

**Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének
23/2013. (XII.17.) önkormányzati rendelete
a szociális ellátásokról**

Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) Magyarország Alaptörvénye 32. cikkének (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 1. §-ának (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25.§ (3) bekezdésében, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 43/B. § (1) bekezdésében, 45. §-ában, 46. §-ában 47. §-ának (4) bekezdésében és 50. §-ának (3) bekezdésében és 92. § (1)-(2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX .törvény 13.§ (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el :

**I. Fejezet
Általános rendelkezések**

1.A rendelet hatálya

1.§ (1) A rendelet hatálya kiterjed Rácalmás város közigazgatási területén élő , a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III. Tv. (továbbiakban: Szt.) 3. § -ában meghatározott személyekre .

(2)A rendelet hatálya alá tartozó szociális ellátások fedezetét az önkormányzat éves költségvetésében kell tervezni .

2.§ E rendelet alkalmazásában az egyes ellátási formáknál használt fogalmakat az Szt. 4.§ -a szerint kell értelmezni .

2.Hatáskörök

3.§(1)A SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG képviselő-testület által átruházott hatáskörébe tartozó szociális pénzübeni és természetbeni ellátásai:

- a) **Önkormányzati segélyt (eseti vagy határozott idejű segélyt , kivéve krízissegélyt),**
- b) **az Sztv. 43/B. §. (1) bekezdése alapján - 18. életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végző hozzátartozó részére - ápolási díjat állapít meg .**
- c) **a szociális alapszolgáltatás keretében -étkeztetést , házi segítségnyújtást és családsegítést - biztosít az arra rászorulóknak .**

(2)A **POLGÁRMESTER** képviselő-testület által átruházott hatáskörébe tartozó szociális pénzübeni és természetbeni ellátások:

- a) **önkormányzati segélyt (krízissegélyt),**
- b) **önkormányzati segélyt (kamatmentes kölcsönt állapít meg)**
- c) **önkormányzati segélyt (a temetési költségek viselésére) ,**
- d) **a köztemetés költségének részbeni illetve teljes elengedése iránti kérelmek elbírálása**

(3)A **JEGYZŐ** képviselő-testület által átruházott hatáskörébe tartozó jogosultság megállapítása

- a) **méltányosságából megállapított közgyógyellátási jogosultság .**

3.A szociális ellátások eljárási szabályai

4.§(1) Valamennyi a 25. § (3) bekezdésében feltüntetett ellátások igénylésekor a Szt. és ezek végrehajtási rendeletei illetve a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (továbbiakban : Ket.), valamint e rendelet vonatkozó rendelkezései alapján kell eljárni.

(2)A szociális pénzbeni és természetbeni ellátások iránti kérelmet írásban a Polgármesteri Hivatal Szociális Irodáján lehet benyújtani, a Hivatal által biztosított kérelem nyomtatványon a kérelmen feltüntetett mellékletekkel együtt.

(3) A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás igénybevételét a tényállás tisztázása mellett a Gyermekjóléti Szolgálat vezetőjének intézkedése alapozza meg.

(4)A Képviselő-testület hatáskörébe utalt ellátások vonatkozásában átruházott hatáskörben e rendelet 3.§-a szerint a Szociális Bizottság , a polgármester és a jegyző jár el.

(5)A körülmények tisztázása során az igénylő a Szociális Bizottsággal együttműködni köteles. Ennek hiányában a kérelem elutasítható.

(6)A készpénzben felvett segélyek esetén a Szociális Bizottság határozatában rendelkezhet arról, hogy a segélyezettnek a pénz felvételéről számított 15 napon belül el kell-e számolnia.

(7)Amennyiben a segélyezett elszámolási kötelezettségének maradéktalanul nem tesz eleget, az elszámolásra nyitva álló határidő leteltétől számított 6 hónapon belül átmeneti segélyben nem részesülhet. Az elszámolási kötelezettségről rendelkező határozatban - az elszámolás elmaradása esetére - kilátásba kell helyezni a joghátrány alkalmazását.

(8) A segélyezett a 15 napos határidő elmulasztása esetén, amennyiben az neki nem volt felróható, a határidő elteltétől számított 3 hónapon belül igazolási kérelemmel élhet.

II. Fejezet

Az ellátások rendszere

4.A pénzbeli ellátások formái

5. §(1) Szociális rászorultság esetén jogosult számára az e rendeletben foglalt feltételek fennállása esetén pénzbeli ellátásként

- a) aktív korúak ellátása,
- b) ápolási díj,
- c) önkormányzati segély,(eseti – krízis pl: rendkívüli gyógyszersegély-,
határozott idejű , kamatmentes)
- d) önkormányzati segély - temetési költségek viselésére,

5. A természetben nyújtott ellátások formái

Szociális rászorultság esetén jogosult számára az e rendeletben foglalt feltételek fennállása esetén természetben nyújtott ellátásként

- a) önkormányzati segély,
- b) közgyógyellátás,
- c) köztemetés,
- d) intézményi étkezési térítési díj támogatása, nyújtható.

III. Fejezet

Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások

6. Aktív korúak ellátása

6.§(1)Rácalmás Város Önkormányzata az Szt. 37/B. § (1) b)- c) pontja szerinti esetekben a

rendszeres szociális segélyre jogosultak (továbbiakban:jogosult) esetén az együttműködésre Rácalmás Város Családsegítő Szolgálatát jelöli ki. (a továbbiakban: együttműködésre kijelölt szerv).

(2) Az együttműködés keretében a rendszeres szociális segélyben részesülő személy köteles

a) a családsegítő szolgálatnál nyilvántartásba vétel céljából az aktív korúak ellátásának megállapításáról szóló határozat jogerőre emelkedésétől számított tizenöt napon belül megjelenni, és

b) a beilleszkedést segítő programról a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól rendelkező jogszabályban megállapított határidőn belül a családsegítő szolgálattal írásban megállapodást kötni, és

c) a beilleszkedést segítő programban foglaltakat teljesíteni.

(3) A beilleszkedést segítő programban foglaltakat a rendszeres szociális segélyben részesülő személy akkor teljesíti, ha

a) a családsegítő szolgálattal a kapcsolatot a számára előírtak szerint tartja, a megállapodásban foglalt időpontokban, legalább háromhavonta a családsegítő szolgálatnál személyesen megjelenik, és

b) a (4) bekezdésben meghatározott programokban a számára előírtak szerint részt vesz, a program végrehajtása érdekében vállalt kötelezettségét teljesíti, és

c) a felajánlott és az iskolai végzettségének megfelelő oktatásban, képzésben részt vesz.

(4) A beilleszkedést segítő program a rendszeres szociális segélyben részesülő személy szociális helyzetéhez és mentális állapotához igazodóan lehet

a)munkaerőképeség-javító foglalkozás: munkavállalási és munkakeresési technikák elsajátítását célzó programok,

b)egyéni foglalkozás: képességeket fejlesztő, életmódot formáló, szociális hátrányok leküzdését szolgáló programok,

c)csoporthoz tartozó foglalkozás: önismereti, személyiségfejlesztő, reintegrációs, mentálhigiénés, motivációs programok,

d) tanácsadás: egészségügyi, egyéni életvezetési, munkaügyi, mentális segítő programok.

(5) A rendszeres szociális segélyben részesülő személy részéről az együttműködés megszegésének minősül, ha a (2) bekezdésben foglaltak szerinti kötelezettségei bármelyikének neki felróható módon nem tesz eleget.

(6) Nem tekinthető felróhatónak a kötelezettségzegés, ha a rendszeres szociális segélyben részesülő személy hitelt érdemlő módon írásban igazolt betegsége vagy más hitelt érdemlően írásban igazolt halaszthatatlan elfoglaltsága miatt a családsegítő szolgálat által előírt időpontban a foglalkozáson, illetve a tanácsadáson nem jelent meg, és mulasztásának okát az előírt időpontot megelőzően vagy az ok megszűnésétől számított 8 napon belül a családsegítő szolgálat felé igazolja.

