt esedékessé válik.

- (12) Nem részesíthető újabb kölcsönben az a személy, aki korábbi kölcsön törlesztésére irányuló kötelezettségének a szerződésben meghatározott határidő elteltéig nem tett eleget, vagy a kölcsönösszeg visszakövetelésének polgári peres úton, vagy fizetési meghagyás kibocsátásra irányuló eljárás során kellett érvényt szerezni az eredményes behajtási eljárás befejezését követő 6 hónapig.

(13) Nem nyújtható újabb kölcsön annak a személynek, aki a részére korábban nyújtott kölcsön teljes összegét még nem törlesztette.

(14) A rendelet **1. sz. melléklete** tartalmazza a kérelem nyomtatványt.

III. fejezet

Természetbeni ellátások

7. Köztemetés költségének részbeni

illetve teljes elengedése iránti

kérelmek elbírálása

16.§ (1) A temetés költségének az átvállalása az Szt. 48. § és a végrehajtására kiadott jogszabály valamint e rendelet 14.§ (1)-(2) bekezdés rendelkezései szerint kerül sor az Szt. és végrehajtására kiadott jogszabály rendelkezései szerint a köztemetés a helyben lehetséges, mindenkor legalacsonyabb összegű és színvonalú temetési szolgáltatás biztosításával történik. A helyben szokásos, legolcsóbb temetés költsége hozzávetőleg 150.000.-Ft.

(2) Az eltemettetésre köteles személy a köztemetés költségeinek megtérítése alól mentesül:

a) ha a hagyaték kizárólag hagyatéki teherből áll,

b) csak kiskorú személy a legközelebbi hozzátartozója az elhunynak és jövedelme nincs,

c) ha az egy főre számított havi családi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegét nem haladja meg és vagyonnal nem rendelkezik,

(3) Nincs, aki a temetésről gondoskodna, illetve a legközelebbi hozzátartozó felkutatása jelentős időt venne igénybe és nem örököl az elhunyt után.

(4) Ha van kérelmező a **1. számú melléklet** tartalmazza a kérelem nyomtatványt.

8. Étkeztetés

17. § (1) A fenntartó ingyenes étkezési ellátásban részesíti azt az ellátottat, személyt

a) aki jövedelemmel nem rendelkezik vagy

b) aki a rendelet **5. számú melléklet (5) bekezdésben** meghatározott jövedelmi viszonyoknak és az alábbi feltételeknek is megfelel:

ba) az Szt. 62.§ (1) bekezdés a) pontja alapján **életkora miatt** szociálisan rászorult az a személy, aki a **70. életévét betöltötte**, vagy

bb) az Szt. 62.§ (1) bekezdés b) pontja alapján **egészségi állapota miatt** szociálisan rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki a háziorvos vagy szakorvos által igazoltan akut vagy krónikus betegsége miatt önmagát ellátni időlegesen vagy véglegesen nem képes, vagy

bc) az Szt. 62.§(1) bekezdés c) pontja alapján **fogyatékosága** miatt szociálisan rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt , aki a Magyar Államkincstár által kiadott igazolás szerint fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény alapján fogyatékosági támogatásban részesül , vagy

bd) az Szt. 62.§ (1) bekezdés c) pontja alapján **pszichiátriai betegsége** miatt illetve az Szt. 62. §(1) bekezdés d) pontja alapján a **szenvedélybetegsége** miatt szociálisan rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt , aki fekvőbeteg gyógyintézeti vagy bentlakásos intézeti ellátásban nem részesül és önmaga ellátására részben képes . A pszichiátriai , illetve szenvedélybetegséget a 9/1999.(XI.24.) SzCsM rendelet 21.§(1) –(4) bekezdésében meghatározott szakvéleménnyel kell igazolni ,vagy

be) az Szt. 62.§ (1) bekezdés e) pontja alapján **hajléktalansága** miatt szociálisan rászorultnak kell tekinteni ,aki az éjszakáit Rácalmás Város közterületén vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségben tölti

bf) az Szt. 62.§(1) bekezdésében foglaltakon túl, **támogatás nélküli, teljes összegű térítési díj ellenében étkeztetés** nyújtható annak , akik **jövedelmi viszonyai alapján magasabb jövedelemmel rendelkeznek** , de a fenti **jogosultsági feltételek valamelyikének megfelel** .

(2) Az étkezésben részesülő jogosult esetében a támogatásra való jogosultság megállapítása a kérelem benyújtását követő naptól határozatlan időre szól (évente egyszer felül kell vizsgálni a jogosultságát), illetve a jogosultság fennállásáig tart.

(3) Az ellátás módja lehet:

a) az étel helyben fogyasztása a szociális étkeztetésben részesültek , jogosultak kivételével az iskolai konyhában vagy az óvoda és bölcsőde intézményben az ott dolgozók esetében,

b)az étkezés elvitele saját erőből,

c)az étkezés házhoz szállítással.

(4) Az étkeztetés intézményi térítési díja az önköltség és a normatíva különbözete. A rendelet **4. számú melléklete** tartalmazza a kérelem nyomtatványt, az étkezési térítési díjat az **5. számú melléklet** szerint kell fizetni az igénybevevőknek.

