

Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének
20/2016. (VII.27.) önkormányzati rendelete
Rácalmás Város Önkormányzatának vagyonáról, és a vagyon tárgyak feletti
tulajdonosi jogok gyakorlásáról

Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 5. § (2) bekezdés b-c) pontjában, (4) bekezdésében, 6. § (5) bekezdésében, 9. §, 11. § (16) bekezdésében, 13. § (1) bekezdésében, 18. § (1) bekezdésében, (12) bekezdésében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. § 143. § (4) bekezdés i) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, (2) bekezdésében megállapított feladatkörében a következőt rendeli el:

I. ELSŐ RÉSZ

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A rendelet célja és hatálya

1. § (1) Jelen rendelet célja, hogy meghatározza Rácalmás Város Önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyonnal való gazdálkodásának szabályait.

(2) Jelen rendelet területi hatálya kiterjed Rácalmás Város Önkormányzat közigazgatási területére, valamint más önkormányzatok közigazgatási területén lévő, de Rácalmás Város Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonában lévő, és tulajdonába kerülő

a) ingatlan és ingó vagyona, valamint vagyoni értékű jogokra (továbbiakban: ingatlan és ingó vagyon),

b) tagsági jogot megtestesítő értékpapírokra, a kárpótlási jegyekre, közhasznú társaságban és gazdasági társaságban az Önkormányzatot megillető egyéb társasági részesedésekre (továbbiakban: portfólió vagyon),

c) a nemzetiségi önkormányzatok részére adott vagyonjuttatásra.

(3) Nem terjed ki jelen rendelet hatálya:

az Önkormányzat költségvetési szerveinek – beleértve a Rácalmási Polgármesteri Hivatalt is – működési célú pénzeszköz átvételére irányuló döntéseire,

(4) A rendeletben foglaltakat az Önkormányzat tulajdonát képező lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek hasznosítására, azok tulajdonjogának átruházására csak abban az esetben és annyiban kell alkalmazni, amennyiben törvény vagy az Önkormányzatnak a tulajdonjogát képező lakás és nem lakás céljára szolgáló helyiségek hasznosításának és tulajdonjoguk átruházásáról szóló rendelete másképp nem rendelkezik.

Értelmező-rendelkezők

2. § E rendelet alkalmazásában:

- 1. Erdő:** a nyilvántartott művelési ágtól függetlenül, az a legalább 1500 m² alapterületű, erdei fákkal és cserjékkel borított terület, amely legcélszerűbben erdőgazdálkodással hasznosítható, függetlenül attól, hogy a fásítás ténylegesen kialakításra került-e.
- 2. Helyi közforgalmú vasút:** a közúti vasút (villamos), a közúttól elkülönített vasút, valamint a nem saját használatú, különleges pályával rendelkező, helyi forgalmat ellátó vasút.
- 3. Helyi közút:** az önkormányzat tulajdonában lévő gyalogos- és járműközlekedésre szolgáló közterület.
- 4. Helyi közút műtárgya:** a híd, a hajóhíd, felüljáró, átereszt, alagút, aluljáró, támfal, bélésfal, az út víztelenítését szolgáló burkolt árok, csatorna, vagy más vízelvezető létesítmény.
- 5. Közművek:** a lakossági és üzemi szükségleteket kielégítő, a víz, a gáz, a csatorna és a távfűtésvezeték létesítményei, berendezései, építményei. Így különösen a vízellátást szolgáló vízbázis, a víztorony, a magas víztároló medence és tartozékai; a gerinc- és elosztó-vezetékrendszer tartozékaival együtt; az elválasztó és egyesített szennyvíz-csatarnázási rendszerek, gyűjtő és főgyűjtő hálózatok a tartozékaival együtt; a szennyvíztisztító berendezések, a zárt, önálló csapadékvíz-hálózat,
- 6. Nyomvonal jellegű távközlési építmény:** a távíró, a távbeszélő, az adatátviteli, a távjelző, valamint a rádió és televízió műsorszóró hálózat létesítményei közötti vezetékes összeköttetés, valamint az ezekkel összefüggő- közbeiktatott - műtárgy, tartozék és helyhez kötött egyéb építmény, a közösségi rádió és televízió vevőantenna-rendszerekhez tartozó vezetékes összeköttetés.
- 7. Levéltári anyag:** az önkormányzat tulajdonában lévő, a levéltári anyag védelméről szóló jogszabály szerint gazdasági, társadalmi, politikai, jogi, honvédelmi, tudományos, műszaki, művelődési vagy egyéb szempontból jelentős történeti értékű irat.
- 8. Muzeális emlék:** a természet és a társadalom kiemelkedő tárgya, írásos és egyéb emléke, amely a természet alakulásának és a társadalom fejlődésének pótolhatatlan, jellegzetes bizonyítéka.
- 9. Muzeális gyűjtemény:** a muzeális emlékek védelme tekintetében a muzeális emlékeknek olyan, egy helyen őrzött és kezelt csoportja, amely valamely egységes szempont alapján folytatott gyűjtés útján jött létre.
- 10. Műemlék:** a műemlék, a műemlék jellegű és városképi jelentőségű épület, építmény.
- 11. Park:** a település belterületén önkormányzati tulajdonban lévő közhasználatú zöldterületek közül minden közterületnek minősülő közpark (park, játszótér), a pihenésre, szórakozásra, testedzésre is szolgáló véderdő, függetlenül attól, hogy a zöldterület ténylegesen kialakításra került-e.
- 12. Terek:** az önkormányzat tulajdonában lévő terek, amelyeket használatuk rendjére vonatkozó jogszabályok keretei között bárki szabadon használhat, a gyalogosok és a járművek közlekedését szolgálja.
- 13. Vagyoni értékű jog:** polgári jogi értelemben minden olyan jog, amely pénzben kifejezhető vagyoni értékkel bír és önálló forgalom tárgya lehet.
- 14. Vasúti pálya:** a sínpálya, a hozzá tartozó jogszabályban vagy hatósági előírásban megállapított védő (biztonsági) földterülettel, valamint a magasvasút, a függőpálya és a sífelvonó esetében a hordozásukra és mozgásirányuk vezérlésére szolgáló tartószerkezet, kötél és sín, ideértve ezek tartozékait és az elhelyezésükre szolgáló földterületeket.

15. Vasúti pálya tartozékai: a vasúti alagút, a híd és az átereszt, a vasútnak a vasúttal és másközlekedési úttal való kereszteződése, a vasúti peron, rakodó, járműmozgató, mérlegelő és egyéb a személyszállítást és áruforgalmat kiszolgáló berendezés, a vasúti távközlő, jelző- és biztosítóberendezés, a vasúti villamos felső vezeték és az ehhez kapcsolt berendezés.

16. Védett természeti terület: a nemzeti park, a tájvédelmi körzet, a természetvédelmi terület és a természeti emlék.

17. Vizek: a folyóvizek (folyók, állandó és időszakos vízfolyások), a közcélú csatornák és a természetes tavak, és ezek medre.

18. Víziközműnek nem minősülő közcélú vízellátási létesítmény: az a létesítmény, ami a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvényben meghatározott vízgazdálkodási célkitűzések érdekében, valamely vízgazdálkodásilag összefüggő területen lévő települések, vagy érdekeltek együttes szükségletét szolgálja

19. A hasznosítás, bérbeadás joga magában foglalja a hasznosításra, bérletre irányuló szerződés megszüntetésének, felbontásának jogát is.

20. A nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközként olyan eszközt lehet kimutatni, amelynek az a rendeltetése, hogy a tevékenységet tartósan, legalább egy éven – a hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok esetén a mérleg fordulónapját követő költségvetési éven – túl szolgálja.

A nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök között kell kimutatni az immateriális javakat, a tárgyi eszközöket, a befektetett pénzügyi eszközöket és a koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközöket.

E rendelet alkalmazásában:

a) ingatlanok: a rendeltetésszerűen használatba vett földterületet és minden olyan anyagi eszközt, amelyet a földdel tartós kapcsolatban létesítettek. Az ingatlanok közé sorolandó: a földterület, a telek, a telkesítés, az épület, az épületrész, az egyéb építmény, az üzemkörön kívüli ingatlan, illetve ezek tulajdoni hányada, továbbá az ingatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok, függetlenül attól, hogy azokat vásárolták vagy a vállalkozó állította elő, illetve azok saját tulajdonú vagy bérelt ingatlanon valósultak meg. Az ingatlanok között kell kimutatni a bérbe vett ingatlanokon végzett és aktivált beruházást, felújítást is.

b) az ingatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok különösen: a földhasználat, a haszonélvezet és használat, a bérleti jog, a szolgalmi jog, az ingatlanok rendeltetésszerű használatához kapcsolódó – jogszabályban nevesített – hozzájárulások, díjak (víziközmű-fejlesztési hozzájárulás, villamos energia hálózati csatlakozási díj, gázhálózati csatlakozási díj) megfizetése alapján szerzett használati jog, valamint az ingatlanhoz kapcsolódó egyéb jogok. földhasználati jog, haszonélvezet és használat joga, bérleti jog, haszonbérleti jog, szolgalmi jog, valamint az ingatlanhoz kapcsolódó egyéb jogok,

c) ingó vagyon: műszaki berendezések, gépek, járművek, egyéb berendezések, felszerelések, tenyészállatok, készletek,

d) immateriális javak: alapítás-átstrukturizálás aktivált értéke, vagyoni értékű jogok, üzleti-, vagy cégérték, szellemi termékek.

21. A nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök között a tevékenységet legfeljebb egy éven belül szolgáló eszközöket lehet kimutatni.

22. A beruházások között kell kimutatni a rendeltetésszerűen használatba nem vett, üzembe nem helyezett tárgyi eszközök bekerülési értékét, továbbá a már használatba vett, valamint a mérlegben nem szerepeltethető tárgyi eszközök bővítésével, rendeltetésének megváltoztatásával, átalakításával, élettartamának,

teljesítőképességének közvetlen növelésével összefüggő munkák – még nem aktivált – bekerülési értékét.

23. A felújítás az elhasználódott tárgyi eszköz eredeti állaga (kapacitása, pontossága) helyreállítását szolgáló, időszakonként visszatérő olyan tevékenység, amely mindenképpen azzal jár, hogy az adott eszköz élettartama megnövekszik, eredeti műszaki állapota, teljesítőképessége megközelítően vagy teljesen visszaáll, az előállított termékek minősége vagy az adott eszköz használata jelentősen javul és így a felújítás pótlólagos ráfordításából a jövőben gazdasági előnyök származnak; felújítás a korszerűsítés is, ha az a korszerű technika alkalmazásával a tárgyi eszköz egyes részeinek az eredetitől eltérő megoldásával vagy kicserélésével a tárgyi eszköz üzembiztonságát, teljesítőképességét, használhatóságát vagy gazdaságosságát növeli; a tárgyi eszközt akkor kell felújítani, amikor a folyamatosan, rendszeresen elvégzett karbantartás mellett a tárgyi eszköz oly mértékben elhasználódott (szerkezeti elemei előregedtek), amely elhasználódottság már a rendeltetésszerű használatot veszélyezteti; nem felújítás az elmaradt és felhalmozódó karbantartás egyidőben való elvégzése, függetlenül a költségek nagyságától;

24. Az értékpapírok: egyéb részesedés, saját részvények-üzletrészek, kötvény, és ami a számviteli törvény és az önkormányzat számviteli politikája alapján értékpapírnak számít,

25. A pénzeszközök: készpénz, bankszámlán lévő pénz, csekk, betét,

26. A követelések: a külön jogszabályokban meghatározott, előírt, de még ki nem egyenlített összegek (ideértve a helyi adókból és az illetékek meg nem fizetéséből származó hátralékot is) az államháztartás szervezete által teljesített, és az igénybevevő által szerződésekből jogszerűen eredő elfogadott, elismert termékek értékesítéséből, és szolgáltatások nyújtásából származó – általános forgalmi adót is tartalmazó – pénzürtékben kifejezett fizetési igények, a hitelviszonyt megtestesítő értékpapír, a tulajdoni részesedést jelentő befektetések értékesítéséből származó követelések, valamint a rövid, illetőleg hosszú lejáratú kölcsönök, visszerhesen átadott pénzeszközök,

27. Az eszköz bekerülési (beszerzési, előállítási) értéke az eszköz megszerzése, létesítése, üzembe helyezése érdekében az üzembe helyezésig, a raktárba történő beszállításig felmerült, az eszközhöz egyedileg hozzákapcsolható tételek együttes összege. A bekerülési (beszerzési) érték az engedményekkel csökkentett, felárakkal növelt vételárat, továbbá az eszköz beszerzésével, üzembe helyezésével, raktárba történt beszállításával kapcsolatban felmerült szállítási és rakodási, alapozási, szerelési, üzembe helyezési, közvetítői tevékenység ellenértékét, díjait (ezen tevékenységeknek saját vállalkozásban történt végzése esetén a közvetlen önköltség aktivált értékét), a bizományi díjat, a beszerzéshez kapcsolódó adókat és adójellegű tételeket, a vámterheket foglalja magában.

A bekerülési (beszerzési) érték részét képezi az eszköz beszerzéséhez szorosan kapcsolódó

- a) illeték [vagyonyszerzés (ajándék, öröklés, adásvétel, csere után járó) illetéke],
- b) az előzetesen felszámított, de le nem vonható általános forgalmi adó,
- c) a jogszabályon alapuló hatósági igazgatási, szolgáltatási díj,
- d) az egyéb hatósági igazgatási, szolgáltatási eljárási díj (környezetvédelmi termékdíj, szakértői díj),
- e) a vásárolt vételi opció díja.

A bekerülési (beszerzési) értéknek nem része a levonható előzetesen felszámított általános forgalmi adó, továbbá az általános forgalmi adóról szóló törvény szerint ellenérték arányában megosztott előzetesen felszámított általános forgalmi adó le nem

vonható hányada. A beruházáshoz kapcsolódó, véglegesen kapott támogatás összege nem csökkenti az eszköz bekerülési (beszerzési) értékét.

A bekerülési (beszerzési) érték részét képező tételeket a felmerüléskor, a gazdasági esemény megtörténte (legkésőbb az üzembe helyezés) kell számításba venni a számlázott, a kivetett összegben.

II. MÁSODIK RÉSZ AZ ÖNKORMÁNYZATI VAGYON

Az Önkormányzat vagyonának megoszlása

3. § (1) Az Önkormányzat vagyona törzsvagyonból és üzleti vagyonból áll.

Törzsvagyon

4. § (1) A nemzeti vagyon részét képező Önkormányzati vagyonnak a közvetlenül kötelező önkormányzati feladat- és hatáskör ellátását vagy gyakorlását szolgáló törzsvagyonába tartoznak:

a) a kizárólagos Önkormányzati tulajdonban álló, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) 5. § (3) bekezdésében meghatározott forgalomképtelen vagyonelemek,

b) a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű forgalomképtelen vagyonelemek e rendelet 1. számú melléklete szerint,

c) az Nvtv. 5. § (5) bekezdésében meghatározott szerinti korlátozottan forgalomképes vagyonelemek.

(2) Az Önkormányzati vagyon külön részeként kezelt törzsvagyon tárgyait – általános jellegük szerint - a rendelet 2. számú melléklete tartalmazza forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes és üzleti vagyontárgyak szerinti felosztásban.