(7) Ha a rendszeres szociális segélyben részesülő személy önhibájából eredően a (2) bekezdésben foglalt kötelezettségeinek bármelyikét nem teljesíti, illetve mulasztásának okát a (6) bekezdésben foglaltak szerint nem igazolta, erről a családsegítő szolgálat a határidő eredménytelen elteltét követő tizenöt napon belül Rácalmás Város Polgármesteri Hivatalának szociális ellátásokkal összefüggő feladatokért felelős szervezeti egységét írásban értesíti.

(8) A családsegítő szolgálat a beilleszkedést segítő programban foglaltak végrehajtása érdekében más intézménnyel, szervezettel is megállapodást köthet.

(9) Az Szt. 37.§(1) bekezdés a)-c) pontjában meghatározottakon túl rendszeres szociális segélyre jogosult az a

a)személy , akinek egészségkárosodása az ellátásra való jogosultság kezdő napján vagy a bérpótló juttatás folyósítása alatt a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal szakértői bizottsága (továbbiakban szakértői bizottság) vizsgálata szerint eléri a 40 %-ot , de nem haladja meg a 49 %-ot , s egészségkárosodására tekintettel semmilyen ellátásban nem részesül .

b)személy, aki szakorvos által igazoltan munkavégzést akadályozó krónikus vagy pszichés betegséggel , továbbá szenvedélybetegséggel küzd , de a szakértői bizottság által megállapított egészségkárosodással nem rendelkezik , vagy annak mértéke nem éri el az a) pontban meghatározott mértéket .

(10)A Képviselő-testület a **foglalkoztatást helyettesítő támogatásra való jogosultság egyéb feltételeként** előírja, hogy a kérelem benyújtója, illetve az ellátás jogosultja a kérelmen feltüntetett életvitelszerű lakhatás helyeként megjelölt címen a lakókörnyezete rendezettségének biztosítására

vonatkozó (11) bekezdésben megállapított feltételeket és kötelezettségeket teljesítse és a lakókörnyezet rendezett állapotát folyamatosan tartsa fenn.

(11)A lakókörnyezet rendezettségének biztosítása körében az alábbi feltételek és kötelezettségek állnak fenn a kérelmezővel vagy jogosulttal szemben:

a) az általa életvitelszerűen lakott lakást , házat rendeltetésszerűen használni , azt folyamatosan tisztántartani , takarítani , állagát megóvni , rágcsálóktól , kártevőktől mentesíteni ,

b) az a) pontban foglalt lakáshoz , házhoz tartozó udvar, kert rendben tartása , az ott található szemét , lom jogszerű módon történő eltávolítása , eltakarítása , az ott található gyomnövény , fű levágása , lekaszálása , férgekől , rágcsálóktól való mentesítése ,

c) az a) pontban meghatározott lakás , ház előtti járda , illetve – a kerítéstől útig - a közterület , csapadékvíz elvezető árok tisztántartásáról folyamatosan gondoskodni ,

7.Önkormányzati segély

7.§(1) Az önkormányzati segély fajtái

- a) eseti ,**
- b) krízis (pl egyszeri rendkívüli gyógyszersegély) ,**
- c) temetési költségek viselésére kért ,**
- d) határozott idejű ,**
- e) kamatmentes .**

(2) Az önkormányzati segély megállapítására az Szt. 45.§-a szerint és a végrehajtására kiadott jogszabály valamint e rendelet 7.§ (3)-(13) bekezdés rendelkezései szerint kerül sor.

(3) Az önkormányzati segélyre az a tizennyolcadik életévét betöltött személy jogosult, aki létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzd. Létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetnek, valamint időszakos vagy tartós létfenntartási gondnak minősül, ha a jogosult

- a) a lakhatást veszélyeztető krízisállapota miatt
 - aa) a kérelem előterjesztését megelőző hat hónapban keletkezett legfeljebb háromhavi lakásfenntartással kapcsolatos közüzemi, szolgáltatási díjhátralékkal rendelkezik, vagy
 - ab) a tárgyévi tüzelőanyag-költség kifizetése miatt anyagi többletterhet visel, vagy
- b) lakhatását veszélyeztető elemi kár elszenvedése miatt anyagi segítségre szorul, vagy
- c) egészségi állapota megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó gyógyszerköltségének kifizetése megélhetését súlyosan nehezíti, vagy
- d) a társadalombiztosítási nyugellátásról rendelkező jogszabályban meghatározottak szerinti nyugellátásban részesül és megélhetése biztosításához anyagi segítségre szorul, vagy
- e) munkaerő-piaci integrációjának, reintegrációjának elősegítéséhez anyagi segítségre szorul.

(4)A (3) bekezdés **a) , d) és e) pontja szerinti önkormányzati segélyre** a kérelmező akkor jogosult, ha családja összes jövedelméből számított egy főre jutó havi nettó jövedelem

- a) egyedül élő, valamint gyermekét, illetve gyermekeit egyedül nevelő szülő vagy más törvényes képviselő esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át,
- b) az a) pont alá nem tartozó esetekben az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át nem haladja meg.

(5) A (3) bekezdés **b) pontja szerinti önkormányzati segélyre** kérelmező akkor jogosult, ha

- a) hitelt érdemiően igazolt lakhatást veszélyeztető elemi kárt szenvedett, és
- b) a kérelem a káresemény bekövetkezésétől vagy az arról való tudomásszerzéstől számított 30 napon belül előterjesztésre kerül, és
- c) családja összes jövedelméből számított egy főre jutó havi nettó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át nem haladja meg.

(6) A (3) bekezdés **c) pontja szerinti önkormányzati segélyre jogosult** az, akinek egészségi állapota megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó gyógyszerköltségének kifizetése megélhetését súlyosan nehezíti. Ezen értelmezés szerint ,akkor nehezíti súlyosan a megélhetést, ha **közgyógyellátási igazolvánnyal nem rendelkezik**, valamint a háziorvos által igazolt havi gyógyszerkiadása, vagy családja tagjainak havi gyógyszerköltsége együttesen meghaladja a család összes jövedelméből számított egy főre jutó havi nettó jövedelem 10 %-át, és kérelmező családja összes jövedelméből számított egy főre jutó havi nettó jövedelem

- a) egyedül élő, valamint gyermekét, illetve gyermekeit egyedül nevelő szülő vagy más törvényes képviselő esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át,
- b) az a) pont alá nem tartozó esetekben az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át nem haladja meg.

(7)Az önkormányzati segély **a család számára naptári félévente 2 alkalommal adható azzal, hogy a (3) bekezdés a), c) , d) és e) pontjaiban foglaltak szerinti átmeneti segély azonos naptári félévben történő igénybevételére kizárólag egy jogcímen van lehetőség.**

(8) a) Az önkormányzati segély havi minimum összege 1.000.-Ft .

b)A (3) bekezdés c), d) és e) pontjában szabályozott és kért önkormányzati segély összege – határozott időre megállapított - havi 2.000 forint, mely a jogosultat a kérelem előterjesztése hónapjának első napjától számított 12 hónapjáig illeti meg.

c) A (3) bekezdés a) c), d) és e) pontjában nyújtott önkormányzati segély összege évente nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 200%-át .

- (9) Az önkormányzati segélyt készpénz vagy természetbeni ellátás formájában lehet megállapítani.
- (10) A 4. § (7) bekezdés rendelkezéseit nem lehet alkalmazni, ha az önkormányzati segély elmaradása a kérelmező életét veszélyeztetné, vagy az életét aránytalanul megnehezítené.
- (11) Amennyiben a kérelemből vagy az eljárás során kiderül, illetve a hatáskör gyakorlójának hivatalból tudomása van arról, hogy az önkormányzati segélyre közüzemi díjak meg nem fizetése miatt van szükség, a megállapított segélyt közvetlenül a díjra jogosult számlájára kell átutalni.
- (12) A rendelet **1 sz. melléklete** tartalmazza a kérelem nyomtatványt.
- (13) Szociális célú tűzifa igénylésére, megállapítására e rendelet 7.§ (3)-(13) bekezdése szerint kell eljárni.
- (14) A szociális rászorultság szempontjából előnyt élvez a jogosultság megállapításakor fenti bekezdés figyelembevételé előtt ,aki :
- a) aktív korúak ellátására ,
 - b) időskorúak járadékára ,
 - c) adósságkezelési támogatáshoz kapcsolódó adósságcsökkentési támogatásra ,
 - d) lakásfenntartási támogatásra jogosultságot szerzett .
- (15) Háztartásonként legfeljebb 5 m³ tűzifa kerülhet megállapításra .
- (16) A tűzifa igénylésére a rendelet **1 sz. melléklete** tartalmazza a kérelem nyomtatványt.