9. A házi segítségnyújtás intézményi étkezési térítési díja

18.§ (1) A házi segítségnyújtás olyan gondozási forma, amely az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartását – szükségleteinek megfelelően – lakásán, lakókörnyezetében biztosítja (1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 25.§ (1) bek.). Rácalmás Város Önkormányzat szociális gondozói az Szt. 63. §-a alapján és a Képviselő-testület által elfogadott szakmai program szerint a településen biztosítja a házi segítségnyújtást .

(2) A házi segítségnyújtás keretében végzett tevékenységek közül a szociális gondozók által ellátott feladatok különösen:

- a) az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása,
- b) segítségnyújtás az ellátást igénybe vevőnek környezetével való kapcsolattartásban, hivatalos ügyeinek intézésében,
- c) segítségnyújtás az ellátást igénybe vevőt érintő vészhelyzet kialakulásának megelőzésében, a kialakuló vészhelyzet elhárításában,
- d) az ellátást igénybe vevő segítése a számára szükséges szociális ellátásokhoz való hozzájutásban,
- e) közreműködés az ellátást igénybe vevő háztartásának vitelében, ennek keretében különösen
 - ea) meleg étel lakásra szállítása
 - eb) bevásárlás
 - ec) gyógyszerkiváltás
 - ed) tüzelő beszerzése, biztosítása (fa felvágása, tűzifa, szén behordása) igény szerint
 - ee) gázpalack cseréje igény szerint .

(3) A (2) bekezdés ea)-ee) pontjaiban foglaltak esetén az ellátást igénybe vevő köteles a feladat teljesítéséhez szükséges, őt terhelő költségek megelőlegezésére.

(4) A fenntartó ingyenes ellátásban részesíti azt az ellátottat,

- a) aki jövedelemmel nem rendelkezik.

(5) A házi segítségnyújtás szolgáltatás intézményi térítési díja az önköltség és a normatíva különbözete a rendelet **5. számú melléklete** szerinti összeg.

10. Családsegítés

19.§ (1) A településen a családsegítés a gyermekjóléti szolgáltatással egy szolgáltató keretében működik. A család-és gyermekjóléti szolgálat ellátja a családsegítés Szt. 64.§ (4) bekezdés szerinti feladatait, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 39. és 40.§-a szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat .

(2) A szolgálat a megelőző tevékenységek körében az alábbi feladatokat látja el :

- a) figyelemmel kíséri a lakosság szociális és mentálhigiénés helyzetét , feltárja a nagy számban előforduló , az egyén és a család életében jelentkező probléma okait és jelzi azokat az illetékes hatóság , vagy szolgáltatást nyújtó szerv felé .
- b) veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő és jelző rendszert működtet , ennek keretében elősegíti különösen az egészségügyi szolgáltatók , oktatási intézmények valamint társadalmi szervezetek , egyházak és magánszemélyek részvételét a megelőzésben .

(3) A családgondozói (családsegítés , gyermekjóléti szolgálat) feladatok ellátása két családgondozói körzetben történik , melynek területe megegyezik az I. és II . háziorvosi és védőnői körzetek területével . Az I. és II. családgondozói körzet területét , a hozzá tartozó utcákat a rendelet **6. számú melléklete** tartalmazza .

11. Egyedi elbírálás szabályai

20.§ Az Szt.-ben és e rendeletben nem szabályozott esetekben , krízishelyzetekben Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületéhez benyújtott kérelemben a Képviselő-testület dönt.

12 . Veszélyhelyzetben az egyedi elbírálás szabályai

21. § (1) Az országos veszélyhelyzet kihirdetésének napjától annak fennállásáig az Szt.-ben nem szabályozott esetekben a képviselő-testület által átruházott hatáskörébe szociális rendelet 4. § (2) és (3) bekezdésben felsorolt pénzbeli és természetbeni ellátások esetében a Polgármester dönt .

(2) A veszélyhelyzet kihirdetésének napjától benyújtott települési támogatásokra (étkezési díj megállapítása , eseti , rendkívüli települési támogatás , eseti , krízis ,rendkívüli támogatás), KÉRELMEKRE, a támogatás megállapítására, gyakoriságára és összegére a szociális rendeletben foglalt ezen rendelkezései nem vonatkoznak. A benyújtás módja KÉRELEM, melyet a szociális rendelet 1. sz. melléklete tartalmaz. A KÉRELEM-hez nem kell dokumentumokat mellékelni (pl. jövedelem igazolásokat ,nyugdíjszelvényt , gyógyszerári vényeket stb .) Jövedelmet, vagyont nem vizsgál a Polgármester, a kérelemben foglaltak alapján határozattal dönt a KÉRELEM beérkezését követő héten. Ez lehet pénzbeli és lehet természetbeni települési támogatás. A pénzbeli támogatások utalása postai úton , a jogosult lakcímére kerülnek kiküldésre. A természetbeni támogatások jogosult részére történő juttatására az egyedi határozatokban foglaltak az irányadók.

13 . Szociálpolitikai kerekasztal

22. §(1) A Képviselő-testület az Sztv. 58/B. § (2) bekezdése alapján helyi szociálpolitikai kerekasztalt hoz létre, különösen a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérésére.

(2) A helyi szociálpolitikai kerekasztal évente legalább egy alkalommal ülést tart.