(3) Forgalomképtelen törzsvagyontárgyak az alábbiak:

a) az Nvtv. 5. § (3) bekezdésében meghatározott, az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező vagyonelemek,

b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon körébe tartoznak:

ba) az 1. számú mellékletben meghatározott ingatlanok,

bb) tervtári terv- és iratanyagok.

bc) mindaz a vagyon, melyet jogszabály, vagy a Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületi (továbbiakban: Képviselő-testület) rendelet, határozat a továbbiakban annak nyilvánít.

(4) A forgalomképtelen vagyontárgyak elidegenítésére kötött szerződés semmis, valamint a forgalomképtelen vagyontárgyak nem terhelhetőek meg, vállalkozásban nem apportálható, nem lehet követelés biztosítéka, tartozás fedezete. Az Önkormányzat tulajdonában álló forgalomképtelen törzsvagyonon osztott tulajdon nem létesíthető, nem terhelhető meg, kivéve a vagyonkezelői jog, jogszabályon alapuló használati jog, vagy szolgálat tekintetében, melyek alkalmazásának feltételeiről külön jogszabály rendelkezik.

(5) Korlátozottan forgalomképes törzsvagyontárgyak az alábbiak:

- a) kulturális javak,
- b) az Önkormányzat tulajdonában álló közmű,
- c) sportpályák és sportcélú építmények,
- d) az Önkormányzat többségi tulajdonában álló, közszolgáltatási tevékenységet vagy parkolási szolgáltatás ellátó gazdasági társaságban fennálló, az Önkormányzati tulajdonban lévő társasági részesedés,
- e) az Önkormányzat tulajdonában álló, az Önkormányzat Képviselő-testülete és szervei, továbbá az Önkormányzat által fenntartott, közfeladatot ellátó intézmény, költségvetési szerv elhelyezését, valamint azok feladatának ellátását szolgáló épület, épületrész,
- f) önkormányzati tulajdonú középületek,
- g) az erődök,
- h) az Önkormányzat tulajdonában álló és értékesítésre, megterhelésre ki nem jelölt bérházak,
- i) pályázat keretében beszerezett, létrejött vagyontárgyak a pályázat által előírt határidő leteltéig, továbbá
- j) mindazon vagyon, amelyet jogszabály, vagy Képviselő-testületi rendelet, határozat annak nyilvánít.

(6) A (4) bekezdésben meghatározott, az önkormányzati közszolgáltatások alapvető funkcióját, illetve a helyi közhatalmi feladatok ellátását, intézmények elhelyezését szolgáló korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak kizárólag akkor idegeníthetők el, ha az adott vagyontárgy a funkció ellátásához, intézmény elhelyezéséhez szükségtelessé vált és a Képviselő-testület határozattal értékesítésre kijelölt (törzsvagyonból forgalomképes vagyonná történő átminősítés). Korlátozottan forgalomképes vagyontárgy a Magyar Állam részére tulajdonba adható, állami szerv elhelyezése érdekében ingyenesen használatba adható. Az önkormányzat vagyona ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása céljából adható használatba, ezen feladat ellátásához szükséges mértékben.

(7) A pályázat keretében beszerezett, létrejött vagyontárgyak a pályázatban meghatározott határidő leteltével automatikusan forgalomképesé válnak, amennyiben e rendeletben és külön törvényben meghatározott feltételek fennállnak.

5. § A Képviselő-testület dönt valamely vagyonelemének nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonná történő minősítéséről.

Üzleti vagyon

6. § Az önkormányzat forgalomképes üzleti vagyonát képezik mindazon vagyonelemek, melyek nem tartoznak a 4. § hatálya alá, valamint a gazdálkodó szervezetben lévő részvénye, üzletrésze is az 3. számú melléklet szerint.

7. § Az üzleti vagyon vagyonelemeinek elidegenítéséről, megterheléséről és hasznosításáról a Képviselő-testület dönt.

Az Önkormányzati vagyon nyilvántartása

8. § (1) Az Önkormányzat tulajdonába tartozó vagyonelemokről Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 110. §-ában és az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről szóló 147/1992. (XI. 6.) Korm. rendeletben foglaltak szerint nyilvántartást kell vezetni (továbbiakban: ingatlanvagyon-kataszter).

(2) Az ingatlanvagyon-kataszter adatainak meg kell egyeznie a számviteli nyilvántartásban szereplő adatokkal, a földhivatal ingatlan-nyilvántartásának azonos tartalmú adataival, és a valós állapottal.

(3) Az Önkormányzat ingatlan vagyonát az ingatlanvagyon kataszter tartalmazza, melyet a Rácalmási Polgármesteri Hivatal vezet az Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről szóló 147/1992. (XI.06.) Korm. rendelet előírásai szerint.

(4) A jegyző felelős a kataszterben feltüntetett adatok valóságnak való megfeleléséért. Amennyiben a kataszterbe téves bejegyzés történik és így javítás válik szükségessé, úgy annak átvezetéséről a jegyző rendelkezik.

(5) A kataszter ingatlan adatlapjának, valamint a földre, az épületre, a közműre és egyéb építményre vonatkozó betétlapjainak az adatai meg kell hogy egyezzenek a földhivatal ingatlan-nyilvántartásának azonos tartalmú adataival, illetve a vagyon-, közmű kezelőjének nyilvántartásával.

(6) A számviteli nyilvántartással való egyezés érdekében a kataszterben előírás a bruttó érték nyilvántartás, valamint a bruttó érték változás vezetése.

9. § (1) Amennyiben az önkormányzat vagyonának hasznosítása érdekében az adott ingatlanát értékeli, úgy a kataszterben szereplő érték módosítására kerül sor.

(2) A kataszter naprakész vezetéséért, valamint a változás tulajdonos felé való bejelentéséért a vagyonkezelő is felelős.

10. § (1) A vagyonkataszteri vagyonkimutatás az Önkormányzat tulajdonában – a költségvetési év zárónapján – meglévő vagyon állapot szerinti kimutatása, melynek célja az önkormányzati vagyontárgyak számbavétele értékben és mennyiségben. Az önkormányzati vagyont, annak változását és értékét az Önkormányzatnak kell nyilvántartani a számviteli törvény főkönyvre vonatkozó előírásainak megfelelően.

(2) A vagyonkataszteri vagyonkimutatásban szerepeltetni kell az önkormányzati vagyont terhelő kötelezettségeket is.

(3) A vagyonkimutatás az önkormányzati vagyont törzsvagyon, ezen belül forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes vagyon, valamint forgalomképes (nem törzsvagyon) bontásban, az egyes vagyoncsoportokon belül

a) az ingatlanokat és a vagyoni értékű jogokat tételesen,

b) az ingó vagyontárgyakat összesített mérleg szerint értéken,

c) a tulajdonosi követeléseket, részesedéseket a számviteli törvény előírásainak megfelelően veszi számba.

(4) A vagyonleltár és a vagyonkimutatás tartalmi adatait, részletes szabályait a rendelet 4. számú melléklete tartalmazza.

11. § Az önkormányzati vagyonkezelő szerv kezelésében lévő Önkormányzati vagyon nyilvántartása, leltározása és az Önkormányzati főkönyv felé való átadása a vagyonkezelő szervezet kötelessége – a nyilvántartásról az egyezés biztosítása érdekében köteles adatot szolgáltatni.

12. § (1) Az egyes vagyonelemek értékét – elidegenítés, megterhelés, valamint csere esetén az értékkülönböt – forgalmi értékbecslés alapján kell meghatározni, mely 3 hónapnál régebbi nem lehet.

(2) A tulajdonosi, tagsági jogot megtestesítő értékpapír elidegenítése esetén az értéket a tőzsdére bevezetett részvélynél a tőzsdei árfolyamon, a tőzsdén nem jegyzett

részvényeknél, valamint üzletrészeknél 6 hónapnál nem régebbi üzleti értékelés vagy névérték alapján kell meghatározni.

Az Önkormányzat vagyonának hasznosítására vonatkozó szabályok

13. § (1) Az önkormányzati vagyon hasznosításának célja az Önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak hatékony és eredményes ellátása.

(2) A hasznosítás az Önkormányzat kötelező feladatainak ellátását nem veszélyeztetheti.

14. § (1) Ingó és ingatlan dolgokra tulajdonjogot a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (a továbbiakban: Ptk.) meghatározott jogcímen és egyéb jogszabály alapján az Önkormányzat, valamint az Önkormányzat vagyonkezelő szervei szerezhettek.

(2) A Képviselő-testület az önkormányzati vagyon egyes vagyontárgyainak használatát az költségvetési szerveinek, mint használóknak, illetve Önkormányzati vagyonkezelő szervezeteknek engedi át.

(3) Az Önkormányzat intézményei a rájuk bízott vagyont kötelesek megőrizni, a rendes gazdálkodás szabályai szerint kezelni és gyarapítani.

(4) Vagyonkezelői jog a helyi önkormányzati közfeladat átadásához kapcsolódva létesíthető.

(5) A vagyonkezelői jog gyakorlására vonatkozó vagyonkezelői szerződést írásba kell foglalni, megkötése a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik. Az önkormányzati vagyon használatának átengedéséről a Képviselő-testület dönt, azt az intézmény alapító okirata, vagy a társulási megállapodás tartalmazza.

(6) A vagyonkezelői jog a vagyonkezelési szerződés megkötésével keletkezik. A vagyonkezelőt a vagyonkezelési szerződés megkötésének időpontjától kezdve megilletik a vagyonkezelő jogai és terhelik kötelezettségei.

(7) Az Önkormányzati vagyonkezelő szervek

- a) az Önkormányzat vagyonát a kötelező feladatok ellátásához a gazdálkodásra vonatkozó jogszabályok előírásai szerint használhatják,
- b) használatukban lévő vagyon számbavételéről a könyvvezetésre vonatkozó jogszabályi előírásoknak és a vagyonkezelő szervek, valamint az önkormányzati vagyonra vonatkozó, a Rácalmási Polgármesteri Hivatal szabályzatainak megfelelően gondoskodnak.

15.§.(1) Az Önkormányzat vagyonának használói:

- a) Rácalmási Polgármesteri Hivatal,
- b) Rácalmási Manóvár Óvoda és Bölcsőde
- c) Jankovich-kúria Rendezvény- és Turisztikai Központ
- d) Rácalmási Művelődési Ház és Könyvtár,
- e) Fejér Megyei Kormányhivatal,
- f) Rácalmási Német Nemzetiségi Önkormányzat.

(2) Az Önkormányzat vagyonának vagyonkezelője:

- a) Klebelsberg Intézményfenntartó Központ,
- b) Mezőföldvíz Kft.

(3) A vagyonkezelő/használó szervek használatába csak a vagyonkezelő/használó szerv alapító okiratában meghatározott mértékű törzsvagyon, valamint a költségvetési rendeletben meghatározott pénzvagyon kerül. A használat joga megszűnik, ha a vagyonkezelő szerv az alapító okiratában megjelölt feladatot már nem látja el.

(4) Amennyiben a vagyonkezelő/használó szervnek a használatába átadott vagyona feladatcsökkentés vagy egyéb ok folytán nincs többé szüksége, köteles azt haladéktalanul az Önkormányzat felé jelezni.

(5) A vagyonkezelő/használó szervek használatába adott egyéb tárgyi eszközök átadásáról szerződést (használatba-adási szerződés) kell kötni.

16.§. (1) A vagyonkezelő /használó szervek a tulajdonos nevében – eseti vagy általános meghatalmazás alapján – gyakorolják a tulajdonost a polgári jogi kapcsolatokban megillető jogokat, és teljesítik a tulajdonos ilyen kötelezettségeit.

(2) A vagyon használója jogosult - az alaptevékenység sérelme nélkül – a rendeletben foglalt korlátozásokkal:

- a) a használatában lévő vagyontárgyak birtoklására, használatára, hasznainak szedésére, birtokvédelemre;
- b) a használatukban lévő 100.000,- forint egyedi bruttó nyilvántartási értéket meg nem haladó ingó vagyontárgyak értékesítésére – a tulajdonosi jogok gyakorlására vonatkozó hatáskörük szerint – a gazdálkodásra vonatkozó szabályok alapján.

(3) A vagyon használója az ingó vagyontárgyak értékesítéséből származó bevételüket – kivéve az értékesítéssel kapcsolatos kiadásokat – működési célú kiadásokra nem használhatják fel, az ilyen bevételek csak felhalmozási céljaikat szolgálhatják.

(4) A vagyonkezelő /használó szerv köteles

- a) a rendelkezésére bocsátott pénzeszközzel, a vagyontárgyakkal kapcsolatos fenntartási, üzemeltetési, karbantartási, felújítási feladatokat ellátni;
- b) a használatában levő ingatlanokra és az 100.000 forint egyedi bruttó nyilvántartási érték feletti tárgyi eszközök karbantartására egyedi karbantartási szerződést kötni, és ennek megfelelően a karbantartást költségvetése terhére elvégeztetni. Amennyiben költségvetése erre nem nyújt elegendő fedezetet, köteles azt haladéktalanul az Önkormányzat felé jelezni;
- c) adatot szolgáltatni a kezelésében levő önkormányzati vagyon nyilvántartásához, állományváltozásaihoz, illetve a vagyon leltározásához.
- d) a vagyonnal összefüggésben teljesíteni a számvitelről szóló hatályos törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló készítési kötelezettséghez kapcsolódó adatszolgáltatást,
- e) elszámolni és leltározni a vagyont,
- f) teljesíteni a vagyonkezelési szerződésben vállalt, vagy jogszabály alapján fennálló egyéb kötelezettségeket,

g) gondoskodni a vagyon értékének megőrzéséről, állagának megóvásáról, üzemképes állapotának fenntartásáról.

17.§. (1) A vagyonkezelő/használó a vagyonkezelése alatt álló vagyonnal az általában elvárható gondossággal köteles gazdálkodni. Az e kötelezettsége megszegésével okozott kárért az Önkormányzatnak a polgári jog általános szabályai szerint tartozik felelősséggel.

(2) A vagyonkezelő/használó az általa kezelt vagyonról olyan elkülönített nyilvántartást köteles vezetni, amely tételesen tartalmazza ezen eszközök könyv szerinti bruttó és nettó értékét, az elszámolt amortizáció összegét, az értékben bekövetkezett egyéb változásokat és az elszámolt költségeket.

(3) A vagyonkezelő/használó a vagyonkezelési szerződésben meghatározott adattartalommal, évente a tárgyévet követően január 20-áig, a szerződésben előírt módon és formában köteles adatot szolgáltatni az általa kezelt vagyon változásáról.

(4) A vagyonkezelő a vagyonkezelési szerződés tartama alatt haladéktalanul köteles tájékoztatni az Önkormányzatot, ha

- a) ellene csőd- vagy felszámolási eljárás indul,
- b) végelszámolási eljárás kezdeményezésére, vagy a jogutód nélküli megszüntetésére irányuló bírósági vagy hatósági intézkedésre kerül sor,
- c) köztartozása több mint 3 hónapja lejárttá vált.

(5) A vagyonkezelő/használó az Önkormányzat által elrendelt tulajdonosi ellenőrzést köteles tűni.