8.Kamatmentes kölcsön

- 8.§** (1) A kamatmentes kölcsön – önkormányzati segély - megállapítására az Szt. 45.§ (1) bekezdése és a végrehajtására kiadott jogszabály valamint e rendelet 8.§ (2)-(16) bekezdés rendelkezései szerint kerül sor .
- (2)Kérelemre pénzügyi szolgáltatási tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön nyújtható az alábbiak szerint.
- (3)Maximum összege 50.000.-Ft .Visszafizetési határideje a felvételt követő hónaptól számított 6 hónap. A kölcsön folyósításáról szóló megállapodásban a kölcsön visszafizetésének megkezdésére legfeljebb 6 hónap halasztást engedélyezhet saját hatáskörben a polgármester ill. indokolt esetben ,külön kérelemre az indokok felsorolásával ,legfeljebb 6 hónappal meg hosszabbíthatja a visszafizetés határidejét a polgármester .
- (4) Kamatmentes kölcsön egy naptári éven belül ugyanazon jogosultnak **egyszer adható. Az egy háztartásban együtt élők esetében egy naptári éven belül csak egy jogosult veheti igénybe.** A háztartásban együtt élők : az egy lakásban együtt lakó személyek közössége . Aki kezességet vállal egy másik jogosult kamatmentes kölcsönének igénylésekor a kezessége lejártáig nem részesülhet kamatmentes kölcsönben.
- (5)Kölcsön nyújtható annak a személynek, aki rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik , de társadalombiztosítási ellátásra jogosult (pl. táppénz,munkanélküli ellátás , rendszeres szociális járadék , nyugdíj folyósítására vár), annak a rászorulóknak, aki időszakosan, vagy tartósan

önhibáján kívül létfenntartási gonddal küszködik és ön maga vagy családja létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tud, alkalmanként jelentkező többletkiadásai miatt anyagi segítségre szorul, rendkívül súlyos válsághelyzetbe került, közüzemi tartozását nem tudja kifizetni, ezért létfenntartása veszélybe került.

(6) A társadalombiztosítási ellátás – táppénz, munkanélküli segély, rendszeres szociális járadék, nyugdíj – folyósításakor a kölcsönt egy összegben kell visszafizetni az önkormányzat számlájára.

(7) Kölcsön nyújtható annak a személynek, aki a lakás rendeltetésszerű használatához szükséges állagmegóvási munkák költségeinek fedezésére önerőből nem képes.

(8) Kölcsön nyújtható annak a személynek, aki az ingatlana megóvásához szükséges életvédelmi célokat szolgáló beavatkozások költségeit önerőből fedezni nem tudja.

(9) Az állagmegóvási és temetési költségek fedezésére kért kamatmentes kölcsönben az a személy részesíthető, akinek jövedelme:

a) egyedül élő ill. gyermekét egyedül nevelő személy esetében a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 200 %-át,

b) minden egyéb esetben az egy főre jutó havi jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének a 150 %-át nem haladja meg.

(10) A kölcsön iránti kérelmet házasságban élő személyek esetén a házastársaknak együttesen kell előterjeszteniük, élettársi kapcsolatban élő személyek esetén a feleknek nyilatkozniuk kell, hogy élettársak és a kölcsön iránti kérelmet, a felhasználás módját megjelölve, mindkettőjüknek alá kell írni.

(11) A polgármester az átruházott hatáskörében - a Szociális Bizottság véleményének kikérése mellett - a hozott határozata alapján a jogosulttal kölcsönszerződést köt, amelyben a visszafizetés bizonyítása érdekében a kölcsönfelvevőjének nyilatkoznia kell arról, hogy a munkabéréből, illetve egyéb jövedelméből a kölcsön levonható.

(12) A szerződésben mindkét házastársat, az élettársat egyetemlegesen adóstársként kell feltüntetni, valamint a 10. 000.- Ft feletti kölcsön esetében két fő kezes állítása szükséges. A kezes állításától eltekinthet abban az esetben a polgármester, ha a kölcsönben részesülő 6 havi átutalási megbízást hoz a felvett kölcsön visszafizetésére.

(13) A kölcsön folyósításáról szóló megállapodásban ki kell kötni, hogy amennyiben az adós, vagy egyetemleges adóstársak bármely havi törlesztő részlet befizetését elmulasztják, vagy azzal késedelembe esnek, a hátralévő teljes kölcsönösszeg egy összegben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. tv. 232. §. (2) bekezdésében meghatározott kamattal együtt esedékessé válik.

(14) Nem részesíthető újabb kölcsönben az a személy, aki korábbi kölcsön törlesztésére irányuló kötelezettségének neki felróható okból nem tett eleget, vagy a kölcsönösszeg visszakövetelésének polgári peres úton, vagy fizetési meghagyás kibocsátására irányuló eljárás során kellett érvényt szerezni.

(15) Nem nyújtható újabb kölcsön annak a személynek, aki a részére korábban nyújtott kölcsön teljes összegét még nem törlesztette.

(16) A rendelet **1. sz. melléklete** tartalmazza a kérelem nyomtatványt.

9. Temetési segély

9.§ (1) A temetési segély - önkormányzati segély - megállapítására az Szt. 45.§ -a és a végrehajtására kiadott jogszabály valamint e rendelet 9.§ (2)-(12) bekezdés rendelkezései szerint kerül sor.

(2) Temetési segélyre jogosult, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartására köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti.

(3) Az (2) bekezdés alkalmazásában akkor veszélyezteti a saját, illetve családja létfenntartását, ha a család összes jövedelméből számított egy főre jutó havi nettó jövedelem

a) egyedül élő, valamint gyermekét, illetve gyermekeit egyedül nevelő szülő vagy más törvényes képviselő esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át,

b) az a) pont alá nem tartozó esetekben az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át nem haladja meg.

(4) A kérelemhez mellékelni kell a kérelmező saját, valamint a vele egy háztartásban élő személyeknek a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmi viszonyaira vonatkozó igazolást vagy nyilatkozatát. A rendelet **1. sz. melléklete** tartalmazza a kérelem nyomtatványt. A kérelemhez mellékelni kell a temetkezési szolgáltató által a kérelmező részére kiállított számla eredeti példányát, valamint az elhunyt anyakönyvi kivonatát.

(5) A temetési segély megállapítása iránt kérelmet a haláleset bekövetkezésének időpontját követő harmadik hónap utolsó napjáig lehet előterjeszteni.

(6) A temetési segély megállapítása iránt benyújtott kérelem elbírálására annak előterjesztésétől számított 15 napon belül kerül sor.

(7) A temetési segély támogatási összegeként, amennyiben a kérelmező családja összes jövedelméből számított egy főre jutó havi nettó jövedelem

a) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedül élő, valamint gyermekét, illetve gyermekeit egyedül nevelő szülő vagy más törvényes képviselő esetében 150 %-át nem haladja meg **húszezer forint**,

b) az a) pont alá nem tartozó esetekben **tizenötezer forint** kerül megállapításra.

(8) A helyben szokásos, legolcsóbb temetés költség 150.000.-Ft.

(9) Temetési segélyként kamatmentes kölcsön is megállapítható. Ezen ellátási forma megállapítására a 8. §-ban foglaltakat kell értelemszerűen alkalmazni.

(10) Amennyiben kérelmező szociális körülményei indokoltá teszik, a temetési segély a temetés költségeinek kifizetésére jogosult kérelmére előre is adható. Ebben az esetben kérelmező köteles a temetést követő 15 napon belül a temetési költséget igazoló számlák benyújtására.