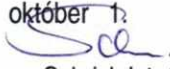
(3) A helyi szociálpolitikai kerekasztal tagjai: jegyző, igazgatási előadó, Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatának képviselője, a felnőtt háziorvosok, a házi gyermekorvos, a körzeti védőnők, a Képviselő-testület tagjai, Egyház képviselői, Rácalmási Jankovich Miklós Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Igazgatója, a Rácalmási Manóvár Óvoda és Bölcsőde vezetője.

IV. Fejezet

Záró rendelkezések

23. § (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba .

(2)A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének szociális ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.)önkormányzati rendelete.

Rácalmás , 2020. október 1:

Schrick István
polgármester




Dr. Györfi Andrea
jegyző

A rendelet kihirdetése 2020. október 2 -án megtörtént.




Dr. Györfi Andrea
jegyző

1.sz. melléklet

a 24/2020.(X.2.) rendelethez

RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS

MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ

KÉRELEM

Alulírott kérem a Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális Bizottságát ill. Igazgatási Irodáját, hogy indokaim alapján részemre önkormányzati segélyt állapítson meg:

étkezésre , ruházati , közüzemi díj hátralékra , gyógyszer-támogatásra , krízissegélyre , fára , tüzelőre , vagy egyéb támogatásra (A kívánt támogatási formát húzza alá!)

KÉRELMEZŐ ADATAI

Név:

Születési név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Állampolgársága:

Lakóhely címe:

Tartózkodási helye:

Levelezési címe:

TAJ száma: Családi állapot:

1.) Az igénylővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: fő.

2.) Az 1.) pontban szereplő közeli hozzátartozók:

	1.1 Név	Születési idő	Anyja neve	TAJ száma
a)				
b)				
c)				
d)				
e)				

3.) Jövedelmi adatok

Ft-ban

A jövedelmek típusai	Kérelmező Jövedelme	Együtt élők jövedelme						
		a.)	b.)	c.)	d.)	e.)	f.)	g.)
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből : közfoglalkoztatásból származó	-							-
2. Társas és egyéni vállalkozásból , őstermelői , illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó								
3. Táppénz , gyermekgondozási támogatások								
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások								
5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások								
6. Egyéb jövedelem								
7. Összes jövedelem								

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem Ft/hó.

INDOKLÁS

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Alulírottak hozzájárulunk ahhoz, hogy a kérelemben feltüntetett adatainkat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 18.§-a szerinti nyilvántartásban kezeljék, és azokat a kérelem alapján lefolytatott szociális igazgatási eljárásban felhasználják.

4.) Kérelmem teljesítése esetén fellebbezési jogomról

(a megfelelő szövegrészt alá kell húzni)

lemondok

nem mondok le.

Rácalmás, ... év hó nap

.....
a kérelmező vagy törvényes képviselő
aláírása

.....
nagykorú hozzátartozó aláírása

TÁJÉKOZTATÓ

(A kérelem kitöltése előtt szíveskedjen elolvasni!)

A kérelem benyújtásakor be kell mutatni:

- a kérelmező személyi igazolványát (vagy érvényes útlevelét, vezetői engedélyét) és lakcímkártyáját,
- nyugdíjas személy esetén a nyugdíjas igazolványt vagy az éves összesítőt,
- amennyiben az iratokat fénymásolatban csatolja, azok eredeti példányát.

Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

Család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közei hozzátartozónak számít:

- a házastárs, az élettárs,
- a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,
- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;

Jövedelem: az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is,
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, a lakásfenntartási támogatás, az adósságszökkentési támogatás,
- a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

- az anyasági támogatás,
- a tizenharmadik havi nyugdíj,
- a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- annak az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatásnak a havi ellenértéke, amely a teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló külön jogszabály szerinti kötelező legkisebb munkabérének (minimálbér) 50%-át nem haladja meg,
- a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás;

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- **rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,**
- **nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.**

A kérelemhez csatolandó mellékletek:

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző havi nettó jövedelem, vagy álláskeresői járadék, álláskeresői segély vagy vállalkozói járadék összegének igazolása,
- a nem rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem beadásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagának igazolását, melyhez csatolni kell az APEH felé benyújtott adóbevallást, valamint a vállalkozó nyilatkozatát a tárgyévi havi nettó átlagjövedelemről,
- GYES, GYED, GYET, családi pótlék, árvaellátás, felemelt családi pótlék összegét igazoló havi szelvény vagy banki átutalás,
- a megelőző havi öregségi-, rokkantsági-, özvegyi nyugdíjszelvény, stb.,
- tartásdíj igazolása: bírói végzés + folyósítást igazoló havi szelvény vagy banki átutalás, ennek hiányában a tartásra kötelezett nyilatkozata a tartásdíj mértékéről 2 tanú igazolásával,
- a gyermek elhelyezése és tartása tárgyában hozott bírósági ítélet, végzés vagy a gyámhivatalnál készült jegyzőkönyv, gyámság alá helyezett gyermek esetén a gyámirendelő határozat,
- a fizetett tartásdíjat megállapító végzés, és amennyiben a munkáltatói igazolás nem tartalmazza a levonás összegét, a kifizetést igazoló szelvény vagy banki átutalás,
- tanköteles koron túli, nappali tagozatos képzésben részesülő gyermek esetén iskolalátogatási bizonyítványt,
- munkanélküli esetén nyilatkozat az elmúlt hónap jövedelméről, egyúttal a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy álláskeresői járadékban, álláskeresői segélyben vagy vállalkozói járadékban nem részesül.