(6) Az ellenőrzést végző személy jogosult:

- a) a vagyonkezelés alatt álló vagyonba tartozó ingatlanba, annak helyiségeibe belépni,
- b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni, azokról másolatot, kivonatot, vagy tanúsítványt készíteni,
- c) a vagyonkezelő vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni.

(7) Az ellenőrzést végző személy köteles:

- a) a tulajdonos ellenőrzési tevékenységének megkezdéséről az ellenőrzött szervezet vezetőjét, az ellenőrzés megkezdése előtt legalább 5 munkanappal tájékoztatni,
- b) megállapításait tényszerűen, a valóságnak megfelelően írásba foglalni, és azokat elegendő és megfelelő bizonyítékkal alátámasztani,
- c) amennyiben a tulajdonosi ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, vagy fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja merül fel, haladéktalanul jelentést tenni az ellenőrzést elrendelőnek,
- d) vizsgálati jelentést készíteni, a vizsgálati jelentést az ellenőrzött vagyonkezelő vezetőjének is megküldeni.

(8) Az ellenőrzött vagyonkezelő/használó jogosult:

- a) az ellenőrzési cselekményeknél jelen lenni,

b) az ellenőrzés megállapításait megismerni, a jelentésre észrevételt tenni.

(9) Az ellenőrzött vagyonkezelő/használó köteles:

- a) az ellenőrzés végrehajtását elősegíteni, abban együttműködni,
- b) az ellenőrzést végző részére szóban, vagy írásban a kért tájékoztatást, felvilágosítást, nyilatkozatot megadni, a dokumentációba a betekintést biztosítani,
- c) az ellenőrzést végző kérésére a rendelkezésre bocsátott dokumentáció teljességéről nyilatkozni,
- d) az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket megteremteni,
- e) az ellenőrzés megállapításait, javaslatai alapján tett intézkedéseiről az önkormányzatot tájékoztatni.

18. § (1) A vagyonkezelő a kezeléséből kivont vagyon Önkormányzat részére való birtokba adására köteles, azt nem tagadhatja meg, feltételhez nem kötheti.

(2) A vagyonkezelői jog megszűnése nem veszélyeztetheti a kötelező önkormányzati feladat folyamatos ellátását.

(3) A rendelet 5. számú melléklete tartalmazza a vagyonkezelésbe adott vagyoni kör meghatározását, amelyre a Képviselő-testület vagyonkezelői jogot létesít.

Vagyontárgyak értékelése, minősítése

19. § (1) Az önkormányzati vagyon forgalomképesség szerinti besorolásának megváltoztatása a Képviselő-testület hatásköre. A Képviselő-testület telek-ingatlan vonatkozásában a besorolás megváltoztatását abban az esetben rendelheti el, amennyiben azt törvény nem zárja ki, valamint a kérdéses vagyontárgy rendeltetése megváltozik, és a rendeltetési mód megváltozása összhangban áll a mindenkor hatályos Rendezési Terv (Szerkezeti Terv, Szabályozási Terv, Helyi Építési Szabályzat) rendelkezéseivel.

(2) Az Önkormányzat ingatlan vagyonát a mindenkor érvényes számviteli előírások, és a Leltározási és leltárkészítési szabályzat előírásai alapján tartja nyilván a Számviteli Politikájában és az Eszközök és források értékelési szabályzatában meghatározott szabályok szerint.

(3) Az önkormányzati vagyon körébe tartozó vagyontárgy értékesítésére, és egyéb módon történő hasznosítására és megterhelésére irányuló döntést megelőzően az adott vagyontárgy forgalmi (piaci) értékét

- a) ingatlan és ingó vagyon esetén 3 hónapnál nem régebbi forgalmi értékbecslés alapján;
- b) tagsági jogot megtestesítő értékpapír esetén, ha az
 - ba) a Budapesti Értéktőzsdén jegyzett vagy forgalmazotti kategóriában szerepel, úgy a tőzsdén kialakult tőzsdei árfolyamon,
 - bb) a tőzsdén kívüli másodlagos értékpapírpiacon forgalmazott értékpapír, úgy az értékpapír-kereskedők által a sajtóban közzétett vételi középárfolyam alapján;
- c) egyéb társasági részesedés esetén hat hónapnál nem régebbi üzleti értékelés vagy névérték alapján kell meghatározni.

(4) Amennyiben az adott vagyontárgy vonatkozásában rendelkezésre áll az értékesítésnél, vagy hasznosításnál - a (3) bekezdésben foglaltaknál - régebben készült forgalmi értékbecslés vagy üzleti értékelés, a döntést megelőzően ennek aktualizált változata is elfogadható.

Az Önkormányzati vagyon ingyenes és kedvezményes megszerzése

20. § (1) Az Önkormányzatot valamint az Önkormányzat vagyonkezelő szerveit érintő ajándékozási jogügylet, közcélra történő felajánlás esetén elfogadó nyilatkozat tételére a Képviselő-testület jogosult.

(2) Örökség, ajándék elfogadása esetén

a) a hagyaték, az ajándék terheit, valamint az ajándékozási, vagy a hagyatéki eljárás költségeit az Önkormányzat költségvetéséből kell fedezni;

b) az ingatlan és ingó vagyon jövőbeni funkcióját már a hagyatéki eljárás alatt meg kell határozni, és az átvételt követően intézkedni kell annak besorolásáról valamint nyilvántartásba vételéről

(3) Örökségként, ajándékként nem fogadható el – az örökhagyó vagy az ajándékozó akaratát megkötéseit figyelembe véve - olyan ingatlan vagy ingatlanrész, melyben az Önkormányzat számára használható vagy hasznosítható rész nincs.

Rendelkezés az egyes Önkormányzati tulajdonú vagyontárgyakkal

21. § (1) Az Önkormányzatot - a törvényben határozott eltérésekkel – megilletik mindazok a jogok, és terhelik mindazok a kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik és terhelik.

(2) Az Önkormányzat tulajdonában lévő, és tulajdonába kerülő 1. § (1) bekezdésében meghatározott vagyon felett a Képviselő-testület gyakorolja a tulajdonosi jogokat, kivéve, ha azok e rendelet szerint a polgármester, valamint a vagyonkezelő szervek hatáskörébe tartoznak.

(3) A tulajdonosi jogot gyakorló az önkormányzati vagyonnal e rendelet, más jogszabályok, valamint az erre vonatkozó szerződések keretei között önállóan gazdálkodik, köteles a rábízott vagyont megőrizni, a rendes gazdálkodás szabályai szerint kezelni és gyarapítani.

22. § Jelen rendelet alkalmazásában a vagyonnal való rendelkezésnek, tulajdonosi jogok gyakorlásának minősül különösen:

a) az elidegenítés, értékesítés,

b) a vagyon ingó, illetőleg ingatlan elemeinek megterhelése, ideértve a vagyon biztosítéku adását, zálog- és jelzálogjog, illetve szolgalmi jog alapítását, használat jogának biztosítását, haszonkölcsönbe adását, elidegenítési és terhelési tilalom vállalását,

c) a vagyoni elemek gazdálkodó szervezetekbe apportként történő bevitele, alapítványok, közalapítványok, illetőleg egyéb társadalmi szervezetek rendelkezésére bocsátása,

d) az Önkormányzat tulajdonán fennálló vagyonértékű jog gazdasági társaság rendelkezésére bocsátásához való hozzájárulást,

- e) a vagyonhasznosítás, ideértve a vagyoni elemek kezelésbe, használatba, üzemeltetésbe, bérbe, haszonbérbe adását, lízing szerződéssel való hasznosítását, koncesszióba adását, támogatásra történő felajánlásait,
- f) az Önkormányzatot megillető elővásárlási-, vételi- és visszavásárlási jog gyakorlása,
- g) gazdálkodó szervezetbe üzletrész, részvény alapján az Önkormányzatot megillető tulajdonosi jog gyakorlása,
- h) a vagyonkezelésből történő kivonása,
- i) vagyonszerzés,
- j) hitelfelvétel,
- k) értékpapírral, pénzeszközökkel a jogszabály alapján való gazdálkodás,
- l) önkormányzati vagyont érintő hatósági eljárásban az Önkormányzatot megillető jog gyakorlása,
- m) Önkormányzati követelés érvényesítése,
- n) követelés elengedése, bevételről való lemondás,
- o) közalapítvány létrehozása, közérdekű kötelezettségvállalás,
- p) célhoz kötött forrásai betétként történő elhelyezéséről való döntés, az állami hozzájárulás kivételével,
- q) egyéb banki szolgáltatások igénybevételéről való döntés.

(4) A polgármester hatáskörébe tartozik:

- a) az Önkormányzat nevében történő olyan kötelezettségvállalás, melynek fedezete az éves költségvetésben biztosított;
- b) gazdasági társaságban a képviselőre;
- c) Önkormányzati bérlakások és szolgálati lakások bérlőkijelölési joga, helyiségbérleti szerződés kötése
- d) gyakorolja a beruházásokhoz, fejlesztésekhez az önkormányzati tulajdont érintő tulajdonosi jogosítványokat, amelyeket az építési törvény, a helyiséggazdálkodási törvény, valamint a Ptk. határoz meg (tulajdonosi hozzájárulások)
- e) döntés a forgalomképes vagyon körébe tartozó 1 millió forint egyedi bruttó forgalmi értéket meg nem haladó ingatlan tulajdonjogának átruházásáról.

23. § (1) Értékesítésre, vagy más módon történő hasznosításra kijelölt ingatlan - az Önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságnak vagy közhasznú társaságnak történő elidegenítést, és a (4) bekezdésben meghatározott eseteket kivéve – 100.000 forint bruttó nyilvántartási érték felett a nyilvánosság bevonásával - a versenyeztetési eljárás egyes formáinak alkalmazásával – értékesíthető, vagy hasznosítható. Az ilyen módon befolyó bevételek hasznosításáról – kivéve az értékesítéssel és hasznosítással kapcsolatos kiadásokat – a Képviselő-testület dönt.

(2) A versenyeztetési eljárás adott esetben megfelelő formájának alkalmazásáról a Képviselő-testület dönt. A Képviselő-testület a pályázat kiírásával egyidejűleg rendelkezhet arról, hogy a bíráló bizottságba (továbbiakban bizottság) mely személyeket hívja meg és jelöli ki.

Az önkormányzati vagyon hasznosításának versenyeztetési szabályaira vonatkozó szabályokat a rendelet 6. számú melléklete tartalmazza.

(3) Versenyeztetési eljárás nélkül az önkormányzati vagyon hasznosítására akkor kerülhet sor, ha az ajánlattevő ajánlatának elfogadása az ingatlan tulajdoni, használati viszonyainak rendezését szolgálja vagy közérdekű célok megvalósítása érdekében, vagy önkormányzati érdekből történik és a hasznosítandó vagyontárgy értéke a

mindenkori költségvetési törvényben foglalt nemzeti értékhatár 50 %-ának megfelelő összeget nem haladja meg.

(4) A pályázatok főszabályként nyilvánosak.

(5) Nyilvános pályázat helyett csak akkor írható ki zártkörű pályázat, ha

- a) a pályázat tárgyául szolgáló önkormányzati vagyon jellege, jelentősége, valamint annak leghatékonyabb hasznosításával kapcsolatos feladatok megoldása meghatározott ajánlattevők, befektetők, partnerek részvételét teszi szükségessé;
- b) önkormányzati érdekek, különösen közszolgáltatások ellátása, vagy üzleti titok megóvása azt indokolta teszi;
- c) kiírásban foglaltak teljesítésére csak meghatározott ajánlattevők képesek.

A forgalomképtelen törzsvagyon feletti tulajdonosi jog gyakorlása

24. § (1) A forgalomképtelen vagyonnak tulajdonjogát nem érintő hasznosítása – amennyiben e rendelet szerint nem a vagyonkezelő szervek hatáskörébe tartozik – továbbá ilyen vagyon megszerzése a Képviselő-testület feladatkörébe tartozik.

(2) A polgármester a forgalomképtelen vagyon hasznosítása során gondoskodik a vagyontárgyak hasznosítására irányuló megállapodások, szerződések megkötéséről, valamint a tulajdonost megillető jognyilatkozatok kiadásáról. A hatáskör gyakorlása különösen bérleti szerződések, használatra, használati jogra vonatkozó megállapodások és reklámjog biztosítására irányuló megállapodások, valamint a telekrendezési eljárás végrehajtását szolgáló megállapodások megkötését foglalja magában.

(3) Az Önkormányzat tulajdonában lévő közterületeken, egyéb ingatlanokon, azok alatt vagy felett, vagy az ingatlanokban közcélú távközlési eszközök (köz célú távközlési szolgáltatás céljára szolgáló távközlő berendezés, vezeték, antenna) létesítésével, elhelyezésével, bővítésével és áthelyezésével összefüggésben az ingatlanok tulajdonjogának korlátozása miatti kártalanítással kapcsolatos, valamint a Ptk. 5:27.§- ban szabályozott tulajdonosi jogok gyakorlásával kapcsolatos kérdésekben a Képviselő-testület dönt.

(4) Az Önkormányzat tulajdonában lévő közterületeken, egyéb ingatlanokon, azok alatt vagy felett, vagy az ingatlanokban saját célú, külön célú, vagy zárt célú távközlési eszközök (távközlési szolgáltatás céljára szolgáló távközlő berendezés, vezeték, antenna) és az ezekkel összefüggő építmények létesítésével, elhelyezésével, bővítésével és áthelyezésével összefüggésben - amennyiben ahhoz elvi építési engedély, vagy építési engedély szükséges - a tulajdonosi hozzájárulás, valamint az ellenszolgáltatás kérdésében a Képviselő-testület dönt.

(5) A forgalomképtelen vagyon elidegenítésére és megterhelésére kötött szerződés semmis.

A korlátozottan forgalomképes vagyon feletti tulajdonosi jog gyakorlása

25. § (1) A helyi közművek hasznosítására vonatkozó koncessziós pályázat kiírásáról és elbírálásáról a Képviselő-testület dönt. A koncessziós szerződés aláírására a polgármester jogosult.

(2) Az Önkormányzat tulajdonában lévő korlátozottan forgalomképes - a rábízott vagyonon felüli - vagyont az Önkormányzat gazdasági társasága és intézménye szerződés alapján kezelheti.

(3) A korlátozottan forgalomképes vagyon

a) zálogjoggal nem terhelhető, kivéve, ha a pályázati úton történő támogatási pénzeszköz átutalásának feltétele a jelzálogjog bejegyzés, mely a támogatás mértékéig jegyezhető be;

b) vállalkozási célra csak a Képviselő-testület eseti döntése alapján használható;

c) ingatlan használatának joga csak a Képviselő-testület eseti döntése alapján engedhető át;

d) a használat módjának, a működés jellegének megváltoztatásához a Képviselő-testület hozzájárulása szükséges.

26. § Az Önkormányzati költségvetési szervek használatában lévő, a költségvetési szerv alaptevékenysége ellátásához nem szükséges vagy feleslegessé váló vagyon tekintetében a Képviselő-testület dönt arról, hogy a vagyontárgyat kivonja a költségvetési szerv használatából. A korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak kizárólag akkor idegeníthetők el, ha az adott vagyontárgy a funkció ellátásához, intézmény elhelyezéséhez szükségtelenné vált.