(11) A (10) bekezdés alkalmazásában a szociális körülmények akkor teszik indokolttá a temetési segély előre történő biztosítását, ha a (3) bekezdésben meghatározott jövedelmi feltételeknek megfelelő jogosult

- a) családjában tartósan beteg vagy súlyos fogyatékos kiskorú eltartásáról az elhunyt személy halálesete következtében egyedül gondoskodik, vagy
- b) családjában három vagy több kiskorú eltartásáról az elhunyt személy halálesete következtében egyedül gondoskodik, vagy
- c) az elhunyt személy halálesete következtében vált egyedül élővé.

(12) A temetési költségek finanszírozása érdekében önkormányzati segély nem állapítható meg annak a személynek :

- a) aki a hadigondozásról szóló törvény alapján temetési hozzájárulásban részesül ,vagy
- b) akinek tartási , életjáradéki vagy öröklési szerződés alapján kötelessége az elhunyt eltemettetése .

10.Ápolási díj

10.§ (1)Méltányossági ápolási díj megállapítására az Szt. 43/B .§ (1) bekezdésében és a végrehajtására kiadott jogszabály valamint e rendelet 10.§ (2)-(7) bekezdés rendelkezései szerint kerül sor.

(2) Méltányossági ápolási díjat állapít meg annak a városban lakóhellyel rendelkező hozzátartozónak ,aki 18 életévet betöltött tartósan beteg , állandó és tartós felügyeletre szoruló személy otthoni ápolását végzi , feltéve, ha az ápoló családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg

- a)** az öregségi nyugdíjminimum mindenkori legkisebb összegét,
- b)** egyedülálló ápoló esetén az öregségi nyugdíjminimum 150 %-át.

(3) Az ápolási díjat, a kérelem benyújtását követő naptól kell megállapítani. A megállapított támogatást utólag, minden hónap 5. napjáig kell a postai úton a jogosult részére kifizetni . Az ápoló személy halála esetén az ápolási díj folyósítását, a halál időpontját követő második hónap utolsó napjával kell megszüntetni.

(4) Az ápolási díj folyósításának időtartama szolgálati időre jogosít és az Sztv. 44. § (3) szerint az ellátás után nyugdíjjárulék és magán-nyugdíjpénztári tagság esetén tagdíj fizetésre kötelezett.

(5) Az ápolási díjra való jogosultságot(ez a méltányosságból megállapított ápolási díjasokra is vonatkozik) az Sztv. 42. §(2) bekezdése szerint meg kell szüntetni illetve az Sztv. 42. §(1) bekezdésében megjelölt jogosultságot kizáró körülmény következik be .

(6) Az ápolást végző személy a köteles az ápolás során a háziorvossal és az önkormányzat szociális gondozójával együttműködni , azt a lakásába beengedni . Az ápolás során mindkét szerv illetve személy jelzéssel élhet a hivatal felé , ha az ápolás során olyan tény vagy információ jut a birtokába ,mely veszélyezteti az ápoló személy egészségi állapotát és a gondozás során olyan körülmény merül fel , ami az egészségi állapot romlásához vezet. Ha a fenti körülmény felmerül és az a megállapító szerv tudomására jutott attól a naptól az ápolási díj folyósítását az Sztv. 42. §(2) bekezdésének b) pontja alapján meg kell szüntetni.

(7) A rendelet **2.sz. melléklete** tartalmazza a kérelem nyomtatványt.

III. fejezet **Természetbeni ellátások**

11.Köztemetés költségének részbeni illetve teljes elengedése iránti kérelmek elbírálása

11.§ (1)A temetés költségének az átvállalása az Szt. 48. § és a végrehajtására kiadott jogszabály valamint e rendelet 11.§ (2)-(3) bekezdés rendelkezései szerint kerül sor az Szt. és végrehajtására kiadott jogszabály rendelkezései szerint a köztemetés a helyben lehetséges, mindenkor legalacsonyabb összegű és színvonalú temetési szolgáltatás biztosításával történik. A helyben szokásos , legolcsóbb temetés költség 150.000.-Ft .

(2)Az eltemettetésre köteles személy a köztemetés költségeinek megtérítése alól mentesül:

- a)** csak kk. személy a legközelebbi hozzátartozója az elhunynak és jövedelme nincs,
- b)** ha az egy főre számított havi családi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegét nem haladja meg és vagyonnal nem rendelkezik ,
- c)** nincs aki a temetésről gondoskodna ill. a legközelebbi hozzátartozó felkutatása jelentős időt venne igénybe .

(3) Ha van kérelmező a **1. számú melléklet** tartalmazza a kérelem nyomtatványt.

12.Közgyógyellátás

12.§ (1) Az Szt. –ben szabályozott alanyi és normatív jogcímen megállapítható közgyógyellátáson kívül **méltányossági alapon** közgyógyellátásra jogosult az a személy ,akinek

a) a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének **300 %-át**,

b) egyedül élő esetén ill. gyermekét egyedül nevelő esetén az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének a **350 %-át** , és a havi rendszeres gyógyító ellátás költségének mértéke **eléri** az öregségi nyugdíj mindenkor legkisebb összegének **10 %-át** .

(2) A méltányossági alapon történő közgyógyellátásra való jogosultság megállapítása iránti kérelemhez mellékelni kell :

a) a jövedelemnyilatkozatot , jövedelemigazolást ,

b) a havi rendszeres gyógyító ellátásokról szóló a kormányrendelet szerint kiállított házi orvosi igazolást .

c) a Fejér Megyei Kormányhivatal Járási Hivatal Dunaújvárosi Járási Kirendeltségének elutasító határozatát , hogy alanyi és normatív jogcímen nem állapítható meg részére a jogosultság .

(3) A rendelet **3.sz. melléklete** tartalmazza a kérelem nyomtatványt.

13.Étkeztetés

13.§ (1) A fenntartó ingyenes étkezési ellátásban részesíti azt az ellátottat,

a) aki jövedelemmel nem rendelkezik ,

(2) A R. (1) bekezdésén kívül a **4. számú mellékletben** meghatározott összegű **térítési díj támogatásra jogosult** szociális helyzete **alapján a gyermekek napközbeni ellátását igénybe vevő kiskorú, az óvodai nevelésben részt vevő gyermek, az általános iskolai nevelési-oktatási intézményben a nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató gyermek és az a személy** (jogosult), aki a R. **4. számú melléklet (3) bekezdésben meghatározott jövedelmi viszonyoknak** és az alábbi feltételeknek is megfelel:

a) az Szt. 62.§ (1) bekezdés a) pontja alapján **életkora miatt** szociálisan rászorult az a személy , aki a **70. életévét betöltötte** , vagy

b) az Szt. 62.§ (1) bekezdés b) pontja alapján **egészségi állapota miatt** szociálisan rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt ,aki a háziorvos vagy szakorvos által igazoltan akut vagy krónikus betegsége miatt önmagát ellátni időlegesen vagy véglegesen nem képes , vagy

c) az Szt. 62.§(1) bekezdés c) pontja alapján **fogyatékosága** miatt szociálisan rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt , aki a Magyar Államkincstár által kiadott igazolás szerint fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény alapján fogyatékosági támogatásban részesül , vagy

d) az Szt. 62.§ (1) bekezdés c) pontja alapján **pszichiátriai betegsége miatt** illetve az Szt. 62. §(1) bekezdés d) pontja alapján a **szenvedélybetegsége miatt** szociálisan rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt , aki fekvőbeteg gyógyintézeti vagy bentlakásos intézeti ellátásban nem részesül és önmaga ellátására részben képes . A pszichiátriai , illetve szenvedélybetegséget a 9/1999.(XI.24.) SzCsM rendelet 21.§(1) –(4) bekezdésében meghatározott szakvéleménnyel kell igazolni ,vagy

e) az Szt. 62.§ (1) bekezdés e) pontja alapján **hajléktalansága miatt** szociálisan rászorultnak kell tekinteni ,aki az éjszakáit Rácalmás Város közterületén vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségben tölti

f) az Szt. 62.§(1) bekezdésében foglaltakon túl, **támogatás nélküli, teljes összegű térítési díj ellenében étkeztetés nyújtható annak , akik jövedelmi viszonyai alapján magasabb jövedelemmel rendelkeznek , de a fenti jogosultsági feltételek valamelyikének megfelel .**

(3) Az intézményi étkezési térítési díj támogatásának megállapítására

a) óvodás ill. általános iskolás gyermek esetében a tanév rendjéről rendelkező jogszabályban meghatározott első tanítási napot megelőzően benyújtott kérelem esetén a tanév első tanítási napjától a soron következő tanév első tanítási napját megelőző napig kerül sor. Amennyiben a kérelem előterjesztése a tanév első tanítási napját követően történik, a támogatásra való jogosultság megállapítására a kérelem benyújtását követő hónap első napjától a soron következő tanév első tanítási napját megelőző napig kerül sor.

b) Az a) pontban nem tartozó jogosult esetében a támogatásra való jogosultság megállapítása a kérelem benyújtását követő hónap első napjától határozatlan időre szól (évente egyszer felül kell vizsgálni a jogosultságát) ill. a jogosultság fennállásáig tart.