Gyógyszertámogatás esetében: a gyógyszerértékesítés igazolása a gyógyszerköltségről.

Krízis segély kérelmezése esetén:

- a legalább 2 hét folyamatos, vagy a kérelem benyújtását megelőző 30 napon belül összesen 13 napot meghaladó kórházi fekvőbeteg ellátás esetén a kezelés időtartamáról szóló igazolás,
 - vagyon elleni bűncselekmény esetén rendőrségi jegyzőkönyv,
- elemi kár tényét igazoló szakértői (tűzoltósági vagy b

Vagyonyilatkozat

I. A kérelmező személyes adatai

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

II. A kérelmező és a vele együttélő közeli hozzátartozójának, lakásfenntartási támogatás esetén a háztartás valamennyi tagjának vagyona

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:
város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:
....., a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendő)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:
város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:
....., a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat):
megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.):
címe: város/község út/utca hsz. alapterülete:
..... m², tulajdoni hányad: a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: címe:
..... város/község út/utca hsz. alapterülete:
..... m², tulajdoni hányad: a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

II. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:

a) személygépkocsi: típus rendszám

szerezés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: típus
..... rendszám

szerezés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....
aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlannak a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

2.sz. melléklet

a 24/2020.(X.2.) rendelethez

Lakásfenntartáshoz kapcsolódó kiadások enyhítése, KÖZÜZEMI DÍJ

támogatás megállapításához

KÉRELEM

KÉRELMEZŐ ADATAI

Név:

Születési név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Lakóhely címe:

Tartózkodási helye:

Lakáshasználati jogcíme: tulajdonos – haszonélvező - bérlet - társbérlet - albérlet

A lakás (lakrész) alapterülete: m²

TAJ száma: Családi állapot:

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

1.) Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképes, a törvényes képviselő neve:

.....

2.) A törvényes képviselő bejelentett lakóhelyének címe:

.....

3.) A kérelmezővel közös háztartásban élők száma: fő.

4.) A 3.) pontban szereplő személyek adatai:

	Név	Születési idő	Anyja neve	TAJ száma
a)				
b)				
c)				
d)				
e)				

4.1. Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy:

- aki után vagy részére súlyos fogyatékoság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak; ha igen, akkor e személyek száma fő

- aki fogyatékosági támogatásban részesül; ha igen, akkor e személyek száma fő

- aki gyermekét egyedülállóként neveli; ha igen, akkor e személyek száma fő

5.) Jövedelmi adatok

Ft-ban

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	Együtt élők jövedelme						
		a.)	b.)	c.)	d.)	e.)	f.)	g.)
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből : közfoglalkoztatásból származó								
2. Társas és egyéni vállalkozásból , őstermelői , illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó								
3. Táppénz , gyermekgondozási támogatások								
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások								
5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások								
6. Egyéb jövedelem								
7. Összes jövedelem								

Egy főre jutó havi nettó jövedelem Ft/hó.

6) Lakásviszonyok

A támogatással érintett lakás nagysága: m²

A lakásban tartózkodás jogcíme:

7) Nyilatkozatok

7.1. A kérelemmel érintett lakásba előrefizetős gáz-vagy áramszolgáltatást mérő készülék került-e felszerelésre:

igen - nem (a megfelelő rész aláhúzendő)

Amennyiben igen, kérjük nevezze meg a szolgáltatót:

{Azon személy részére, akinél készülék működik, a lakásfenntartási támogatást részben vagy egészben a készülék működtetését lehetővé tevő eszköz (kódhordozó) formájában kell nyújtani, ideértve a készülék feltöltésének elektronikus úton, a fogyasztó javára történő teljesítését is [63/2006. (III.27.) Korm. rend. 22. § (1) bekezdés]}

7.2. A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás(ok):

7.3. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek* (a megfelelő rész aláhúzendő),

- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

7.4. Kérelmem teljesítése esetén fellebbezési jogomról

(a megfelelő szövegrészt alá kell húzni)

lemondok

nem mondok le.

Dátum:

.....
kérelmező aláírása

.....
a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

NYILATKOZAT

Alulírott (szül.:) Rácalmás ,
..... szám alatti lakos büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a
közüzemeknek, szolgáltatóknak havonta az alábbi összegeket fizetem:

- albérleti díj Ft/hó,

- fa ill. szén költsége Ft/hó, (fűtés időnyre, 6 hónapra)

- víz- és csatornahasználati díj Ft/hó,
- gázfogyasztás díja Ft/hó vagy Ft/negyedév
- villanyáram díjra Ft/hó vagy Ft/negyedév.
- szemétszállítási díj Ft/hó vagy Ft/negyedév
- lakáscélú pénzügyi kölcsön Ft /hó

Az E.ON partnerszámom:

-

Gáz:

Áram:

Dátum:

.....
kérelmező aláírása

.....
a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

*

TÁJÉKOZTATÓ

(A kérelem kitöltése előtt szíveskedjen elolvasni!)

Normatív lakásfenntartási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.