27. § Az Önkormányzati intézmény vezetője az alapító okiratban meghatározott tevékenységi körön és vállalkozási mértéken belül, az alaptevékenység sérelme nélkül önállóan dönt az Önkormányzati költségvetési szervek használatában lévő

a) ingó, vagyoni értékű jog megszerzéséről és elidegenítéséről 100.000.- forint egyedi értékhatárig;

b) ingatlan, ingatlanrész bérbeadásáról.

Önkormányzati gazdasági társaságokra vonatkozó szabályok

28. § (1) Az Önkormányzat a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások céljából

a) Kft.-ben üzletrészt, NyRt.-ben részvényt szerezhethet, vagy ilyen gazdasági társaságot alapíthat;

b) közhasznú társaságot alapíthat, vagy ilyenben üzletrészt szerezhethet;

c) befektetésként értékpapírt vásárolhat;

(2) Az Önkormányzat vállalkozása a kötelező feladatainak ellátását nem veszélyeztetheti. Az Önkormányzat olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásnak mértékét.

(3) Gazdasági társaságban az Önkormányzatot a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester képviseli.

A forgalomképes ingatlan és ingó vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlása

29. § (1) Valamennyi forgalomképes vagyron felett a Képviselő-testület gyakorolja a tulajdonosi jogokat, kivéve, ha e rendelet szerint a polgármester vagy a vagyronkezelő szervek hatáskörébe tartoznak.

(2) Értékhátártól függetlenül a Képviselő-testület hatásköre, az önkormányzat feladat- és hatáskörének változásával összefüggésben, a használat jogának más önkormányzat vagy állami szerv részére történő átadását, vagy ezen szervektől történő átvételét szolgáló megállapodás jóváhagyása, továbbá az önkormányzati vagyron zálogjoggal való megterhelése.

III. HARMADIK RÉSZ

KÖVETELÉSEK

30. § (1) Az Önkormányzatot megillető követelésről - a Képviselő-testület eseti döntését, és jelen részben szabályozott eseteket kivéve - lemondani nem lehet.

(2) Ezen rendelet értelmében az Önkormányzat követelés állományába tartozik különösen a lakásbérleti díj, helyiségbérleti díj, továbbsszámlázásra kerülő díjak, lakás és helyiség használati díj, lakáscélú kamatmentes támogatás, közterület használati díj, az Önkormányzattal szemben vállalkozási vagy megbízási szerződés, megállapodás alapján felhalmozott tartozás, melynek jogi érvényesítése érdekében a szükséges intézkedéseket kell megtenni.

31.§ (1) Díjfizetési kötelezettség: A fizetendő díjat a kötelezett a számlán, bérleti és egyéb szerződésekben, részletfizetési megállapodásokban feltüntetett határidőig köteles kiegyenlíteni.

(2) A kötelezett fizetési kötelezettségének eleget tehet:

- a) házi pénztárba történő befizetéssel,
- b) Önkormányzati számlára történő utalással
- c) készpénz átutalási megbízással felhasználásával.

(3) A jogszabályban, szerződésben, vagy számlán rögzített fizetési határidőt elmulasztó kötelezett utólagos befizetése hátralékcsoökkentésnek minősül, mely után-eltérő megállapodás hiányában - a Ptk.-ban rögzített mértékű késedelmi kamat kerül felszámításra.

(4) Ezen felül a kötelezettnek meg kell térítenie a behajtási eljárás során felmerülő minden költséget, így különösen:

- a) a fizetési meghagyás és végrehajtási eljárás kezdeményezésének eljárási díját,
- b) a végrehajtási költségelőleget,
- c) a földhivatal felé fizetendő igazgatási szolgáltatási díjat,
- d) és a jogi eljárásokkal kapcsolatosan felmerülő ügyvédi munkadíj költségét.

32.§ (1) A befizetéseket a következő sorrendben kell jóváírni

- a) legrégebben lejárt követelés,
- b) azonos lejárat esetén a kötelezettre terhesebb,
- c) egyenlő mértékben terhes tartozások közül a kevésbé biztosított követelés,

d) tárgyhavi követelés.

(2) Ha a kötelezett a számlatartozásokon kívül költséggel és kamattal is tartozik és a fizetett összeg az egész tartozás kiegyenlítésére nem elég, azt elsősorban a költségre, majd a kamatra, végül pedig a tőkekövetelésre szükséges lekönyvelni, a Ptk. rendelkezései szerint. A kötelezett fentiekől eltérő rendelkezését figyelmen kívül kell hagyni.

33.§ (1) Részletfizetési kedvezmény csak kérelemre adható, annak elbírálására polgármester jogosult.

(2) A részletfizetési kérelemhez adósnak csatolnia szükséges a vagyoni, jövedelmi viszonyokat igazoló dokumentumokat (jövedelemigazolás, gyógyszer számlák, kórházi kezelést igazoló dokumentumok, stb).

(3) Amennyiben adós nem indokolja kérelmét, vagy a szükséges dokumentumokat nem csatolja, nem részesülhet részletfizetési kedvezményben vagy fizetési haladékban.

Fizetési felszólítás átvételét követően benyújtott részletfizetési
kérelem esetén követendő eljárás

34. § (1) A megállapodás megkötésekor az adós vagyoni helyzetére figyelemmel, egyedi módon kerül megállapításra a fizetési feltétel.

(2) Részletfizetési megállapodásban 12 hónapnál hosszabb törlesztési időt csak anyagi- és szociális helyzetre tekintettel lehet engedélyezni, de ez esetben sem lehet a futamidő több 36 hónapnál.

(3) Nem lehet megállapodni 2.000,-Ft/hó összegnél alacsonyabb törlesztő részletben.

(4) Felmondott részletfizetési megállapodás esetén új igény bejelentésekor nem lehet ugyanazon számlák tekintetében új megállapodást kötni.

(5) A részletfizetési megállapodás felmondásának hatályon kívül helyezésére akkor kerülhet sor, ha adós teljesíti az elmaradt részleteket és a tárgyhavi díjakat.

(6) A részletfizetési megállapodás szerinti két havi részlet megfizetésének elmulasztása esetén a teljes tartozás egy összegben válik esedékessé, a behajtásra irányuló jogi eljárás tovább fog folytatódni.

Fizetési meghagyás kibocsátását követően igényelt részletfizetések elbírálása

35. § Abban az esetben van lehetőség megállapodás megkötésére, ha adós megfizeti a felmerült költségeket és kamatot. A részletfizetési megállapodás egyéb feltételei megegyeznek a fentiekben leírtakkal.

Végrehajtási eljárás megindítását követően igényelt részletfizetések elbírálása

36. § Abban az esetben van lehetőség megállapodás megkötésére, ha adós megfizeti a teljes költséget, ide értve a végrehajtói jutalékot is. A részletfizetési megállapodás egyéb feltételei megegyeznek a fentiekben leírtakkal.

Hátralékbehajtási eljárás

37. § A behajtási eljárásnak arra kell irányulnia, hogy a követelések a lehető legrövidebb időn belül, pénzbefizetés formájában realizálódjon. Ennek érdekében az alábbi intézkedések megtételére van szükség:

a) havonta esedékes díj esetében egy havi elmaradás esetén, az esedékességi idő lejárta után az adós egyszeri felszólítása a pénztartozás teljesítésére. A felszólító levelet a Rácalmási Polgármesteri Hivatal Pénzügyi/Adó Csoportja küldi ki adós részére.

b) nem teljesítés esetén az ügy átadásra kerül a megbízott jogi képviselő részére, fizetési meghagyás kibocsátása érdekében. Az ügyre vonatkozó dokumentumokat a Rácalmási Polgármesteri Hivatal Pénzügyi/Adó Csoportja adja át a megbízott jogi képviselő részére.

Amennyiben ellentmondás folytán peres eljárássá alakul az ügy, a megbízott jogi képviselő képviseli az Önkormányzatot.

c) ha a jogerős fizetési meghagyás, vagy bírósági ítélet alapján nem rendeződik a hátralék - nem történik befizetés vagy részletfizetési megállapodás sem köttetik - végrehajtási eljárás megindítását kell kezdeményezni. A végrehajtási eljárás megindítását és lefolytatását a megbízott jogi képviselő végzi. Amennyiben adós cég ellen csőd, felszámolási eljárás indul, akkor a megbízott jogi képviselő haladéktalanul köteles intézkedni a hitelezői igénybejelentés érdekében.

d) a jogi eljárások megindításához szükséges eljárási díjakat és költségeket az Önkormányzata előlegezi meg adós helyett, ezen összegek azonban behajtásra kerülnek a hátralékoson.

e) a jogi eljárásokkal kapcsolatos ügyintézés során a megbízott jogi képviselő folyamatos kapcsolatot tart a Rácalmási Polgármesteri Hivatal illetékes egységével.

f) ha az eljárás során kiderül, hogy kötelezett ismeretlen helyen tartózkodik, lakcímkutatást kell lefolytatni az Országos Lakcímnnyilvántartó által.

g) ha az eljárás során kiderül, hogy kötelezett elhunyt és örököse ismeretlen, akkor az illetékes közjegyzőt kell megkeresni az örökösök azonosítása érdekében.

38. § (1) Behajthatatlan követelésnek minősül:

a) az a termékértékesítés és szolgáltatás nyújtásából származó követelés:

aa) amelyre az adós ellen vezetett végrehajtás során nincs fedezet, vagy a talált fedezet a követelést csak részben fedezi,

ab) amelyet a hitelező a csődeljárás, felszámolási eljárás, önkormányzatok adósságrendezési eljárása során egyezségi megállapodás keretében elengedett,

ac) amelyre a felszámoló által adott írásbeli igazolás alapján nincs fedezet,

ad) melyre a felszámolás, az adósságrendezési eljárás befejezésekor a vagyonfelosztási javaslat szerinti értékben átvett eszköz nem nyújt fedezetet,

ae) melynél a végrehajtással kapcsolatos költségek nem állnak arányban a követelés várhatóan behajtható összegével,

af) melynél az adós nem lelhető fel, mert a megadott lakcímen nem található és felkutatása „igazoltan” nem jár eredménnyel,

- ag) melyet bíróság előtt érvényesíteni nem lehet,
- ah) mely a hatályos jogszabályok szerint elévült,
- ai) melynek behajtása gazdaságtalan (tőke követelés értéke az 5.000,-Ft-ot nem éri el),
- b) kisösszegű követelések.

Záró rendelkezések

39. § (1) Ezen rendelet 2016. augusztus 1. napján hatályba.

(2) Ezen rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Rácalmás Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás egyes szabályairól, a vagyontárgyak értékesítését és hasznosítását célzó eljárások helyi szabályairól szóló 29/2012. (XII.12.) számú rendelete.

Jogharmonizációs záradék

E rendelet a belső piaci szolgáltatásokról szóló az Európai Parlament és a Tanács 2006/123/EK irányelvnek való megfelelést szolgálja.



Schrick István
polgármester



Dr. Györe Andrea
jegyző

A rendelet kihirdetése 2016. július 27-én megtörtént.



Dr. Györe Andrea
jegyző

1. MELLÉKLET

Nemzetgazdasági szempont kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon körébe tartozó vagyonelemek jegyzéke

Rácalmás Város Önkormányzata nem rendelkezik az Nvt. 5. § (3) bekezdésében meghatározott, az önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező vagyonelemek közül nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon körébe tartozó vagyonelemmel.

2. MELLÉKLET

Forgalomképtelen vagyontárgyak jegyzéke

2. melléklet

Forgalomképtelen vagyontárgyak jegyzéke

	Tekepülés	Helyrajzi szám	Ingatlan-nyilvántartási megnevezés	Terület (m2)	Cím	Tulajdoni hányad
1.	ADONY	külterület 195/2	kivett szántó, erdő, fásított terület	221 327		20493/2213 27
2.	RÁCALMÁS	belterület 1/1	kivett közterület	4 722	Dr. Sárközi Ferenc utca	1/1
3.	RÁCALMÁS	belterület 1/18	kivett beépítetlen terület	6 031		1/1
4.	RÁCALMÁS	belterület 2/45	kivett közterület	8 618	Táncsics Mihály utca	1/1
5.	RÁCALMÁS	belterület 3	kivett közterület	7 144	Móricz Zsigmond utca	1/1
6.	RÁCALMÁS	belterület 29	kivett közterület	609		1/1
7.	RÁCALMÁS	belterület 43	kivett közterület	459	Jókai köz	1/1
8.	RÁCALMÁS	belterület 52	kivett közterület	3 477	Táncsics Mihály utca	1/1
9.	RÁCALMÁS	belterület 60	kivett közterület	906		1/1
10.	RÁCALMÁS	belterület 61	kivett játszótér	2 143		1/1
11.	RÁCALMÁS	belterület 83	kivett közterület	2 351	Hunyadi Mátyás utca	1/1
12.	RÁCALMÁS	belterület 88/14	kivett út	553		1/1
13.	RÁCALMÁS	belterület 88/17	kivett közterület	249		1/1
14.	RÁCALMÁS	belterület 119/1	kivett közterület	322	Koltói Anna utca	1/1
15.	RÁCALMÁS	belterület 142/1	kivett közterület	2 033	Dózsa György utca	1/1
16.	RÁCALMÁS	belterület 142/2	kivett közterület	3 737	Madách Imre utca	1/1
17.	RÁCALMÁS	belterület 142/3	kivett közterület	2 825	Pince sor	1/1
18.	RÁCALMÁS	belterület 144	kivett közterület	296	Kölcsey Ferenc utca	1/1
19.	RÁCALMÁS	belterület 148	kivett közterület	1 444	Király utca	1/1
20.	RÁCALMÁS	belterület 194/28	kivett út	794		1/1
21.	RÁCALMÁS	belterület 194/29	kivett út	7 952		1/1
22.	RÁCALMÁS	belterület 194/42	kivett út	790		1/1
23.	RÁCALMÁS	belterület 194/44	kivett út	1 011		1/1
24.	RÁCALMÁS	belterület 218	kivett közterület	563	Kiss Ernő utca	1/1
25.	RÁCALMÁS	belterület 225	kivett lakóház, udvar	2 376	Kiss Ernő utca 11.	1/1
26.	RÁCALMÁS	belterület 226	kivett közterület	3 488		1/1
27.	RÁCALMÁS	belterület 227/4	kivett út	7 634	Raáb Ervin sétány	1/1
28.	RÁCALMÁS	belterület 227/10	kivett út	873		1/1
29.	RÁCALMÁS	belterület 246/1	kivett közterület	988	Esze Tamás utca	1/1
30.	RÁCALMÁS	belterület 246/2	kivett közterület	1 258	Esze Tamás utca	1/1
31.	RÁCALMÁS	belterület 252	kivett közterület	859	Fürdő utca	1/1
32.	RÁCALMÁS	belterület 260	kivett közterület	564	Bruck köz	1/1
33.	RÁCALMÁS	belterület 272	kivett közterület	289		1/1
34.	RÁCALMÁS	belterület 281	kivett közterület	1 615		1/1
35.	RÁCALMÁS	belterület 295/1	kivett közterület	18 006	Parti sétány	1/1
36.	RÁCALMÁS	belterület 296	kivett közterület	2 003	Esze Tamás utca	1/1
37.	RÁCALMÁS	belterület 311	kivett közterület	933	Templom köz	1/1
38.	RÁCALMÁS	belterület 328	kivett közterület	1 973	Fürdő utca	1/1
39.	RÁCALMÁS	belterület 348	kivett közterület	539	Bruck köz	1/1
40.	RÁCALMÁS	belterület 357	kivett közterület	1 804	Rác köz	1/1
41.	RÁCALMÁS	belterület 377	kivett közterület	1 026	Szávó köz	1/1
42.	RÁCALMÁS	belterület 400	kivett közterület	1 390	Hajós köz	1/1
43.	RÁCALMÁS	belterület 419	kivett közterület	665	Halász köz	1/1
44.	RÁCALMÁS	belterület 432	kivett közterület	940	Kecskés köz	1/1
45.	RÁCALMÁS	belterület 500/1	kivett közterület	7 498	Bajcsy-Zsilinszky utca	1/1
46.	RÁCALMÁS	belterület 500/2	kivett közterület	971	Bajcsy-Zsilinszky utca	1/1
47.	RÁCALMÁS	belterület 501	kivett közterület	964		1/1
48.	RÁCALMÁS	belterület 511/3	kivett beépítetlen terület	315		1/1
49.	RÁCALMÁS	belterület 535	kivett közterület	788	Tallán köz	1/1
50.	RÁCALMÁS	belterület 559/1	kivett közterület	4 160	Szigetfő utca	1/1
51.	RÁCALMÁS	belterület 580	kivett közterület	2 662	Béke köz	1/1
52.	RÁCALMÁS	belterület 602	kivett közterület	1 518	Deák Ferenc tér	1/1
53.	RÁCALMÁS	belterület 639	kivett közterület	7 894	Kossuth Lajos utca	1/1
54.	RÁCALMÁS	belterület 640/6	kivett közterület	13 765	Szentháromság tér	1/1
55.	RÁCALMÁS	belterület 645	kivett lakóház, udvar	803	Szentháromság tér 7.	1/1
56.	RÁCALMÁS	belterület 647	kivett lakóház, udvar	365	Szentháromság tér 5.	1/1
57.	RÁCALMÁS	belterület 653/2	kivett közterület	1 536	Bay tér	1/1
58.	RÁCALMÁS	belterület 678/3	kivett út	455	Ady Endre utca	1/1
59.	RÁCALMÁS	belterület 684	kivett közterület	1 501	Lépcsős köz	1/1
60.	RÁCALMÁS	belterület 689	kivett közterület	907	Panoráma köz	1/1
61.	RÁCALMÁS	belterület 690	kivett közterület	5 431	Fő tér	1/1
62.	RÁCALMÁS	belterület 691/1	kivett közterület	4 247	Ady Endre utca	1/1