(4) Az ellátás módja lehet:

- a) az étel helyben fogyasztása ,
- b) az étkezés elvitele saját erőből,
- c) étkezés házhoz szállítással.

(5) Az intézményi étkezési térítési díj támogatására való jogosultság ismételt megállapítása iránti kérelem a korábbi jogosultság időtartama alatt, annak megszűnését megelőző három hónapban is benyújtható. Ebben az esetben az új jogosultságot a korábbi jogosultság megszűnését követő naptól, illetve a tanév rendjéről rendelkező jogszabályban meghatározott első tanítási naptól kell megállapítani.

(6) Nem jogosult intézményi étkezési térítési díj támogatására az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult, aki a Gyvt. alapján gyermekétkeztetés esetén az intézményi térítési díj 100 %-ára jogosult.

(7) Az étkeztetés intézményi térítési díja az önköltség és a normatíva különbözete a rendelet **4. számú melléklete** szerint kell fizetni az igénybevevőknek .

14. A házi segítségnyújtás intézményi étkezési térítési díja

14.§ (1) A házi segítségnyújtás olyan gondozási forma, amely az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartását – szükségleteinek megfelelően – lakásán, lakókörnyezetében biztosítja (1/2000. (I.7.) ESzCsM rendelet 25.§ (1) bek.) . Rácalmás Város Önkormányzat szociális gondozói az Szt. 63. §-a alapján és a képviselő-testület által elfogadott szakmai programban szerint a településen biztosítja a házi segítségnyújtást .

(2) A házi segítségnyújtás keretében végzett tevékenységek közül a szociális gondozók által ellátott feladatok különösen:

- a) az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása,
- b) segítségnyújtás az ellátást igénybe vevőnek környezetével való kapcsolattartásban, hivatalos ügyeinek intézésében,
- c) segítségnyújtás az ellátást igénybe vevőt érintő vészhelyzet kialakulásának megelőzésében, a kialakuló vészhelyzet elhárításában,

d) az ellátást igénybe vevő segítése a számára szükséges szociális ellátásokhoz való hozzájutásban,

e) közreműködés az ellátást igénybe vevő háztartásának vitelében, ennek keretében különösen

fa) meleg étel lakásra szállítása

fb) bevásárlás

fc) gyógyszerkiváltás

fd) tüzelő beszerzése, biztosítása (fa felvágása, tűzifa, szén behordása)igény szerint

fe) gázpalack cseréje igény szerint .

(3) A (2) bekezdés fa)-fe) pontjaiban foglaltak esetén az ellátást igénybe vevő köteles a feladat teljesítéséhez szükséges , őt terhelő költségek megelőlegezésére .

(4) A fenntartó ingyenes ellátásban részesíti azt az ellátottat,

a) aki jövedelemmel nem rendelkezik .

(5)A házi segítségnyújtás szolgáltatás intézményi térítési díja az önköltség és a normatíva különbözete és a rendelet **4. számú melléklete** szerinti összeg

15.Családsegítés

15.§ A családsegítés során az Szt.64.§ (2) –(5) bekezdésben meghatározottak szerint kell eljárni .

16.Szociálpolitikai kerekasztal

16.§ (1) A Képviselő- testület az Sztv. 58/B.§ (2) bekezdése alapján helyi szociálpolitikai kerekasztalt hoz létre, különösen a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérésére.

(2) A helyi szociálpolitikai kerekasztal évente legalább egy alkalommal ülést tart.

(3) A helyi szociálpolitikai kerekasztal tagjai: polgármester , jegyző, aljegyző, Gyermekjóléti Szolgálat képviselője ,szociális gondozók vezetője ,családgondozó , felnőtt háziorvosok, gyermekorvos, Védőnői Szolgálat képviselője ,a Rácalmási Jankovich Miklós Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola igazgatója, a Rácalmási Manóvár Óvoda vezetője.

16.Egyedi elbírálás szabályai

17.§ A felsorolt segélyezési formáknál Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő- testülete a másodfokú eljárás keretében egyéni elbírálással különös méltánylást érdemlő esetekben kérelemre a segély összegétől és meghatározott jövedelemhatároktól eltérhet. Különös méltánylást érdemlő esetek : váratlan élethelyzet következik be – amit a Szociális Bizottság jogosult ellenőrizni - , tartós betegség , egészségi állapotában hirtelen romlás következik be , melyet a háziorvos igazolásával támaszt alá .A képviselő-testület a segély összegétől 200 %-kal , a megállapított jövedelemhatártól 300 %-kal eltérhet .

IV. Fejezet Záró rendelkezések

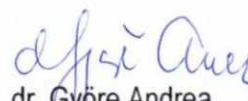
18.§ (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba .

(2) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének szociális ellátásokról szóló 7/2011.(III.30.) és az azt módosító 16/2013.(X.04.) önkormányzati rendelete és a helyi gyermekvédelmi ellátórendszer egyes szabályairól szóló 11/2012.(IV.25.) önkormányzati rendelete .

Rácalmás , 2013. december 16.


Schrack István
polgármester




dr. Györe Andrea
jegyző

Jelen rendelet kihirdetésre került 2013. december 17. napján .


dr. Györe Andrea
jegyző



1.sz. melléklet
a 23./2013.(XII.17.) rendelethez
ÖNKORMÁNYZATI SEGÉLY
MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ
KÉRELEM

Alulírott kérem a Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális Bizottságát ill. Igazgatási Irodáját, hogy indokaim alapján részemre önkormányzati segélyt állapítson meg:
**étkezésre , ruházati , közüzemi díj hátralékra , gyógyszer támogatásra , krízissegélyre , fára ,
tűzelőre , vagy egyéb támogatásra** (A kívánt támogatási formát húzza alá!)

KÉRELMEZŐ ADATAI

Név:

Születési név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Állampolgársága:

Lakóhely címe:

Tartózkodási helye:

Levelezési címe:

TAJ száma: **Családi állapot:**

1.) Az igénylővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: fő.

2.) Az 1.) pontban szereplő közeli hozzátartozók:

	Név	Születési idő	Anyja neve	TAJ száma
a)				
b)				
c)				
d)				
e)				
f)				

g)				
----	--	--	--	--

3.) Jövedelmi adatok

Ft-ban

A jövedelmek típusai	Kérelmező Jövedelme	Együtt élők jövedelme						
		a.)	b.)	c.)	d.)	e.)	f.)	g.)
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből : közfoglalkoztatásból származó								
2. Társas és egyéni vállalkozásból , őstermelői , illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó								
3. Táppénz , gyermekgondozási támogatások								
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások								
5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások								
6. Egyéb jövedelem								
7. Összes jövedelem								

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem Ft/hó.

INDOKLÁS

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Alulírottak hozzájárulunk ahhoz, hogy a kérelemben feltüntetett adatainkat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 18.§-a szerinti nyilvántartásban kezeljék, és azokat a kérelem alapján lefolytatott szociális igazgatási eljárásban felhasználják.

Kérelmem teljesítése esetén fellebbezési jogomról

(a megfelelő szövegrészt alá kell húzni)

lemondok

nem mondok le.

Rácalmás, ... év hó nap

.....
a kérelmező vagy törvényes képviselő
aláírása

.....
nagykorú hozzátartozó aláírása

TÁJÉKOZTATÓ

(A kérelem kitöltése előtt szíveskedjen elolvasni!)