Az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával

A lakásfenntartási támogatás tekintetében fogyasztási egység a háztartás tagjainak a háztartáson belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol

- a) a háztartás első nagykorú tagjának arányszáma 1,0,
- b) a háztartás második nagykorú tagjának arányszáma 0,9,
- c) a háztartás minden további nagykorú tagjának arányszáma 0,8,
- d) a háztartás első és második kiskorú tagjának arányszáma személyenként 0,8,
- e) a háztartás minden további kiskorú tagjának arányszáma tagonként 0,7.

Ha a háztartás

- a)–c) pontja szerinti tagja magasabb összegű családi pótlékban vagy fogyatékosági támogatásban részesül, vagy
- d) vagy e) pontja szerinti tagjára tekintettel magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

Ha a háztartásban gyermekét egyedülállóként nevelő szülő – ideértve a gyámot, a nevelőszülőt és a hivatásos nevelőszülőt – él, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

Nem részesíthető lakásfenntartási támogatásban az az igénylő:

- akinek lakáshasznosításból származó jövedelme van, vagy
- aki érvényes bérleti-, albérleti szerződéssel nem rendelkezik.

A lakásfenntartási támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:

- a bérleti-, albérleti szerződést, vagy lakásnagyságot igazoló hiteles iratot, vagy nyilatkozatot, és
- a szolgáltató által kiállított igazolást, a kérelem benyújtását megelőző 12 hónap fogyasztásának 1 havi átlagáról.

A helyi lakásfenntartási támogatás a normatív és alanyi jogon jogosultak lakásfenntartási támogatásának egy hónapra jutó összegét:

- egyedül élő, gyermekét egyedül állóként nevelő személy háztartása esetén 500 Ft/hó,
- többszemélyes háztartás (kivéve az egyedül álló gyermekek) esetén 300 Ft/hó támogatási összeggel egészíti ki.

A jogosult részére megállapított támogatást elsősorban a közüzemeknek, szolgáltatóknak természetben nyújtott ellátásként kell utalni.

Ha a jogosult részére megállapított támogatás a közüzemeknek, szolgáltatóknak természetben nyújtott ellátásként teljes összegben nem fizethető ki, vagy ha nem merül ki a támogatási összeg, akkor:

- a különbözetet, vagy
- bérlet-, albérlet esetén a támogatás összegét a jogosult részére pénzbeli ellátásként postai úton kell folyósítani.

A közüzemekhez, szolgáltatókhoz átutalt támogatás fogyasztásra fel nem használt részét a szolgáltató a támogatott által korábban felhalmozott tartozás kiegyenlítésére írja jóvá. Ha a támogatottnak tartozása nincs, akkor a lakásfenntartási támogatásra való jogosultság 12. havi lejártát követően, vagy a támogatásra való jogosultság megszűnését követően fizeti ki a jogosult részére.

A kérelem benyújtásakor be kell mutatni:

- a kérelmező személyi igazolványát (vagy érvényes útlevelét, vezetői engedélyét) és lakcímkártyáját,
- nyugdíjas személy esetén a nyugdíjas igazolványt vagy az éves összesítőt,
- amennyiben az iratokat fénymásolatban csatolja, azok eredeti példányát.

Egyedül élő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van;

Háztartás: az egy lakásban együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem

vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után a vállalkozói adóról, az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelembe sem kell beszámítani a temetési segélyt, az átmeneti segélyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsökkentési támogatást, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott pénzbeli támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást. A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek az öregségi nyugdíj legkisebb összegét meghaladó részét.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- **rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,**
- **nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.**

A kérelemhez csatolandó mellékletek:

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző **havi nettó** jövedelem, vagy álláskeresési járadék, álláskeresési segély vagy vállalkozói járadék összegének igazolása,
- a nem rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem beadásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagának

igazolását, melyhez csatolni kell az APEH felé benyújtott adóbevallást, valamint a vállalkozó nyilatkozatát a tárgyévi havi nettó átlagjövedelemről,

- GYES, GYED, GYET, családi pótlék, árvaellátás, felemelt családi pótlék összegét igazoló **havi szelvény** vagy **banki átutalás**,
- a megelőző **havi** öregségi-, rokkantsági-, özvegyi nyugdíjszelvény, nyugdíjas igazolvány vagy az éves összesítő,
- tartásdíj igazolása: bírói végzés + folyósítást igazoló **havi** szelvény vagy banki átutalás, ennek hiányában a tartásra kötelezett nyilatkozata **a tartásdíj mértékéről 2 tanú** igazolásával,
- a gyermek elhelyezése és tartása tárgyában hozott bírósági ítélet, végzés vagy a gyámhivatalnál készült jegyzőkönyv, gyámság alá helyezett gyermek esetén a gyámkirendelő határozat,
- a fizetett tartásdíjat megállapító végzés, és amennyiben a munkáltatói igazolás nem tartalmazza a levonás összegét, a kifizetést igazoló szelvény vagy banki átutalás,
- tanköteles koron túli, nappali tagozatos képzésben részesülő gyermek esetén iskolalátogatási bizonyítványt,
- munkanélküli esetén nyilatkozat az elmúlt hónap jövedelméről, egyúttal a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy álláskeresői járadékban, álláskeresői segélyben vagy vállalkozói járadékban nem részesül,
- lakáshasználatot megosztó bírói végzés,
- **lakás nagyságát igazoló hiteles irat (tulajdoni lap, adásvételi szerződés), illetve bérleti-, albérleti szerződés**
- **vagyonnyilatkozatot, és**
- **a szolgáltató által kiállított igazolást, a kérelem benyújtását megelőző 12 hónap fogyasztásának 1 havi átlagáról.**