2. melléklet

Forgalomképtelen vagyontárgyak jegyzéke

63.	RÁCALMÁS	belterület 691/2	kivett közterület	324		1/1
64.	RÁCALMÁS	belterület 694	kivett közterület	1 039	Iskola utca	1/1
65.	RÁCALMÁS	belterület 708	kivett közterület	1 744	Körtés utca	1/1
66.	RÁCALMÁS	belterület 732	kivett közterület	9 525	Szigetfő utca	1/1
67.	RÁCALMÁS	belterület 739	kivett út	1 208	Városháza köz	1/1
68.	RÁCALMÁS	belterület 755	kivett lakóház, udvar, gazdasági épület	439	Szigetfő u. 25.	1/1
69.	RÁCALMÁS	belterület 758	kivett közterület	1 374	Béla köz	1/1
70.	RÁCALMÁS	belterület 774	kivett közterület	563	Ibolya köz	1/1
71.	RÁCALMÁS	belterület 777	kivett közterület	2 681	Tolsztoj utca	1/1
72.	RÁCALMÁS	belterület 816	kivett közterület	314	Somogyi Béla utca	1/1
73.	RÁCALMÁS	belterület 818	kivett közterület	137		1/1
74.	RÁCALMÁS	belterület 833	kivett közterület	1 694		1/1
75.	RÁCALMÁS	belterület 855	kivett közterület	1 005		1/1
76.	RÁCALMÁS	belterület 874/2	kivett út	283	Somogyi Béla utca	1/1
77.	RÁCALMÁS	belterület 875	kivett közterület	10 183	Somogyi Béla utca	1/1
78.	RÁCALMÁS	belterület 879	kivett közterület	426		1/1
79.	RÁCALMÁS	belterület 880	kivett vízfolyás	2 128		1/1
80.	RÁCALMÁS	belterület 939/1	kivett közterület	892		1/1
81.	RÁCALMÁS	belterület 948	kivett árok	1 151		1/1
82.	RÁCALMÁS	belterület 972	kivett közterület	5 239		1/1
83.	RÁCALMÁS	belterület 973/13	kivett közterület	1 005		1/1
84.	RÁCALMÁS	belterület 974/5	kivett út	468	Arany János utca	1/1
85.	RÁCALMÁS	belterület 975/4	kivett közterület	28 053	Arany János utca 1.	1/1
86.	RÁCALMÁS	belterület 977/6	kivett árok	639		1/1
87.	RÁCALMÁS	belterület 977/8	kivett beépítetlen terület	200		1/1
88.	RÁCALMÁS	belterület 983	kivett vízfolyás	556		1/1
89.	RÁCALMÁS	belterület 1026/1	kivett közterület	495		1/1
90.	RÁCALMÁS	belterület 1028	kivett árok	2 036		1/1
91.	RÁCALMÁS	belterület 1033	kivett közterület	6 210	Gárdonyi Géza utca	1/1
92.	RÁCALMÁS	belterület 1034/1	kivett közterület	2 326	Mester utca	1/1
93.	RÁCALMÁS	belterület 1044/8	kivett közút	590	Gárdonyi Géza utca	1/1
94.	RÁCALMÁS	belterület 1064	kivett árok	127		1/1
95.	RÁCALMÁS	belterület 1104	kivett közterület	1 660	Barackvirág utca	1/1
96.	RÁCALMÁS	belterület 1137	kivett közterület	2 685		1/1
97.	RÁCALMÁS	belterület 1138/2	kivett közterület	14 979		1/1
98.	RÁCALMÁS	belterület 1139	kivett közterület	9 794	Széchenyi tér	1/1
99.	RÁCALMÁS	belterület 1140/16	kivett közterület	193		1/1
100.	RÁCALMÁS	belterület 1140/30	kivett közterület	1 378		1/1
101.	RÁCALMÁS	belterület 1140/32	kivett közterület	1 649		1/1
102.	RÁCALMÁS	belterület 1141	kivett közterület	3 403		1/1
103.	RÁCALMÁS	belterület 1142/3	kivett közterület	7 688	Nyárfasor	1/1
104.	RÁCALMÁS	belterület 1162	kivett közterület	3 884	Tulipán utca	1/1
105.	RÁCALMÁS	belterület 1176	kivett közterület	8 941	József Attila utca	1/1
106.	RÁCALMÁS	belterület 1236	kivett közterület	9 622	József Attila utca	1/1
107.	RÁCALMÁS	belterület 1237/17	kivett út	5 574		1/1
108.	RÁCALMÁS	belterület 1272	kivett közterület	257		1/1
109.	RÁCALMÁS	belterület 1288	kivett közterület	5 138	Erdősor	1/1
110.	RÁCALMÁS	belterület 1310	kivett közterület	4 514	Petőfi Sándor utca	1/1
111.	RÁCALMÁS	belterület 1318/2	kivett közterület	134	Fő u.	1/1
112.	RÁCALMÁS	belterület 1323	kivett közterület	2 062	Petőfi Sándor utca	1/1
113.	RÁCALMÁS	belterület 1334/2	kivett beépítetlen terület	483		1/1
114.	RÁCALMÁS	belterület 1335	kivett közterület	446	Vörösmarty utca	1/1
115.	RÁCALMÁS	belterület 1344	kivett közterület	1 376		1/1
116.	RÁCALMÁS	belterület 1345/1	kivett közterület	1 662		1/1
117.	RÁCALMÁS	belterület 1357	kivett közterület	3 956	Akácfa utca	1/1
118.	RÁCALMÁS	belterület 1373	kivett közterület	26 122	Fő utca	1/1
119.	RÁCALMÁS	belterület 1401	kivett közterület	1 149		1/1
120.	RÁCALMÁS	belterület 1421/2	kivett beépítetlen terület	150	Fő utca	1/1
121.	RÁCALMÁS	belterület 1421/3	kivett beépítetlen terület	125	Fő utca	1/1
122.	RÁCALMÁS	belterület 1421/4	kivett beépítetlen terület	230	Fő utca	1/1
123.	RÁCALMÁS	belterület 1421/5	kivett beépítetlen terület	305	Fő utca	1/1
124.	RÁCALMÁS	belterület 1421/8	kivett beépítetlen terület	125	Fő utca	1/1
125.	RÁCALMÁS	belterület 1421/15	kivett út	1 142		1/1
126.	RÁCALMÁS	belterület 1421/16	kivett árok	2 799		1/1
127.	RÁCALMÁS	belterület 1421/19	kivett út	933		1/1
128.	RÁCALMÁS	belterület 1421/20	kivett közpark	19 828	Fő utca	1/1
129.	RÁCALMÁS	belterület 1429/1	kivett közterület	5 296	Balassi Bálint utca	1/1
130.	RÁCALMÁS	belterület 1446	kivett közterület	5 810	Zrínyi Miklós utca	1/1
131.	RÁCALMÁS	belterület 1463	kivett közterület	8 990	Helyes Imre utca	1/1

2. melléklet

Forgalomképtelen vagyontárgyak jegyzéke

132.	RÁCALMÁS	belterület 1472/2	kivett saját használatú út	1 163	Park köz	1/1
133.	RÁCALMÁS	belterület 1481	kivett közterület	1 601	Márkus István utca	1/1
134.	RÁCALMÁS	belterület 1511	kivett közterület	8 593	Prekop Ferenc utca	1/1
135.	RÁCALMÁS	belterület 1532	kivett közterület	2 222	Márkus István utca	1/1
136.	RÁCALMÁS	belterület 1554/1	kivett út	7 649	Tóth Árpád utca	1/1
137.	RÁCALMÁS	belterület 1554/2	kivett út	15 259	Tóth Árpád utca	1/1
138.	RÁCALMÁS	belterület 1568	kivett közterület	12 902	Adonyi út	1/1
139.	RÁCALMÁS	belterület 1569	kivett közterület	4 787	Május 1. utca	1/1
140.	RÁCALMÁS	belterület 1570/2	kivett közterület	224	Temető köz	1/1
141.	RÁCALMÁS	belterület 1574	kivett közterület	1 150		1/1
142.	RÁCALMÁS	belterület 1577	kivett közterület	12 278	Széchenyi tér	1/1
143.	RÁCALMÁS	belterület 1582	kivett közterület	3 100	Koltói Anna utca	1/1
144.	RÁCALMÁS	belterület 1603	kivett közterület	2 515	Márkus István utca	1/1
145.	RÁCALMÁS	belterület 1619	kivett közterület	3 526	Sárvári utca	1/1
146.	RÁCALMÁS	belterület 1634	kivett közterület	14 690	Kulcsi út	1/1
147.	RÁCALMÁS	belterület 1706	kivett közterület	4 433	Rózsa utca	1/1
148.	RÁCALMÁS	belterület 1712	kivett közterület	5 249	Vasvirág utca	1/1
149.	RÁCALMÁS	belterület 1717	kivett közterület	13 874	Martinász út	1/1
150.	RÁCALMÁS	belterület 1740/1	kivett közterület	285		1/1
151.	RÁCALMÁS	belterület 1841	kivett közterület	800		1/1
152.	RÁCALMÁS	belterület 1847	kivett közterület	5 257	Nyírfá utca	1/1
153.	RÁCALMÁS	belterület 1901	kivett közterület	526		1/1
154.	RÁCALMÁS	belterület 1902	kivett közterület	852		1/1
155.	RÁCALMÁS	belterület 1903	kivett közterület	1 729		1/1
156.	RÁCALMÁS	belterület 1904	kivett árok	1 825		1/1
157.	RÁCALMÁS	belterület 1912	kivett közterület	1 263		1/1
158.	RÁCALMÁS	belterület 1926	kivett közterület	6 801		1/1
159.	RÁCALMÁS	belterület 1928	kivett árok	279		1/1
160.	RÁCALMÁS	belterület 1954	kivett út	1 028		1/1
161.	RÁCALMÁS	belterület 1958	kivett út	9 122	Vasvirág utca	1/1
162.	RÁCALMÁS	belterület 1959/1	kivett játszótér	1 855		1/1
163.	RÁCALMÁS	belterület 1960	kivett út	2 109		1/1
164.	RÁCALMÁS	belterület 1968	kivett út	7 084	Rózsa utca	1/1
165.	RÁCALMÁS	belterület 1973	kivett út	8 124		1/1
166.	RÁCALMÁS	belterület 1995	kivett út	2 097		1/1
167.	RÁCALMÁS	belterület 2014	kivett közterület	757		1/1
168.	RÁCALMÁS	belterület 2018	kivett közterület	2 105	Hold utca	1/1
169.	RÁCALMÁS	belterület 2023	kivett közterület	2 462	Hold utca	1/1
170.	RÁCALMÁS	belterület 2031	kivett közterület	1 291	Csillag utca	1/1
171.	RÁCALMÁS	belterület 2052	kivett út	1 022	Venyimi út	1/1
172.	RÁCALMÁS	belterület 2053	kivett árok	340		1/1
173.	RÁCALMÁS	belterület 2058	kivett út	2 962	Viola utca	1/1
174.	RÁCALMÁS	belterület 2060	kivett út	300		1/1
175.	RÁCALMÁS	belterület 3001/2	kivett közterület	1 786		1/1
176.	RÁCALMÁS	belterület 3820	kivett út	409		1/1
177.	RÁCALMÁS	belterület 3827	kivett út	1 166		1/1
178.	RÁCALMÁS	belterület 3834	kivett út	1 187		1/1
179.	RÁCALMÁS	belterület 3841	kivett út	722		1/1
180.	RÁCALMÁS	belterület 3842	kivett út	493		1/1
181.	RÁCALMÁS	belterület 3843	kivett út	988		1/1
182.	RÁCALMÁS	belterület 3848	kivett út	1 188		1/1
183.	RÁCALMÁS	belterület 3849	kivett út	960		1/1
184.	RÁCALMÁS	belterület 3856	kivett út	1 165	Nap utca	1/1
185.	RÁCALMÁS	belterület 3857	kivett út	960		1/1
186.	RÁCALMÁS	belterület 3864	kivett út	399		1/1
187.	RÁCALMÁS	belterület 3865	kivett út	748		1/1
188.	RÁCALMÁS	belterület 3872	kivett út	794		1/1
189.	RÁCALMÁS	belterület 3877	kivett út	778		1/1
190.	RÁCALMÁS	belterület 3882	kivett út	276		1/1
191.	RÁCALMÁS	belterület 3889	kivett út	1 167	Illyés Gyula utca	1/1
192.	RÁCALMÁS	belterület 4501	kivett közterület	14 204	Páskom utca	1/1
193.	RÁCALMÁS	belterület 4520	kivett közterület	2 112	Rév utca	1/1
194.	RÁCALMÁS	belterület 4541	kivett közterület	1 789	Rév utca	1/1
195.	RÁCALMÁS	belterület 4552	kivett közterület	1 212	Dunai lejáró	1/1
196.	RÁCALMÁS	belterület 4557/1	kivett közterület	13 447	Sirály utca	1/1
197.	RÁCALMÁS	belterület 4647/2	kivett beépítetlen terület	660	Sirály utca	1/1
198.	RÁCALMÁS	külterület 11/5	kivett saját használatú út	2 470		1/1
199.	RÁCALMÁS	külterület 11/26	szántó	15 704		1/1
200.	RÁCALMÁS	külterület 29	kivett saját használatú út	511		1/1