A kérelem benyújtásakor be kell mutatni:

- a kérelmező személyi igazolványát (vagy érvényes útlevelét, vezetői engedélyét) és lakcímkártyáját,
- nyugdíjas személy esetén a nyugdíjas igazolványt vagy az éves összesítőt,
- amennyiben az iratokat fénymásolatban csatolja, azok eredeti példányát.

Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

Család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozónak számít:

- a házastárs, az élettárs,
- a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,
- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;

Jövedelem: az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is,
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magánnyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás,
- a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- az anyasági támogatás,
- a tizenharmadik havi nyugdíj,
- a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- annak az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatásnak a havi ellenértéke, amely a teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló külön jogszabály szerinti kötelező legkisebb munkabérének (minimálbér) 50%-át nem haladja meg,
- a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás;

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- **rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,**
- **nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.**

A kérelemhez csatolandó mellékletek:

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző havi nettó jövedelem, vagy álláskeresési járadék, álláskeresési segély vagy vállalkozói járadék összegének igazolása,
- a nem rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem beadásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagának igazolását, melyhez csatolni kell az APEH felé benyújtott adóbevallást, valamint a vállalkozó nyilatkozatát a tárgyévi havi nettó átlagjövedelemről,
- GYES, GYED, GYET, családi pótlék, árvaellátás, felemelt családi pótlék összegét igazoló havi szelvény vagy banki átutalás,
- a megelőző havi öregségi-, rokkantsági-, özvegyi nyugdíjszelvény, stb.,
- tartásdíj igazolása: bírói végzés + folyósítást igazoló havi szelvény vagy banki átutalás, ennek hiányában a tartásra kötelezett nyilatkozata a tartásdíj mértékéről 2 tanú igazolásával,
- a gyermek elhelyezése és tartása tárgyában hozott bírósági ítélet, végzés vagy a gyámhivatalnál készült jegyzőkönyv, gyámság alá helyezett gyermek esetén a gyámkirendelő határozat,
- a fizetett tartásdíjat megállapító végzés, és amennyiben a munkáltatói igazolás nem tartalmazza a levonás összegét, a kifizetést igazoló szelvény vagy banki átutalás,
- tanköteles koron túli, nappali tagozatos képzésben részesülő gyermek esetén iskolalátogatási bizonyítványt,
- munkanélküli esetén nyilatkozat az elmúlt hónap jövedelméről, egyúttal a Munkaügyi Központ igazolása arról, hogy álláskeresési járadékban, álláskeresési segélyben vagy vállalkozói járadékban nem részesül.

Gyógyszertámogatás esetében: a gyógyszerár igazolása a gyógyszerköltségről.

Krízis segély kérelmezése esetén:

- a legalább 2 hét folyamatos, vagy a kérelem benyújtását megelőző 30 napon belül összesen 13 napot meghaladó kórházi fekvőbeteg ellátás esetén a kezelés időtartamáról szóló igazolás,
- vagyon elleni bűncselekmény esetén rendőrségi jegyzőkönyv, elemi kár tényét igazoló szakértői (tűzoltósági vagy b

1. számú melléklet a 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelethez

Vagyonynyilatkozat

I. A kérelmező személyes adatai

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

II. A kérelmező és a vele együttélő közeli hozzátartozójának, lakásfenntartási támogatás esetén a háztartás valamennyi tagjának vagyona

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:
város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:
....., a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendő)

2. Üdültulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:
város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:
....., a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat):
megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.):
címe: város/község út/utca hsz. alapterülete:
..... m², tulajdoni hányad: , a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: címe:
..... város/község út/utca hs. alapterülete:
..... m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

II. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:

a) személygépkocsi: típus rendszám

szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: típus
..... rendszám

szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....
aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonnyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonnyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

KÉRELEM
a méltányosságból megállapított ápolási díj megállapítására

I. Az ápolást végző személyre vonatkozó adatok

1. Személyi adatok

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Adóazonosító jele:

Az ápolat személlyel való rokoni kapcsolat:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

2. Jogszultsági feltételekre vonatkozó adatok

a) Az ápolási díj megállapítását arra való tekintettel kérem, hogy az ápolat személy:

- ☐ súlyosan fogyatékos
- ☐ fokozott ápolást igénylő súlyosan fogyatékos
- ☐ 18 éven aluli tartósan beteg
- ☐ 18. életévét betöltött tartósan beteg

Ha a fokozott ápolást igénylő súlyosan fogyatékos személyre való tekintettel kérem a magasabb összegű ápolási díj megállapítását, egyben tudomásul veszem az ezzel kapcsolatos vizsgálat elvégzésének szükségességét.

b) Kijelentem, hogy

- keresőtevékenységet:

☐ nem folytatok

☐ napi 4 órában folytatok

☐ otthonomban folytatok

- nappali tagozaton tanulói, hallgatói jogviszonyban nem állok

- rendszeres pénzellátásban

☐ részesülök és annak havi összege:

☐ nem részesülök

- az ápolási tevékenységet:

☐ a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen

☐ az ápolat személy lakóhelyén/tartózkodási helyén végzem.

- életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó)

c) Az ápolat személy:

☐ közoktatási intézmény tanulója,

☐ óvodai nevelésben részesül,

☐ nappali szociális intézményi ellátásban részesül,

☐ felsőoktatási intézmény hallgatója.

II. Az ápolat személyre vonatkozó adatok

1. Személyi adatok

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Ha az ápolat személy nem cselekvőképes, a törvényes képviselő neve:

A törvényes képviselő lakcíme:

2. Jogosultsági feltételekre vonatkozó nyilatkozat

☐ Egyetértek azzal, hogy az otthoni ápolásomat, gondozásomat az ápolási díjat kérelmező hozzátartozóm végezze.

☐ Hozzájárulok ahhoz, hogy az önkiszolgáló képességem megítéléséhez, ezzel összefüggésben a fokozott ápolási igény megállapításához szükséges vizsgálatokat elvégezzék. (Ezt csak akkor kell jelezni, ha az ápolat személy súlyosan fogyatékos és fokozott ápolást igényel.)

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kérelmem teljesítése esetén fellebbezési jogomról

(megfelelő szövegrész aláhúzendó)

lemondok

nem mondok le

Dátum:

.....

az ápolást végző személy aláírása

.....

az ápolat személy vagy törvényes képviselője aláírása

Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

A megfelelő választ X-szel kell jelölni, illetve a hiányzó adatokat kitölteni.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 42. § (1) bekezdése értelmében

Nem jogosult ápolási díjra a hozzátartozó, ha:

- keresőtevékenységet folytat és munkaideje - az otthon történő munkavégzés kivételével - a napi 4 órát meghaladja,
- szakiskola, középiskola, illetve felsőoktatási intézmény nappali tagozatos tanulója, hallgatója,
- rendszeres pénzellátásban részesül és annak összege meghaladja az ápolási díj összegét, ide nem értve azt a táppénzt, amelyet az ápolási díj folyósításának időtartama alatt végzett keresőtevékenységből adódó biztosítási jogviszony alapján - keresőképtelenné válás esetén - folyósítanak, továbbá azt a saját jogú nyugdíjat, amelyet az ápolási díjban részesülő személy az Szt. 42. § (4) bekezdése alapján kap.

Rendszeres pénzellátásnak minősül:

a táppénz, a terhességi-gyermekágyi segély, a gyermekgondozási díj, az öregségi nyugdíj, a rokkantsági nyugdíj, a rehabilitációs járadék, az öregségi járadék, a munkaképtelenségi járadék, az özvegyi járadék, a növelt összegű öregségi, munkaképtelenségi és özvegyi járadék, az özvegyi nyugdíj - kivéve az ideiglenes özvegyi nyugdíjat, továbbá a házastársa jogán árvaellátásra jogosult fogyatékkal élő, illetve tartósan beteg vagy legalább két árvaellátásra jogosult gyermek eltartásáról gondoskodó személy özvegyi nyugdíját -, a baleseti táppénz, a baleseti rokkantsági nyugdíj, a hozzátartozói baleseti nyugellátás, az Flt. alapján folyósított pénzbeli ellátás, az átmeneti járadék, a rendszeres szociális járadék, a bányászok egészségkárosodási járadéka, a rokkantsági járadék, a hadigondozottak és nemzeti gondozottak pénzbeli ellátásai, a gyermekgondozási segély, a gyermeknevelési támogatás, az időskorúak járadéka, a munkanélküliek jövedelempótló támogatása, a rendszeres szociális segély, az ápolási díj, a nemzeti helytállásért elnevezésű pótlék, valamint a szociális biztonsági rendszereknek a Közösségen belül mozgó munkavállalókra, önálló vállalkozókra és családtagjaikra történő alkalmazásáról szóló 1408/71/EGK tanácsi rendelet alapján külföldi szerv által folyósított egyéb azonos típusú ellátás.