Vagyonynyilatkozat

I. A kérelmező személyes adatai

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

II. A kérelmező és a vele együttélő közeli hozzátartozójának, lakásfenntartási támogatás esetén a háztartás valamennyi tagjának vagyona

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:
város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:
....., a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendő)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:
város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:
....., a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat):
megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.):
címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:
....., a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: címe:
..... város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:
....., a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

II. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:

a) személygépkocsi: típus rendszám

szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: típus
..... rendszám

szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez. –

Kelt: év hó nap

.....

aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlannak a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

3.sz.melléklet

a 24 /2020.(X.2.) rendelethez

KÉRELEM
a GYÓGYSZERTÁMOGATÁS megállapítására

I. A kérelmező személyes adatai

Lakóhely:

Neve:

Anyja neve

Születési neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

II. A megállapítás jogcíme és a jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok

Kérjük, a közgyógyellátás jogcímeire vonatkozóan a megfelelő pontot [a), b) vagy c) pont] szíveskedjen bekarikázni!

a) Az alábbi ellátások valamelyikében részesülök;

(Kérjük X-szel jelölje be, hogy melyik ellátásban részesül!)

☐ egészségkárosodásra tekintettel nyújtott rendszeres szociális segély

☐ hadigondozotti pénzellátás

☐ nemzeti gondozotti pénzellátás

☐ központi szociális segély

☐ rokkantsági járadék

☐ rokkantsági ellátás

☐ magasabb összegű családi pótlék (akkor is, ha abban nem a kérelmező részesül, de azt a kérelmezőre tekintettel folyósítják).

Jelölje aláhúzással, ha csatolta:

- a nyugdíjfolyósító szerv igazolását vagy határozatát a

hadigondozotti pénzellátás

nemzeti gondozotti ellátás

központi szociális segély

rokkantsági járadék

rokkantsági ellátás

folyósításáról;

- a családtámogatási igényt elbíráló szerv igazolását vagy határozatát a magasabb összegű családi pótlék folyósításáról.

Ha Ön a fentiekben megjelölt ellátás folyósítását nem igazolta, a hivatal által adatszolgáltatási kérelemmel megkereshető (a megjelölt ellátást folyósító) szerv megnevezése és címe, az ellátás folyósítási száma:

.....

.....

b) A jogosultság megállapítását bentlakásos gyermek- és ifjúságvédelmi intézményben lakó, átmeneti gondozott, átmeneti vagy tartós nevelésbe vett kiskorú személyre tekintettel kérem;

Jelölje aláhúzással, ha csatolta az intézményi elhelyezést vagy nevelésbe vételt igazoló iratot, ellenkező esetben adja meg a kiskorú személy gondozásba/nevelésbe vételét elrendelő gyámhivatal megnevezését és címét:

.....

.....

c) A jogosultság megállapítását jövedelmi helyzetemre és a magas gyógyszerköltségemre tekintettel kérem.

(Ez esetben ki kell tölteni a III. pontban szereplő családtagokra vonatkozó adatokat, valamint a jövedelemnyilatkozatot!)

III. A közeli hozzátartozókra és jövedelmükre vonatkozó adatok

a) A kérelmező családi körülménye:

☐ egyedülélő

☐ nem egyedül élő

b) A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók adatai

A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók száma: fő.

Közeli hozzátartozó neve (születési neve)	Családi kapcsolat megnevezése	Születési helye, év, hónap, nap	Megjegyzés*

* Ebben az oszlopban kell feltüntetni, ha

- a 16-20 év közötti gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik,
- életkortól függetlenül a gyermek tartós betegségének vagy fogyatékosságának fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

c.) Jövedelmi adatok

Ft-ban

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	Együtt élők jövedelme						
		a.)	b.)	c.)	d.)	e.)	f.)	g.)
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből : közfoglalkoztatásból származó	-							
2. Társas és egyéni vállalkozásból , őstermelői , illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó								
3. Táppénz , gyermekgondozási támogatások								
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások								
5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások								
6. Egyéb jövedelem								
7. Összes jövedelem								

Egy főre jutó havi nettó jövedelem Ft/hó.

IV. Nyilatkozatok

a) A II/a) pont szerinti jogosultság esetén nyilatkozom arról, hogy krónikus betegségre tekintettel

☐ kérem☐ nem kérem

egyéni gyógyszerkeret megállapítását. (Kérjük X-szel jelölje be a megfelelő választ!)

b) A közgyógyellátási igazolvány átvételére vonatkozó nyilatkozat (kérjük X-szel jelölje be a megfelelő választ!):

☐ A közgyógyellátási igazolvány kézbesítését postai úton:

.....

..... címre kérem.

☐ A közgyógyellátási igazolványt

.....
egészségbiztosítási pénztárnál személyesen veszem át.

regionális

c) Kijelentem, hogy

*- életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő),

- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

*** Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.**

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatok a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához, továbbá a közgyógyellátási nyilvántartásban szereplő adatoknak a közgyógyellátás információs rendszerében történő felhasználásához.