2. melléklet

Forgalomképtelen vagyontárgyak jegyzéke

201.	RÁCALMÁS	külterület 39	kivett saját használatú út	1 074	Bokros út	1/1
202.	RÁCALMÁS	külterület 42	kivett saját használatú út	6 144		1/1
203.	RÁCALMÁS	külterület 50	kivett saját használatú út	2 132		1/1
204.	RÁCALMÁS	külterület 51	kivett saját használatú út	12 833		1/1
205.	RÁCALMÁS	külterület 59/2	kivett út	28 410		1/1
206.	RÁCALMÁS	külterület 61	kivett saját használatú út	424		1/1
207.	RÁCALMÁS	külterület 75/3	kivett saját használatú út	3 571		1/1
208.	RÁCALMÁS	külterület 75/21	kivett saját használatú út	3 108		1/1
209.	RÁCALMÁS	külterület 78	kivett saját használatú út	2 654		1/1
210.	RÁCALMÁS	külterület 80/8	kivett saját használatú út	1 606		1/1
211.	RÁCALMÁS	külterület 80/15	kivett saját használatú út	2 176		1/1
212.	RÁCALMÁS	külterület 82/1	kivett közút	2 734		1/1
213.	RÁCALMÁS	külterület 82/2	kivett közút	2 181		1/1
214.	RÁCALMÁS	külterület 92/59	kivett árok	1 628		1/1
215.	RÁCALMÁS	külterület 93/33	kivett közterület	3 671		1/1
216.	RÁCALMÁS	külterület 97	kivett saját használatú út	6 804		1/1
217.	RÁCALMÁS	külterület 118/1	kivett saját használatú út	11 524		1/1
218.	RÁCALMÁS	külterület 204/1	kivett saját használatú út	6 992		1/1
219.	RÁCALMÁS	külterület 204/3	kivett saját használatú út	5 197		1/1
220.	RÁCALMÁS	külterület 208	kivett saját használatú út	3 262		1/1
221.	RÁCALMÁS	külterület 217/1	kivett árok	7 754		1/1
222.	RÁCALMÁS	külterület 217/2	kivett saját használatú út	8 908		1/1
223.	RÁCALMÁS	külterület 305/3	kivett saját használatú út	3 588		1/1
224.	RÁCALMÁS	külterület 322	kivett saját használatú út	3 081		1/1
225.	RÁCALMÁS	külterület 329/1	kivett saját használatú út	177		1/1
226.	RÁCALMÁS	külterület 329/3	kivett saját használatú út	2 948		1/1
227.	RÁCALMÁS	külterület 332/2	kivett árok	2 786		1/1
228.	RÁCALMÁS	külterület 336/4	kivett helyi közút	21 466		1/1
229.	RÁCALMÁS	külterület 353/11	kivett közút	695		1/1
230.	RÁCALMÁS	külterület 353/25	kivett közút	587		1/1
231.	RÁCALMÁS	külterület 353/40	kivett út	2 102	Kereskedők utcája	1/1
232.	RÁCALMÁS	külterület 353/41	kivett út	438		1/1
233.	RÁCALMÁS	külterület 366	kivett árok	583		1/1
234.	RÁCALMÁS	külterület 367	kivett árok	593		1/1
235.	RÁCALMÁS	külterület 368	kivett út	802		1/1
236.	RÁCALMÁS	külterület 373/8	kivett saját használatú út	4 596		1/1
237.	RÁCALMÁS	külterület 373/63	kivett út	20 325		1/1
238.	RÁCALMÁS	külterület 373/69	legelő	322		1/1
239.	RÁCALMÁS	külterület 373/70	legelő	650		1/1
240.	RÁCALMÁS	külterület 488	kivett út	15 476		1/1
241.	RÁCALMÁS	külterület 495	kivett saját használatú út	6 632		1/1
242.	RÁCALMÁS	külterület 497/1	kivett saját használatú út	11 017		1/1
243.	RÁCALMÁS	külterület 499	kivett saját használatú út	845		1/1
244.	RÁCALMÁS	külterület 500	kivett saját használatú út	6 403		1/1
245.	RÁCALMÁS	külterület 503	kivett saját használatú út	709		1/1
246.	RÁCALMÁS	külterület 507/1	kivett saját használatú út	1 625		1/1
247.	RÁCALMÁS	zártkert 6020	kivett közút	1 338		1/1
248.	RÁCALMÁS	zártkert 6097/1	kivett közút	191		1/1
249.	RÁCALMÁS	zártkert 6137	kivett közút	1 078		1/1
250.	RÁCALMÁS	zártkert 6145/1	kivett közút	302		1/1
251.	RÁCALMÁS	zártkert 6156	kivett közterület	1 006		1/1
252.	RÁCALMÁS	zártkert 6173	kivett közút	337		1/1
253.	RÁCALMÁS	zártkert 6189/1	kivett közút	285		1/1
254.	RÁCALMÁS	zártkert 6203/2	kivett közút	219		1/1
255.	RÁCALMÁS	zártkert 6206/1	kivett közút	364		1/1
256.	RÁCALMÁS	zártkert 6259/1	kivett közút	573	Mályva utca	1/1
257.	RÁCALMÁS	zártkert 6279/2	kivett közút	1 199		1/1
258.	RÁCALMÁS	zártkert 6280/1	kivett közút	12 539	Pacsirta utca	1/1
259.	RÁCALMÁS	zártkert 6282/7	kivett közút	866		1/1
260.	RÁCALMÁS	zártkert 6282/12	kivett közút	407		1/1
261.	RÁCALMÁS	zártkert 6284/9	kivett közút	76		1/1
262.	RÁCALMÁS	zártkert 6286	kivett közút	76	Dunai lejáró	1/1
263.	RÁCALMÁS	zártkert 6501/6	kivett közút	847		1/1
264.	RÁCALMÁS	zártkert 6501/10	kivett közút	776		1/1
265.	RÁCALMÁS	zártkert 6501/15	kivett közút, legelő	34 235		1/1
266.	RÁCALMÁS	zártkert 6502	kivett közút	1 468	Kis-Duna út	1/1
267.	RÁCALMÁS	zártkert 6515	kivett közút	399		1/1
268.	RÁCALMÁS	zártkert 6521/2	kivett közút	469		1/1
269.	RÁCALMÁS	zártkert 6537/3	kivett közút	289		1/1

2. melléklet

Forgalomképtelen vagyontárgyak jegyzéke

270.	RÁCALMÁS	zártkert 6544/1	kivett közút	414		1/1
271.	RÁCALMÁS	zártkert 6551	kivett közút	4 383		1/1
272.	RÁCALMÁS	zártkert 6571	kivett közút	1 136		1/1
273.	RÁCALMÁS	zártkert 6590/13	kivett közút	1 077		1/1
274.	RÁCALMÁS	zártkert 6592	kivett közút	1 990		1/1
275.	RÁCALMÁS	zártkert 6651/3	kivett közút	177		1/1
276.	RÁCALMÁS	zártkert 6661/23	kivett közút	671		1/1
277.	RÁCALMÁS	zártkert 6680/1	kivett közút	598		1/1
278.	RÁCALMÁS	zártkert 6699	kivett közút	1 132	Domb utca	1/1
279.	KULCS	belterület 2603/5	kivett út	330		1/1
280.	KULCS	külterület 359	kivett közút	5 646		1/1

Korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak jegyzéke

2. melléklet

Korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak jegyzéke

	Település	Helyrajzi szám	Ingatlan-nyilvántartási megnevezés	Terület (m2)	Cím	Tulajdoni hányad
1.	RÁCALMÁS	belterület 195/2	kivett út	347	Móra Ferenc utca	1/1
2.	RÁCALMÁS	belterület 738	kivett polgármesteri hivatal, udvar	6 291	Szigetfő utca 11-13.	1/1
3.	RÁCALMÁS	belterület 741	kivett óvoda, udvar	12 823	Szigetfő utca 17.	1/1
4.	RÁCALMÁS	belterület 749/1	kivett könyvtár	9 166	Szigetfő utca	1/1
5.	RÁCALMÁS	belterület 750	kivett beépítetlen terület	6 594	Szigetfő utca	1/1
6.	RÁCALMÁS	belterület 1063	kivett beépítetlen terület	2 337	Gárdonyi Géza utca	1/1
7.	RÁCALMÁS	belterület 1140/31	kivett orvosi rendelő, udvar	1 539		1/1
8.	RÁCALMÁS	belterület 1570/1	kivett sporttelep	16 788		1/1
9.	RÁCALMÁS	belterület 1578/1	kivett községháza, udvar	2 567	Széchenyi tér	1/1
10.	RÁCALMÁS	külterület 28/4	kivett szennyvíztisztító telep, erdő	5 000		1/1
11.	RÁCALMÁS	külterület 28/5	erdő	38 315		144/6896
12.	RÁCALMÁS	külterület 30	erdő	188 646		318/188646
13.	RÁCALMÁS	külterület 92/9	erdő	9 256		1/1
14.	RÁCALMÁS	külterület 497/2	legelő	1 288		1/1

Üzleti vagyontárgyak jegyzéke

2. melléklet

Üzleti vagyontárgyak jegyzéke

	Tekepülés	Helyrajzi szám	Ingtalan-nyilvántartási megnevezés	Terület (m2)	Cím	Tulajdoni hányad
1.	RÁCALMÁS	belterület 94	kivett beépítetlen terület	257	Madách Imre utca 38.	1/1
2.	RÁCALMÁS	belterület 95	kivett beépítetlen terület	218	Madách Imre utca 36.	1/1
3.	RÁCALMÁS	belterület 100/1	kivett beépítetlen terület	128	Madách Imre utca 26.	1/1
4.	RÁCALMÁS	belterület 194/25	kivett major	24 747		1/1
5.	RÁCALMÁS	belterület 194/26	kivett beépítetlen terület	1 319		1/1
6.	RÁCALMÁS	belterület 227/7	kivett beépítetlen terület	3 000		1/1
7.	RÁCALMÁS	belterület 227/8	kivett gazdasági épület, udvar	1 415	Raab Ervin sétány	1/1
8.	RÁCALMÁS	belterület 227/9	kivett beépítetlen terület	15 346		1/1
9.	RÁCALMÁS	belterület 227/9	kivett beépítetlen terület	15 346		1/1
10.	RÁCALMÁS	belterület 312/1	kivett beépítetlen terület	1 762		1/1
11.	RÁCALMÁS	belterület 313	kivett beépítetlen terület	1 007		1/1
12.	RÁCALMÁS	belterület 338/3	kivett beépített terület	38	Füredő utca 1.	1/1
13.	RÁCALMÁS	belterület 352	kivett beépítetlen terület	88	Kiss Ernő utca 69.	12/168
14.	RÁCALMÁS	belterület 355	kivett gazdasági épület, udvar	527	Kiss Ernő utca 35.	1/1
15.	RÁCALMÁS	belterület 417/1	kivett filmszínház	273	Bajcsy-Zsilinszky utca	1/1
16.	RÁCALMÁS	belterület 417/2	kivett lakóház, udvar, gazdasági épület	779	Bajcsy-Zsilinszky utca	1/1
17.	RÁCALMÁS	belterület 440	kivett lakóház, udvar	509	Bajcsy-Zsilinszky utca 42.	1/1
18.	RÁCALMÁS	belterület 441	kivett lakóház, udvar, gazdasági épület	461	Bajcsy-Zsilinszky utca 44.	1/1
19.	RÁCALMÁS	belterület 442	kivett gazdasági épület, udvar	446	Bajcsy-Zsilinszky utca 46.	1/1
20.	RÁCALMÁS	belterület 512	kivett anyaggödör	1 266		1/1
21.	RÁCALMÁS	belterület 614	kivett beépítetlen terület	575	Kossuth Lajos utca	1/1
22.	RÁCALMÁS	belterület 626	kivett beépítetlen terület			1/1
23.	RÁCALMÁS	belterület 646	kivett lakóház, udvar	636	Szentháromság tér 6.	1/1
24.	RÁCALMÁS	belterület 653/3	kivett gazdasági épület, udvar	4 506	Bay tér 1.	1/1
25.	RÁCALMÁS	belterület 751	kivett beépítetlen terület	9 074		1/1
26.	RÁCALMÁS	belterület 752	kivett beépítetlen terület	1 031		1/1
27.	RÁCALMÁS	belterület 763	kivett lakóház, udvar, gazdasági épület	470		1/1
28.	RÁCALMÁS	belterület 772	kivett beépítetlen terület	1 715		1/1
29.	RÁCALMÁS	belterület 836/1	kivett beépítetlen terület	3 157		1/1
30.	RÁCALMÁS	belterület 900	kivett beépítetlen terület	330		1/1
31.	RÁCALMÁS	belterület 944/2	kivett beépítetlen terület	289		1/1
32.	RÁCALMÁS	belterület 950/2	kivett beépítetlen terület	510	Arany János utca	1/1
33.	RÁCALMÁS	belterület 950/3	kivett beépítetlen terület	349	Arany János utca	1/1
34.	RÁCALMÁS	belterület 950/4	kivett beépítetlen terület	195	Arany János utca	1/1
35.	RÁCALMÁS	belterület 950/5	kivett beépítetlen terület	27	Arany János utca	1/1
36.	RÁCALMÁS	belterület 975/3	kivett beépítetlen terület	163	Arany János utca 22.	1/1
37.	RÁCALMÁS	belterület 982	kivett lakóház, udvar	1 045	Arany János utca 12.	1/1
38.	RÁCALMÁS	belterület 1084	kivett gazdasági épület, udvar	1 401	Gárdonyi Géza utca	1/1
39.	RÁCALMÁS	belterület 1116	kivett beépítetlen terület	1 635		1/1
40.	RÁCALMÁS	belterület 1117	kivett beépítetlen terület	1 798		1/1
41.	RÁCALMÁS	belterület 1119	kivett beépítetlen terület	1 761		1/1
42.	RÁCALMÁS	belterület 1421/17	kivett beépítetlen terület	837		1/1
43.	RÁCALMÁS	belterület 1421/18	kivett beépítetlen terület	2 547		1/1
44.	RÁCALMÁS	belterület 1578/2	kivett lakóház, udvar	577	Koltói Anna utca	1/1
45.	RÁCALMÁS	belterület 1921	kivett beépítetlen terület	1 047		1/1
46.	RÁCALMÁS	belterület 1923	kivett beépítetlen terület	907		1/1
47.	RÁCALMÁS	belterület 1927	kivett közterület	580		1/1
48.	RÁCALMÁS	külterület 92/64	kivett ipartelep	23 397		1/1
49.	RÁCALMÁS	külterület 154	kivett anyaggödör	3 241		1/1
50.	RÁCALMÁS	külterület 473/16	szántó	221		1/1
51.	RÁCALMÁS	külterület 507/2	legelő	6 203		1/1
52.	RÁCALMÁS	zártkert 6042/1	erdő	466		1/1
53.	RÁCALMÁS	zártkert 6049/1	erdő	723		1/1
54.	RÁCALMÁS	zártkert 6049/2	szántó	1 582		1/1
55.	RÁCALMÁS	zártkert 6054/1	erdő	641		1/1
56.	RÁCALMÁS	zártkert 6065	kert, erdő	5 485		1/1
57.	RÁCALMÁS	zártkert 6537/8	erdő	2 197		1/1
58.	RÁCALMÁS	zártkert 6590/2	kert	1 161		1/1
59.	RÁCALMÁS	zártkert 6590/3	kert	910		1/1
60.	RÁCALMÁS	zártkert 6590/4	kert	910		1/1
61.	RÁCALMÁS	zártkert 6590/5	kert	910		1/1
62.	RÁCALMÁS	zártkert 6590/6	kert	911		1/1
63.	RÁCALMÁS	zártkert 6590/7	kert	809		1/1
64.	RÁCALMÁS	zártkert 6590/8	kert	808		1/1
65.	RÁCALMÁS	zártkert 6590/9	kert	911		1/1
66.	RÁCALMÁS	zártkert 6590/10	kert	910		1/1
67.	RÁCALMÁS	zártkert 6590/11	kert	822		1/1
68.	RÁCALMÁS	zártkert 6680/7	erdő	502		1/1
69.	Nagykarácsony	belterület 319/4	kivett lakóház, udvar, gazdasági épület	1 847	Rákóczi u. 13.	52/1000