Fokozott ápolást igényel az a súlyosan fogyatékos személy, aki mások segítsége nélkül önállóan nem képes:

- a) étkezni, vagy
- b) tisztálkodni, vagy
- c) öltözködni, vagy

d) illemhelyet használni, vagy

e) lakáson belül - segédeszköz igénybevételével sem - közlekedni,

feltéve, hogy esetében az a)-e) pontokban foglaltak közül legalább három egyidejűleg fennáll.

A kérelem 2. c) pontját abban az esetben kell kitölteni, ha az ápolts személy közoktatási intézmény tanulója, óvodai nevelésben részesül, nappali szociális intézményi ellátásban részesül vagy felsőoktatási intézmény hallgatója. **Az erről szóló igazolást a kérelemhez csatolni kell.**

A kérelemhez minden esetben mellékelni kell a háziorvos igazolását.

IGAZOLÁS ÉS SZAKVÉLEMÉNY
az ápolási díj megállapításához/kötelező felülvizsgálatához

(Az ápolts személy háziorvosa tölti ki.)

I. Igazolom, hogy

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

☐ **Súlyosan fogyatékos**

súlyos fogyatékoságának jellege: ☐ látássérült ☐ hallássérült ☐ értelmi sérült ☐ mozgássérült,

vagy

☐ **Tartósan beteg**

Fenti igazolást nevezett részére

az Országos Rehabilitációs és Szociális Szakértői Intézet ... fokú szakértői bizottságának
számú szakvéleménye, vagy a megyei gyermek szakfőorvos számú
igazolása, vagy fekvőbeteg-szakellátást nyújtó intézmény
..... szakrendelő intézet szakorvosa által kiadott keltű

igazolás/zárójelentés, vagy a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértő Bizottság számú szakvéleménye alapján állítottam ki.

II. Szakvéleményem szerint a fent nevezett személy fogyatékosága/betegsége miatt állandó és tartós gondozásra szorul. A gondozás várható időtartama:

- ☐ 3 hónapnál hosszabb, vagy
- ☐ 3 hónapnál rövidebb.

Dátum:

.....
házi orvos aláírása
munkahelyének címe

P. H.

A megfelelő választ X-szel kell jelölni, illetve a hiányzó adatokat kitölteni.

a háziorvosi igazolás és szakvélemény kitöltéséhez

A megfelelő választ X-szel kell jelölni, illetve a hiányzó adatokat kitölteni.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 41. § (3) bekezdése szerint az ápolási díjra való jogosultság szempontjából:

1. Súlyosan fogyatékos személy az, akinek

a) segédeszközzel vagy műtéti úton nem korrigálható módon látóképessége teljesen hiányzik, vagy aliglátóként minimális látásmaradvánnyal rendelkezik, és ezért kizárólag tapintó-halló életmód folytatására képes,

b) hallásvesztése olyan mértékű, hogy a beszédnek hallás útján történő megértésére és spontán elsajátítására segédeszközzel sem képes, és halláskárosodás miatt a hangzó beszéd érthető ejtése elmarad,

c) értelmi akadályozottsága genetikai, illetőleg magzati károsodás vagy szülési trauma következtében, továbbá tizennegyedik életévét megelőzően bekövetkező súlyos betegség miatt középsúlyos vagy annál nagyobb mértékű, továbbá aki IQ értékétől függetlenül a személyiség egészét érintő (pervazív) fejlődési zavarban szenved, és az autonómiai tesztek alapján állapota súlyosnak vagy középsúlyosnak minősíthető (BNO szerinti besorolása: F84.0-F84.9),

d) mozgásszervi károsodása, illetőleg funkciózavara olyan mértékű, hogy helyváltoztatása a külön jogszabályban meghatározott segédeszköz állandó és szükségszerű használatát igényli, vagy állapota miatt helyváltoztatásra még segédeszközzel sem képes, vagy végtaghiánya miatt önmaga ellátására nem képes és állandó ápolásra, gondozásra szorul.

2. Tartósan beteg az a személy, aki előreláthatólag három hónapnál hosszabb időtartamban állandó ápolást, gondozást igényel.

Az igazolás és szakvélemény alapjául szolgáló dokumentum számát minden esetben pontosan fel kell tüntetni, mert annak hiányában az ápolási díjat nem tudjuk megállapítani.

BEJELENTÉS
az adóazonosító jelről

Az adóazonosító jel közlése a szociális iroda felé önkéntes, egyben tudomásul veszem, hogy amennyiben adószámomat nem közlöm, úgy azt Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Irodája hivatalból az APEH-től megkéri, és az APEH értesítéséig – amennyiben igényjogosult vagyok – a támogatásomat Dunaújváros Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Irodája nem utalja át, illetve nem fizeti ki.

A bejelentést tevő személyazonosító adatai:

Név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Lakóhelye:

Az adózás rendjéről szóló 1990. évi XCI. törvény 16.§ (5) bekezdése alapján bejelentem, hogy

Adóazonosító jelem:

.....
aláírás

NYILATKOZAT

magán-nyugdíjpénztári tagságról

Kijelentem, hogy magán-nyugdíjpénztári tag vagyok.

A tagsági okiratot mellékelem.

.....
aláírás

Igazolás az ápolási díj megállapításához

Igazolom, hogy (név)

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

„A” közoktatási intézmény tanulója,

„B” óvodai nevelésben részesül,

„C” nappali szociális intézményi ellátásban részesül,

„D” felsőoktatási intézmény hallgatója.

Az intézmény megnevezése:

Az „A” pontban foglalt esetben az intézményben eltöltött idő a kötelező tanórai foglalkozások időtartamát

meghaladja nem haladja meg.

A „B”-„C” pontban foglalt esetben az intézmény igénybevétele, illetőleg a „D” pont szerinti esetben az intézmény látogatási kötelezettségének időtartama átlagosan a napi 5 órát

meghaladja nem haladja meg.

Az „A”-„D” pontban foglalt intézmény igénybevétele az ápolást végző személy rendszeres közreműködését

szükségessé teszi nem teszi szükségessé.

Dátum:

P. H.

.....

intézményvezető

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

(csak a méltányosságból megállapított ápolási díj esetén kell kitölteni és az igazolásokat csatolni)

A.) Személyi adatok

- 1.) Az ellátást igénylő neve:.....
(Leánykori név:)
- 2.) Az ellátást igénylő bejelentett lakóhelyének címe:
.....
- 3.) Az ellátást igénylő tartózkodási helyének címe:
.....
- 4.) Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképese, a törvényes képviselő neve:
- 5.) A törvényes képviselő bejelentett lakóhelyének címe:
.....
- 6.) Az igénylővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: fő.
- 7.) A 6.) pontban szereplő közeli hozzátartozók neve:
- a.) szül:
- b.) szül:
- c.) szül:
- d.) szül:
- e.) szül:
- f.) szül:

B.) Jövedelmi adatok

forintban

A jövedelmek típusai		Kérelmező jövedelme	Közeli hozzátartozók jövedelme						Összesen
			a.)	b.)	c.)	d.)	e.)	f.)	
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó								
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó								
3.	Alkalmi munkavégzésből származó								
4.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások								

5.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások								
6.	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások								
7.	Egyéb jövedelem								
8.	Összes jövedelem								

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem Ft/hó.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a kérelemben feltüntetett adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Rácalmás , ...év hó nap

.....