Dátum:

.....
kérelmező aláírása

.....
kérelmező házastársának/élettársának
aláírása

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

Jövedelmi adatok:

Abban az esetben, ha a kérelmező a közgyógyellátást jövedelmi helyzetére és magas gyógyszerköltségére tekintettel kéri, a jogosultság megállapításához szükséges az egy családban élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.

Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

Család: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozónak számít:

– a házastárs, az élettárs;

– a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;

– az a vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, aki

= húszévesnél fiatalabb, és önálló keresettel nem rendelkezik,

= huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik, és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,

= huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik, és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,

= korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt. A kérelem elbírálásához szükségesek a tanulói, hallgatói jogviszonyra és az egészségi állapotra vonatkozó igazolások. Amennyiben a tanulói, hallgatói jogviszony fennállását a kérelmező nem igazolja, úgy a hivatal adatszolgáltatás iránti kérelemmel a közoktatási feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalt megkeresi.

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelemben sem kell beszámítani a temetési segélyt, az alkalmanként adott átmeneti segélyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsökkentési támogatást, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi

kedvezmény keretében nyújtott pénzbeli támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást. A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,
- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap

alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

7. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

- A jövedelemről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

KÉRELEM
a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás
igénybevételéhez

1. Az ellátást igénybe vevő adatai:

Név:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, időpontja:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Állampolgársága:

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállása:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Tartására köteles személy:

a) neve:

b) lakóhelye:

Telefonszáma:

Legközelebbi hozzátartozójának (törvényes képviselőjének)

a) neve:

b) lakóhelye:

c) telefonszáma:

Az ellátást igénybe vevővel egy háztartásban élő nagykorú személyek száma:

2. Milyen típusú ellátás igénybevételét kéri

2. 1. alapszolgáltatás

- étkeztetés

3. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételére vonatkozó adatok:

3. 1.

☐ Étkeztetés

milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:

milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:

az étkeztetés módja:

☐ elvitellel

☐ kiszállítással

4.Csatolt dokumentumok

Jövedelemnyilatkozat

Egyéb :

5. Nyilatkozat (nem kötelező)

Alulírott nyilatkozom , hogy az ellátás kérelmezésekor más szolgáltatónál , intézménynél alapszolgáltatást nem veszek igénybe .

Alapszolgáltatást igénybe veszek a következők szerint (a szolgáltatás és a szolgáltatást nyújtó megnevezése) **a megfelelő aláhúzendó .**

..... , ... év hó nap

.....
- az ellátást igénybe vevő
(törvényes képviselő) -

II. JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

(itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik)

Telefonszám (nem kötelező megadni):

Az 1993. évi III. törvény 117/B. §-a szerint a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak):

☐ **igen** - ebben az esetben a jövedelemnyilatkozat további részét és a „III. Vagyonynyilatkozat” nyomtatványt nem kell kitölteni,

☐ **nem**

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó jövedelmi adatok:

A jövedelem típusa	Nettó összege
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó	
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó	
Táppénz, gyermekgondozási támogatások	

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások	
Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások	
Egyéb jövedelem	
Összes jövedelem	

Kiskorú igénybe vevő esetén a családban élőkre vonatkozó (nettó) jövedelmi adatok:

		Munka- viszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékeny- ségből származó	Táppénz, gyermek- gondozási támogatások	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások	Egyéb jöve- delem
A család létszáma: fő							
Az ellátást igénybe vevő kiskorú							
A közeli hozzátartozók neve, születési ideje	Rokoni kapcsolat						
1)							
2)							
3)							
4)							
5)							
ÖSSZESEN:							
(szükség esetén a táblázat sorai bővíthetők)							

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. A térítési díj megállapításához szükséges jövedelmet igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatoltam. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

.....
Az ellátást igénybe vevő
(törvényes képviselő) aláírása

5.sz.melléklet

a 24 /2020.(X.2.) rendelethez

Az önkormányzati intézményekben foglalkoztatott munkavállalók, volt alkalmazottak – nyugdíjasok – és a szociálisan, illetve egészségi állapotuk miatt rászorult személyek térítési díját az alábbiak szerint állapítja meg:

(1) Az óvodai és bölcsődei alkalmazottak

Tízórai	$76.- \text{ Ft} + 21.- \text{ Ft ÁFA} = 97.- \text{ Ft}$
Ebéd	$500.- \text{ Ft} + 135.- \text{ Ft ÁFA} = 635.- \text{ Ft}$
Uzsonna	$76.- \text{ Ft} + 21.- \text{ Ft ÁFA} = 97.- \text{ Ft}$
Összesen:	$652.- \text{ Ft} + 177.- \text{ Ft ÁFA} = 829.- \text{ Ft}$

kerekítve: 830.- Ft-ot fizetnek.

(2) Az önkormányzati és iskolai alkalmazottak étkezésre (csak ebéd) a $500.- \text{ Ft} + 135.- \text{ Ft Áfa} = 635.- \text{ Ft}$, kerekítve: 635.- Ft-ot fizetnek.

(3) A nyugállományú (az önkormányzat vagy annak intézményében foglalkoztatott munkavállaló) volt munkavállalók az étkezésre (csak ebéd) a bruttó számlázási ár helyett 500.-Ft-ot fizetnek.