3.számú MELLÉKLET

Üzletrészek, részesedések jegyzéke

Megnevezés	Cím	Céjegyzék szám	Tulajdoni jogviszony kezdet	Jegyzett tőke	Tulajdoni hányad %-ban
Ráctherm Kft.	2459 Rácalmás, Szigetfő u. 11-13.	07-09-012400	2006.10.24	143 620	100,00%
Mezőföldvíz Kft.	7030 Paks, Kölesdi u. 46.	17-09-001805	2013.05.22	303 770	0,17%
Közép-Duna Vidéke Zrt.	8154 Polgárdi, Batthány u. 132.	07-10-001329	2005.02.21	20 000	0,31%
Vertikál Nonprofit Zrt.	8154 Polgárdi, Bocskai u. 39.	07-10-001420	2013.08.23	20 000	32,41%
Rácalmás-Kulcs telefon Kft.	2459 Rácalmás, Széchenyi tér 19.	07-09-002163	1996.04.16	1 000	49,00%
Fejér Megyei Önkormányzatok Kegyeleti Központ Kft. (névváltozás előtt: Fejér Megyei Temetkezési Kft.)	8000 Székesfehérvár, Berényi u. 15.	07-09-002373	1992.09.27	48 900	1,02%

4. számú MELLÉKLET

A vagyonleltár tartalmáról és a leltár szerkesztésének eljárási rendjéről

A vagyonleltárral szemben támasztott törvényi követelmények

Az önkormányzati törzsvagyont a többi vagyontárgytól elkülönítve kell nyilvántartani. Az éves zárszámadáshoz a vagyonállapotról vagyonkimutatást kell készíteni. [MÖtv. 110.§ (2) bek.].

A helyi önkormányzat tulajdonába tartozó vagyonelemekről kormányrendeletben meghatározott módon nyilvántartást kell vezetni. Az önkormányzati vagyonnyilvántartás (vagyonkataszter) folyamatos vezetéséért, az adatok hitelességéért a jegyző felelős. (MÖtv. 110.§ (1) bek.)

Az önkormányzatok vagyona a nemzeti vagyon része. Nyilvántartására az MÖtv. is tartalmaz szabályokat. A javaslat a nemzetgazdasági szintű folyamatok áttekintéséhez szükséges adatok biztosítása érdekében írja elő, hogy az önkormányzat köteles - jogszabályban meghatározott módon - vagyonát nyilvántartani, értékelni és arról adatot szolgáltatni (Részletes indoklás az MÖtv. 106-110/A. §-aihoz).

A jegyző által elkészített zárszámadási rendelettervezetet a polgármester a költségvetési évet követően 5 hónapon belül terjeszti a Képviselő-testület elé. A Képviselő-testület a zárszámadásról rendeletet alkot (Áht. 82. §).

A vagyonleltár tartalma

A vagyonleltár Rácalmás Város Önkormányzata vagyonának a költségvetési év zárónapján (december 31-én) meglévő aktuális állapotát mutatja, alapvető célja a vagyon, azon belül is elkülönítve a forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes törzsvagyon számbavétele, de nem célja az összes vagyontárgy értékének vagy az összvagyon értékének meghatározása. Az egyes vagyontárgycsoportokban azonban elengedhetetlen a számviteli nyilvántartásban kimutatott értékek leltári megjelenítése (pl. ingatlan vagyon, portfólió vagyon).

A vagyonleltár két részre tagozódik, számba veszi a számviteli értelemben vett eszközöket és forrásokat.

Az eszközök az ingó- és ingatlantulajdont, valamint a vagyoni értékű jogokat, továbbá a portfólió vagyont (befektetéseként feltüntetve) veszi számba. A források az önkormányzat saját vagyonát, a pénzügyi kötelezettségeket és az egyes vagyontárgyakat terhelő kötelezettségeket foglalja magában. Az eszközöket és forrásokat a rendeletben meghatározott vagyoncsoportok szerint a következő adatokkal jellemezve kell számba venni:

ESZKÖZÖK		
A/ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK		
I. Immateriális javak		
Vagyoni értékű jogoknál: önállóan gazdálkodó költségvetési szervként feltüntetve a költségvetési szerv nevét, bruttó- és nettó értékét forintban.		
Szellemi termékeknél: önállóan gazdálkodó költségvetési szervként feltüntetve a költségvetési szervnevét, bruttó- és nettó értékét forintban.		
Egyéb immateriális javaknál: önállóan gazdálkodó költségvetési szervként feltüntetve a költségvetési szerv nevét bruttó- és nettó értékét forintban.		
Immateriális javakra adott előlegek esetében önállóan gazdálkodó szervként a költségvetési szerv neve, december 31-i állomány értéke forintban		
II. Tárgyi eszközök		
II/1. Törzsvagyon (forgalomképtelen ingatlanok)		
A forgalomképtelen ingatlanokat a következő csoportosításban kell bemutatni:		
	- út, híd, járda, alul- és felüljárók; - közforgalmi repülőtér; - parkok játszóterek; - folyók, vízfolyások, természetes és mesterséges tavak; - árvízvédelmi töltések, belvíz-csatornák; - egyéb ingatlanok - védett természeti területek;	Valamennyi csoportnál tételesen fel kell sorolni az ingatlanokat (helyrajzi szám, utca tér, stb. megjelöléssel), fel kell tüntetni a kezelő, üzemeltető nevét, használatbavétel időpontját, bruttó- és nettó értékét forintban.
	- folyamatban lévő forgalomképtelen ingatlan beruházás, felújítás	Tételesen fel kell sorolni a folyamatban lévő beruházásokat, felújításokat, feltüntetve a költségvetési szerv nevét, a december 31-i állomány értékét forintban.
II/2. Törzsvagyon (korlátozottan forgalomképes ingatlanok)		
A korlátozottan forgalomképes ingatlanokat a következő csoportosításban kell bemutatni:		
	- vízellátás közművei; - szennyvíz és csapadékvíz elvezetés közművei; - távhőellátás; - közművek védőterületei; - intézmények ingatlanai; - sportlétesítmények; - állat- és növénykert; - középületek és hozzájuk tartozó földek; - műemlékek;	Valamennyi csoportnál tételesen fel kell sorolni az ingatlanokat (helyrajzi szám, utca, tér, stb. megjelöléssel), fel kell tüntetni a kezelő, üzemeltető nevét, használatbavétel időpontját, bruttó- és nettó értékét forintban.
	- folyamatban lévő korlátozottan forgalomképes ingatlan beruházás, felújítás	Tételesen fel kell sorolni a folyamatban lévő beruházásokat, felújításokat, feltüntetve a költségvetési szerv nevét, a december 31-i állomány értékét forintban.
II/3. Forgalomképes ingatlanok		
A forgalomképes ingatlanokat a következő csoportosításban kell bemutatni:		
	- telkek, zártkerti- és külterületi ingatlanok; - épületek;	Valamennyi csoportnál tételesen fel kell sorolni az ingatlanokat (helyrajzi szám, utca, tér, stb. megjelöléssel), fel kell tüntetni a kezelő, üzemeltető nevét, használatbavétel időpontját, bruttó- és nettó értékét forintban.
	- folyamatban lévő forgalomképes ingatlan beruházás, felújítás	Tételesen fel kell sorolni a folyamatban lévő beruházásokat, felújításokat, feltüntetve a költségvetési szerv nevét, a december 31-i állomány értékét forintban.

II/4. Egyéb tárgyi eszközök		
Az egyéb tárgyi eszközöket a következő csoportosításban kell bemutatni:		
	- gépek berendezések és felszerelések; - járművek; - tenyészállatok;	Önállóan gazdálkodó költségvetési szervenként összesítve, részben önálló intézményenként tételesen feltüntetve a költségvetési szerv nevét, bruttó- és nettó értékét forintban.
	- beruházásra adott előlegek	költségvetési szervenként tételesen feltüntetve a december 31-i állomány értékét forintban
II. Befektetett pénzügyi eszközök		
A befektetett pénzügyi eszközöket a következő csoportosításban kell bemutatni:		
	- egyéb tartós részesedés; - egyéb tartósan adott kölcsön; - hosszú lejáratú bankbetétek	Tételesen felsorolva azokat a gazdasági társaságokat, ahol az önkormányzatnak részesedése van, feltüntetve a részesedés szerzésének évét, a részesedés mértékét (%-ban), értékét forintban. Részvények esetében fel kell tüntetni a részvény nevét, sorozatszámát (azonosító számát), vásárlás (szerzés) évét, értékét forintban.
	- tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír;	Tételesen felsorolva az értékpapír nevét, sorozatszámát (azonosító számát), vásárlás (szerzés) évét, értékét forintban.
	- egyéb tartósan adott kölcsön;	Tételesen felsorolva az adott kölcsön fajtáját, folyósítás évét, lejárat évét, értékét forintban, valamint az adott kölcsönből a tárgyévét követő évben esedékes törlesztő részlet összegét forintban. Amennyiben az azonos típusú adott kölcsön tételszáma meghaladja a 10 tételt, úgy abban az esetben nem kell tételesen felsorolni, hanem csak összevontan, feltüntetve mellette, hogy hány tételszámból tevődik össze.
	- hosszú lejáratú bankbetétek	Tételesen felsorolva a bankbetéteket, feltüntetve a pénzintézet nevét, ahol a betét elhelyezésre került, a betét elhelyezésének évét, a lekötés időtartamát, valamint az elhelyezett betét összegét forintban.

A/ FORGÓESZKÖZÖK		
I. Készletek		
A készleteket a következő csoportosításban kell bemutatni:		
	- anyagok; - befejezetlen termelés és félkész termékek; - növedék-, hízó és egyéb állatok; - késztermékek; - áruk, közvetített szolgáltatások, követelés fejében átvett eszközök és készletek;	Önállóan gazdálkodó költségvetési szervenként összesítve, részben önálló intézményenként, tételesen feltüntetve a költségvetési szerv nevét, december 31-i állomány értékét forintban.
II. Követelések		
A követeléseket a következő csoportosításban kell bemutatni:		
	- követelések áruszállításból, szolgáltatásból (vevők); - adósok; - rövid lejáratú kölcsönök; - egyéb követelések	Önállóan gazdálkodó költségvetési szervenként összesítve, részben önálló intézményenként tételesen feltüntetve a költségvetési szerv nevét, december 31-i állomány értékét forintban.
III. Értékpapírok		

IV. Pénzeszközök		
A pénzeszközöket a következő csoportosításban kell bemutatni:		
	- pénztárak és betétkönyvek; - költségvetési bankszámlák; - elszámolási számlák; - idegen pénzeszközök, számlái;	Valamennyi csoportnál tételesen fel kell sorolni költségvetési szervként a forint pénztár, valutapénztár, betétkönyv részletezésben a december 31-i egyenleget forintban, a bankszámlák december 31-i egyenlegét költségvetési szervként és bankszámláinként forintban.
V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások		
Az aktív pénzügyi elszámolásokat a következő csoportosításban kell bemutatni:		
	- aktív függő elszámolások; - aktív átfutó elszámolások; - aktív kiegyenlítő elszámolások;	Valamennyi csoportnál költségvetési szervként fel kell tüntetni az elszámolások december 31-i egyenlegét forintban.
FORRÁSOK		
D/ SAJÁT TŐKE		
A saját tőkét a következő csoportosításban kell bemutatni:		
	- induló tőke; - tőkeváltozások;	Költségvetési szervként fel kell tüntetni a saját tőke elemek december 31-i egyenlegét forintban.
E/ TARTALÉKOK		
A tartalékokat a következő csoportosításban kell bemutatni:		
	- következő évben felhasználható pénzmaradvány; - következő évben felhasználható vállalkozási eredmény;	Költségvetési szervként fel kell tüntetni a tartalékok december 31-i egyenlegét forintban.
F/ KÖTELEZETTSÉGEK		
I. Hosszú lejáratú kötelezettségek		
A hosszú lejáratú kötelezettségeket a következő csoportosításban kell bemutatni:		
	- hosszú lejáratra kapott kölcsön; - tartozások kötvénykibocsátásból; - beruházási fejlesztési célú hitelek; - egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek;	Valamennyi csoportnál tételesen fel kell tüntetni a kölcsönök és hitelek felvételének, lejáratának időpontját (évet) december 31-i egyenlegét forintban, valamint a tárgyévut követő évben esedékes törlesztőrészlet összegét.
I. Rövid lejáratú kötelezettségek		
A rövid lejáratú kötelezettségeket a következő csoportosításban kell bemutatni:		
	- rövid lejáratú kölcsönök; - rövid lejáratú hitelek; - kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók); - egyéb rövid lejáratú kötelezettségek;	Valamennyi csoportnál tételesen fel kell tüntetni a kölcsönök és hitelek felvételének, lejáratának időpontját (év, hó, nap) december 31-i egyenlegét forintban, a szállítók esetében költségvetési szervként a december 31-i állomány értékét.

V. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások		
A passzív pénzügyi elszámolásokat a következő csoportosításban kell bemutatni:		
	- passzív függő elszámolások; - passzív átfutó elszámolások; - passzív kiegyenlítő elszámolások; - passzív letéti elszámolások; - nemzetközi támogatási programok deviza elszámolása;	Valamennyi csoportnál költségvetési szervenként fel kell tüntetni az elszámolások december 31-i egyenlegét forintban.