.....

az ápolást végző személy aláírása

az ápolott személy vagy törv. képv. aláírása

KITÖLTÉSI UTASÍTÁS

- 1.) Lakóhelyként a személyi igazolványban szereplő lakóhely címét kell feltüntetni.
- 2.) **Közei hozzátartozó:** a házastárs, az élettárs, a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vérszerinti, örökbefogadott, illetve nevelt gyermek; korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, illetve az autista, a testi, érzékszervi, értelmi, beszéd- vagy más fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa.
- 3.) Az egy háztartásban élő közei hozzátartozók jövedelmét hozzátartozók szerint kell feltüntetni.
- 4.) A 2.) és 3.) jövedelemtípusba tartozó jövedelmek kivételével a kérelem benyújtását megelőző hónap átlagjövedelmét kell szerepeltetni.
- 5.) A 2.) és 3.) jövedelemtípusba tartozó jövedelmek esetén a kérelem benyújtását megelőző évre vonatkozó személyi jövedelemadó bevallás azonos megnevezésű rovatában szereplő összeg 12-vel osztott részét kell beírni.
- 6.) A jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről a típusának megfelelő igazolást vagy annak fénymásolatát (nyugdíjszelvény, munkáltatói igazolás, szerződés stb.) a jövedelemnyilatkozathoz csatolni kell.
- 7.) Az egy főre jutó havi nettó családi jövedelem a havi családi összjövedelem osztva a közei hozzátartozók számával.
- 8.) A jövedelemnyilatkozatot a kérelmező mellett az érintett közei hozzátartozóknak is alá kell írniuk. Ha az ellátást igénylő vagy annak közei hozzátartozója nem cselekvőképes, helyette a törvényes képviselője jogosult az aláírásra.

KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ IGAZOLÁSOK

- a.) A kérelem benyújtását megelőző havi jövedelemigazolás, GYES, GYED, GYET, családi pótlék, árvaellátás, felemelt családi pótlék, rokkantjáradék, öregségi-, rokkant-, özvegyi nyugdíjszelvény és nyugdíjas igazolvány;
- b.) Tartásdíj igazolása: bírói végzés, kérelem benyújtását megelőző havi folyósítást igazoló szelvény, ennek hiányában nyilatkozat, tartásdíj elmaradás esetén bírói végrehajtó ítélet;
- c.) Ha a kérelmező vagy családtagja munkaképes korú és nem rendelkezik jövedelemmel, az erről szóló nyilatkozat, valamint a munkaügyi központ igazolását arról, hogy munkanélküli járadékra és más munkanélküli ellátásra nem jogosult;
- d.) nappali tagozatos képzésben részesülő nagykorú személy esetén iskolalátogatási bizonyítvány,
- e.) Orvosi igazolás.

KÉRELEM
a közgyógyellátás megállapítására – méltányosságból -

I. A kérelmező személyes adatai

Lakóhely:
Neve:
Anyja neve
Születési neve:
Születési hely, év, hó, nap:
.....
Tartózkodási hely:
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
Telefonszám (nem kötelező megadni):

II. A megállapítás jogcíme és a jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok

Kérjük, a közgyógyellátás jogcíme vonatkozóan a megfelelő pontot [a), b) vagy c) pont] szíveskedjen bekarikázn!

a) Az alábbi ellátások valamelyikében részesülök;

(Kérjük X-szel jelölje be, hogy melyik ellátásban részesül!)

☐ egészségkárosodásra tekintettel nyújtott rendszeres szociális segély

☐ hadigondozotti pénzellátás

☐ nemzeti gondozotti pénzellátás

☐ központi szociális segély

☐ rokkantsági járadék

☐ rokkantsági ellátás

☐ magasabb összegű családi pótlék (akkor is, ha abban nem a kérelmező részesül, de azt a kérelmezőre tekintettel folyósítják).

Jelölje aláhúzással, ha csatolta:

- a nyugdíjfolyósító szerv igazolását vagy határozatát a

hadigondozotti pénzellátás

nemzeti gondozotti ellátás

központi szociális segély

rokkantsági járadék

rokkantsági ellátás

folyósításáról;

- a családtámogatási igényt elbíráló szerv igazolását vagy határozatát a magasabb összegű családi pótlék folyósításáról.

Ha Ön a fentiekben megjelölt ellátás folyósítását nem igazolta, a hivatal által adatszolgáltatási kérelemmel megkereshető (a megjelölt ellátást folyósító) szerv megnevezése és címe, az ellátás folyósítási száma:

.....
.....

b) A jogosultság megállapítását bentlakásos gyermek- és ifjúságvédelmi intézményben lakó, átmeneti gondozott, átmeneti vagy tartós nevelésbe vett kiskorú személyre tekintettel kérem;

Jelölje aláhúzással, ha csatolta az intézményi elhelyezést vagy nevelésbe vételt igazoló iratot, ellenkező esetben adja meg a kiskorú személy gondozásba/nevelésbe vételét elrendelő gyámhivatal megnevezését és címét:

.....

.....
c) A jogosultság megállapítását jövedelmi helyzetemre és a magas gyógyszerköltségemre tekintettel kérem.

(Ez esetben ki kell tölteni a III. pontban szereplő családtagokra vonatkozó adatokat, valamint a jövedelemnyilatkozatot!)

III. A közeli hozzátartozókra és jövedelmükre vonatkozó adatok

a) A kérelmező családi körülménye:

- ☐ egyedülélő
- ☐ nem egyedül élő

b) A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók adatai

A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók száma: fő.

Közeli hozzátartozó neve (születési neve)	Családi kapcsolat megnevezése	Születési helye, év, hónap, nap	Megjegyzés*

* Ebben az oszlopban kell feltüntetni, ha

- a 16-20 év közötti gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik,
- életkortól függetlenül a gyermek tartós betegségének vagy fogyatékosságának fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

c.) Jövedelmi adatok

Ft-ban

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	Együtt élők jövedelme						
		a.)	b.)	c.)	d.)	e.)	f.)	g.)
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből : közfoglalkoztatásból származó								
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó								
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások								
4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások								
5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások								
6. Egyéb jövedelem								
7. Összes jövedelem								

Egy főre jutó havi nettó jövedelem Ft/hó.

IV. Nyilatkozatok

a) A II/a) pont szerinti jogosultság esetén nyilatkozom arról, hogy krónikus betegségre tekintettel

☐ kérem☐ nem kérem

egyéni gyógyszerkeret megállapítását. (Kérjük X-szel jelölje be a megfelelő választ!)

b) A közgyógyellátási igazolvány átvételére vonatkozó nyilatkozat (kérjük X-szel jelölje be a megfelelő választ!):

☐ A közgyógyellátási igazolvány kézbesítését postai úton:

..... címre kérem.

☐ A közgyógyellátási igazolványt..... regionális
egészségbiztosítási pénztárnál személyesen veszem át.

c) Kijelentem, hogy

- *- életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó),
- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

*** Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.**

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatok a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához, továbbá a közgyógyellátási nyilvántartásban szereplő adatoknak a közgyógyellátás információs rendszerében történő felhasználásához.

Dátum:

.....
kérelmező aláírása

.....
kérelmező házastársának/élettársának
aláírása

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

Jövedelmi adatok:

Abban az esetben, ha a kérelmező a közgyógyellátást jövedelmi helyzetére és magas gyógyszerköltségére tekintettel kéri, a jogosultság megállapításához szükséges az egy családban élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.

Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

Család: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozónak számít:

- a házastárs, az élettárs;
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;
- az a vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, aki
 - = húszévesnél fiatalabb, és önálló keresettel nem rendelkezik,
 - = huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik, és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,
 - = huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik, és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,
 - = korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt. A kérelem elbírálásához szükségesek a tanulói, hallgatói jogviszonyra és az egészségi állapotra vonatkozó igazolások. Amennyiben a tanulói, hallgatói jogviszony fennállását a kérelmező nem igazolja, úgy a hivatal adatszolgáltatás iránti kérelemmel a közoktatási feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalt megkeresi.

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett – vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelembe sem kell beszámítani a temetési segélyt, az alkalmanként adott átmeneti segélyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsoökkentési támogatást, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott pénzbeli támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiateljesítményhez nyújtott támogatást. A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

– rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,

– nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap

alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

Jövedelem típusai:

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészégi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.

2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

5. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

7. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