(4) A szociális étkeztetés - ebéd - önköltségét, térítési díját egységesen – nem differenciálja, hogy az ételt helyben fogyasztással vagy kiszállítással veszik-e igénybe az azt igénylők - a következőképpen állapítja meg:

Teljes árú térítési díj: $500.- \text{ Ft} + 135.- \text{ Ft ÁFA} = 635.- \text{ Ft/nap}$, kerekítve: 635.- Ft ,

50%-os kedvezményben részesülők térítési díja: $250.- \text{ Ft} + 68.- \text{ Ft ÁFA} = 318.- \text{ Ft}$, kerekítve: 320.- Ft.

(5) a) A fenti szociális étkeztetés személyi térítési díj összegét az Szt. 116.§ (1) bekezdése alapján számított jövedelem figyelembevételével a SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG a R. 13. § (2) bekezdés b a)-be) pontjában meghatározott jogosultak esetében

- 50 %-ban csökkenti, hogy ha a jogosult családjában az egy főre eső jövedelem egyedül élő, illetve gyermekét egyedül nevelő esetében a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének a 200 %-át nem haladja meg,
- 30 %-ban csökkenti, hogy ha a jogosult családjában az egy főre eső jövedelem kettő vagy több együtt élő személy esetében a családjában az egy főre jutó havi jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének a 150 %-át nem haladja meg.

(6) A házi segítségnyújtás : 305.-Ft / óra .

6.sz. melléklet

a 24/2020.(X.2.) rendelethez

I. családgondozói körzet

A körzethez tartozó utcák:

Petőfi Sándor u., Erdősor, Meggyfa u., Nyírfa u., Radnóti tér, József Attila u., Martinász u., Venyimi u., Vasvirág u., Jázmin u., Rózsa u., Hársfa u., Tulipán u., Nyárfa sor, Viola u., Korányi tér, Gárdonyi Géza u., Búzavirág köz, Fenyő köz, Mester u., Arany János u., Szélescsapás, Völgy köz, Barinai u., Harmat köz, Gyümölcs u., Mandula köz, Pirosalma köz, Szőlő köz, Áfonya köz, Páfrány köz, Pálma köz, Gyöngyvirág köz, Patak u., Orgona u., Gélícshegyi u., Bokros u., Kócsag u., Cinke köz, Evező köz, Kis-Duna parti u, Ladik köz, Tengerész köz, Matróz köz, Jégmadár u., Domb u., Keszeg köz, Szárcsa köz, Ponty köz, Barta köz, Szentkúti u. Páskom dűlő, Sirály u., Dunai lejáró, Rév u., Kígyó köz, Vágóhíd u., Somogyi Béla u., Nádas köz, Bokréta köz, Muskátlí köz, Rozmaring köz, Hajnalka u., Levendula u., Szent Imre u., Bajcsy-Zs. u., Vessző köz, Kecskés köz, Tallián köz, Deák tér, Róth köz, Szigetfő u., Kis köz, Repkény köz, Margaréta köz, Cimbalom köz, Béke köz, Nárcisz köz, Liliom köz, Borostyán köz, Tolsztoj u., Ibolya köz, Panoráma köz, Fő tér, Béla köz, Lépcsős köz, Iskola u., Körtés u., Ady Endre u., Csepecz köz, Széchenyi tér, Kossuth Lajos u., Templom köz, Szávó köz, Rác köz, Hajós köz, Halász köz, Vadkacsa köz, Kiss Ernő u. 11- utca végéig, 36-utca végéig, Szigony u., Bruck köz, Fürdő u.,

II. családgondozói körzet

A körzethez tartozó utcák:

Fő u., Vörösmarty u., Akácfa u., Tóth Árpád u., Rákóczi Ferenc u., Zrínyi Miklós u., Balassi Bálint u., Kamilla köz, Katona József u., Kinizsi Pál u., Babits Mihály u., Helyes Imre u., Tóth Árpád u., Márkus I. u. , Belmajor u., Május 1. u., Milleniumi park, Prekop Ferenc u., Adonyi u., Sárvári u., Kulcsi u., Esze Tamás u., Jankovich Miklós köz, Síp u., Sütő köz, Szentháromság tér, Kiss Ernő u. 1-9-ig, 2-34-ig, Koltói Anna u., Dózsa György u., Király u., Pince sor, Madách Imre u., Dália köz, Pillangó u., Táncsics Mihály u., Jókai köz, Kazinczy Ferenc köz, Móricz Zsigmond u., Egres köz, Málna köz, Hunyadi Mátyás u., Eper köz, Baboskerti lejáró, Duzlok dűlő, Szitakötő u., Csalogány köz, Ciklámen köz, Rigó köz, Mikszáth Kálmán u., dr.Sárközi Ferenc u., Csillag u., Nap u., Hold u., Pacsirta u., Rézvirág köz, Jácint köz, Szirom köz, Bimbó köz, Harangvirág köz, Szeder köz, Pázsit köz, Vadvirág köz, Rezeda köz, Nefelejcs u., Pinty köz, Csóka köz, Fülemlő köz, Holló köz, Mályva köz, Bibic köz, Fecske köz, Daru köz, Hattyú u., Bojtorján u., Szlatina tanya , Kölcsey Ferenc u., Móra Ferenc u. , Illyés Gyula u. .