5.MELLÉKLET

Vagyonkezelésbe adott vagyoni kör meghatározása

A következő vagyoni kör került vagyonkezelésbe adásra:

Rácalmás belterület 693 hrsz Általános Iskola
Rácalmás külterület 28/4 hrsz Szennyvíztisztító telep

6. számú MELLÉKLET

Az önkormányzati vagyon értékesítésének versenyeztetési szabályairól

A rendelet hatálya alá tartozó önkormányzati vagyon értékesítésének versenyeztetési szabályairól

1. A versenyeztetési szabályok célja:

- meghatározza az önkormányzati ingatlanvagyon értékesítésének, hasznosításának módját,
- meghatározza az előkészítéshez és lebonyolításhoz kapcsolódó feladatokat,
- biztosítsa az ajánlattevők részére a versenyeztetés során az azonos és egyenlő feltételeket,
- nyilvánosság és egyenlőség elvének érvényesítése.

2. A versenyeztetési szabályok kiterjednek:

- a forgalomképes önkormányzati ingatlan, telekvagyon elidegenítésére jogosult tulajdonosi jogkört gyakorlóra,
- arra a természetes vagy jogi személyre vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre, akit vagy amelyet a tulajdonosi jogkör gyakorlója az ügylet lebonyolításával megbíz.

3. Az önkormányzati vagyon elidegenítése, hasznosítása (eltérő jogszabályi rendelkezés, képviselő testületi rendelet vagy határozat hiányában) az itt leírt versenyeztetési szabályok szerint

- nyilvános – ha indokolt, zártkörű – pályázattal,
- tárgyalásos vagy meghívásos eljárással,
- egyszerűsített eljárással (hirdetés) történhet.

4. A versenyeztetési eljárás résztvevője

A versenyeztetési eljárás résztvevője az lehet, aki a nemzeti vagyonról szóló törvényben és egyéb jogszabályokban foglaltaknak megfelel, hirdetményben szereplő önkormányzati vagyon megszerzésére a megjelölt határidőn belül pályázatot nyújtott be, a pályázati határidő lejártáig a hirdetményben meghatározott feltételeket teljesítette.

5. Az önkormányzati vagyon értékesítésére vonatkozó versenyeztetési szabályok

Ezen rendelet hatálya alá tartozó vagyon értékesítésére, hasznosítására vonatkozó pályázatot és versenytárgyalást a tulajdonosi hatáskör joggyakorlója döntését követően a polgármester írja ki.

6. A nyilvános pályázati felhívást közzé kell tenni:

- a) az önkormányzat honlapján
- b) a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján,
- c) helyben megjelenő napilapban, vagy

d) a pályázat kiírójának eseti döntésével az a)-c) pontok valamelyikének konkrét megjelölésével meghatározott helyen.

7. A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell:

- kiíró megnevezését, székhelyét,
- pályázati eljárás jellegét (nyilvános vagy zártkörű),
- pályázat célját (értékesítés, egyéb hasznosítás),
- az értékesítendő önkormányzati vagyon cím szerinti (hrsz.) megjelölését, induló irányárát,
- pályázati ajánlatok benyújtásának határidejét,
- pályázati ajánlatok bontási időpontját,
- pályázati ajánlatok elbírálási, versenytárgyalási időpontját és az ajánlattevők értesítésének módját,
- a pályázaton való részvétel alapvető feltételeit tartalmazó dokumentáció beszerzésének feltételeiről szóló tájékoztatót.

8. A dokumentációnak tartalmaznia kell:

- az értékesítendő vagyon részletes jellemzését,
- értékesítésre vonatkozó fontosabb feltételeket,
- az ajánlati biztosíték mértékét és befizetésének módját,
- az ajánlattevőnek a szerződés teljesítését biztosító (esetleges) mellékkötelezettségének megjelölését,
- kikötést arra vonatkozóan, hogy az ajánlattevőnek a pályázati ajánlatához csatolnia kell az önkormányzattal szemben fennálló tartozásairól szóló nyilatkozatát,
- az ajánlati kötöttség vállalt időtartamát,
- pályázattal kapcsolatban további információt szolgáltató szervezetet,
- információt az ingatlan megtekintéséről,
- pályázati ajánlatok benyújtásának helyét és idejét,
- a pályázati ajánlatok bontási eljárásának helyét, módját,
- az ajánlattevők értesítésének módját,
- kikötést arra vonatkozóan, hogy a pályázat nyelve magyar,
- egyéb információkat,
- a tulajdonosi hatáskörrel rendelkező joggyakorlónak azt a jogát, hogy a nyertes ajánlattevő
- esetleges visszalépése esetén jogosult a pályázat soron következő helyezettjével szerződést kötni; és, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa,
- a pályázati ajánlat érvénytelenségének feltételeit,
- értékesítés esetén a Magyar Állam elővásárlási jogának fennállását,
- figyelemfelhívást arra vonatkozóan, ha a pályázó nem természetes személy és abban a kérdésben, hogy átlátható szervezetnek minősül valótlan tartalmú nyilatkozatot tesz, a létrejött szerződést a nemzeti vagyonról szóló törvény szerint semmisnek kell tekinteni.

9. Az ajánlattételi határidő

- a) meghatározása: pályázati kiírás megjelenésének napjától számított 15 naptári napnál nem lehet kevesebb, mely egy alkalommal újabb 15 nappal meghosszabbítható. Ezt a tényt a kiírás megjelenésének helyén újra közzé kell

tenni, zártkörű pályázat esetén az érdekelt pályázókat erről a tényről írásban kell értesíteni.

- b) a tulajdonosi hatáskörrel rendelkező joggyakorló jogosult a pályázati felhívást az ajánlattételi határidő előtt visszavonni, de ezt meg kell jelentetni a kiírás megjelenésének helyén is. Zártkörű pályázat esetén erről az érdekelt pályázókat értesíteni kell.
- c) a pályázó az ajánlattételi határidő lejártáig jogosult módosítani, vagy visszavonni pályázatát. Az
- d) ajánlattételi határidő lejártát követően a benyújtott pályázatok már nem módosíthatóak.

10. Az ajánlati biztosíték:

- a) a pályázati felhívásban előírtak szerint az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték megfizetéséhez köthető, amelynek összege nem lehet több, mint az értékesíteni kívánt vagyon forgalmi értékének 10 %-a.
- b) az ajánlati biztosítékot vissza kell fizetni:
 - az ajánlati felhívás visszavonása esetén,
 - az eljárás eredménytelenségének megállapítása esetén,
 - a nem nyertes ajánlattevők részére az elbírálást követő 8 munkanapon belül.

Az ajánlattételi biztosíték után késedelmi kamatot nem kell megfizetni, kivéve, ha az eljáró Polgármesteri Hivatal a visszafizetési határidőt elmulasztja.

- c) A nyertes ajánlattevő esetében a befizetett ajánlati biztosíték a vételárba beszámításra kerül, de ha a szerződés – a döntés meghozatalát követő 15 napon belül – megkötésére neki felróható, vagy érdekkörében felmerült más okból nem kerül sor, a biztosítékot elveszti és az a kiírót illeti meg.

A pályázatok felbontása és elbírálása, az eredmény kihirdetése

Az ajánlatokat tartalmazó zárt borítékokat a felhívásban megjelölt időpontban kell felbontani. Az ajánlatok bontásánál a Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában a vagyonkezelésre kijelölt szervezeti egység munkatársa, a Képviselő-testület - összeférhetetlenségi szabályokat figyelembe véve - egy tagja, valamint az ajánlattevő(k) és képviselője(i) lehetnek jelen. A felbontáskor ismertetni kell az ajánlattevők nevét, székhelyét, az általuk felkínált vételárat, megfizetésének módját és helyét.

Az ajánlatok bontásáról – a bontástól számított – 5 munkanapon belül jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza: a) a pályázatok felbontásának szabályos menetét,

- a) rögzíti, hogy az ajánlatok megfeleltek-e a kiírás szerinti alaki követelményeknek,
- b) rögzíti az ajánlatok darabszámát,
- c) rögzíti a pályázatok felbontásakor, ill. ismertetésekor bejelentett kifogásokat, észrevételeket.

A bontási jegyzőkönyvhöz csatolni kell a felhívás egy példányát és a beérkező pályázatokat, melyet ezt követően a Központi Iktatóban kell elhelyezni.

A bontási jegyzőkönyv alapján a Képviselő-testület következő ülésén a bizottság tagjai megállapítják, hogy mely ajánlatok érvénytelenek.

Érvénytelen az ajánlat ha:

- a felhívásban megjelölt ajánlattételi határidőt követően nyújtották be,
- az ajánlattevő nem csatolta az önkormányzattal szembeni tartozásairól szóló nyilatkozatát, - az ajánlattevő a biztosítékot nem, vagy nem az előírtaknak megfelelően bocsátotta rendelkezésre, - nem felel meg a pályázati kiírásban és a jogszabályokban foglaltaknak.

Az érvénytelen pályázatot benyújtó ajánlattevő a pályázati eljárásban, valamint annak további szakaszában nem vehet részt.

A pályázati eljárás eredményeként csak azzal a pályázóval köthető szerződés, aki a pályázatot megnyerte.

A Képviselő-testület jogosult megvizsgálni az ajánlattevők alkalmasságát a szerződés teljesítésére és a csatolt dokumentumok valóságát ellenőrizheti.

A pályázatok értékeléséről és elbírálásáról jegyzőkönyvet kell készíteni, melyben ki kell térni az ajánlatok rövid értékelésére, arra, hogy azok megfelelnek-e a pályázati kiírásban foglaltaknak, ki kell térni az érvénytelen pályázatokra és az érvénytelenség okára, a pályázat eredménytelenségére és annak okára, a legelőnyösebbnek tartott pályázatot meg kell indokolni, és egyéb a bizottság által fontosnak tartott tényeket is rögzíteni kell, megjelölhető az a sorrendben következő pályázó, akivel a nyertes pályázó kiesése esetén szerződést lehet kötni.

A Képviselő-testület a bizottság által megállapított rangsor alapján bírálja el a pályázatokat, az összeférhetetlenségi szabályok figyelembe vételével. Az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül, legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártát követő 30 napon belül kell elbírálni, az elbírálási határidő egy alkalommal 15 nappal meghosszabbítható.

A pályázat nyertese az, aki a pályázati felhívásban rögzített feltételek teljesítése mellett a legelőnyösebb ajánlatot tette. Érvénytelen a pályázati eljárás, ha az elbíráláskor az összeférhetetlenségi szabályokat nem vették figyelembe.

Eredménytelen a pályázati eljárás, ha

- nem érkezett pályázati ajánlat,
- csak érvénytelen ajánlatok érkeztek,
- nem érkezett a pályázati felhívásnak megfelelő ajánlat, - ha a pályázat érvénytelenítéséről döntöttek.

11. A pályázati eljárás eredményhirdetése, a szerződés megkötése

A pályázat kiírója döntéséről annak meghozatalától számított 30 napon belül valamennyi ajánlattevőt írásban értesíti.

A pályázat kiírója döntésének megfelelően a pályázat nyertesével kell megkötni a szerződést, a nyertes visszalépése esetén, a soron következő pályázóval.

A nyertes pályázóval a szerződést a döntés meghozatalától számított 15 napon belül kell megkötni. Amennyiben a Magyar Államot elővásárlási jog illeti meg abban az esetben a Képviselő-testület döntése és az elővásárlási jog gyakorlására nyitva álló határidő lejárt, mint együttes feltételek bekövetkezésétől számítódik a 15 nap.

12. A tárgyalásos eljárás

Tárgyalásos eljárás esetén versenytárgyalást kell tartani. A felhívást a 6. pontban foglaltak szerint kell közzétenni, a pályázati kiírás tartalmára a 7. pontban foglaltak vonatkoznak azzal, hogy a kikiáltási árat is meg kell jelölni.

A kikiáltási árat a vagyon forgalmi értéke képezi, melyet 3 hónapnál nem régebbi ingatlanforgalmi szakértő, egyéb vagyon esetén szakértő által – készített forgalmi értékbecslés alapján kell meghatározni. Ennek hiányában versenytárgyalás lebonyolítására nem kerülhet sor. Minden érdeklődő számára lehetővé kell tenni a vagyontárgy megtekintését.

A versenytárgyalás érvényességi feltétele: a pályázó nyilatkozata, amelyben az értékesítésre kerülő vagyon megismeréséről nyilatkozik, és a versenyeztetés szabályait magára nézve kötelezőnek elismeri

A versenytárgyalás lebonyolítója – a Képviselő-testület egy tagja – köteles ismertetni a versenytárgyalás tárgyának adatait, a hirdetés hitelességének körülményeit, a kikiáltási árat, a lebonyolítás szabályait.

A versenytárgyalás nyertese az, aki a kikiáltási árhoz képest a legmagasabb vételi ajánlatot teszi. A nyertest a tárgyaláson ki kell hirdetni. A valamely pályázó által elfogadott kikiáltási árat, vagy az azt meghaladó ajánlatot nem lehet tartani.

A versenytárgyalásról jegyzőkönyvet kell felvenni.

A nyertes pályázó – a kihirdetést követő 8 napon belül – köteles az általa megajánlott licitösszeg és a letétbe helyezett ajánlati biztosíték közötti összeg különbözetét az Önkormányzat pénztárába vagy költségvetési bankszámlára befizetni, a szerződés megkötéséhez szükséges adatait rendelkezésre bocsátani és a versenytárgyaláson vállalt feltételek szerinti szerződés bíróság előtt történő megtámadásának jogáról visszavonhatatlanul lemondani.

Ha a nyertes pályázó előzőekben leírt kötelezettségének nem tesz eleget, szerződéskötési jogosultságát és az általa megfizetett biztosíték teljes összegét elveszti.

A szerződéskötési jogosultság elvesztésének tényéről azokat a pályázókat, akik a licitárat elérő vagy meghaladó ajánlatot tettek, írásban értesíteni kell, és 15 napos határidő kitűzésével fel kell őket hívni ismételt írásos ajánlattételre.

Ha a felhívási határidőben érvényes és a licitárat legalább elérő írásos ajánlatok érkeznek, az előzőekben leírtak alapján a szerződést a legjobb ajánlatot tevővel kell megkötni.

13. Meghívásos eljárás (zártkörű pályáztatás):

A meghívásos eljárás lefolytatására az előzőekben leírtak értelemszerűen alkalmazandók (nyilvános pályázat, tárgyalásos eljárás). Zártkörű pályázat esetén az érdekeltet, az érdekeltet közvetlenül írásban kell felhívni az ajánlattételre. A pályáztatás tényét az önkormányzat hirdetőtábláján közzé kell tenni. A pályázók

körének meghatározása Képviselő-testület hatásköre. A zártkörű versenyeztetési eljárás esetén az eljárást elrendelő döntésben annak okát indokolni kell.

14. Hirdetés

Célja az önkormányzati ingatlanvagyon értékesítésének, hasznosításának gyors, egyszerű megoldása, amennyiben a versenyeztetési eljárás más formáira vonatkozó szabályok alkalmazása – a fennálló körülményekre tekintettel az érintett vagyon hasznosítására hatáskörrel rendelkező joggyakorló döntése alapján - az eljárást szükségtelenül bonyolulttá tennék.

A pályázati feltételeket az önkormányzat honlapján kell közzétenni.

A pályázati feltételeknek megfelelő pályázók közül a legelőnyösebb ajánlatot tevővel köthető szerződés.

A hirdetésre alkalmazni kell a melléklet 8. és a 11. pontjának előírásait.